

ZLECENIE PRZELEWU WSPÓLNOTOWEGO REALIZOWANEGO W SYSTEMIE SWIFT (KLIENCI FIRMOWI*)

Prosimy o czytelne wypełnienie formularza i zaznaczenie w odpowiednich kratkach znakiem „x” właściwych danych

DATA (dd/mm/rrrr) / DATE

ODDZIAŁ (MIEJSCOWOŚĆ) / BRANCH (PLACE)

REFERENCJE (WYPEŁNIA BANK)/REFERENCE (FILLED OUT BY THE BANK)

Realizacja płatności w trybie/ Payment order **zwykłym (spot)***** | **pilnym (urgent)***** | **ekspresowym (express)******

32: Waluta i kwota przelewu / Currency and amount of the order

WALUTA / CURRENCY

KWOTA / AMOUNT

SŁOWNIE / SAY

KURS WALUTOWY / EXCHANGE RATE

50: Płatnik / Payer **rezydent (resident)** **nierezydent (non-resident)**

NAZWA PŁATNIKA / NAME OF THE PAYER

ADRES PŁATNIKA / PAYER'S ADDRESS

NUMER TEL. / PHONE NUMBER

P L

NUMER RACHUNKU PŁATNIKA / PAYER'S ACCOUNT NUMBER

56: Bank Pośredniczący / Intermediary's bank

NAZWA BANKU POŚREDNICZĄCEGO/ INTERMEDIARY'S BANK NAME

KOD SWIFT / SWIFT CODE

57: Bank Odbiorcy / Payee's bank

NAZWA BANKU ODBIORCY / PAYEE'S BANK

KOD SWIFT / SWIFT CODE

ADRES BANKU ODBIORCY / PAYEE'S BANK ADDRESS

59: Odbiorca / Payee

NUMER RACHUNKU W BANKU ODBIORCY / ACCOUNT NUMBER IN THE PAYEE'S BANK

IMIĘ I NAZWISKO (NAZWA) ODBIORCY / NAME AND SURNAME (NAME) OF THE PAYEE

ADRES ODBIORCY / PAYEE'S ADDRESS

KRAJ / COUNTRY

70: Tytuł płatności / Title of the payment

71: Instrukcje kosztowe:

SHA (koszty BOŚ S.A. pokrywa Płatnik, koszty banków trzecich pokrywa Odbiorca)

OUR (koszty pokrywa Płatnik; opcja możliwa w przypadku przelewu z przewalutowaniem)

Informacje dodatkowe / Additional information

Oświadczamy, że:

- Akceptujemy „Warunki realizacji przez BOŚ S.A. przelewów wspólnotowych” wymienione na odwrotnej stronie niniejszego formularza i uznajemy ich wiążący charakter.
- Zapoznaliśmy się z obowiązującą w BOŚ S.A. Taryfą opłat i prowizji Banku Ochrony Środowiska S.A. za czynności bankowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla korporacji i finansów publicznych / mikroprzedsiębiorstw i wspólnot mieszkaniowych**

Stempel firmowy i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń w imieniu Płatnika

WYPEŁNIA PŁACÓWKA BANKU OCHRONY ŚRODOWISKA S.A.

Sprawdzono i przyjęto do realizacji:		Konwersja na SEPA Tak/Nie**		
Data przyjęcia	Godzina przyjęcia:	Pieczęć imienna i podpis pracownika przyjmującego	Stempel bankowy	
			Rejestrował Podpis pracownika	Akceptował Podpis pracownika

* Klienci firmowi – Klienci segmentu korporacji i finansów publicznych, mikroprzedsiębiorstwa i wspólnoty mieszkaniowe

** niepotrzebne skreślić

*** nie ma zastosowania dla przelewów w PLN i EUR (środki są dostarczane do banku Odbiorcy w następnym dniu roboczym w trybie zwykłym)

**** możliwe dla przelewów w EUR i USD nieprzekraczających kwot EUR 500.000/USD 500.000 złożonych do godziny 11:00. W drodze indywidualnych uzgodnień możliwa jest realizacja przelewów w innych walutach niż EUR/USD i/lub przelewów powyżej kwoty 500.000 EUR/USD i/lub przelewów złożonych po godz. 11:00.

Warunki realizacji przez Bank Ochrony Środowiska S.A., zwany dalej „BOŚ S.A.” lub „Bank”, przelewu wspólnotowego realizowanego w systemie SWIFT, zwane dalej „Warunkami”

- BOŚ S.A. realizuje przelewy wspólnotowe na rzecz Odbiorcy wskazanego przez Płatnika, do banków mających siedzibę w krajach członkowskich Unii Europejskiej oraz Islandii, Lichtensteinie i Norwegii (kraje EOG), w walutach krajów EOG, na zlecenie Płatników (rezydentów/nierezydentów) posiadających rachunek w Banku spełniające następujące warunki:
 - waluta Zlecenia – waluta krajów EOG (w tym EUR),
 - Zlecenie kierowane jest do krajów EOG,
 - opcja kosztowa: SHA (dla przelewów z przewalutowaniem i bez przewalutowania) lub OUR (dla przelewów z przewalutowaniem).
- Na podstawie pisemnego „Zlecenia przelewu wspólnotowego realizowanego w systemie SWIFT”, zwanego dalej „Zleceniem”, stanowiącego integralną całość z niniejszymi Warunkami, złożonego przez Płatnika, Bank zobowiązuje się do wykonania - na warunkach określonych w tym Zleceniu, niniejszych Warunkach oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności ustawy o usługach płatniczych – przelewu wspólnotowego.
- Bank dołoży wszelkich starań, aby przelew został przesłany do Odbiorcy w sposób najkorzystniejszy dla Płatnika.
- Płatnik zobowiązany jest prawidłowo, dokładnie i czytelnie wskazać w swoim Zleceniu dane niezbędne do prawidłowego wykonania przelewu wspólnotowego, zgodnie z opisem pól występujących w formularzu Zlecenia.
- Bank przyjmuje do realizacji Zlecenie Płatnika do godziny ustalonej w Komunikacie o godzinach granicznych dostępnym w Placówkach Banku oraz publikowanym na stronie internetowej Banku. Zlecenie otrzymane po godzinie granicznej, uznaje się za otrzymane w następnym dniu roboczym.
- Jeżeli Zlecenie nie kwalifikuje się do wykonania przez Bank z uwagi na nieprawidłowe jego sporządzenie przez Płatnika, błędy, sprzeczne dane, brak niezbędnych informacji, realizacja Zlecenia zostaje wstrzymana przez Bank do momentu sprostowania danych i błędów lub uzupełnienia informacji. W tym wypadku za moment otrzymania Zlecenia uznaje się moment sprostowania błędów lub uzupełnienia informacji. Bank nie realizuje Zlecenia w przypadku braku środków (na pokrycie kwoty przelewu i prowizji Banku) na rachunku Płatnika.
- W dniu realizacji Zlecenia, zgodnie z postanowieniami pkt 5, następuje obciążenie rachunku Płatnika wskazanego w Zleceniu kwotą przelewu. Należne opłaty i prowizje z tytułu wykonania przelewu pobierane są najwcześniej z dnia złożenia Zlecenia przez Płatnika z rachunku wskazanego w „Dyspozycji do pobierania opłat i prowizji od przelewów w systemie SWIFT” złożonej w placówce Banku prowadzącej rachunek Płatnika lub jeśli Płatnik nie złożył takiej dyspozycji, z ogólnego rachunku do opłat i prowizji, a w przypadku braku wskazania takich rachunków lub braku wystarczającego salda na tych rachunkach - z rachunku transakcyjnego wskazanego w treści Zlecenia. Wysokość opłat i prowizji jest zgodna z obowiązującą w Banku Taryfą opłat i prowizji Banku Ochrony Środowiska S.A. za czynności bankowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla korporacji i finansów publicznych / mikroprzedsiębiorstw i wspólnot mieszkaniowych, zwaną dalej Taryfą. Taryfa udostępniona jest w każdej placówce BOŚ S.A. oraz na stronie internetowej: www.bosbank.pl
- Do rozliczeń z Płatnikiem Bank stosuje kursy walut obowiązujące w dniu realizacji Zlecenia, zgodnie z obowiązującą "Tabelą kursów walut BOŚ S.A.", bądź kursy negocjowane ustalone z Płatnikiem indywidualnie.
- Bank realizuje przelewy wspólnotowe wychodzące przyjęte do realizacji zgodnie z punktem 5, poprzez uznanie rachunku banku Odbiorcy: do końca dnia roboczego następującego po dniu otrzymania – w przypadku przelewów w EUR i PLN lub maksymalnie w ciągu 4 dni roboczych od momentu otrzymania – w przypadku pozostałych przelewów wspólnotowych. W przypadku trybu ekspresowego Bank realizuje przelew poprzez uznanie rachunku banku otrzymującego płatność w dacie otrzymania Zlecenia.
- Bank realizuje Zlecenie zgodnie z danymi podanymi przez Płatnika w Zleceniu. Nie uznaje się za wadliwe wykonanie Zlecenia (Bank nie ponosi odpowiedzialności) w przypadku, gdy rachunek Odbiorcy nie został uznany w wymaganym czasie z powodu podania błędnych lub niepełnych danych przez Płatnika.
- Zlecenia wykonane zgodnie z podanym w Zleceniu numerem rachunku IBAN, stanowiącym unikatowy identyfikator, bez względu na inne informacje dodatkowe dostarczone w Zleceniu, uznaje się za zrealizowane poprawnie. W przypadku jeśli w wykonanym Zleceniu podany przez Klienta IBAN okazał się niepoprawny, Bank na wniosek Płatnika podejmuje działania w celu odzyskania kwoty Zlecenia, pobierając opłatę zgodnie z Taryfą.
- W przypadku powzięcia przez Płatnika informacji, iż zlecony przelew nie wpłynął na rachunek banku Odbiorcy w terminie wskazanym w pkt 9 lub wpłynął z opóźnieniem, Płatnik może złożyć w placówce Banku pisemną reklamację dotyczącą braku terminowego wykonania przelewu wspólnotowego.
- Za czynności wymagające podjęcia działań, w związku z podaniem nieprawidłowych danych przez Płatnika w Zleceniu (np. zmiana zlecenia, zapytanie, zwrot), Bank obciąża rachunek Płatnika opłatami wynikającymi z obowiązującej w Banku Taryfy. Płatnik ponosi również ewentualne koszty banków pośredniczących w procesie reklamacji.
- Odpowiedzialność Banku za niewykonanie lub opóźnienie w realizacji przelewu jest wyłączona, jeżeli niewykonanie lub opóźnienie nastąpiły wskutek:
 - wystąpienia siły wyższej,
 - wykonywania przez Bank czynności w związku z przeciwdziałaniem praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.
- Potwierdzenie wykonania Zlecenia przelewu wspólnotowego przekazywane jest Płatnikowi na wyciągu bankowym, który jest przekazywany na zasadach określonych w zawartej z Bankiem umowie rachunku bankowego.
- Jeżeli Zlecenie SWIFT kwalifikuje się do realizacji jako przelew SEPA tzn. spełnia warunki SEPA:
 - 1) waluta Zlecenia - euro,
 - 2) numer Rachunku Odbiorcy podany w formacie IBAN,
 - 3) Zlecenie kierowane do banku zagranicznego/krajowego będącego uczestnikiem SEPA,
 - 4) opcja kosztowa - SHA,
 - 5) realizacja płatności w trybie standardowym i pilnym,Bank zrealizuje to Zlecenie jako przelew SEPA, zgodnie z warunkami realizacji przelewów SEPA w Banku określonymi w stosownym regulaminie świadczenia usług płatniczych. W tym przypadku kod BIC banku Odbiorcy wyznaczony zostanie przez Bank z numeru Rachunku Odbiorcy podanego w formacie IBAN, niezależnie od podanego Kod BIC banku Odbiorcy.
- W sprawach nieuregulowanych w niniejszych Warunkach mają zastosowanie zasady ogólne dotyczące wykonywania przelewów wspólnotowych, przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o usługach płatniczych, ustawy Prawo bankowe i ustawy Prawo dewizowe, inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa oraz wiążące Płatnika regulacje BOŚ S.A. w zakresie otwierania i prowadzenia rachunków bankowych w BOŚ S.A..