

**ROZDZIAŁ 1 – Postanowienia ogólne**
**§ 1**

Dla celów niniejszego Regulaminu użyte w nim określenia oznaczają:

- 1) **Bank** – Bank Ochrony Środowiska Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, ul. Żelazna 32, zarejestrowany w Sądzie Rejonowym dla miasta st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000015525, NIP 527 020 33 13,
- 2) **całkowita kwota pożyczki** – maksymalną kwotę wszystkich środków pieniężnych nieobjętych kredytowanych kosztów pożyczki, które pożyczkodawca udostępni konsumentowi na podstawie umowy pożyczki, a w przypadku umowy pożyczki, dla której nie przewidziano tej maksymalnej kwoty – sumę wszystkich środków pieniężnych nieobjętych kredytowanych kosztów pożyczki, które pożyczkodawca udostępni konsumentowi na podstawie umowy pożyczki,
- 3) **konsument** – osoba fizyczna, która zawiera z Bankiem umowę pożyczki niezwiązanej bezpośrednio z działalnością gospodarczą lub zawodową tej osoby,
- 4) **kwota pożyczki** – całkowita kwota pożyczki pomniejszona o kwotę prowizji przygotowawczej i składki ubezpieczeniowej, jeżeli są kredytowane,
- 5) **pożyczka - EKO Pożyczka**, (w tym pożyczka konsumencka), udzielana na potrzeby konsumpcyjne, niezwiązane z prowadzoną działalnością gospodarczą lub zawodową Pożyczkobiorcy,
- 6) **pożyczka konsumencka** – pożyczka udzielana w celu bezpośrednio niezwiązanym z prowadzoną przez Pożyczkobiorcę działalnością gospodarczą lub zawodową, o wysokości nie większej niż 255 550 PLN, do której mają zastosowanie przepisy Ustawy o kredycie konsumenckim. Przez umowę o pożyczki konsumenckiej rozumie się także umowę pożyczki niezabezpieczonej hipoteką, która jest przeznaczona na remont domu albo lokalu mieszkalnego, w tym w wysokości większej niż 255 500 PLN,
- 7) **Pożyczkobiorca** – konsument, któremu udzielono pożyczki,
- 8) **Prolongata** – przesunięcie i/lub wydłużenie terminu spłaty kapitału, udzielane przez Bank na wniosek Pożyczkobiorcy,
- 9) **ROR** – rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy prowadzony w Banku,
- 10) **stawka WIBOR 6M (Warsaw Interbank Offered Rate)** – stopa referencyjna ustalana dla pożyczek międzybankowych dla PLN, publikowana o godz. 11 czasu warszawskiego. Stopa WIBOR 6 M jest kalkulowana w oparciu o bazę ACT/365 (faktyczna liczba dni dzielona przez 365),
- 11) **Taryfa** – Taryfa opłat i prowizji Banku Ochrony Środowiska S.A. za czynności bankowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla Klientów Indywidualnych,
- 12) **umowa pożyczki** – umowa EKO Pożyczki, zawarta pomiędzy Pożyczkobiorcą a Bankiem,
- 13) **Ustawa o kredycie konsumenckim** – Ustawa z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 993 ze zm.),
- 14) **Wnioskodawca** - osoba fizyczna wnosząca o udzielenie pożyczki, także każdy ze Wspólnioskodawców,
- 15) **Współwnioskodawcy** - osoby fizyczne występujące łącznie o udzielenie jednej pożyczki.

**§ 2**

1. Pożyczka udzielana jest w złotych.
2. Kwota pożyczki ustalana jest indywidualnie i stanowi wielokrotność 100 PLN, z zastrzeżeniem przypadków, gdy kwota pożyczki podwyższona jest o kredytowaną prowizję przygotowawczą i składkę z tytułu ubezpieczenia spłaty pożyczki na wypadek utraty pracy albo śmierci wskutek nieszczęśliwego wypadku wraz z ubezpieczeniem na życie Pożyczkobiorcy.

**§ 3**

1. O udzielenie jednej pożyczki może ubiegać się maksymalnie dwóch Współwnioskodawców.
2. Wnioskodawca musi posiadać:
  - 1) pełną zdolność do czynności prawnych,
  - 2) zameldowanie na pobyt stały lub pobyt czasowy trwający ponad 2 miesiące w Polsce,
  - 3) dowód osobisty lub kartę pobytu w Polsce z wpisanym numerem PESEL, a w przypadku jej braku zaświadczenie o zarejestrowaniu pobytu obywatela Unii Europejskiej z wpisanym numerem PESEL (dotyczy obywateli: państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej) lub dokument potwierdzający prawo stałego pobytu z wpisanym numerem PESEL, oraz inny dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość (dotyczy obcokrajowca),
  - 4) udokumentowane źródło dochodów uzyskiwanych z tytułów akceptowanych przez Bank, z zastrzeżeniem przypadku, w którym pożyczka zabezpieczona będzie w sposób określony w § 6.
3. W przypadku Wnioskodawców, którzy ukończyli lub ukończą 70 r. ż. w okresie kredytowania, Bank może zawrzeć umowę pożyczki zabezpieczonej w postaci ubezpieczenia spłaty pożyczki na wypadek utraty pracy albo śmierci wskutek nieszczęśliwego wypadku wraz z ubezpieczeniem na życie Pożyczkobiorcy. 4. W przypadku, gdy jedną pożyczkę zabezpieczoną w sposób określony w § 5 ust. 5 zawiera dwóch Pożyczkobiorców, aby mogli przystąpić do ubezpieczenia, każdy z nich musi spełniać łącznie następujące warunki:
  - 1) posiadać pełną zdolność do czynności prawnych,
  - 2) posiadać stałe miejsce zameldowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
  - 3) wiek Pożyczkobiorcy nie może przekroczyć 75 lat w okresie kredytowania.

**§ 4**

Bank uzależnia udzielenie pożyczki od:

- 1) przedłożenia przez Wnioskodawcę dokumentów i udzielenia informacji niezbędnych do dokonania oceny ryzyka kredytowego,
- 2) posiadania przez Wnioskodawcę zdolności kredytowej lub ustanowienia zabezpieczenia, o którym mowa w § 6,
- 3) zaakceptowania przez Bank prawnego zabezpieczenia spłaty pożyczki zaproponowanego przez Wnioskodawcę, o ile jest wymagane.

**ROZDZIAŁ 2 – Prawne zabezpieczenie spłaty pożyczki**
**§ 5**

1. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do ustanowienia akceptowanego przez Bank zabezpieczenia spłaty pożyczki.
2. Obowiązkowe prawne zabezpieczenie spłaty pożyczki jest indywidualnie ustalone z Pożyczkobiorcą, z uwzględnieniem ust. 3 do 9.
3. Z zastrzeżeniem ust. 4, w przypadku, gdy Pożyczkobiorca pozostaje w związku małżeńskim, Bank może wymagać poręczenia spłaty udzielonej pożyczki przez współmałżonka Pożyczkobiorcy.
4. Przepisu ust. 3 nie stosuje się:
  - 1) w przypadku, gdy Pożyczkobiorca pozostaje w rozdzielności majątkowej lub separacji ze współmałżonkiem i przedłoży akt notarialny lub prawomocny odpis orzeczenia sądu w tej sprawie,
  - 2) w przypadku, gdy współmałżonkowie wspólnie występują o pożyczkę.
5. Pożyczkobiorca może - jako zabezpieczenie - przedstawić cesję praw z umowy ubezpieczenia na życie, zawartej za pośrednictwem Banku lub bez pośrednictwa Banku. Suma ubezpieczenia na życie musi odpowiadać co najmniej kwocie udzielonej EKO Pożyczki.
6. Dodatkowe zabezpieczenie może stanowić cesja praw z umowy ubezpieczenia od utraty pracy i śmierci wskutek nieszczęśliwego wypadku, zawartej za pośrednictwem Banku lub bez pośrednictwa Banku. Suma ubezpieczenia od utraty pracy i śmierci wskutek nieszczęśliwego wypadku musi odpowiadać co najmniej wysokości dwunastu rat kapitałowo-odsetkowych, a wysokość pojedynczego świadczenia nie może być niższa niż 4.000 zł.
7. Zakres ubezpieczenia, stanowiącego zabezpieczenie pożyczki, powinien odpowiadać co najmniej minimalnemu zakresowi określonymu przez Bank na dzień udzielania pożyczki i obejmować:
  - 1) w zakresie ubezpieczenia na życie:
    - a) zgon,
    - b) poważne zachorowanie,
    - c) inwalidztwo,
    - d) czasową niezdolność do pracy,
  - 2) w zakresie ubezpieczenia od utraty pracy:
    - a) utratę pracy,
    - b) śmierć wskutek nieszczęśliwego wypadku.
8. Skorzystanie z ochrony ubezpieczeniowej za pośrednictwem Banku ma charakter dobrowolny. Pożyczkobiorca może dokonać wyboru ubezpieczenia przy składaniu wniosku o pożyczkę. Przedmiot i zakres ochrony ubezpieczeniowej określają Warunki Ubezpieczenia, które Pożyczkobiorca otrzymuje przed podpisaniem umowy pożyczki.
9. Ochrona ubezpieczeniowa, o której mowa w ust. 8, rozpoczyna się następnego dnia po uregulowaniu kosztu ochrony ubezpieczeniowej, nie wcześniej jednak niż od następnego dnia po dniu złożenia Wniosku o zawarcie umowy ubezpieczenia i podpisania umowy pożyczki.
10. W przypadku ubezpieczenia nabywanego za pośrednictwem Banku składki ubezpieczeniowe naliczane są od kwoty pożyczki i w dniu uruchomienia pożyczki pobierane są z całkowitej kwoty pożyczki w ciężar rachunku kredytowego, z góry, jednorazowo za cały okres ubezpieczenia lub wpłacane przez Pożyczkobiorcę na rachunek wskazany przez Bank.
11. Przy ustalaniu rodzaju zabezpieczenia Bank uwzględni kwotę aktualnego zadłużenia z tytułu udzielonych danemu Wnioskodawcy pożyczek gotówkowych, pożyczek okazjonalnych oraz kwotę pożyczki wnioskowanej.

**§ 6**

W przypadku, gdy zabezpieczeniem spłaty pożyczki jest:

- 1) zastaw rejestrowy na wierzytelności z rachunku bankowego w tym rachunku lokaty terminowej, i/lub
- 2) kaucja w postaci środków pieniężnych na rachunku Banku,

a kwota środków będących przedmiotem zabezpieczenia nie jest niższa niż:

- a) 110% pozostałej do spłaty kwoty pożyczki – gdy waluta pożyczki jest taka sama jak waluta środków pieniężnych,
- b) 135% pozostałej do spłaty kwoty pożyczki – gdy waluta pożyczki jest inna niż waluta środków pieniężnych,

Bank może podjąć decyzję o udzieleniu pożyczki bez konieczności przedkładania przez Wnioskodawcę dokumentów potwierdzających źródło i wysokość dochodów.

**§ 7**

Koszty związane z ustanowieniem, zwolnieniem oraz zmianą prawnego zabezpieczenia pożyczki, koszty związane z udzieleniem informacji przez centralny organ prowadzący Rejestr zastawów lub sądy wieczysto - księgowe, jak również koszty związane z zmianą danych w Rejestrze zastawów lub księgach wieczystych oraz wydaniem zaświadczeń i odpisów, obciążają Pożyczkobiorcę.



**Bądź Eko – to się opłaca!**

Układ regulaminu zaprojektowaliśmy z myślą o oszczędności papieru i tonerów.

### ROZDZIAŁ 3 – Tryb udzielania pożyczki

#### § 8

- Ubiegając się o pożyczkę Wnioskodawca przedstawia :
- 1) dokument tożsamości wskazany w § 3 ust. 2 pkt 3,
  - 2) drugi dokument ze zdjęciem w przypadku obcokrajowców,
  - 3) wniosek o udzielenie pożyczki,
  - 4) inne wymagane przez Bank dokumenty, w szczególności dokumenty stwierdzające źródło i wysokość przychodów / dochodów z tytułów akceptowanych przez Bank, z zastrzeżeniem przypadku, w którym spłata pożyczki zabezpieczona będzie w sposób określony w § 6,
  - 5) w przypadku pożyczki przeznaczonej przynajmniej w części na spłatę innych pożyczek i kredytów (pożyczka konsolidacyjna) – dokumenty dotyczące konsolidowanych zobowiązań.

#### § 9

1. W przypadku, gdy Wnioskodawca zgłosi się do Banku celem podpisania umowy pożyczki po upływie 30 dni od daty wydania decyzji o udzieleniu pożyczki, Bank ponownie ocenia zdolność kredytową Wnioskodawcy na podstawie:
  - 1) aktualnego wniosku o udzielenie pożyczki, oraz
  - 2) aktualnych dokumentów stwierdzających źródło i wysokość dochodów / przychodów,
  - 3) aktualnych dokumentów dotyczących konsolidowanych zobowiązań - w przypadku pożyczki przeznaczonej na spłatę innych pożyczek i kredytów (pożyczka konsolidacyjna).
2. Postanowienia ust. 1 nie mają zastosowania w przypadku, gdy ustanowione zostanie zabezpieczenie spłaty pożyczki w formie określonej w § 6.

#### § 10

1. Pożyczka wypłacana jest:
  - 1) w przypadku pożyczki konsolidacyjnej – na spłatę zobowiązań będących przedmiotem pożyczki, na numer rachunku i w kwocie wskazanej przez Pożyczkobiorcę w dostarczonych dokumentach, ,
  - 2) w pozostałych przypadkach - jednorazowo na rachunek Pożyczkobiorcy.
2. W przypadku pożyczki zabezpieczonej w sposób określony w § 5 ust. 5, prowizja przygotowawcza pobierana jest z całkowitej kwoty pożyczki w ciężar rachunku kredytowego Pożyczkobiorcy.
3. Bank odstępuje od umowy pożyczki i odmawia uruchomienia pożyczki, jeżeli przed uruchomieniem pożyczki:
  - 1) zaszły okoliczności nieznanne Bankowi na dzień podpisania umowy pożyczki, które stwarzają zagrożenie dla terminowej spłaty pożyczki,
  - 2) Pożyczkobiorca naruszył warunki umowy pożyczki,
  - 3) Pożyczkobiorca lub inna osoba będąca dłużnikiem Banku z tytułu zabezpieczenia wierzycelności Banku wynikających z udzielenia pożyczki zmarła.
4. Bank odstępuje od umowy pożyczki z przyczyn wskazanych w ust. 3 w terminie 7 dni od dnia zajścia któregokolwiek ze zdarzeń, o których mowa powyżej.

### ROZDZIAŁ 4 – Spłata pożyczki i odsetek

#### § 11

1. Z zastrzeżeniem ust. 5, pożyczka może być spłacana w następujących wariantach:
  - 1) w ratach równych liczonych metodą annuitetową, lub
2. w malejących ratach kapitałowo-odsetkowych Kapitał i odsetki spłacane są w terminach określonych w harmonogramie spłat, stanowiącym integralną część umowy pożyczki, z zastrzeżeniem, że spłata pierwszej raty musi nastąpić najpóźniej do końca miesiąca następującego po miesiącu, w którym została podpisana umowa pożyczki.
3. W przypadku spłaty w ratach malejących kapitał może być spłacany:
  - 1) co miesiąc, lub
  - 2) co 3 miesiące.
4. W przypadku spłaty w równych ratach kapitałowo - odsetkowych:
  - 1) pożyczka spłacana jest co miesiąc,
  - 2) wysokość raty kapitałowej stanowi różnica pomiędzy kwotą obowiązującej raty kapitałowo-odsetkowej, a kwotą naliczonych odsetek,
  - 3) ostatnia rata jest ratą wyrównującą.
5. Pożyczka zabezpieczona w sposób określony w § 5 ust. 5 może być spłacana tylko w równych ratach (annuitetowych).

#### § 12

1. Odsetki spłacane są co miesiąc.
2. Odsetki naliczane są od kwoty wykorzystanej pożyczki.
3. W przypadku pożyczki spłacanej w malejących ratach kapitałowo – odsetkowych lub na koniec okresu kredytowania:
  - 1) odsetki naliczane są za rzeczywisty okres wykorzystania pożyczki, od daty spłaty poprzedniej raty do dnia poprzedzającego datę spłaty następnej raty, przyjmuje się, że rok liczy 365 dni,
  - 2) przyjmuje się, że rok liczy 365 dni.
4. W przypadku pożyczki spłacanej w równych ratach kapitałowo – odsetkowych:
  - 1) za okres odsetkowy przyjmuje się miesiąc (30 dni),
  - 2) odsetki naliczane są od daty spłaty poprzedniej raty do dnia poprzedzającego datę spłaty następnej raty,
  - 3) przyjmuje się, że rok liczy 360 dni.

#### § 13

Spłata kapitału pożyczki i odsetek może następować poprzez:

- 1) pobieranie środków pieniężnych z rachunku Pożyczkobiorcy prowadzonego w Banku, na podstawie udzielonego przez Pożyczkobiorcę upoważnienia, zawartego w treści umowy pożyczki, w terminach określonych w harmonogramie spłat pożyczki,
- 2) wpłatę dokonaną przelewem lub gotówką na rachunek wskazany przez Bank do obsługi zadłużenia z tytułu pożyczki.

#### § 14

1. Sposób oprocentowania pożyczki określa umowa pożyczki.
2. W przypadku pożyczki oprocentowanej według zmiennej stopy procentowej Bank doręcza osobiście lub w formie listowej na adres korespondencyjny Pożyczkobiorcy i ewentualnym Poręczycielom na adres korespondencyjny pisemne zawiadomienie o zmianie wysokości oprocentowania wraz z nowym harmonogramem spłat pożyczki. Nieodebranie przez Pożyczkobiorcę lub Poręczyciela zawiadomienia zawierającego nowy harmonogram spłaty pożyczki nie zwalnia Pożyczkobiorcy od zapłaty raty kapitałowo-odsetkowej / odsetkowej w wymaganym terminie w pełnej kwocie.
3. W przypadku niezaakceptowania zmiany oprocentowania Pożyczkobiorcy przysługuje w terminie 14 dni od daty doręczenia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2, prawo do wypowiedzenia umowy pożyczki. Okres wypowiedzenia wynosi 30 dni licząc od daty złożenia w Banku lub daty nadania w urzędzie pocztowym oświadczenia o wypowiedzeniu umowy pożyczki.
4. Niewypowiedzenie umowy pożyczki w terminie podanym w ust. 3 oznacza zaakceptowanie zmiany oprocentowania.
5. W przypadku wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 3, do upływu okresu wypowiedzenia pożyczka oprocentowana jest według dotychczasowej stopy procentowej. Następnego dnia po upływie okresu wypowiedzenia Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zwrotu pożyczki wraz z należnymi odsetkami. W przypadku braku spłaty Bank przystępuje do dochodzenia swych wierzycelności z prawnych zabezpieczeń spłaty pożyczki i majątku Pożyczkobiorcy.

#### § 15

1. Niespłacone w terminie określonym w umowie pożyczki lub następnego dnia po upływie okresu wypowiedzenia wierzycelności Banku z tytułu umowy pożyczki traktowane są jako zadłużenie przeterminowane, w tym kwota kapitału / rata kapitałowa jako kapitał przeterminowany.
2. Od kapitału przeterminowanego Bank pobiera, określone w umowie pożyczki, odsetki w wysokości jak dla zadłużenia przeterminowanego.
3. Od dnia wytoczenia powództwa o zapłatę wierzycelności Banku z tytułu umowy pożyczki, Bank pobiera odsetki w wysokości określonej w ust. 2 od całości zadłużenia przeterminowanego (tj. kapitału przeterminowanego, odsetek, należnych Bankowi prowizji i opłat bankowych, oraz innych należności Banku).
4. Odsetki w wysokości, o której mowa w ust. 2 i 3 naliczane są do dnia poprzedzającego spłatę zadłużenia przeterminowanego.

### ROZDZIAŁ 5 – Prolongata

#### § 16

1. Na wniosek Pożyczkobiorcy, złożony co najmniej na 7 dni przed terminem płatności raty, Bank może, w przypadkach losowych, wyrazić zgodę na prolongowanie terminu spłaty kapitału polegające na przesunięciu i/lub wydłużeniu terminu płatności.
2. Prolongata wymaga podpisania aneksu do umowy pożyczki oraz zgody innych osób będących dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia wierzycelności Banku wynikających z udzielonej pożyczki.

### ROZDZIAŁ 6 – Reklamacje

#### § 17

1. Klientowi przysługuje prawo złożenia reklamacji w następujący sposób:
  - 1) osobiście – w każdym Oddziale Banku, składając reklamację ustanie do protokołu lub na piśmie,
  - 2) listownie – poprzez wysłanie reklamacji na adres dowolnego Oddziału Banku,
  - 3) telefonicznie – na udostępnione przez Bank numery telefonów,
  - 4) elektronicznie - po zalogowaniu się Klienta do systemu bankowości elektronicznej lub z wykorzystaniem formularza zgłoszeniowego zamieszczonego na Stronie internetowej.
2. Adresy Oddziałów Banku podane są na Stronie internetowej. Numery telefonów, pod którymi można składać reklamacje podane są na Stronie internetowej oraz w Oddziałach Banku.
3. Bank udziela odpowiedzi w sposób uzgodniony z Klientem w terminie 30 dni od daty otrzymania reklamacji. W przypadku szczególnie skomplikowanym termin rozpatrywania reklamacji może być wydłużony, ale nie więcej niż do 60 dni od daty otrzymania reklamacji.
4. Szczegółowy tryb składania oraz rozpatrywania reklamacji został określony w Zasadach przyjmowania oraz rozpatrywania skarg i reklamacji w Banku Ochrony Środowiska S.A., które są dostępne w każdym Oddziale Banku oraz na Stronie internetowej.

### ROZDZIAŁ 7 – Postanowienia końcowe

#### § 18

1. Za wykonywanie czynności związanych z udzielaniem i obsługą pożyczki Bank pobiera prowizje i opłaty bankowe określone w Taryfie stanowiącej wzorzec umowy pożyczki w zakresie ustalania ceny za czynności w niej wymienione.
2. Bank zastrzega sobie prawo do zmiany stawki opłaty lub prowizji określonej w Taryfie, nie częściej niż dwa razy w roku, w przypadku zaistnienia, licząc od dnia ostatniej zmiany tej stawki opłaty lub prowizji, przynajmniej jednej z wymienionych poniżej przyczyn:

- 1) wzrostu cen ogłaszanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie średniorocznego wskaźnika zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem,
  - 2) zmiany stopy rezerwy obowiązkowej od depozytów, ustalonej przez Radę Polityki Pieniężnej, o co najmniej 0,1 punktu procentowego,
  - 3) zmiany którejkolwiek z podstawowych stóp procentowych, ustalanych przez Radę Polityki Pieniężnej, o co najmniej 0,1 punktu procentowego,
  - 4) zmiany stawki WIBOR 6M, o co najmniej 0,1 punktu procentowego,
  - 5) zmiany ponoszonych przez Bank kosztów energii, opłat telekomunikacyjnych, pocztowych lub opłat stosowanych przez inne banki lub instytucje, z pomocą których Bank wykonuje czynności bankowe, jeśli wpływają one na koszt obsługi produktów lub świadczenia usług, których dotyczy opłata lub prowizja, o co najmniej 1%, przy czym procentowy poziom zmiany stawki opłaty lub prowizji nie może być wyższy niż 10-krotność procentowego poziomu faktycznej zmiany, wynikającego bezpośrednio z jednej z przyczyn, o których mowa w pkt. 1-5, której poziom zmiany był najwyższy.
3. Ponadto Bank zastrzega sobie prawo do zmiany stawek opłat i prowizji określonych w Taryfie, równocześnie z odpowiednią zmianą Regulaminu, w przypadku:
- 1) zmiany przepisów prawa, regulujących sektor bankowy lub świadczenie usług bankowych,
  - 2) wydania lub zmiany wytycznych, zaleceń, rekomendacji, dobrych praktyk lub decyzji instytucji nadzorczych,
  - 3) konieczności dostosowania Taryfy do wymogów związanych z ochroną konsumentów, przy czym zmiana każdej stawki opłaty lub prowizji nie może być wyższa niż faktyczny wzrost kosztów obsługi produktów lub świadczenia usług, których dotyczy dana opłata lub prowizja, wynikający z jednej z przyczyn, o których mowa w pkt. 1-3.
4. Jeśli od ostatniej zmiany stawki opłaty lub prowizji upłynął okres dłuższy niż 24 miesiące, przyjmuje się, że ostatnia zmiana nastąpiła 24 miesiące temu.
5. Bank zastrzega sobie prawo do wprowadzenia stawki opłaty lub prowizji za czynności, za które dotychczas nie pobierał opłaty lub prowizji, przy czym wysokość opłaty lub prowizji Bank określa z uwzględnieniem poziomu ponoszonych kosztów, stopnia pracochłonności oraz poziomu opłat lub prowizji pobieranych za daną czynności przez inne banki.
6. Zasady zmiany opłat i prowizji, o których mowa powyżej, nie dotyczą sytuacji, gdy dotychczasowa opłata lub prowizja była opłatą lub prowizją promocyjną. W przypadku opłat lub prowizji promocyjnych, warunki zmiany określane są odrębnie.
7. W przypadku podwyższenia cen za czynności wymienione w Taryfie lub wprowadzenia nowych prowizji i opłat Bank doręcza Pożyczkobiorcy osobiście lub w formie listowej na adres korespondencyjny nowy wyciąg z Taryfy.
8. Bank zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu, w trakcie trwania Umowy, w przypadku zaistnienia przynajmniej jednej z niżej wymienionych przyczyn:
- 1) zmiany przepisów prawa, regulujących sektor bankowy lub świadczenie usług bankowych, w zakresie w jakim zmiany te wpływają na postanowienia Regulaminu,
  - 2) wydania lub zmiany wytycznych, zaleceń, rekomendacji, dobrych praktyk lub decyzji instytucji nadzorczych, w zakresie w jakim zmiany te wpływają na postanowienia Regulaminu,
  - 3) konieczności dostosowania postanowień Regulaminu do wymogów związanych z ochroną konsumentów,
  - 4) zmiany sposobu świadczenia usług przez banki lub instytucje, z udziałem których Bank świadczy usługi, w zakresie w jakim zmiany te wpływają na postanowienia Regulaminu,
  - 5) rezygnacji z niektórych produktów lub usług albo zmiany dostępności usług lub funkcjonalności produktów lub usług świadczonych przez Bank, w zakresie w jakim zmiany te wpływają na postanowienia Regulaminu,
  - 6) zmiany systemu informatycznego Banku, powodującej usprawnienie pracy systemu, w zakresie w jakim zmiany te wpływają na postanowienia Regulaminu.
9. W przypadku zmiany niniejszego Regulaminu Bank doręcza Pożyczkobiorcy osobiście lub w formie listowej na adres korespondencyjny nowy Regulamin.
10. W przypadku niezaakceptowania zmian w niniejszym Regulaminie i/lub w Taryfie, Pożyczkobiorcy przysługuje, w ciągu 14 dni od daty doręczenia przesyłki zawierającej Regulamin / wyciąg z Taryfy, o których mowa w ust. 7 i 9, prawo do wypowiedzenia umowy pożyczki, ze skutkami określonymi w § 19. Niewypowiedzenie umowy pożyczki w podanym terminie oznacza zaakceptowanie zmiany Regulaminu i/lub Taryfy.
11. W przypadku wypowiedzenia umowy pożyczki w związku z niezaakceptowaniem przez Pożyczkobiorcę zmian, o których mowa w ust. 8, do upływu okresu wypowiedzenia obowiązują postanowienia dotychczasowego Regulaminu.

#### **§ 19**

1. Pożyczkobiorca może wypowiedzieć umowę pożyczki z 30-dniowym okresem wypowiedzenia, licząc od daty złożenia w Banku lub daty nadania w urzędzie pocztowym oświadczenia o wypowiedzeniu umowy pożyczki.
2. Następnego dnia po upływie okresu wypowiedzenia, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zwrotu pożyczki wraz z należnymi odsetkami. W przypadku braku spłaty Bank może przystąpić do dochodzenia swych wierzytelności z prawnych zabezpieczeń spłaty pożyczki i majątku Pożyczkobiorcy.

#### **§ 20**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Prawo bankowe i Kodeks cywilny.

Regulamin obowiązuje od 22 lipca 2019 r.