



Regulamin Pożyczki gotówkowej

Obowiązuje od 8 października 2025 r.

Kto może wnioskować o pożyczkę?	3
Zabezpieczenie spłaty pożyczki	3
Udzielenie i podpisanie umowy pożyczki	4
Jakie dokumenty są potrzebne do udzielenia pożyczki?	4
Warunki udzielenia pożyczki	4
Podpisanie umowy pożyczki	4
Jak wypłacamy pożyczkę?	5
Zasady oprocentowania pożyczki	5
Jak zmienia się oprocentowanie zmienne?	5
Spłata pożyczki i odsetek	7
Czy możesz spłacić pożyczkę wcześniej?	8
Przedłużenie terminu spłaty	8
Co jeśli nie spłacisz rat pożyczki w terminie?	9
Gdzie i jak możesz złożyć reklamację?	9
Jak szybko odpowiemy?	10
Jeśli nie zgadzasz się z naszą odpowiedzią możesz się od niej odwołać	10
Opłaty i prowizje jakie pobieramy	10
Zmiany Taryfy lub regulaminu	10
Twoje prawo do wypowiedzenia umowy pożyczki	11
Przepisy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy, finansowaniu terroryzmu i innym przestępstwom gospodarczym	11
Informacja o dostępności usług	12
Słownik używanych terminów	13

W Regulaminie Pożyczki gotówkowej („regulamin”) określamy zasady udzielania i obsługi Pożyczki gotówkowej w Banku Ochrony Środowiska S.A.

Gdy w regulaminie piszemy:

- „**Ty**” (np. Twój, Twoich, Ciebie) - mamy na myśli każdą osobę indywidualną, która może skorzystać z tej oferty,
- „**my**” - mamy na myśli Bank Ochrony Środowiska S.A.

Niektóre wyrazy w regulaminie zdefiniowaliśmy w słowniku na końcu regulaminu.

Kto może wnioskować o pożyczkę?

1. O pożyczkę możesz wnioskować Ty samodzielnie lub łącznie z innym wnioskodawcą (wtedy występujecie jako współwnioskodawcy).
2. Każdy wnioskodawca powinien:
 - 1) mieć pełną zdolność do czynności prawnych (być osobą pełnoletnią i nieubezprawioną);
 - 2) mieć nie zastrzeżony numer PESEL;
 - 3) być zameldowanym w Polsce na pobyt stały lub czasowy (dłużej niż 2 miesiące);
 - 4) posiadać ważny dokument tożsamości:
 - i. obywatel polski - dowód osobisty lub mDowód, który go zastępuje (w aplikacji mObywatel);
 - ii. osoba, która nie jest obywatelem polskim - kartę pobytu z numerem PESEL, a jeżeli jest obywatelem Unii Europejskiej i nie posiada karty pobytu to powinna przedstawić zaświadczenie o zarejestrowaniu pobytu z wpisanym numerem PESEL (dotyczy to obywateli: państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej) lub dokument potwierdzający prawo stałego pobytu z wpisanym numerem PESEL oraz przedstawić drugi dokument ze zdjęciem (np. paszport),
 - 5) udokumentować dochody ze źródeł, które akceptujemy - nie wymagane, gdy zabezpieczasz pożyczkę kaucją;
 - 6) uzyskać zgodę małżonka na zawarcie umowy pożyczki, o ile jest potrzebna,
3. Jeśli masz 70 lat lub więcej (lub skończysz 70 lat w trakcie spłaty pożyczki), możemy wymagać poza standardowym, dodatkowego zabezpieczenia spłaty pożyczki w postaci ubezpieczenia na życie.

Zabezpieczenie spłaty pożyczki

4. Powinieneś ustanowić zabezpieczenie spłaty pożyczki, które zaakceptujemy. Rodzaj zabezpieczenia ustalamy indywidualnie.
5. Jeśli jesteś w związku małżeńskim, możemy wymagać, aby Twój współmałżonek wyraził zgodę na pożyczkę. Nie wymagamy tego, gdy:
 - 1) masz rozdzielność majątkową lub jesteś w separacji ze współmałżonkiem i przedstawisz akt notarialny lub prawomocny odpis orzeczenia sądu w tej sprawie;
 - 2) wspólnie ubiegacie się o pożyczkę.
6. Przy wyborze rodzaju zabezpieczenia uwzględnimy Twoje obecne zadłużenie u nas (inne kredyty lub pożyczki) oraz kwotę nowej pożyczki, o którą wnioskujesz.

7. Możesz przedstawić jako zabezpieczenie cesję praw z umowy ubezpieczenia na życie. Suma ubezpieczenia musi być równa co najmniej kwocie udzielonej pożyczki. Zakres takiego ubezpieczenia na życie musi spełniać nasze minimalne wymagania i obejmować co najmniej:
 - 1) w zakresie ubezpieczenia na życie: zgon, poważne zachorowanie, inwalidztwo, czasową niezdolność do pracy;
 - 2) w zakresie ubezpieczenia od utraty pracy: utratę pracy, śmierć wskutek nieszczęśliwego wypadku.
8. Jeśli zabezpieczysz pożyczkę kaucją w postaci środków pieniężnych na rachunku u nas, możemy udzielić Ci pożyczki bez dokumentów o dochodach. Warunkiem jest, aby kwota kaucji wynosiła co najmniej:
 - 1) 110% kwoty pożyczki pozostałej do spłaty – jeśli waluta kaucji jest taka sama jak waluta pożyczki;
 - 2) 135% kwoty pożyczki pozostałej do spłaty – jeśli waluta kaucji jest inna niż waluta pożyczki.
9. Ponosisz wszystkie koszty związane z ustanowieniem, zmianą lub zwolnieniem zabezpieczenia pożyczki. Dotyczy to także kosztów uzyskania informacji z Rejestru zastawów lub sądów wieczysto-księgowych, jak również kosztów zmiany danych w Rejestrze zastawów lub księgach wieczystych oraz wydania zaświadczeń i odpisów.

Udzielenie i podpisanie umowy pożyczki

Jakie dokumenty są potrzebne do udzielenia pożyczki?

10. Gdy składasz wniosek o pożyczkę, przygotuj:
 - 1) ważny dokument tożsamości;
 - 2) wypełniony wniosek o pożyczkę;
 - 3) dokumenty, o które poprosimy, zwłaszcza potwierdzające Twoje dochody (nie wymagane, gdy zabezpieczasz pożyczkę kaucją);
 - 4) jeśli bierzesz pożyczkę na spłatę innych kredytów lub pożyczek (konsolidacja), potrzebujemy dokumentów dotyczących tych spłacanych zobowiązań. Po udzieleniu takiej pożyczki musisz nam udokumentować, że spłaciłeś tamte długi.

Warunki udzielenia pożyczki

11. Pożyczkę udzielamy w złotych, na dowolny cel niezwiązany z działalnością gospodarczą.
12. Kwotę pożyczki ustalamy indywidualnie i jest to wielokrotność 100 zł. Wyjątkiem jest sytuacja, gdy do kwoty doliczamy prowizję, którą finansujesz pożyczką.
13. Udzielimy pożyczki, gdy:
 - 1) dostarczysz nam potrzebne dokumenty i informacje, abyśmy mogli ocenić ryzyko związane z pożyczką;
 - 2) masz zdolność kredytową do spłaty pożyczki (czyli możliwość spłaty pożyczki) lub ustanowienia zabezpieczenia w postaci kaucji;
 - 3) zaakceptujemy prawne zabezpieczenie spłaty pożyczki, które zaproponujesz, jeśli takie zabezpieczenie jest wymagane.

Podpisanie umowy pożyczki

14. Po podjęciu pozytywnej decyzji kredytowej, podpisujemy z Tobą umowę pożyczki.
15. Umowę pożyczki podpisujemy w naszej placówce. Możemy też podpisać umowę pożyczki z pomocą naszego pośrednika.
16. Na moment podpisania umowy pożyczki Twój numer PESEL nie może być zastrzeżony.
17. Jeżeli będziesz chciał podpisać umowę pożyczki, gdy od daty wydania decyzji o udzieleniu pożyczki minęło 30 dni to dokonamy ponownie oceny zdolności i poprosimy o aktualne dokumenty:

- 1) wniosek o pożyczkę;
- 2) dokumenty potwierdzające Twoje dochody,
- 3) dokumenty dotyczące spłacanych innych kredytów lub pożyczek (konsolidacja).

Jak wypłacamy pożyczkę?

18. Pożyczka wypłacana jest:
 - 1) jeśli to pożyczka konsolidacyjna: Przelewamy pieniądze bezpośrednio na rachunki Twoich spłacanych zobowiązań (na podstawie dostarczonych dokumentów);
 - 2) w pozostałych przypadkach: Przelewamy pieniądze na Twój ROR u nas lub na inne wskazane przez Ciebie Twoje konto osobiste;
 - 3) jeśli prowizja przygotowawcza jest finansowana pożyczką oznacza to, że dodamy tę kwotę do całkowitej kwoty pożyczki i rozłożymy na raty;
19. Jeżeli prowizja przygotowawcza nie jest finansowana pożyczką, przed wypłatą pożyczki pobieramy ją z Twojego konta, lub płacisz ją przelewem albo gotówką.

Zasady oprocentowania pożyczki

20. Pożyczka oprocentowana jest:
 - 1) dla pożyczek na okres do 36 miesięcy włącznie, według stałej Stopy oprocentowania;
 - 2) dla pożyczek na okres powyżej 36 miesięcy, według zmiennej Stopy oprocentowania, stanowiącej sumę aktualnego wskaźnika referencyjnego i naszej marży.
21. Wysokość oprocentowania lub naszej marży znajdziesz w umowie pożyczki.

Jak zmienia się oprocentowanie zmienne?

22. Stopę oprocentowania zmienną aktualizujemy co 6 miesięcy (licząc od dnia podpisania umowy pożyczki).
 - 1) pierwszy okres: oprocentowanie liczymy według WIBOR 6M notowany na 2 dni robocze przed podpisaniem umowy pożyczki. Pierwsza zmiana nastąpi po 6 miesiącach od dnia podpisania umowy pożyczki (ale nie wcześniej niż w dniu spłaty raty);
 - 2) kolejne okresy: oprocentowanie liczymy według WIBOR 6M (lub innego powszechnie funkcjonującego na rynku i publikowanego wskaźnika referencyjnego albo Stopy referencyjnej NBP) notowanego na 2 dni robocze przed końcem poprzedniego 6-miesięcznego okresu.
23. W przypadku, gdy stopa oprocentowania pożyczki wskazana w umowie będzie wyższa niż dwukrotność odsetek ustawowych (ogłaszanych przez Ministra Sprawiedliwości w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski"), pobierzemy odsetki naliczone według stopy równej dwukrotności odsetek ustawowych (odsetki maksymalne).
24. Gdy oprocentowanie się zmieni, wyślemy Ci (i ewentualnym poręczycielom) listem zwykłym informację o zmianie i nowy harmonogram spłat. Możesz też odebrać go osobiście w placówce.
25. Wskaźnik referencyjny opracowuje Administrator wskaźnika.
26. Administrator opracowuje Wskaźnik referencyjny według przyjętej przez niego metody, zatwierdzonej przez właściwe organy nadzoru.
27. Administrator jest uprawniony:
 - 1) na podstawie posiadanego zezwolenia do wprowadzenia istotnej zmiany metody opracowywania Wskaźnika referencyjnego w trybie określonym w dokumentacji tego wskaźnika, która została opublikowana na jego stronie internetowej.
Zmiana metody opracowywania Wskaźnika referencyjnego jest poprzedzona procesem konsultacji publicznych prowadzonych przez Administratora, w trakcie których Administrator określa zakres proponowanych zmian oraz uzasadnienie ich wprowadzenia. Umieścimy

informację o rozpoczętych konsultacjach prowadzonych przez Administratora, na naszej stronie internetowej, w zakładce dotyczącej Wskaźników referencyjnych,

- 2) do zaprzestania opracowywania Wskaźnika referencyjnego w sposób trwały lub czasowy. Administrator może podjąć decyzję o zaprzestaniu opracowywania Wskaźnika referencyjnego z powodów rynkowych (w szczególności, gdy: dane wykorzystywane do opracowywania Wskaźnika referencyjnego przestały być reprezentatywne dla rynku lub realiów gospodarczych, których pomiar jest celem Wskaźnika referencyjnego; lub Administrator zakończył działalność polegającą na opracowywaniu danego Wskaźnika referencyjnego).

Zaprzestanie opracowywania Wskaźnika referencyjnego jest poprzedzone procesem konsultacji publicznych prowadzonych przez Administratora, w trakcie których Administrator określa datę, od której zamierza zaprzestać opracowywanie Wskaźnika referencyjnego. Umieścimy informację o rozpoczętych konsultacjach oraz o możliwości zaprzestania opracowywania Wskaźnika referencyjnego przez Administratora na naszej stronie internetowej, w zakładce dotyczącej Wskaźników referencyjnych.

28. W przypadku gdy aktualne wartości Wskaźnika referencyjnego są niedostępne w źródle informacji o Wskaźniku referencyjnym wskazanym przez Administratora przez okres nie dłuższy niż 30 dni, zastosujemy ostatnią dostępną wartość tego Wskaźnika referencyjnego, która została opublikowana przez Administratora.

29. W przypadku wystąpienia Istotnej zmiany Wskaźnika referencyjnego:

- 1) prześlemy Ci niezwłocznie, najpóźniej z nowym harmonogramem spłaty rat pożyczki, informację o zaistnieniu Istotnej zmiany w stosunku do Wskaźnika referencyjnego stosowanego w umowie pożyczki, w tym z regulaminu,
- 2) zastosujemy od następnego dnia roboczego po dniu wystąpienia Istotnej zmiany Wskaźnik referencyjny z uwzględnieniem Istotnej zmiany;
- 3) umożliwimy Ci wcześniejszą spłatę całości zadłużenia wynikającego z umowy pożyczki lub - jeżeli złożysz taki wniosek - zawarcie aneksu do umowy pożyczki przewidującego oprocentowanie pożyczki na warunkach, na jakich oferujemy w danej chwili pożyczkę, przy czym w obydwu przypadkach odstąpimy od obciążenia Ciebie kosztami prowizji i opłat bankowych za te czynności, gdyby takie wynikały z umowy pożyczki, w tym z regulaminu.

30. W przypadku wystąpienia Zdarzenia regulacyjnego względem Wskaźnika referencyjnego oraz braku wskazania Wskaźnika alternatywnego w umowie pożyczki, w tym w regulaminie:

- 1) zastosujemy Wskaźnik alternatywny oraz Korektę wskazane przez Podmiot Wyznaczający pod warunkiem, że wskazanie dotyczy takiego rodzaju klientów, do których należysz, oraz takiego rodzaju stosunku umownego, któremu odpowiada umowa pożyczki. Jeśli Podmiot Wyznaczający nie wskaże Korekty (ani nie wskaże, że Korekta nie ma być stosowana), Korekta zostanie wyznaczona przez nas w sposób opisany w punkcie 30; albo
- 2) jeżeli zastosowanie rozwiązania opisanego w podpunkcie 1 nie będzie możliwe, zastosujemy Wskaźnik alternatywny oraz Korektę wskazane przez Bank Centralny, pod warunkiem, że wskazanie dotyczy takiego rodzaju klientów, do których należysz oraz takiego rodzaju stosunku umownego, któremu odpowiada umowa pożyczki. Jeśli Bank Centralny nie wskaże Korekty (ani nie wskaże, że Korekta nie ma być stosowana), Korekta zostanie wyznaczona przez nas w sposób opisany w punkcie 30; albo
- 3) jeżeli zastosowanie rozwiązań opisanych w podpunkcie 1– 2 nie będzie możliwe, zastosujemy Wskaźnik alternatywny oraz Korektę wskazane przez Grupę Roboczą, pod warunkiem, że wskazanie dotyczy takiego rodzaju klientów, do których należysz oraz takiego rodzaju stosunku umownego, któremu odpowiada Umowa. Jeśli Grupa Robocza nie wskaże Korekty (ani nie wskaże, że Korekta nie ma być stosowana), Korekta zostanie wyznaczona przez nas w sposób opisany w punkcie 30; albo

- 4) jeżeli zastosowanie rozwiązań opisanych w podpunkcie 1 – 3 nie jest możliwe, zastosujemy Stopę Referencyjną, która stanowi w takiej sytuacji Stopę Bazową oraz Korektę. Korekta zostanie wyznaczona przez nas w sposób opisany w punkcie 31. W przypadku takiego rozwiązania, postanowienia punkcie 26 oraz punkcie 28 stosuje się odpowiednio.
31. Wskaźnik alternatywny będzie stosowany na zasadach oraz dla okresów analogicznych jak w przypadku zastępowanego Wskaźnika referencyjnego.
32. Zastosujemy Wskaźnik alternatywny od następnego dnia roboczego po dniu wystąpienia Zdarzenia regulacyjnego, przy czym w przypadku wystąpienia:
- 1) Ogłoszenia Zaprzestania Publikacji - Wskaźnik alternatywny stosuje się od pierwszego dnia aktualizacji Stopy Bazowej, który przypada po dniu zaprzestania opracowywania Wskaźnika referencyjnego;
 - 2) Ogłoszenia Braku Zezwolenia - Wskaźnik alternatywny stosuje się od pierwszego dnia aktualizacji Stopy Bazowej, w którym zgodnie z prawem nie możemy stosować Wskaźnika referencyjnego.
33. W przypadku stosowania Wskaźnika alternatywnego, stosujemy Korektę wyznaczoną zgodnie z punkcie 29, punkcie 35 lub punkcie 36.
34. W przypadku zastosowania rozwiązań opisanych punkcie 29, prześlemy Ci niezwłocznie, najpóźniej z nowym harmonogramem spłaty rat kredytu informację o zastosowaniu Wskaźnika alternatywnego lub Stopy Referencyjnej pełniącej rolę Stopy Bazowej. W przypadku wystąpienia Zdarzenia regulacyjnego, umożliwimy Ci wcześniejszą spłatę całości zadłużenia wynikającego z Umowy lub – jeżeli złożysz taki wniosek – zawarcie aneksu do Umowy przewidującego oprocentowanie kredytu na warunkach, na jakich oferujemy w danej chwili Pożyczkę kredyt, przy czym w obydwu przypadkach odstąpimy od obciążenia Ciebie kosztami prowizji i opłat bankowych za te czynności, gdyby takie wynikały z Umowy, w tym z Regulaminu.
35. W przypadku zastosowania Wskaźnika alternatywnego, wyznaczymy Korektę w następujący sposób:
- 1) Jeśli Podmiot Wyznaczający, Bank Centralny lub Grupa Robocza poda formułę lub wartość, w oparciu o którą możliwe jest wyliczenie przez nas Korekty – zastosujemy Korektę wyliczoną na tej podstawie,
 - 2) Jeśli Podmiot Wyznaczający, Bank Centralny lub Grupa Robocza nie poda formuły wyliczania ani wartości Korekty, wyliczymy Korektę jako średnią arytmetyczną z różnic pomiędzy wartościami zastępowanego Wskaźnika referencyjnego, a wartościami Wskaźnika alternatywnego w okresie ostatnich 12 miesięcy przed wystąpieniem Zdarzenia Regulacyjnego wymuszającego zmianę Wskaźnika referencyjnego.
36. Wyznaczymy Korektę dla Stopy Referencyjnej stosowanej jako Stopa Bazowa jako wyliczoną przez nas średnią arytmetyczną z różnic pomiędzy wartościami zastępowanego Wskaźnika Referencyjnego, a wartościami Stopy Referencyjnej właściwego Banku Centralnego, w okresie ostatnich 12 miesięcy przed wystąpieniem Zdarzenia Regulacyjnego wymuszającego zmianę Wskaźnika referencyjnego.
37. Zmiana wysokości oprocentowania na skutek zmiany wartości stosowanych Wskaźników referencyjnych, jak również zmiana stosowanego Wskaźnika referencyjnego na Wskaźnik alternatywny lub zmiana polegająca na zastąpieniu Wskaźnika referencyjnego Stopą Referencyjną (stanowiącą w tej sytuacji Stopę Bazową) zgodnie z punktem 22, punktem 23 lub punktem 24, nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zmiany umowy pożyczki, w tym regulaminu

Splata pożyczki i odsetek

38. Spłata pożyczki oznacza zwrot kwoty udzielonej pożyczki, zapłatę odsetek oraz wszystkich innych należności wynikających z umowy pożyczki.

39. Odsetki naliczane są od kwoty wykorzystanej pożyczki i spłacane są co miesiąc.
40. Spłata pożyczki odbywa się:
- 1) w ratach miesięcznych;
 - 2) w ratach równych (annuitetowych) każda rata ma taką samą wysokość lub
 - 3) w malejących ratach kapitałowo-odsetkowych. Część kapitałowa raty jest stała, a część odsetkowa maleje wraz ze spłatą zadłużenia. Cała rata jest więc na początku wyższa, a potem coraz niższa,
 - 4) ostatnia rata jest ratą wyrównującą.
41. W przypadku zabezpieczenia spłaty w postaci cesji praw z umowy ubezpieczenia, pożyczka może być spłacana tylko w równych ratach (annuitetowych).
42. Spłata kapitału pożyczki i odsetek może następować poprzez:
- 1) pobieranie pieniędzy z Twojego konta, na podstawie udzielonego przez Ciebie upoważnienia, zawartego w treści umowy pożyczki, w terminach wskazanych w harmonogramie spłat,
 - 2) wpłatę dokonaną przelewem lub gotówką na konto wskazane przez nas do obsługi pożyczki.

Czy możesz spłacić pożyczkę wcześniej?

43. Tak, w każdym momencie możesz spłacić część lub całość pożyczki przed terminem.
44. **Całkowita wcześniejsza spłata:** przy wcześniejszej całkowitej spłacie obliczymy, o ile zmniejszy się całkowity koszt pożyczki (w tym proporcjonalnie prowizja przygotowawcza) i zwrócimy Ci odpowiednią kwotę. Koszt obniża się proporcjonalnie do liczby dni, o które skrócono umowę pożyczki.
45. **Częściowa wcześniejsza spłata z zachowaniem okresu spłaty:** zmniejszamy wysokość rat z zachowaniem okresu spłaty wskazanego w umowie pożyczki (chyba że złożysz inną dyspozycję). Po spłacie części pożyczki przygotujemy i dostarczymy Ci nowy harmonogram spłat. Twój całkowity koszt pożyczki się zmniejszy.
46. **Częściowa wcześniejsza spłata i skrócenie okresu spłaty.** przy wcześniejszej częściowej spłacie i skróceniu okresu spłaty obliczymy, o ile zmniejszy się całkowity koszt pożyczki (w tym proporcjonalnie prowizja przygotowawcza) i zwrócimy Ci odpowiednią kwotę. Koszt obniża się proporcjonalnie do liczby dni, o które skrócono umowę pożyczki. Gdy Chcesz, poza wcześniejszą spłatą części pożyczki, dodatkowo skrócić okres spłaty, musisz złożyć nam osobną dyspozycję. Po realizacji zadysponowanej zmiany, prześlemy Ci nowy harmonogram spłaty rat.

Przedłużenie terminu spłaty

47. Możesz zawnioskować (najpóźniej na 7 dni przed terminem płatności raty) o przesunięcie lub wydłużenie terminu spłaty kapitału. Warunkiem jest, aby maksymalny czas finansowania na jaki może być udzielona pożyczka nie został przekroczony.
48. Zmiana ta wymaga podpisania aneksu do umowy pożyczki i zgody osób, które zabezpieczają pożyczkę (np. poręczycieli).

Zmiana oprocentowania zmiennego

49. Jeśli masz oprocentowanie zmienne, poinformujemy Cię (i poręczycieli) pisemnie o jego zmianie i prześlemy nowy harmonogram spłat. Jesteś zobowiązany do dalszej spłaty zgodnie z nowym harmonogramem.
50. **Jeśli nie zgadzasz się na zmianę oprocentowania:** masz 14 dni od daty doręczenia nowego harmonogramu by wypowiedzieć umowę pożyczki. Okres wypowiedzenia to 30 dni od daty złożenia wypowiedzenia umowy pożyczki.
51. W okresie wypowiedzenia obowiązuje dotychczasowe oprocentowanie. Następnego dnia po zakończeniu okresu wypowiedzenia musisz spłacić całą pozostałą kwotę pożyczki z odsetkami.
52. Jeśli nie spłacisz pożyczki po wypowiedzeniu to będziemy dochodzić spłaty z zabezpieczeń i Twojego majątku.

53. **Jeśli nie wypowiedzisz umowy pożyczki w terminie 14 dni:** oznacza to, że akceptujesz zmianę oprocentowania.

Co jeśli nie spłacisz rat pożyczki w terminie?

54. Niespłacona w terminie rata (lub cała pożyczka po okresie wypowiedzenia) staje się zadłużeniem przeterminowanym. Kwota kapitału / rata kapitałowa to kapitał przeterminowany.
55. Od kapitału przeterminowanego naliczamy odsetki w wysokości odsetek od zadłużenia przeterminowanego (określonej w umowie pożyczki).
56. Od dnia, w którym wytoczymy powództwo (złożymy pozew do sądu) o zapłatę, naliczamy odsetki od całości zadłużenia przeterminowanego.
57. Od zadłużenia przeterminowanego pobieramy odsetki w wysokości dwukrotności odsetek ustawowych za opóźnienie i naliczamy je od dnia powstania zadłużenia przeterminowanego do dnia poprzedzającego jego spłatę.
58. W przypadku powstania zadłużenia przeterminowanego będziemy prowadzić działania monitorujące i windykacyjne. Działania te mogą być prowadzone w formie:
- 1) pisemnej tj. list zwykły lub polecony,
 - 2) telefonicznej,
 - 3) poprzez SMS lub e-mail,
 - 4) wizyt osobistych naszych przedstawicieli.
59. Ilość i rodzaj podjętych działań, będzie odpowiednia w stosunku do możliwości komunikacji z Tobą. Koszty naszych działań obciążają Ciebie zgodnie ze stawkami z Taryfy.
60. W wezwaniu do zapłaty poinformujemy Cię o możliwości złożenia, w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania, wniosku o restrukturyzację zadłużenia.
61. Przeprowadzimy analizę Twojego wniosku i jeżeli jest to uzasadnione Twoją sytuacją, możemy wyrazić zgodę na restrukturyzację zadłużenia polegającą na całkowitym albo częściowym refinansowaniu lub zmianie postanowień umowy pożyczki, które mogą obejmować:
- 1) wydłużenie okresu obowiązywania umowy pożyczki,
 - 2) zmianę rodzaju umowy pożyczki,
 - 3) odroczenie spłaty wszystkich lub części rat na wskazany okres,
 - 4) zmianę oprocentowania,
 - 5) zawieszenie spłaty pożyczki,
 - 6) częściowe spłaty,
 - 7) częściowe umorzenie i konsolidację zadłużenia.
62. Restrukturyzacja zadłużenia będzie realizowana na warunkach wspólnie z Tobą uzgodnionych.
63. Jeżeli nie zgodzimy się na restrukturyzację, poinformujemy Cię o tym w formie pisemnej i wyjaśnimy powody podjętej decyzji.
64. Wypowiedzenie umowy pożyczki z powodu utraty przez Ciebie zdolności kredytowej lub zagrożenia Twoją upadłością nie może nastąpić, jeżeli zgodziliśmy się na realizację przez Ciebie programu naprawczego (odzyskanie zdolności do spłaty).
65. Możemy zlecić działania windykacyjne zewnętrznej firmie windykacyjnej, a jeżeli nie doprowadzą one do spłaty zadłużenia, wystąpić na drogę postępowania sądowego lub egzekucyjnego. Koszty tych postępowań obciążają Ciebie.

Jak złożyć reklamację?

Gdzie i jak możesz złożyć reklamację?

66. Masz prawo złożyć reklamację na kilka sposobów:
- 1) **pisemnie** - osobiście w placówce Banku albo wysyłając reklamację przesyłką pocztową lub kurierską,
 - 2) **ustnie** - osobiście w placówce Banku, do formularza reklamacji ustnej,
 - 3) **telefonicznie** - na naszej infolinii pod numerami +48 801 355 455 lub +48 22 543 34 34,
 - 4) **elektronicznie**:

- a) po zalogowaniu się do BOŚBank24 wraz z aplikacją mobilną lub iBOSS24,
 - b) przez formularz reklamacyjny dostępny na naszej stronie internetowej,
 - 5) **za pomocą doręczeń elektronicznych** na adres: AE:PL-62580-70579-FDHJW-29,
 - 6) **poprzez inne podmioty** - w zakresie produktów i usług, dla których pełnimy funkcję dystrybutora.
67. Reklamacje rozpatrujemy zgodnie z "Zasadami przyjmowania i rozpatrywania reklamacji w Banku Ochrony Środowiska S.A.", które udostępniamy w placówkach i na naszej stronie internetowej.

Jak szybko odpowiemy?

68. Odpowiemy na reklamację w sposób uzgodniony z Tobą w terminie maksymalnie 30 dni kalendarzowych, o ile przepisy szczególne nie wprowadzają innych terminów rozpatrzenia reklamacji.
69. Jeśli Twoja reklamacja jest szczególnie skomplikowanym przypadkiem, to odpowiemy w terminie maksymalnie 60 dni kalendarzowych. Wtedy poinformujemy Cię:
- 1) dlaczego przesuwamy termin rozpatrzenia reklamacji,
 - 2) co musimy ustalić, aby rozpatrzyć reklamację,
 - 3) kiedy udzielimy Ci odpowiedzi.

Jeśli nie zgadzasz się z naszą odpowiedzią możesz się od niej odwołać

70. Jeśli nie zgadzasz się z naszą decyzją, możesz:
- 1) odwołać się do centrali Banku, ul. Żelazna 32, 00-832 Warszawa - w jednej z form, które wskazaliśmy w punkcie 66,
 - 2) zwrócić się w trybie skargowym do Rzecznika Finansowego,
 - 3) wnieść powództwo do sądu powszechnego, właściwego zgodnie z zawartą z nami umową.

Opłaty i prowizje jakie pobieramy

71. Za czynności związane z pożyczką pobieramy opłaty i prowizje zgodnie z **Taryfą**, która jest częścią Twojej umowy pożyczki. Będziemy je pobierać z Twojego konta na podstawie pełnomocnictwa lub Twojej odrębnej dyspozycji.

Zmiany Taryfy lub regulaminu

72. Zmiany cen naszych usług wykonujemy nie częściej niż dwa razy w roku. Możemy to zrobić, gdy nastąpi jedno z poniższych zdarzeń:
- 1) wzrost lub spadek wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych przez prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
 - 2) wzrost lub spadek wskaźnika stopy rezerwy obowiązkowej dla depozytów ogłaszanych przez Radę Polityki Pieniężnej – zareagujemy, gdy zmiana przekroczy 0,1 p.p.;
 - 3) wzrost lub spadek stóp procentowych ogłaszanych przez Radę Polityki Pieniężnej - zareagujemy, gdy zmiana przekroczy 0,1 p.p.;
 - 4) wzrost lub spadek wartości wskaźnika referencyjnego – zareagujemy, gdy zmiana przekroczy 0,1 p.p.;
 - 5) wzrost lub spadek w zakresie cen usług tj.: energia, opłaty telekomunikacyjne lub innych usług mających wpływ na wykonywanie przez nas usług – zareagujemy, gdy zmiana cen wyniesie co najmniej 1%.
73. Zmiana naszych cen nie będzie wyższa niż 10-krotność zmiany jednego z powyżej wskazanych czynników.
74. Możemy też zmienić Taryfę wraz z odpowiednią zmianą tego regulaminu, jeśli:
- 1) zmieniają się przepisy prawa;
 - 2) pojawiają się nowe wytyczne zalecenia, rekomendacje, dobre praktyki lub decyzje instytucji nadzorczych;
 - 3) konieczne jest dostosowanie Taryfy do wymogów związanych z ochroną konsumentów.

75. Zmiana naszych cen nie będzie wyższa niż faktyczny wzrost kosztów obsługi produktów lub świadczenia usług.
76. Jeśli od ostatniej zmiany naszych cen upłynął okres dłuższy niż 24 miesiące, przyjmuje się, że ostatnia zmiana nastąpiła 24 miesiące temu.
77. Możemy wprowadzić opłatę za czynność, za którą wcześniej nie pobieraliśmy opłat. Jej wysokość będzie uwzględniać nasze koszty, pracochłonność i ceny rynkowe.
78. Powyższe zasady zmian nie dotyczą opłat i prowizji w ofertach promocyjnych. Ich warunki zmiany określamy osobno.
79. Możemy zmienić ten regulamin w trakcie trwania Twojej umowy pożyczki, jeśli:
- 1) zmieniają się przepisy prawa dotyczące banków lub usług bankowych;
 - 2) pojawiają się nowe wytyczne, zalecenia, rekomendacje, dobre praktyki lub decyzje instytucji nadzorczych;
 - 3) zmieni się sposób świadczenia usług przez banki lub instytucje, z których korzystamy;
 - 4) zmienimy naszą ofertę produktów lub usług;
 - 5) będzie potrzebna korekta oczywistych błędów pisarskich lub nieścisłości w regulaminie;
 - 6) zmienimy nasz system informatyczny, co wpłynie na świadczenie naszych usług.
80. Zmiany regulaminu nie mogą dotyczyć kluczowych warunków Twojej umowy pożyczki, takich jak: kwota pożyczki, okres spłaty, terminy i zasady spłaty, forma zabezpieczenia (jeśli są one określone w umowie pożyczki).
81. O zmianie regulaminu lub Taryfy poinformujemy Cię nie później niż na 30 dni przed zmianą ich postanowień, doręczając nowy dokument (w formie listowej na adres korespondencyjny lub elektronicznie na adres mejlowy podany przez Ciebie). Masz 14 dni od otrzymania nowego regulaminu lub Taryfy na wypowiedzenie umowy pożyczki, jeśli nie akceptujesz zmian. Jeśli tego nie zrobisz, zmiany wchodzi w życie. W okresie wypowiedzenia obowiązuje dotychczasowy regulamin i Taryfa.
82. Aktualna Taryfa jest dostępna w naszych placówkach, na stronie internetowej www.bosbank.pl oraz za pośrednictwem Infolinii.

Twoje prawo do wypowiedzenia umowy pożyczki

83. Możesz wypowiedzieć umowę pożyczki w każdym momencie, składając oświadczenie w placówce lub wysyłając je pocztą. Okres wypowiedzenia wynosi 30 dni.
84. Następnego dnia po upływie okresu wypowiedzenia musisz spłacić całą pozostałą kwotę pożyczki wraz z odsetkami.
85. Jeśli tego nie zrobisz, możemy dochodzić spłaty z zabezpieczeń i Twojego majątku.

Przepisy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy, finansowaniu terroryzmu i innym przestępstwom gospodarczym

86. Mamy możliwość rozwiązania umowy pożyczki bez okresu wypowiedzenia w przypadkach, gdy:
- 1) mimo naszej prośby nie wykonasz niezbędnych czynności (np. przedstawienie dokumentów, złożenie wyjaśnień), na podstawie których nie będziemy mogli zastosować wymaganych przepisów dotyczących przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu, do których jesteśmy zobowiązani (m.in. stosowanie środków bezpieczeństwa finansowego);
 - 2) na podstawie przekazanych przez Ciebie lub pozyskanych przez nas samodzielnie dokumentów lub informacji negatywnie ocenimy ryzyko związane z przepisami dotyczącymi przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu, tzw. ocena ryzyka prania pieniędzy i finansowania terroryzmu;
 - 3) zostaniesz wpisany na listy sankcyjne lub gdy będziesz chciał wykonać przelew na rzecz podmiotu, który występuje na listach sankcyjnych;
 - 4) będziesz przyjmował środki od podmiotu, który występuje na listach sankcyjnych;

- 5) w naszej ocenie w Twoim przypadku lub co do środków na Twoim rachunku dojdzie do podejrzenia działań przestępczych.

Informacja o dostępności usług

87. Informacje o tym, w jaki sposób spełniamy wymagania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, znajdziesz na stronie www.bosbank.pl

Słownik używanych terminów

Administrator Wskaźnika referencyjnego (lub Administrator) – podmiot, który sprawuje kontrolę nad opracowywaniem i publikowaniem Wskaźnika referencyjnego, wskazany przez European Securities and Markets Authority (ESMA) w rejestrze administratorów wskaźników referencyjnych (aktualny adres strony internetowej, na której dostępny jest rejestr administratorów wskaźników referencyjnych, wskazany jest na stronie Banku, w zakładce dotyczącej Wskaźników referencyjnych,;

adres do doręczeń elektronicznych – adres elektroniczny, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną podmiotu korzystającego z publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego lub publicznej usługi hybrydowej albo z kwalifikowanej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego, umożliwiający jednoznaczną identyfikację nadawcy lub adresata danych przesyłanych w ramach tych usług,

bank (my) – Bank Ochrony Środowiska S.A.;

Bank Centralny - bank centralny właściwy dla waluty Wskaźnika referencyjnego;

całkowita kwota pożyczki – maksymalna suma pieniędzy, którą Ci udostępniamy w ramach umowy pożyczki. Nie wliczamy do niej kosztów pożyczki, które finansujesz tą pożyczką (np. prowizji). Jeśli umowa pożyczki nie określa maksymalnej kwoty, jest to suma wszystkich pieniędzy, które Ci dajemy;

dzień roboczy - dzień w którym pracujemy, z wyłączeniem sobót i niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy;

Grupa Robocza - wskazana przez lub pracująca pod nadzorem lub z udziałem organów administracji publicznej lub organów regulujących rynek, grupa przygotowująca propozycję zastąpienia Wskaźnika referencyjnego;

Istotna zmiana – zdefiniowania przez Administratora Wskaźnika referencyjnego zmiana w stosowanej metodzie wyznaczania Wskaźnika referencyjnego, o której Administrator Wskaźnika referencyjnego każdorazowo powiadamia stosownie do art. 13 Rozporządzenia BMR;

konsument – osoba fizyczna, która bierze u nas kredyt na cele nie związane bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową,;

Korekta – ustalona przez bank formuła obliczenia wartości Wskaźnika alternatywnego niezbędna w celu skompensowania ekonomicznych skutków Zdarzenia regulacyjnego, związanych z zastąpieniem dotychczasowego Wskaźnika referencyjnego przez Wskaźnik alternatywny. Korekta jest dodawana do (lub odejmowana od) Wskaźnika alternatywnego. bank informuje Pożyczkobiorcę o zasadach stosowania Korekty. O ile Podmiot Wyznaczający, Bank Centralny albo Grupa Robocza ustali Korektę, bank stosuje Korektę, odpowiednio: Podmiotu Wyznaczającego, Banku Centralnego albo Grupy Roboczej,

kwota udzielonej pożyczki – całkowita kwota pożyczki powiększona o kwotę prowizji przygotowawczej, jeżeli jest finansowana;

NBP – Narodowy Bank Polski;

placówka – miejsce w którym obsłużymy Ciebie osobiście;

Podmiot Wyznaczający -Komisja Europejska, organ nadzoru nad Administratorem, Administrator, uprawniony organ administracji publicznej lub inny podmiot uprawniony zgodnie z obowiązującymi przepisami do zarekomendowania lub określenia Wskaźnika alternatywnego oraz Korekty,

pośrednik – firma inna niż my, zajmująca się pośrednictwem finansowym pomagająca w realizacji formalności kredytowych, z którym mamy zawartą umowę;

pożyczka - Pożyczka Gotówkowa, (w tym pożyczka konsumencka), udzielana na potrzeby konsumpcyjne, niezwiązane z prowadzoną przez Ciebie działalnością gospodarczą lub zawodową'

pożyczka konsumencka – pożyczka udzielana w celu prywatne, o wysokości nie większej niż 255 550 PLN, do której mają zastosowanie przepisy Ustawy o kredycie konsumenckim. Są nią również pożyczki niezabezpieczone hipoteką, które są przeznaczona na remont domu albo mieszkania, również w wysokości większej niż 255 500 PLN'

pożyczkobiorca – konsument, któremu udzielono pożyczki;

konto – rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy prowadzony przez nas;

Rachunek pożyczki – rachunek na którym będziemy rejestrować wszystko co się wydarzy w okresie spłaty Twojej pożyczki;

Rozporządzenie BMR – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/1011 z dnia 8 czerwca 2016 r. w sprawie indeksów stosowanych jako wskaźniki referencyjne w instrumentach finansowych i umowach finansowych lub do pomiaru wyników funduszy inwestycyjnych i zmieniające dyrektywy 2008/48/WE i 2014/17/UE oraz rozporządzenie (UE) nr 596/2014 z późniejszymi zmianami;

Stopa bazowa – WIBOR albo inny powszechnie funkcjonujący na rynku i publikowany Wskaźnik referencyjny lub Stopa referencyjna właściwego Banku Centralnego, stanowiąca zgodnie z Umową podstawę dla obliczenia oprocentowania;

Stopa procentowa zmienna – jest to suma wymiaru Wskaźnika referencyjnego i naszej marży

Stopa procentowa stała – jest to wartość oprocentowania wyrażona w procentach, niezmienna w całym okresie spłaty;

Stopa Referencyjna – jest to główna stopę procentową Banku Centralnego właściwego dla waluty Wskaźnika referencyjnego;

Taryfa – „Taryfa opłat i prowizji Banku Ochrony Środowiska S.A. za czynności bankowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla Klientów Indywidualnych”;

umowa pożyczki – umowa Pożyczki Gotówkowej, zawarta pomiędzy nami i tobą,

Ustawa o kredycie konsumenckim – „ustawa z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim”;

WIBOR 6M - Wskaźnik referencyjny, dla którego Administratorem jest GPW Benchmark S.A (<https://gpwbenchmark.pl/>) lub jego prawny następca;

wnioskodawca – ty lub ty wraz z inną osobą (**współwnioskodawcy**), jako wnioskująca o

udzielenie pożyczki;

Wskaźnik alternatywny – Wskaźnik referencyjny zastępujący Wskaźnik referencyjny, dla którego wystąpiło Zdarzenie regulacyjne. Zasady wyboru, stosowania i przyjmowania przez bank Wskaźnika alternatywnego (z uwzględnieniem kolejności stosowania Wskaźników alternatywnych) są wskazane w Umowie, w tym w Regulaminie;

Wskaźnik referencyjny – Wskaźnik referencyjny w rozumieniu Rozporządzenia BMR, w tym WIBOR 6M; wartości stosowanych Wskaźników referencyjnych są dostępne na stronie internetowej Administratora Wskaźnika referencyjnego; aktualny adres strony internetowej Administratora wskazany jest na stronie Banku, w zakładce dotyczącej Wskaźników referencyjnych;

Zdarzenie regulacyjne – wystąpienie jednego lub kilku z następujących zdarzeń w stosunku do Wskaźnika referencyjnego:

- (i) oświadczenie wydane przez Podmiot Wyznaczający o trwałym zaprzestaniu opracowywania lub publikowania Wskaźnika referencyjnego, o ile nie został wyznaczony następca tego Administratora, który będzie opracowywał i publikował ten Wskaźnik referencyjny (zgodnie z art. 28 ust. 1 BMR), „Ogłoszenie Zaprzestania Publikacji”, lub
- (ii) ogłoszenie przez właściwy organ nadzoru, że Administrator lub Wskaźnik referencyjny przez niego opracowywany nie spełnia lub przestał spełniać wymogi wynikające z mających zastosowanie przepisów prawa, w tym z Rozporządzenia BMR (zgodnie z art. 35 Rozporządzenia BMR) „Ogłoszenie Braku Zezwolenia”, lub
- (iii) aktualne wartości Wskaźnika referencyjnego są niedostępne w źródle informacji o Wskaźniku referencyjnym wskazanym przez Administratora przez okres dłuższy niż 30 dni, „Czasowy Brak Publikacji Wskaźnika”.