

# KARTA INFORMACYJNA KLIENTA



Kartę prosimy wypełniać DRUKOWANYMI LITERAMI, a w odpowiednich polach  prosimy wstawić znak X.

Jeśli we wniosku są pytania, które Pani / Pana nie dotyczą, prosimy wpisać klauzulę „NIE DOTYCZY”.

W celu wyjaśnienia wątpliwości związanych z wypełnieniem niniejszego formularza prosimy zwrócić się do pracownika Banku lub podmiotu współpracującego z Bankiem.

## I. Informacje podstawowe

Imię/Imiona  Nazwisko   
Nazwisko rodowe  Nazwisko panieńskie matki   
Dokument tożsamości  dowód osobisty  karta pobytu seria i nr   
Drugi dokument tożsamości rodzaj  seria i nr   
Obywatelstwo  Miejsce urodzenia  Imiona rodziców   
PESEL  NIP  -  -  -   
Adres stałego zameldowania         
(ulica) (nr domu) (nr mieszkania) (miejscowość) (kod pocztowy) (pocztą) (gmina)  
Kraj   
Adres korespondencyjny         
(ulica) (nr domu) (nr mieszkania) (miejscowość) (kod pocztowy) (pocztą) (gmina)  
Kraj   
Telefon kontaktowy dom  komórkowy  praca   
Adres e-mail, inny sposób kontaktu

## II. Informacja o sytuacji rodzinno-majątkowej

### Stan cywilny:

- panna/kawaler  wdowa/wdowiec  
 zamężna/zonaty  rozwiedziona/rozwidziony  
 rozdzielnosc majątkowa  
 separacja

Liczba osób we wspólnym gospodarstwie domowym wyłączając Wnioskodawcę

### Status mieszkaniowy

- Miejsce zamieszkania:  dom  mieszkanie  
Rodzaj posiadanego prawa:  własność  spółdzielcze własnościowe  spółdzielcze lokatorskie  kwaterunkowe  
 służbowe  najem  z rodzicami  inne  
Okres zamieszkania pod obecnym adresem  lat i  miesięcy.

## III. Informacje o sytuacji zawodowej

Wykształcenie  podstawowe  zawodowe  średnie / policealne  wyższe (licencjat)  wyższe magisterskie  
Staż pracy ogółem  lat  miesięcy Zawód wykonywany   
Stosunek do służby wojskowej  NIE DOTYCZY  uregulowany  nieuregulowany  Odroczone na okres do .....

#### IV. Informacje o sytuacji finansowej

<b>Źródło dochodu:</b>	<b>Okres zatrudnienia u obecnego pracodawcy / prowadzenia działalności w danej branży</b>	<b>Wysokość średniego m-cznego dochodu netto</b>	
<input type="checkbox"/> Zatrudnienie na czas nieokreślony	<input type="text"/>	<input type="text"/>	za ost. 3 m-ce
<input type="checkbox"/> Zatrudnienie na czas określony	Od <input type="text"/> do <input type="text"/>	<input type="text"/>	za ost. 3 m-ce
<input type="checkbox"/> Działalność gospodarcza:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Księga przychodów i rozchodów lub księga rachunkowa	<input type="text"/>	<input type="text"/>	za ost. 12 m-cy
<input type="checkbox"/> Ryczałt ewidencjonowany	<input type="text"/>	<input type="text"/>	za ost. 12 m-cy
<input type="checkbox"/> Karta podatkowa	<input type="text"/>	<input type="text"/>	za ost. 12 m-cy
<input type="checkbox"/> Renta	Od <input type="text"/> do <input type="text"/>	<input type="text"/>	za ost. m-c
<input type="checkbox"/> Emerytura	<input type="text"/>	<input type="text"/>	za ost. m-c
<input type="checkbox"/> Dział specjalny prod. rolnej	<input type="text"/>	<input type="text"/>	za ost. 12 m-cy
<input type="checkbox"/> Rolnictwo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	za ost. 12 m-cy
<input type="checkbox"/> Wolny zawód	<input type="text"/>	<input type="text"/>	za ost. 12 m-cy
<input type="checkbox"/> Kontrakt	<input type="text"/>	<input type="text"/>	za ost. 6 m-cy
<input type="checkbox"/> Najem, dzierżawa nieruchomości	<input type="text"/>	<input type="text"/>	za ost. 12 m-cy
<input type="checkbox"/> Umowy zlecenia umowy o dzieło	<input type="text"/>	<input type="text"/>	za ost. 12 m-cy
<input type="checkbox"/> Inne (jakie ?) <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	za ost. 12 m-cy

Zajmowane stanowisko     kierownicze     eksperckie     pracownik umysłowy     pracownik fizyczny     inne

Województwo, w którym Klient jest zatrudniony / prowadzi działalność:

Pracodawca:     jednostka samorządowa     administracja państwowa     firma państwowa  
 prywatna firma – os.fiz.     prywatna firma – os. prawna     spółdzielnia    inne (jakie ?)

**Obciążenia dochodu (kwota w skali miesiąca)**

czynsz	<input type="text"/>	opłaty	<input type="text"/>
alimenty	<input type="text"/>	inne zobowiązania	<input type="text"/>

#### Posiadane rachunki bankowe

Rodzaj (ROR, rach. oszczędnościowe, lokaty, inne)	Bank	Obecne saldo (nie dot. ROR)	Waluta (nie dot. ROR)	Od kiedy prowadzony

#### Posiadane ubezpieczenia indywidualne

Nazwa ubezpieczyciela

na życie   

nieruchomości   

#### Posiadany majątek

Nieruchomości

Rodzaj (grunt, dom, mieszkanie, inne)	Wartości rynkowa	Rodzaj obciążenia	Kwota obciążenia

Samochody

Rodzaj	Prywatny / służbowy	Marka	Rocznik	Rodzaj obciążenia	Kwota obciążenia

Papiery wartościowe

Rodzaj	Wartość	Rodzaj obciążenia	Kwota obciążenia

Inny majątek

Rodzaj	Wartość

#### Zobowiązania finansowe

Zaciągnięte kredyty/pożyczki (proszę podać wszystkie kredyty i pożyczki poza limitami kredytowymi)

Nazwa banku / instytucji	Rodzaj kredytu/pożyczki	Kwota i waluta kredytu/pożyczki pozostała do spłaty	Miesięczna spłata (kwota i waluta)	Data wygaśnięcia zobowiązania

**Przyznane limity kredytowe (limity w ROR, karty kredytowe, karty z odroczonym terminem płatności)**

Nazwa banku / instytucji	Rodzaj limitu	Kwota i waluta limitu

**Udzielone poręczenia**

Nazwa banku / instytucji	Rodzaj kredytu/pożyczki/karty/ limitu	Kwota kredytu/pożyczki pozostała do spłaty, kwota udzielonego limitu	Miesięczna spłata (kwota i waluta)	Data wygaśnięcia zobowiązania

**V. Moje powiązania z BOŚ SA**

brak powiązań   
 pracownik   
 akcjonariusz   
 członek organów Banku   
 inne (jakie ?)

Bank Ochrony Środowiska Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, Aleja Jana Pawła II 12, informuje, że podane przez Pana/Panią dane osobowe będą przetwarzane w celu podjęcia przez Bank na Pana/Panią życzenie niezbędnych działań związanych z zawarciem i wykonaniem umowy oraz w celu wypełnienia usprawiedliwionych potrzeb Banku, wynikających z przepisów prawa. Dane osobowe mogą być przekazywane wyłącznie podmiotom wskazanym w art. 105 Ustawy Prawo bankowe, w szczególności do banków i Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie, Biuro Obsługi Klienta przy ul. Pruszkowskiej 17 oraz będą przechowywane przez to Biuro przez okres nie dłuższy, niż:

- 5 lat od dnia wygaśnięcia Pana/Pani zobowiązania wobec Banku,
- 2 lata – od dnia otrzymania przez Biuro Informacji Kredytowej S.A. zapytania z Banku powstałego w związku ze złożeniem przez Pana/Panią wniosku skutkującego podjęciem przez Bank czynności bankowych.

Dane te mogą być udostępniane przez Biuro Informacji Kredytowej S.A. bankom oraz innym instytucjom wymienionym w art. 105 Ustawy Prawo bankowe i w zakresie tam określonym oraz biurom informacji gospodarczej.

Na podstawie art. 105 ust.4d) Ustawy z dnia 29.08.1997r Prawo bankowe, Bank może - za pośrednictwem Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie – Biuro Obsługi Klienta przy ul. Pruszkowskiej 17 – przekazać do instytucji finansowych, będących podmiotami zależnymi od banków informacje o zobowiązaniach powstałych z tytułu umowy, a związanych z wykonywaniem czynności bankowych.

Pana/Pani dane są niezbędne do wykonania ustawowo określonych czynności bankowych. Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do przetwarzanych danych i ich poprawiania, a także prawo żądania zaprzestania przetwarzania danych i wniesienia sprzeciwu w przypadkach określonych w art. 32 ust.1 pkt. 7) i 8) Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2002 r. nr 101 poz. 926 ze zm.).

Oświadczam, że:

- zapoznałem/zapoznałam się z powyższą informacją,
- przeciwko mnie było/nie było <sup>1)</sup> w okresie ostatnich 4 lat prowadzone postępowanie egzekucyjne,
- posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i potwierdzam prawdziwość danych zawartych w niniejszej Karcie Informacyjnej, wniosku o kredyt/pożyczkę/kartę\* oraz w dokumentach załączonych do wniosku,
- wszystkie podane przeze mnie informacje są prawdziwe i kompletne.

Na podstawie art.15 ust. 1 i art. 47 ust. 2 ustawy z dnia 14 lutego 2003 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych (Dz. U. Nr 50, poz. 424) upoważniam Bank Ochrony Środowiska S.A. do wystąpienia za pośrednictwem Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie - Biuro Obsługi Klienta przy ul. Pruszkowskiej 17 do biur informacji gospodarczej o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących moich zobowiązań.

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie przez Biuro Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie - Biuro Obsługi Klienta przy ul. Pruszkowskiej 17 przekazanych przez Bank, a dotyczących mnie informacji oraz zapytań banków, stanowiących tajemnicę bankową, powstałych w związku ze złożeniem przeze mnie wniosku skutkującego podjęciem przez Bank czynności bankowych, przez okres nie dłuższy, niż 2 lata od dnia otrzymania przez Biuro Informacji Kredytowej S.A. takiej informacji lub zapytania i w zakresie przewidzianym przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r Prawo bankowe oraz innych ustaw\*.

Wyrażam zgodę na sprawdzenie przez Bank podanych informacji.

(miejscowość, data)	(podpis)
---------------------	----------

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb Banku Ochrony Środowiska S.A. z siedzibą w Warszawie w celu:

- a) sprzedaży produktów i usług Banku oraz przedkładania mi informacji i ofert dotyczących produktów bankowych;
- b) sprzedaży produktów i usług oraz przedkładania mi informacji i ofert przez podmioty zależne od Banku i współpracujące z Bankiem:

TAK

NIE

Niniejszą zgodę składam dobrowolnie i oświadczam, że zostałam/lem poinformowana/y o uprawnieniach przysługujących mi na podstawie Ustawy o ochronie danych osobowych, zwłaszcza o prawie do ich wglądu, poprawiania oraz sposobie przetwarzania tych danych.

Podstawa prawna: art. 104 ust. 2 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2002r. Nr 72, poz. 665 ze zm.) oraz art.23 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101 poz. 929 ze zm.)

(miejscowość, data)	(podpis)
---------------------	----------

Potwierdzam zgodność danych zawartych w niniejszym dokumencie z dowodem osobistym / kartą pobytu (seria ..... numer .....).

Przyjęto:

(miejscowość, data)	(podpis i stempel imienny pracownika Banku / podmiotu pośredniczącego)
---------------------	--

\* - niepotrzebne skreślić