



**UMOWA POŻYCZKI NA EFEKTYWNOŚĆ ENERGETYCZNĄ W PRZEDSIĘBIORSTWACH (POŻYCZKA NA EE W PRZEDSIĘBIORSTWACH) DLA MIKROPRZEDSIĘBIORCÓW Nr [●] z dnia [●]
W RAMACH FUNDUSZU POWIERNICZEGO WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO**

Zawarta w [●], dnia [●]

Strony Umowy:

1) Bank Ochrony Środowiska S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Żelazna 32, 00-832 Warszawa, zarejestrowany w Sądzie Rejonowym dla miasta st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000015525, NIP: 5270203313, REGON: 006239498, z kapitałem zakładowym w kwocie [●] złotych wpłaconym w całości, adres do korespondencji: [●], który reprezentują:

.....
Imię i nazwisko Funkcja/Pełnomocnictwo

.....
Imię i nazwisko Funkcja/Pełnomocnictwo

zwany w treści umowy "Bankiem" lub „BOŚ S.A.”,

2) [●]

z siedzibą w: [●] adres do korespondencji: [●] spółka o kapitale zakładowym w kwocie: [●] opłaconym w wysokości: [●] wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym: [●] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: [●] REGON nr: [●] posiadająca numer NIP: [●], którą reprezentują

.....
Imię i Nazwisko Funkcja

.....
Imię i Nazwisko Funkcja

zwany/-a w treści umowy „Pożyczkobiorcą”,

Pomiędzy Stronami, zostaje zawarta niniejsza Umowa Pożyczki EE w przedsiębiorstwach, zwana dalej „Umową”, o następującej treści:

- [Pożyczka EE w przedsiębiorstwach]** Bank udziela Pożyczkobiorcy pożyczki / pożyczki łączonej z umorzeniem do kwoty, na okres i na pozostałych warunkach określonych w Regulaminie oraz w niniejszej Umowie, w tym w ust. 23 w Szczegółowych Warunkach Umowy („Szczegółowe Warunki”).
- [Cel finansowania]** Pożyczkobiorca jest zobowiązany wykorzystać Pożyczkę EE w przedsiębiorstwie na cel określony w Szczegółowych Warunkach. Zmiana celu finansowania w okresie korzystania przez Pożyczkobiorcę z uzyskanej Pożyczki EE w przedsiębiorstwach, wymaga uprzedniej pisemnej zgody Banku.
- [Wykorzystanie Pożyczki]** Formę i terminy Wykorzystania Pożyczki EE w przedsiębiorstwach określają Szczegółowe Warunki. Po upływie Okresu Wykorzystania Pożyczki EE w przedsiębiorstwach lub transzy Pożyczki EE w przedsiębiorstwach, niewykorzystane środki z Pożyczki EE w przedsiębiorstwach lub z danej transzy Pożyczki EE w przedsiębiorstwach mogą zostać ponownie udostępnione Pożyczkobiorcy po podpisaniu aneksu do Umowy określającego nowe terminy Wykorzystania Pożyczki EE w przedsiębiorstwach. Przekroczenie końcowego terminu Wykorzystania Pożyczki EE w przedsiębiorstwach upoważnia Bank do obniżenia kwoty przyznanej Pożyczki EE w przedsiębiorstwach o wysokość niewykorzystanej kwoty Pożyczki EE w przedsiębiorstwach. W takim przypadku Bank sporządza nowy harmonogram spłat określający nową wysokość rat Pożyczki EE w przedsiębiorstwach.
- [Dokumenty rejestrowe]** W przypadku, gdy w Regulaminie lub Umowie użyte jest określenie „Dokumenty rejestrowe” należy przez to rozumieć odpis aktualny z rejestru przedsiębiorców lub innego rejestru, odpowiednio do statusu Zobowiązanego.
- [Koszty finansowania]** Bank nie pobiera opłat i prowizji z tytułu udzielenia Pożyczki EE w przedsiębiorstwach. Oprocentowanie Pożyczki EE w przedsiębiorstwach określają Szczegółowe Warunki.
- [Odsetki]** Pożyczkobiorca zobowiązuje się do płacenia Bankowi odsetek wg Stopy Stałej, określonej dla Pożyczki EE w przedsiębiorstwach w Szczegółowych Warunkach oraz w terminach określonych w Szczegółowych Warunkach.
- [Pierwszy Okres Odsetkowy]** Pierwszy termin spłaty odsetek wyznaczany jest na dzień miesiąca lub kwartału, określony w Szczegółowych Warunkach.
- [Waluta Wypłaty]** Pożyczka EE w przedsiębiorstwach wypłacana jest w PLN.
- [Spłata]** Pożyczkobiorca zobowiązany jest do spłaty Wierzytelności Banku z tytułu Umowy lub pozostałych z nią w związku, wraz z odsetkami, kosztami i innymi należnościami ubocznymi, w kwotach, terminach i na zasadach wynikających z Umowy, w tym ze Szczegółowych Warunków. Kwoty i terminy spłat Pożyczki EE w przedsiębiorstwach określa harmonogram spłat, który stanowi załącznik do niniejszej Umowy. Pożyczkobiorca ma prawo dokonać wcześniejszej spłaty na warunkach określonych w Regulaminie.
- [Waluta spłaty]** Pożyczka EE w przedsiębiorstwach spłacana jest w PLN.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską





11. **[Zawiadomienie o opóźnieniu]** W przypadku, gdy Zabezpieczenia spłaty Pożyczki EE w przedsiębiorstwach udziela inna osoba niż Pożyczkobiorca, Bank powiadomi wszystkich Zobowiązanych o opóźnieniu w spłacie chociażby tylko jednej raty Pożyczki EE w przedsiębiorstwach, bądź jej części, bądź w spłacie należnych odsetek.
12. **[Dodatkowe zobowiązania Pożyczkobiorcy]** Pożyczkobiorca zobowiązuje się wykonać dodatkowe zobowiązania oraz przedłożyć w Banku bez wezwania dokumenty określone w Szczegółowych Warunkach.
13. **[Prawne Zabezpieczenia]** Zabezpieczenia Wierzytelności Banku z tytułu Umowy są określone w Szczegółowych Warunkach i Regulaminie.
14. **[Wypowiedzenie Umowy]** Wypowiedzenie Umowy może nastąpić zgodnie z postanowieniami Regulaminu z tym, że jeżeli w chwili wypowiedzenia Umowy Pożyczka EE w przedsiębiorstwach nie została wykorzystana w całości, z chwilą wypowiedzenia Bank wstrzyma wykonywanie Dyspozycji powodujących powiększenie zadłużenia Pożyczkobiorcy.
15. **[Odstąpienie od Umowy]** Bank może odstąpić od Umowy w przypadkach wymienionych w Regulaminie.
16. **[Regulamin]** W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się postanowienia Regulaminu udzielania przez Bank Ochrony Środowiska S.A. Pożyczek unijnych w ramach Regionalnych Funduszy Powierniczych, stanowiącego integralną część Umowy. Określenia użyte w Umowie pisane wielką literą należy rozumieć tak jak zostały zdefiniowane w Regulaminie lub zgodnie z kontekstem zawartym w Regulaminie. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami Regulaminu i Umowy – stosuje się postanowienia Umowy.
17. **[Stopa referencyjna]** Stopa referencyjna ustalana jest dla Pożyczkobiorcy zgodnie z Komunikatem Komisji Europejskiej z dnia 19 stycznia 2008 roku w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (lub Komunikatem zastępującym).
18. **[Oświadczenie Pożyczkobiorcy]** Pożyczkobiorca niniejszym potwierdza, że przed zawarciem Umowy doręczono mu Regulamin udzielania przez Bank Ochrony Środowiska S.A. Pożyczek unijnych w ramach Regionalnych Funduszy Powierniczych oraz oświadcza, że akceptuje jego treść. Każde złożenie przez Pożyczkobiorcę Dyspozycji w wykonaniu Umowy lub każde faktyczne wykorzystanie Pożyczki EE w przedsiębiorstwach stanowi jednocześnie potwierdzenie Pożyczkobiorcy, że wszystkie zapewnienia i oświadczenia zawarte w Regulaminie oraz Oświadczeniu Ryzyka ESG pozostają w stosunku do niego prawdziwe, rzetelne i kompletne w dniu złożenia Dyspozycji lub wykorzystania Pożyczki EE w przedsiębiorstwach.
19. **[Oświadczenie o unikaniu podwójnego finansowania]** Pożyczkobiorca niniejszym oświadcza, że wydatki sfinansowane Pożyczką EE w przedsiębiorstwach nie były, nie są i nie będą przedłożone do rozliczenia, poświadczenia, refundacji w ramach innych projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności, instrumentów wsparcia Unii Europejskiej lub dotacji z krajowych środków publicznych.
20. **[Oświadczenie Czarna lista]** Pożyczkobiorca oświadcza, że: nie jest podmiotem mającym siedzibę lub utworzonym w kraju wymienionym w Czarnej liście (liście niewspółpracujących jurysdykcji wymienionych w załączniku I do Komunikatu Komisji Europejskiej w sprawie nowych wymogów dotyczących unikania opodatkowania w prawodawstwie UE, regulującego w szczególności operacje finansowania i inwestycji C(2018) 1756 wraz z wszelkimi jego aktualizacjami), nie prowadzi działalności i nie utrzymuje relacji biznesowych z podmiotami mającymi siedzibę lub utworzonymi w krajach z Czarnej listy, nie zachodzą w stosunku do niego ani też do osób wchodzących w skład jego organów przesłanki do wykluczenia określone w art. 138 Rozporządzenia 2024/2509, lub spełnione zostały warunki umożliwiające zastosowanie wyjątku od zakazu nawiązywania stosunków z państwami znajdującymi się na Czarnej liście – jeśli dotyczy. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Banku o wszelkich zmianach powyższych informacji.
21. **[Oświadczenie Ryzyka ESG]** Pożyczkobiorca składa oświadczenie dotyczące ryzyka ESG i zobowiązuje się do zapewnienia jego aktualności w okresie obowiązywania Umowy. W przypadku uzasadnionych podejrzeń nieprawidłowości, Bank ma prawo żądać przedstawienia dokumentów i informacji potwierdzających prawdziwość i aktualność złożonego oświadczenia, a także może przeprowadzić kontrolę na miejscu w celu oceny działalności środowiskowej, społecznej i związanej z ładem korporacyjnym. Naruszenie Oświadczenia Ryzyka ESG nie stanowi podstawy wypowiedzenia Umowy przez Bank.
22. **[Przechowywanie dokumentów]** Pożyczkobiorca oświadcza, że dokumentacja związana z realizacją Umowy Pożyczki EE w przedsiębiorstwach przechowywana będzie w siedzibie Pożyczkobiorcy.
23. Szczegółowe Warunki Umowy.

Nazwa produktu	• Pożyczka EE w przedsiębiorstwach
Kwota i waluta Pożyczki EE w przedsiębiorstwach	PLN [kwota liczbowa] 1) środki Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 [●]; 2) środki BOŚ S.A. [●]
Kwota i waluta Pożyczki EE w przedsiębiorstwach słownie	[●] złotych, w tym: 1) środki Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 [●] złotych; 2) środki BOŚ S.A.[●] złotych
Waluta Wyплаты	PLN
Wysokości stopy referencyjnej wypełnić w przypadku, gdy Pożyczka EE w przedsiębiorstwach oprocentowana jest na warunkach korzystniejszych niż rynkowe	[●]
Rodzaj udzielonej pomocy publicznej	☐ pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis; ☐ pomoc inwestycyjna na środki wspierające efektywność energetyczną inna niż w budynkach w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art.107 i 108 Traktatu (dalej: Rozporządzenie 651/2014); ☐ pomoc inwestycyjna na środki wspierające efektywność energetyczną w budynkach w rozumieniu Rozporządzenia 651/2014;



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



	☐ pomoc inwestycyjna na projekty wspierające efektywność energetyczną w budynkach w rozumieniu Rozporządzenia 651/2014; ☐ pomoc inwestycyjna na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych lub pomoc na inwestycje w układy wysokosprawnej kogeneracji w rozumieniu Rozporządzenia 651/2014; ☐ nie podlega
Wartość udzielonej pomocy w zł	PLN [kwota liczbowo]
Cel finansowania	[opis celu wykorzystania Pożyczki EE w przedsiębiorstwach]
Rachunek Pożyczkowy/ NRB	Pożyczka ewidencjonowana będzie na rachunkach kredytowych o numerach: 1) [•] środki Pożyczki EE w przedsiębiorstwach w części pochodzącej z Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027; 2) [•] środki Pożyczki EE w przedsiębiorstwach w części BOŚ S.A.
Rachunek do Spłaty Pożyczki EE w przedsiębiorstwach	Rachunkiem właściwym do spłaty zobowiązań z tytułu Pożyczki będzie rachunek nr [•]
Okres Wykorzystania Pożyczki EE w przedsiębiorstwach	Bank stawia do dyspozycji Pożyczkobiorcy Pożyczkę EE w przedsiębiorstwach w terminach/transzach* zgodnych z Harmonogramem rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik do wniosku o pożyczkę. 1) od _____ do _____ kwota _____ zł, (data postawienia do dyspozycji) (dzień zakończenia wypłaty środków) 2) od _____ do _____ kwota _____ zł*, (data postawienia do dyspozycji) (dzień zakończenia _wypłaty środków) 3) od _____ do _____ kwota _____ zł*. (data postawienia do dyspozycji) (dzień zakończenia wypłaty środków) Środki niewykorzystane zgodnie z harmonogramem wypłat transz Pożyczki przechodzą na następny okres bez konieczności zmiany Umowy, z zastrzeżeniem braku zagrożenia utrzymaniem końcowego terminu realizacji zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz przy identyfikacji braku przekroczeń budżetu inwestycji.
Sposób Wykorzystania Pożyczki EE w przedsiębiorstwach	Wykorzystanie Pożyczki EE w przedsiębiorstwach następować będzie w formie bezgotówkowej na podstawie Dyspozycji Wypłaty Pożyczki EE w przedsiębiorstwach oraz następujących dokumentów złożonych w Banku: [wybrać i zachować właściwe opcje, resztę usunąć] • oryginalnych lub potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Bank dokumentów zakupu (np. faktury, rachunki), • dowodów zapłaty kwot wykazanych w powyższych dowodach zakupu (jeśli dotyczy), • [•] [inne] Pożyczkobiorca przedstawi Bankowi w/w dokumenty: [wybrać i zachować właściwe opcje, resztę usunąć] • razem z Dyspozycją Wypłaty Pożyczki EE w przedsiębiorstwach, • w terminie [•] dni od daty złożenia Dyspozycji Wypłaty Pożyczki EE w przedsiębiorstwach, • [•] [inne] Środki wypłacanej Pożyczki EE w przedsiębiorstwach zostaną przekazane na rachunki wskazane w Dyspozycji Wypłaty Pożyczki EE w przedsiębiorstwach, zgodnie z numerami rachunków wskazanych na dokumentach zakupu (jeśli dokument zakupu został wystawiony)
Umorzenie	1. Pożyczkobiorcy przysługuje umorzenie w kwocie PLN (słownie: złotych/100), które zostanie rozliczone po zakończeniu realizacji Inwestycji, zweryfikowaniu zarówno kwalifikowalności poniesionych wydatków, jak i spełnienia przez Inwestycję warunku umorzenia z uwzględnieniem audytu energetycznego/efektywności energetyczne ex-post. Rozliczenie umorzenia nastąpi w terminie płatności raty kapitałowo-odsetkowej przypadającej po spełnieniu warunków do jego rozliczenia. 2. Jeśli w wyniku realizacji Inwestycji oszczędność energii pierwotnej będzie niższa od zadeklarowanej we wniosku o pożyczkę (jednak nie niższa niż 30%) wartość umorzenia zostanie zmniejszona proporcjonalnie. 3. W przypadku gdy w wyniku realizacji Inwestycji oszczędność energii pierwotnej będzie wyższa niż zadeklarowana we wniosku o pożyczkę, prawo do dodatkowego umorzenia z tego tytułu nie przysługuje. 4. Po naliczeniu umorzenia zmieni się proporcja środków w ramach Pożyczki EE w przedsiębiorstwach w zakresie wkładu własnego Banku do kwoty środków powierzonych przez BGK. W konsekwencji nastąpi korekta oprocentowania w części Pożyczki EE w

	przedsiębiorstwach finansowanej ze środków powierzonych przez BGK, o czym Inwestor zostanie poinformowany w aktualnym harmonogramie spłat Pożyczki. Zmiana oprocentowania środków powierzonych nie wymaga aneksowania Umowy i nie wpływa na łączne (ostateczne) oprocentowanie całości Pożyczki EE w przedsiębiorstwach.
Data końcowa Okresu Wykorzystania	[DD.MM.RRRR]
Dzień Ostatecznej Spłaty	[DD.MM.RRRR]
Częstotliwość spłaty kapitału	W [●] ratach 1-miesięcznych płatnych począwszy od dnia [●]. Ostatnia rata Pożyczki EE w przedsiębiorstwach płatna w dniu [●].
Warunki Uruchomienia Środków	Wykorzystanie Pożyczki EE w przedsiębiorstwach/ Transzy Pożyczki EE w przedsiębiorstwach nastąpi po spełnieniu następujących warunków, 1) [wstawić zapisy zgodnie z decyzją kredytową]
Oprocentowanie stałe	[●] procent w stosunku rocznym, w tym: 1) [●] procent w stosunku rocznym - środki Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027; 2) [●] procent w stosunku rocznym - środki BOŚ S.A.
Częstotliwość spłaty Odsetek	W [●] ratach 1-miesięcznych płatnych 15 dnia miesiąca począwszy od dnia [●]. Ostatnia rata Pożyczki EE w przedsiębiorstwach płatna w dniu [●].
Zasady Spłaty	raty odsetkowe w Okresie Wykorzystania malejące raty kapitałowo - odsetkowe w Okresie Spłaty
Karencja w spłacie kapitału	Do dnia [●]
Karencja w spłacie Odsetek	brak
Termin zakończenia realizacji inwestycji	[wybrać i zachować właściwą opcję, resztę usunąć] 1) [DD.MM.RRRR] 2) nie dotyczy
Koszt całkowity inwestycji	Kwota [●]
Adres Inwestycji	[●]
Zabezpieczenia ¹	[wprowadzić zgodnie z decyzją kredytową]
Efekty ekologiczne	- W wyniku realizacji inwestycji zostaną osiągnięte następujące efekty ekologiczne: [●] - Planowany termin osiągnięcia efektu ekologicznego [MM.RRRR] - nie dotyczy
Efekty rzeczowe	- W wyniku realizacji inwestycji zostaną osiągnięte następujące efekty rzeczowe [●] - Planowany termin osiągnięcia efektu rzeczowego [MM.RRRR] - nie dotyczy
Podmioty, którym będą udzielane informacje objęte tajemnicą bankową	W związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy Pożyczkobiorca upoważnia Bank do przekazywania danych stanowiących tajemnicę bankową, określonych w art. 104 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, w tym danych osobowych, do: - Banku Gospodarstwa Krajowego, Al. Jerozolimskie 7, 00-955 Warszawa; - Weryfikatora BGK [◆]; - Instytucji Zarządzającej.
Zobowiązania Pożyczkobiorcy	W okresie obowiązywania Umowy, pod rygorem wypowiedzenia Umowy Pożyczkobiorca zobowiązuje się: [wpisać zgodnie z decyzją kredytową] [◆] oraz zobowiązuje się: 1. [Ogólne] że do chwili całkowitej spłaty wszystkich Wierzytelności Banku:

¹ Należy uzupełnić tabelę stosownie do treści decyzji kredytowej. Jeśli z decyzji kredytowej wynika, że zabezpieczeniem wierzytelności Banku ma być zastaw finansowy na rachunkach w Banku do Umowy należy wprowadzić następujący zapis: „zastaw finansowy na prawach do środków pieniężnych na rachunkach Pożyczkobiorcy w Banku.”

	1.1. [zdolność kredytowa] dokona, na żądanie Banku, spłaty części lub całości Pożyczki w przypadku pogorszenia lub utraty zdolności kredytowej, 1.2. [zakaz ustanawiania pełnomocnictw do rachunku bieżącego] nie udzieli innemu wierzycielowi pełnomocnictwa do Rachunku Bieżącego, do którego na rzecz Banku udzielone zostało pełnomocnictwo. W przypadku niedotrzymania ww. warunku Bank wypowie Umowę Pożyczki i wstrzyma dalszą wypłatę środków z Pożyczki.² 1.3. [ubezpieczenie mienia] zapewni ubezpieczenie swojego mienia oraz Przedmiotu Zabezpieczenia, w zakresie i do kwoty zgodnej ze starannością przyjętą w danej dziedzinie gospodarki, a także zachowa ciągłość tego ubezpieczenia, 1.4. [podatki] będzie terminowo płacił podatki, 1.5. [należyta rachunkowość] będzie właściwie prowadził własną księgowość i wymaganą sprawozdawczość, 1.6. [dochody z nieruchomości komercyjnej] w przypadku zabezpieczenia wierzytelności Banku na nieruchomości, która przynosi lub będzie przynosić dochód dla Pożyczkobiorcy, do dostarczania raz w roku dokumentów zawierających zrealizowane w rocznym kalendarzowym okresie sprawozdawczym dochody i koszty generowane przez nieruchomość, w terminie do 10 kwietnia każdego roku. 2. [Obowiązki informacyjne] Klient niezwłocznie poinformuje Bank o: 2.1. [istotny wpływ na sytuację Klienta] wszelkich znanych Klientowi zdarzeniach powodujących zmiany własnościowe lub kapitałowe dotyczące Klienta oraz o innych znanych Klientowi zdarzeniach organizacyjnych i gospodarczych mających istotny wpływ na jego sytuację prawną, ekonomiczno-finansową lub majątkową, 2.2. [zagrożenie terminowej Spłaty] wszczęciu w stosunku do Zobowiązanego postępowania egzekucyjnego, likwidacyjnego lub upadłościowego oraz o wszelkich innych zdarzeniach powodujących lub mogących powodować zagrożenie terminowej Spłaty Wierzytelności Banku, 2.3. [utrata finansowania] wypowiedzeniu jakiegokolwiek umowy kredytu, pożyczki, leasingu, faktoringu, dyskonta weksli lub innej umowy, na podstawie której osoba trzecia finansuje Klienta lub występuje wypowiedzenie jakiegokolwiek umowy poręczonej przez Klienta, 2.4. [zmiany reprezentacji Klienta] zmianie składu organu zarządzającego Pożyczkobiorcy lub sposobu reprezentacji Pożyczkobiorcy, 2.5. [zmiana oświadczeń] każdej zmianie informacji zawartych w oświadczeniach składanych przez Klienta w Umowie lub Dyspozycji, 2.6. [Przypadek Naruszenia] zaistnieniu Przypadku Naruszenia lub okoliczności mogącej spowodować Przypadek Naruszenia; oraz zobowiązuje się: 3. do realizacji i zarządzania Inwestycją zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi standardami i przepisami ustawowymi, wykonawczymi obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej oraz Unii Europejskiej; 4. do przestrzegania prawa, w tym podatkowego oraz odpowiednich przepisów w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu oraz zasad horyzontalnych Unii Europejskiej, o których mowa w art. 9 Rozporządzenia Ogólnego; 5. do realizacji Inwestycji zgodnie z Ustawą Prawo ochrony środowiska; 6. do stosowania przepisów Unii Europejskiej lub ustawy Prawo zamówień publicznych, w zakresie dostaw oraz zakupu usług i robót budowlanych lub wyboru wykonawcy w oparciu o najbardziej korzystną ekonomicznie i konkurencyjnie ofertę; 7. do przestrzegania przepisów Karty Praw Podstawowych (KPP) i Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych (KPN), a w przypadku, gdy Pożyczkobiorca podejrzewa ich naruszenie do poinformowania o takim podejrzeniu Instytucji Zarządzającej; 8. do prowadzenia ksiąg i rejestrów wszystkich transakcji finansowych i wydatków związanych z inwestycją zgodnie z obowiązującymi przepisami dot. rachunkowości; 9. do zamieszczenia na fakturach lub dokumentach o równoważnej wartości dowodowej informacji o współfinansowaniu wydatku ze środków Unii Europejskiej w brzmieniu: „Wydatek poniesiony ze środków Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 w ramach Umowy Pożyczki nr ... zawartej z Partnerem Finansującym – Bank
--	---

	Ochrony Środowiska S.A.” 10. [inne, zgodnie z decyzją] ³
Oświadczenie Ryzyka ESG (środowiskowe, społeczne i związane z ładem korporacyjnym)	1. Pożyczkobiorca niniejszym oświadcza i zapewnia Bank, że według jego najlepszej wiedzy: - otrzymał i aktualnie posiada wszystkie niezbędne zezwolenia wymagane zgodnie z odpowiednimi regulacjami, w tym dotyczącymi kwestii środowiskowych, społecznych oraz związanych z ładem korporacyjnym w związku z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą, prowadzi tą działalność zgodnie z uzyskanymi zezwoleniami i wypełnia wynikające z nich obowiązki raportowe; - działalność Pożyczkobiorcy, na której finansowanie są przeznaczone środki z Pożyczki EE w przedsiębiorstwach, jest prowadzona zgodnie ze stosownymi regulacjami krajowymi i lokalnymi, regulacjami Unii Europejskiej oraz umowami międzynarodowymi których stroną jest Polska, dotyczącymi kwestii środowiskowych, społecznych oraz związanych z ładem korporacyjnym w tym z przepisami dotyczącymi ochrony środowiska, zatrudnienia, bezpieczeństwa i higieny pracy; - prowadząc działalność, stara się minimalizować jej negatywny wpływ na środowisko, w tym celu dąży do ograniczania emisji zanieczyszczeń atmosfery, wody i powierzchni ziemi oraz ilości wytwarzanych odpadów, dąży do używania efektywnych środowiskowo technologii; - prowadzi działalność uczciwie i etycznie, przestrzega zasad uczciwej konkurencji, regulacji antykorupcyjnych, przepisów dotyczących przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, przepisów dotyczących ochrony danych, przepisów podatkowych. 2. Pożyczkobiorca oświadcza, że prowadzi działalność w poszanowaniu uznanych międzynarodowo praw człowieka wymienionych m.in. w Konwencji o ochronie praw człowieka i podstawowych wolności oraz zgodnie z Konstytucją RP i przepisami prawa pracy, w stosunku do swoich pracowników, w szczególności: - szanuje godność, prawo do prywatności i inne dobra osobiste pracownika; - przestrzega zakazu dyskryminacji, o którym mowa w art. 113 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, w szczególności zakazu dyskryminacji ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną, zatrudnienie na czas określony lub nieokreślony, zatrudnienie w pełnym lub w niepełnym wymiarze czasu pracy; - nie toleruje pracy przymusowej, nie stosuje kar cielesnych lub innych niedozwolonych praktyk dyscyplinarnych w stosunku do swoich pracowników, przeciwdziała i nie dopuszcza do stosowania przymusu, gróźb, obelg, jak również wyzysku; - nie korzysta z pracy dzieci; - przestrzega przepisów dotyczących wynagradzania i warunków pracy, oraz przestrzega przepisów dotyczących warunków zatrudniania młodocianych; - zapewnia bezpieczne miejsce pracy oraz przestrzega wszystkich właściwych przepisów i norm bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP); - zapewnia pracownikom prawo do zrzeszania się w legalnych organizacjach. 3. Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, iż Bank prowadząc działalność w oparciu o wartości i wytyczne, które nakazują poszanowanie praw człowieka, podstawowych wolności oraz środowiska naturalnego, dąży do współpracy z klientami, których praktyki biznesowe i sposób zarządzania wykazują wysoki stopień odpowiedzialności w tym zakresie. Zasady respektowane przez Bank znajdują odzwierciedlenie w przyjętej przez Bank Strategii ESG oraz pozostałych dokumentach i informacjach dostępnych na stronie internetowej Bank w zakładce: Strategia i raport ESG Bank Ochrony Środowiska (bosbank.pl) (https://www.bosbank.pl/ESG/esg/strategia-i-raport-esg).
Oświadczenia Pożyczkobiorcy	OŚWIADCZENIA KLIENTA [upoważnienie Banku] Pożyczkobiorca niniejszym upoważnia Bank do przekazania podmiotowi, któremu Bank zleci prowadzenie windykacji wymagalnych należności przysługujących Bankowi, informacji objętych tajemnicą bankową, które umożliwią prowadzenie skutecznych działań windykacyjnych wobec Pożyczkobiorcy.
Zgody	Wyrażam/nie wyrażam⁴ zgodę/y na: przetwarzanie, w tym udostępnianie przez Bank oraz instytucje, o których mowa w pkt. 15.1.2., 15.2.1., 15.2.2. Regulaminu informacji przekazanych przez Bank, stanowiących tajemnicę bankową, po wygaśnięciu zobowiązania wynikającego z

³ W przypadku, gdzie Pożyczkobiorca zobowiązany jest do dostarczenia dokumentów związanych z ustanowieniem zabezpieczeń, jak na przykład wypis z księgi wieczystej z prawomocnym wpisem hipoteki, odpis z Rejestru Zastawów, każdorazowo należy wstawić datę lub termin w jakim Pożyczkobiorca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotowego dokumentu.

⁴ niepotrzebne skreślić

	umowy zawartej przez Klienta z Bankiem – w zakresie przewidzianym przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe oraz innych ustaw, b. udostępnianie danych przez instytucje, o których mowa w pkt 15.1.2. Regulaminu, biurom informacji gospodarczej, o których mowa w pkt 15.1.1. Regulaminu, w zakresie i na warunkach określonych w ustawie z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, dotyczących zobowiązań związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą.
Dodatkowe postanowienia Umowy:	[•] niepotrzebne usunąć Przebieg realizacji przedsięwzięcia określa Harmonogram rzeczowo – finansowy potwierdzony podpisem osób reprezentujących Pożyczkobiorcę, tj. oraz upoważnionego inspektora nadzoru (o ile został przez Pożyczkobiorcę upoważniony), zaakceptowany przez BOŚ S.A. w dniu, stanowiący załącznik do wniosku o pożyczkę. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do realizacji przedsięwzięcia zgodnie z harmonogramem rzeczowo - finansowym. 1) Pożyczkobiorca zobowiązuje się do terminowej realizacji przedsięwzięcia. Po zakończeniu przedsięwzięcia, Pożyczkobiorca zobowiązuje się przedstawić Bankowi dokumenty potwierdzające wykonanie i odbiór przedsięwzięcia tj.: a) protokół końcowy odbioru i przekazania do użytkowania całego przedsięwzięcia w terminie do dnia, b) [ostateczne pozwolenie na użytkowanie obiektu budowlanego, jeżeli obowiązek taki został nałożony w wydany pozwoleniu na budowę lub innej decyzji administracyjnej, lub dokument o zawiadomieniu właściwego organu o zakończeniu budowy wraz z oświadczeniem Pożyczkobiorcy o braku sprzeciwu i uwag właściwego organu, określające ostateczny termin uprawniający do przystąpienia do użytkowania obiektu budowlanego w terminie do dnia] c) [(inne)] 2) [Pożyczkobiorca zobowiązuje się przedstawić BOŚ S.A. następujące dokumenty potwierdzające osiągnięcie celu Inwestycji, zgodnie z pkt 14 Regulaminu: a)w terminie do dnia b)w terminie do dnia] c) [...] Pożyczkobiorca zobowiązuje się także do zapewnienia właściwej eksploatacji inwestycji, konserwacji, zarządzania i monitorowania zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami ustawowymi, wykonawczymi oraz społecznymi i środowiskowymi.

24. **[Kompletność Umowy]** Umowa wyraża w pełni zgodny zamiar Stron oraz reguluje w sposób wyczerpujący i kompletny prawa i obowiązki Stron w zakresie Umowy oraz zastępuje wszelkie uprzednie, ustne lub pisemne porozumienia i oświadczenia dotyczące Umowy.
25. **[Zmiana Umowy]** Zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności. Zmiany w zakresie wydłużenia okresu dostępności środków (w zakresie przewidzianym w Karcie Produktu), mocy instalacji oraz ich liczby nie wymagają aneksowania Umowy. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do poinformowania Banku o powyższych zmianach. Bank zastrzega sobie prawo niewyrażenia zgody na zmiany wprowadzone przez Pożyczkobiorcę.
26. **[Dane Pożyczkobiorcy]** Pożyczkobiorca upoważnia Bank do przekazywania informacji objętych tajemnicą bankową związanych z Umową i jej wykonywaniem na rzecz podmiotów wymienionych w Szczegółowych Warunkach.
27. **[Wejście w życie]** Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez Strony.
28. **[Egzemplarze Umowy]** Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Pożyczkobiorca, a drugi Bank.

Adres do korespondencji:	[nazwa Pożyczkobiorcy, nazwa jednostki organizacyjnej, adres]
Osoba upoważniona do kontaktu z Bankiem w sprawach dotyczących Umowy:	[imię, nazwisko, stanowisko]
Numer telefonu:	[nr(-y) telefonu]
Numer faksu:	[nr faksu]
Adres e-mail:	[adres e-mail]

*niepotrzebne skreślić

Bank:

(pieczętka firmowa, podpisy osób upoważnionych)

Pożyczkobiorca

(pieczętka firmowa, podpisy osób upoważnionych)

Pożyczkobiorcę zidentyfikowano/
Pożyczkobiorcę zidentyfikowano i sprawdzono umocowanie

.....

.....

data i podpis pracownika Banku, który sprawdził tożsamość

Sporządził:.....

Sprawdził:

Załączniki do umowy:

1. Załącznik Nr 1 – Oświadczenia Zobowiązanych z tytułu zabezpieczeń
2. Załącznik Nr 2 – Karta Produktu Pożyczka na efektywność energetyczną w przedsiębiorstwach
3. Załącznik Nr 3 – Dyspozycja wypłaty Pożyczki na efektywność energetyczną w przedsiębiorstwach

Załącznik Nr 1 do Umowy Pożyczki EE w przedsiębiorstwach Nr [•] z dnia [•] Oświadczenia Zobowiązanych z tytułu zabezpieczeń

[•]

Data podpisania Załącznika

1. Oświadczam, że znana jest mi treść Regulaminu udzielania przez Bank Ochrony Środowiska S.A. Pożyczek Unijnych w ramach Regionalnych Funduszy Powierniczych oraz treść Umowy Pożyczki EE w przedsiębiorstwach Nr [•] z dnia [•] i Szczegółowych Warunków stanowiących ust. 23 Umowy.
2. Oświadczam, że upoważniam Bank do przekazywania informacji objętych tajemnicą bankową związanych z Umową i jej wykonywaniem do:
 - Banku Gospodarstwa Krajowego, Al. Jerozolimskie 7, 00-955 Warszawa,
 - Weryfikatora BGK [♦],
 - Instytucji Zarządzającej.
3. **[Udostępnianie tajemnicy bankowej]** Bank informuje o możliwości udostępnienia informacji gospodarczej o zobowiązaniach Zobowiązanych z tytułu Zabezpieczeń i innych dotyczących Zobowiązanych z tytułu Zabezpieczeń informacji stanowiących tajemnicę bankową:
 - 3.1. biurom informacji gospodarczej, działającym na podstawie ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, na podstawie wniosków tych biur i w zakresie w nich określonym,
 - 3.2. instytucjom utworzonym na podstawie art. 105 ust. 4 Prawa bankowego, w tym:
 - 3.2.1. Biuro Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie (aktualny adres Biura Obsługi Klienta BIK znajduje się na stronie www.bik.pl),
 - 3.2.2. do Systemu Bankowy Rejestr, którego administratorem jest Związek Banków Polskich z siedzibą w Warszawie.
4. **[Biuro informacji gospodarczej]** Bank może przekazać do biura, o którym mowa w pkt 3.1., dane o zobowiązaniach powstałych z tytułu umów związanych z dokonywaniem czynności bankowych, po spełnieniu łącznie następujących warunków:
 - 4.1. zobowiązanie albo zobowiązania wobec Banku powstały z tytułu Umowy,
 - 4.2. łączna kwota zobowiązań Zobowiązanych z tytułu zabezpieczeń wobec Banku wynosi co najmniej 500 PLN,
 - 4.3. świadczenie albo świadczenia są wymagalne od co najmniej 30 dni,
 - 4.4. upłynął co najmniej miesiąc od wysłania przez Bank listem poleconym albo doręczenia Zobowiązanemu z tytułu zabezpieczeń do rąk własnych, na adres do doręczeń wskazany przez Zobowiązanego z tytułu zabezpieczeń, a jeżeli Zobowiązany z tytułu zabezpieczeń nie wskazał takiego adresu – na adres siedziby Zobowiązanego z tytułu zabezpieczeń lub miejsca wykonywania działalności gospodarczej, albo na adres do doręczeń elektronicznych wpisany do bazy adresów elektronicznych, wezwania do zapłaty, zawierającego ostrzeżenie o zamiarze przekazania danych do biura, z podaniem firmy i adresu siedziby tego biura.
5. **[Instytucje utworzone na podstawie art. 105 ust. 4 Prawa bankowego]** Instytucje, o których mowa w pkt 3.2., mogą udostępniać zgromadzone informacje:
 - 5.1. bankom – informacje stanowiące tajemnicę bankową w zakresie, w jakim informacje te są potrzebne w związku z wykonywaniem czynności bankowych oraz w związku ze stosowaniem metod wewnętrznych oraz innych metod i modeli, o których mowa w części trzeciej rozporządzenia nr 575/2013,
 - 5.2. innym instytucjom ustawowo upoważnionym do udzielania kredytów – informacje stanowiące tajemnicę bankową, w tym informacje o wierzytelnościach oraz obrotach i stanach rachunków bankowych w zakresie, w jakim informacje te są niezbędne w związku z udzielaniem kredytów, pożyczek pieniężnych, gwarancji bankowych i poręczeń,
 - 5.3. instytucjom finansowym, będącym podmiotami zależnymi od banków – informacje o zobowiązaniach powstałych z tytułu Umowy, a związanych z wykonywaniem czynności bankowych,
6. **[Zgoda na udostępnianie informacji o Zobowiązanych]** Zobowiązany wyraża zgodę na:
 - 6.1. przetwarzanie, w tym udostępnianie przez Bank oraz instytucje, o których mowa w pkt 3.2., 5.1., 5.2., informacji przekazanych przez Bank, stanowiących tajemnicę bankową, po wygaśnięciu zobowiązania wynikającego z umowy zawartej przez Klienta z Bankiem – w zakresie przewidzianym przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe oraz innych ustaw⁵,
 - 6.2. udostępnianie danych przez instytucje, o których mowa w pkt 3.2., biurom informacji gospodarczej, o których mowa w pkt 3.1., w zakresie i na warunkach określonych w ustawie z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, dotyczących zobowiązań związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą.
7. **[Upoważnienie Zobowiązanego]** Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych Zobowiązany z tytułu Zabezpieczeń upoważnia Bank do wystąpienia za pośrednictwem Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie do biur informacji gospodarczych, o których mowa w pkt 3.1., o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących jego zobowiązań⁶.

Podpis Zobowiązanych z tytułu Zabezpieczenia

Sprawdzono tożsamość osoby podpisującej:

(data, podpis upoważnionego pracownika Banku)

⁵ Dotyczy tylko osób fizycznych

⁶ Dotyczy tylko konsumentów