

ROZDZIAŁ 1 – Postanowienia ogólne
§ 1

Dla celów niniejszego Regulaminu użyte w nim określenia oznaczają:

- 1) **Administrator Wskaźnika referencyjnego** (lub Administrator) - podmiot, który sprawuje kontrolę nad opracowywaniem i publikowaniem Wskaźnika referencyjnego, wskazany przez European Securities and Markets Authority (ESMA) w rejestrze administratorów wskaźników referencyjnych (aktualny adres strony internetowej, na której dostępny jest rejestr administratorów wskaźników referencyjnych, wskazany jest na stronie Banku, w zakładce dotyczącej Wskaźników referencyjnych,
- 2) **Bank** – Bank Ochrony Środowiska Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, ul. Żelazna 32, zarejestrowany w Sądzie Rejonowym dla miasta st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000015525, NIP 527 020 33 13,
- 3) **Bank Centralny** - bank centralny właściwy dla waluty Wskaźnika referencyjnego,
- 4) **Całkowita kwota pożyczki** – maksymalną kwotę wszystkich środków pieniężnych nieobejmujących kredytowanych kosztów pożyczki, które pożyczkodawca udostępnia konsumentowi na podstawie umowy pożyczki, a w przypadku umowy pożyczki, dla której nie przewidziano tej maksymalnej kwoty – sumę wszystkich środków pieniężnych nieobejmujących kredytowanych kosztów pożyczki, które pożyczkodawca udostępnia konsumentowi na podstawie umowy pożyczki,
- 5) **Dzień roboczy** - dzień pracy dla banku, z wyłączeniem sobót i niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy,
- 6) **Grupa Robocza** - wskazana przez lub pracująca pod nadzorem lub z udziałem organów administracji publicznej lub organów regulujących rynek, grupa przygotowująca propozycję zastąpienia Wskaźnika referencyjnego,
- 7) **Istotna zmiana** – zdefiniowana przez Administratora Wskaźnika referencyjnego zmiana w stosowanej metodzie wyznaczania Wskaźnika referencyjnego, o której Administrator Wskaźnika referencyjnego każdorazowo powiadamia stosownie do art. 13 Rozporządzenia BMR,
- 8) **Konsument** – osoba fizyczna, która zawiera z Bankiem umowę pożyczki niezwiązanej bezpośrednio z działalnością gospodarczą lub zawodową tej osoby,
- 9) **Korekta** – ustalona przez bank formuła obliczenia wartości Wskaźnika alternatywnego niezbędna w celu skompensowania ekonomicznych skutków Zdarzenia regulacyjnego, związanych z zastąpieniem dotychczasowego Wskaźnika referencyjnego przez Wskaźnik alternatywny. Korekta jest dodawana do (lub odejmowana od) Wskaźnika alternatywnego. bank informuje Pożyczkobiorcę o zasadach stosowania Korekty. O ile Podmiot Wyznaczający, Bank Centralny albo Grupa Robocza ustali Korektę, bank stosuje Korektę, odpowiednio: Podmiotu Wyznaczającego, Banku Centralnego albo Grupy Roboczej,
- 10) **Kwota pożyczki** – całkowita kwota pożyczki pomniejszona o kwotę prowizji przygotowawczej i składki ubezpieczeniowej, jeżeli są kredytowane,
- 11) **Placówka Banku** – Centrum Biznesowe i Oddział Operacyjny,
- 12) **Podmiot Wyznaczający** - Komisja Europejska, organ nadzoru nad Administratorem, Administrator, uprawniony organ administracji publicznej lub inny podmiot uprawniony zgodnie z obowiązującymi przepisami do zarekomendowania lub określenia Wskaźnika alternatywnego oraz Korekty,
- 13) **Pośrednik** – przedsiębiorca w rozumieniu Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny, niebędący pożyczkodawcą, zajmujący się pośrednictwem finansowym, z którym BOŚ S.A. zawarł Umowę,
- 14) **Pożyczka - EKO Pożyczka**, (w tym pożyczka konsumencka), udzielana na potrzeby konsumpcyjne, niezwiązane z prowadzoną działalnością gospodarczą lub zawodową Pożyczkobiorcy,
- 15) **Pożyczka konsumencka** – pożyczka udzielana w celu bezpośrednio niezwiązanym z prowadzoną przez Pożyczkobiorcę działalnością gospodarczą lub zawodową, o wysokości nie większej niż 255 500 PLN, do której mają zastosowanie przepisy Ustawy o kredycie konsumenckim. Przez umowę o pożyczki konsumenckiej rozumie się także umowę pożyczki niezabezpieczonej hipoteką, która jest przeznaczona na remont domu albo lokalu mieszkalnego, w tym w wysokości większej niż 255 500 PLN,
- 16) **Pożyczkobiorca** – konsument, któremu udzielono pożyczki,
- 17) **Prolongata** – przesunięcie i/lub wydłużenie terminu spłaty kapitału, udzielane przez Bank na wniosek Pożyczkobiorcy,
- 18) **ROR** – rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy prowadzony w Banku,
- 19) **Rozporządzenie BMR** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/1011 z dnia 8 czerwca 2016 r. w sprawie indeksów stosowanych jako wskaźniki referencyjne w instrumentach finansowych i umowach finansowych lub do pomiaru wyników funduszy inwestycyjnych i zmieniające dyrektywy 2008/48/WE i 2014/17/UE oraz rozporządzenie (UE) nr 596/2014 z późniejszymi zmianami,
- 20) **Stopa bazowa** - WIBOR albo inny powszechnie funkcjonujący na rynku i publikowany Wskaźnik referencyjny lub Stopa referencyjna właściwego Banku Centralnego, stanowiąca zgodnie z Umową podstawę dla obliczenia oprocentowania,
- 21) **Stopa procentowa zmienna** - rozumiana jako suma Wskaźnika referencyjnego i marży Banku ustalonej przez Zarząd Banku,
- 22) **Stopa procentowa stała** - rozumiana jako wartość wyrażona w procentach ustalana przez Zarząd Banku
- 23) **Stopa Referencyjna** - oznacza referencyjną (główną) stopę procentową Banku Centralnego właściwego dla waluty Wskaźnika referencyjnego **Taryfa** – Taryfa opłat i

- 24) **Umowa pożyczki** – umowa EKO Pożyczki, zawarta pomiędzy Pożyczkobiorcą a Bankiem,
- 25) **Ustawa o kredycie konsumenckim** – Ustawa z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim (Dz. U. z 2018 r. poz. 993 ze zm.),
- 26) **WIBOR 6M** - Wskaźnik referencyjny, dla którego Administratorem jest GPW Benchmark S.A. lub jego prawny następcą,
- 27) **Wnioskodawca** - osoba fizyczna wnosząca o udzielenie pożyczki, także każdy ze Wspólnioskodawców,
- 28) **Wspólnioskodawcy** - osoby fizyczne występujące łącznie o udzielenie jednej pożyczki,
- 29) **Wskaźnik alternatywny** – Wskaźnik referencyjny zastępujący Wskaźnik referencyjny, dla którego wystąpiło Zdarzenie regulacyjne. Zasady wyboru, stosowania i przyjmowania przez bank Wskaźnika alternatywnego (z uwzględnieniem kolejności stosowania Wskaźników alternatywnych) są wskazane w Umowie, w tym w Regulaminie
- 30) **Wskaźnik referencyjny** – Wskaźnik referencyjny w rozumieniu Rozporządzenia BMR, w tym **WIBOR 6M**; wartości stosowanych Wskaźników referencyjnych są dostępne na stronie internetowej Administratora Wskaźnika referencyjnego; aktualny adres strony internetowej Administratora wskazany jest na stronie Banku, w zakładce dotyczącej Wskaźników referencyjnych,
- 31) **Zdarzenie regulacyjne** – wystąpienie jednego lub kilku z następujących zdarzeń w stosunku do Wskaźnika referencyjnego:
 - (i) oświadczenie wydane przez Podmiot Wyznaczający o trwałym zaprzestaniu opracowywania lub publikowania Wskaźnika referencyjnego, o ile nie został wyznaczony następcą tego Administratora, który będzie opracowywał i publikował ten Wskaźnik referencyjny (zgodnie z art. 28 ust. 1 BMR), „**Ogłoszenie Zaprzestania Publikacji**”, lub
 - (ii) ogłoszenie przez właściwy organ nadzoru, że Administrator lub Wskaźnik referencyjny przez niego opracowywany nie spełnia lub przestał spełniać wymogi wynikające z mających zastosowanie przepisów prawa, w tym z Rozporządzenia BMR (zgodnie z art. 35 Rozporządzenia BMR) „**Ogłoszenie Braku Zezwolenia**”, lub
 - (iii) aktualne wartości Wskaźnika referencyjnego są niedostępne w źródle informacji o Wskaźniku referencyjnym wskazanym przez Administratora przez okres dłuższy niż 30 dni, „**Czasowy Brak Publikacji Wskaźnika**”.

§ 2

1. Umowa pożyczki zawierana jest w placówce Banku lub przy udziale Kuriera. Bank dopuszcza również możliwość zawierania umów pożyczki przy udziale Pośrednika.
2. Pożyczka udzielana jest w złotych.
3. Kwota pożyczki ustalana jest indywidualnie i stanowi wielokrotność 100 PLN, z zastrzeżeniem przypadków, gdy kwota pożyczki podwyższona jest o kredytowaną prowizję przygotowawczą i składkę z tytułu ubezpieczenia spłaty pożyczki na wypadek utraty pracy albo śmierci wskutek nieszczęśliwego wypadku wraz z ubezpieczeniem na życie Pożyczkobiorcy.

§ 3

1. O udzielenie jednej pożyczki może ubiegać się maksymalnie dwóch Wspólnioskodawców.
2. Wnioskodawca musi posiadać:
 - 1) pełną zdolność do czynności prawnych,
 - 2) zameldowanie na pobyt stały lub pobyt czasowy trwający ponad 2 miesiące w Polsce,
 - 3) dowód osobisty lub kartę pobytu w Polsce z wpisanym numerem PESEL, a w przypadku jej braku zaświadczenie o zarejestrowaniu pobytu obywatela Unii Europejskiej z wpisanym numerem PESEL (dotyczy obywateli: państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej) lub dokument potwierdzający prawo stałego pobytu z wpisanym numerem PESEL, oraz inny dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość (dotyczy obcokrajowca),
 - 4) udokumentowane źródło dochodów uzyskiwanych z tytułów akceptowanych przez Bank, z zastrzeżeniem przypadku, w którym pożyczka zabezpieczona będzie w sposób określony w § 6.
3. W przypadku Wnioskodawców, którzy ukończyli lub ukończą 70 rok życia w okresie kredytowania, Bank może zawrzeć umowę pożyczki zabezpieczonej w postaci ubezpieczenia spłaty pożyczki na wypadek utraty pracy albo śmierci wskutek nieszczęśliwego wypadku wraz z ubezpieczeniem na życie Pożyczkobiorcy.
4. W przypadku, gdy jedną pożyczkę zabezpieczoną w sposób określony w § 5 ust. 5 zawiera dwóch Pożyczkobiorców, aby mogli przystąpić do ubezpieczenia, każdy z nich musi spełniać łącznie następujące warunki:
 - 1) posiadać pełną zdolność do czynności prawnych,
 - 2) posiadać stałe miejsce zameldowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 3) wiek Pożyczkobiorcy nie może przekroczyć 75 lat w okresie kredytowania.

§ 4

Bank uzależnia udzielenie pożyczki od:

- 1) przedłożenia przez Wnioskodawcę dokumentów i udzielenia informacji niezbędnych do dokonania oceny ryzyka kredytowego,

- 2) posiadania przez Wnioskodawcę zdolności kredytowej lub ustanowienia zabezpieczenia, o którym mowa w § 6,
- 3) zaakceptowania przez Bank prawnego zabezpieczenia spłaty pożyczki zaproponowanego przez Wnioskodawcę, o ile jest wymagane.

ROZDZIAŁ 2 – Prawne zabezpieczenie spłaty pożyczki

§ 5

1. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do ustanowienia akceptowanego przez Bank zabezpieczenia spłaty pożyczki.
2. Obowiązkowe prawne zabezpieczenie spłaty pożyczki jest indywidualnie ustalane z Pożyczkobiorcą, z uwzględnieniem ust. 3 do 9.
3. Z zastrzeżeniem ust. 4, w przypadku, gdy Pożyczkobiorca pozostaje w związku małżeńskim, Bank może wymagać poręczenia spłaty udzielonej pożyczki przez współmałżonka Pożyczkobiorcy.
4. Przepisu ust. 3 nie stosuje się:
 - 1) w przypadku, gdy Pożyczkobiorca pozostaje w rozdzielnosci majątkowej lub separacji ze współmałżonkiem i przedłoży akt notarialny lub prawomocny odpis orzeczenia sądu w tej sprawie,
 - 2) w przypadku, gdy współmałżonkowie wspólnie występują o pożyczkę.
5. Pożyczkobiorca może - jako zabezpieczenie - przedstawić cesję praw z umowy ubezpieczenia na życie, zawartej za pośrednictwem Banku lub bez pośrednictwa Banku. Suma ubezpieczenia na życie musi odpowiadać co najmniej kwocie udzielonej EKO Pożyczki.
6. Dodatkowe zabezpieczenie może stanowić cesja praw z umowy ubezpieczenia od utraty pracy i śmierci wskutek nieszczęśliwego wypadku, zawartej za pośrednictwem Banku lub bez pośrednictwa Banku. Suma ubezpieczenia od utraty pracy i śmierci wskutek nieszczęśliwego wypadku musi odpowiadać co najmniej wysokości dwunastu rat kapitałowo-odsetkowych, a wysokość pojedynczego świadczenia nie może być niższa niż 4.000 zł.
7. Zakres ubezpieczenia, stanowiącego zabezpieczenie pożyczki, powinien odpowiadać co najmniej minimalnemu zakresowi określone przez Bank na dzień udzielenia pożyczki i obejmować:
 - 1) w zakresie ubezpieczenia na życie:
 - a) zgon,
 - b) poważne zachorowanie,
 - c) inwalidztwo,
 - d) czasową niezdolność do pracy,
 - 2) w zakresie ubezpieczenia od utraty pracy:
 - a) utratę pracy,
 - b) śmierć wskutek nieszczęśliwego wypadku.
8. Skorzystanie z ochrony ubezpieczeniowej za pośrednictwem Banku ma charakter dobrowolny. Pożyczkobiorca może dokonać wyboru ubezpieczenia przy składaniu wniosku o pożyczkę. Przedmiot i zakres ochrony ubezpieczeniowej określają Warunki Ubezpieczenia, które Pożyczkobiorca otrzymuje przed podpisaniem umowy pożyczki.
9. Ochrona ubezpieczeniowa, o której mowa w ust. 8, rozpoczyna się następnego dnia po uregulowaniu kosztu ochrony ubezpieczeniowej, nie wcześniej jednak niż od następnego dnia po dniu złożenia Wniosku o zawarcie umowy ubezpieczenia i podpisania umowy pożyczki.
10. W przypadku ubezpieczenia nabywanego za pośrednictwem Banku składki ubezpieczeniowe naliczane są od kwoty pożyczki i w dniu uruchomienia pożyczki pobierane są z całkowitej kwoty pożyczki w ciężar rachunku kredytowego, z góry, jednorazowo za cały okres ubezpieczenia lub wpłacane przez Pożyczkobiorcę na rachunek wskazany przez Bank.
11. Przy ustalaniu rodzaju zabezpieczenia Bank uwzględni kwotę aktualnego zadłużenia z tytułu udzielonych danemu Wnioskodawcy pożyczek gotówkowych, pożyczek okazjonalnych oraz kwotę pożyczki wnioskowanej.

§ 6

W przypadku, gdy zabezpieczeniem spłaty pożyczki jest, kaucja w postaci środków pieniężnych na rachunku Banku, a kwota środków będących przedmiotem zabezpieczenia nie jest niższa niż:

- a) 110% pozostałej do spłaty kwoty pożyczki – gdy waluta pożyczki jest taka sama jak waluta środków pieniężnych,
- b) 135% pozostałej do spłaty kwoty pożyczki – gdy waluta pożyczki jest inna niż waluta środków pieniężnych,

Bank może podjąć decyzję o udzieleniu pożyczki bez konieczności przedkładania przez Wnioskodawcę dokumentów potwierdzających źródło i wysokość dochodów.

§ 7

Koszty związane z ustanowieniem, zwolnieniem oraz zmianą prawnego zabezpieczenia pożyczki, koszty związane z udzieleniem informacji przez centralny organ prowadzący Rejestr zastawów lub sądy wieczysto - księgowe, jak również koszty związane ze zmianą danych w Rejestrze zastawów lub księgach wieczystych oraz wydaniem zaświadczeń i odpisów, obciążają Pożyczkobiorcę.

ROZDZIAŁ 3 – Tryb udzielania pożyczki

§ 8

Ubiegając się o pożyczkę Wnioskodawca przedstawia:

- 1) dokument tożsamości wskazany w § 3 ust. 2 pkt 3,
- 2) drugi dokument ze zdjęciem w przypadku obcokrajowców,
- 3) wniosek o udzielenie pożyczki,
- 4) inne wymagane przez Bank dokumenty, w szczególności dokumenty stwierdzające źródło i wysokość przychodów / dochodów z tytułów akceptowanych przez Bank, z zastrzeżeniem przypadku, w którym spłata pożyczki zabezpieczona będzie w sposób określony w § 6,

- 5) w przypadku pożyczki przeznaczonej przynajmniej w części na spłatę innych pożyczek i kredytów (pożyczka konsolidacyjna) – dokumenty dotyczące konsolidowanych zobowiązań. Po udzieleniu pożyczki z przeznaczeniem na spłatę innych pożyczek i kredytów (konsolidację), Pożyczkobiorca/y zobowiązany jest do udokumentowania całkowitej spłaty konsolidowanych zobowiązań.

§ 9

1. W przypadku, gdy Wnioskodawca zgłosi się do Banku celem podpisania umowy pożyczki po upływie 30 dni od daty wydania decyzji o udzieleniu pożyczki, Bank ponownie ocenia zdolność kredytową Wnioskodawcy na podstawie:
 - 1) aktualnego wniosku o udzielenie pożyczki oraz
 - 2) aktualnych dokumentów stwierdzających źródło i wysokość dochodów / przychodów,
 - 3) aktualnych dokumentów dotyczących konsolidowanych zobowiązań - w przypadku pożyczki przeznaczonej na spłatę innych pożyczek i kredytów (pożyczka konsolidacyjna).
2. Postanowienia ust. 1 nie mają zastosowania w przypadku, gdy ustanowione zostanie zabezpieczenie spłaty pożyczki w formie określonej w § 6.

§ 10

1. Pożyczka wypłacana jest:
 - 1) w przypadku pożyczki konsolidacyjnej – na spłatę zobowiązań będących przedmiotem pożyczki, na numer rachunku konsolidowanego zobowiązania i w kwocie wskazanej w dostarczonych przez Pożyczkobiorcę dokumentach,
 - 2) w pozostałych przypadkach - na ROR Pożyczkobiorcy w BOŚ S.A. lub dowolny wskazany, należący do Pożyczkobiorcy rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy,
 - 3) w części dotyczącej kredytowanych składek ubezpieczeniowych bezpośrednio na rachunek towarzystwa ubezpieczeniowego,
 - 4) w przypadku, gdy prowizja przygotowawcza jest kredytowana, pobierana jest z kwoty pożyczki w ciężar rachunku kredytowego Pożyczkobiorcy,
 - 5) w przypadku, gdy prowizja przygotowawcza jest płatna jednorazowo, pobierana jest z ROR Pożyczkobiorcy na podstawie udzielonego pełnomocnictwa lub płatna jest przelewem albo gotówką na wskazany przez Bank numer rachunku.
2. Bank odstępuje od umowy pożyczki i odmawia uruchomienia pożyczki, jeżeli przed uruchomieniem pożyczki:
 - 1) zaszyły okoliczności nieznanne Bankowi na dzień podpisania umowy pożyczki, które stwarzają zagrożenie dla terminowej spłaty pożyczki,
 - 2) Pożyczkobiorca naruszył warunki umowy pożyczki,
 - 3) Pożyczkobiorca lub inna osoba będąca dłużnikiem Banku z tytułu zabezpieczenia wierzycelności Banku wynikających z udzielenia pożyczki zmarła.
4. Bank odstępuje od umowy pożyczki z przyczyn wskazanych w ust. 3 w terminie 7 dni od dnia zajścia któregokolwiek ze zdarzeń, o których mowa powyżej.

ROZDZIAŁ 4 – Spłata pożyczki i odsetek

§ 11

1. Pożyczka oprocentowana jest:
 - 1) dla pożyczek z okresem kredytowania do 36 miesięcy włącznie, według stałej Stopy procentowej,
 - 2) dla pożyczek z okresem kredytowania powyżej 36 miesięcy, według zmiennej Stopy procentowej, stanowiącej sumę aktualnego wskaźnika referencyjnego i marży Banku.
2. Wysokość oprocentowania lub marży Banku określona jest w Umowie i ustalona w oparciu o Uchwałę Zarządu Banku W sprawie oprocentowania środków pieniężnych, kredytów i pożyczek w Banku.
3. Stopa procentowa ulega zmianie w okresach 6-miesięcznych, liczonych od dnia podpisania Umowy, przy czym:
 - 1) dla ustalenia Stopy procentowej na pierwszy okres, przyjmuje się Wskaźnik referencyjny WIBOR 6M notowany na 2 dni robocze przed datą podpisania Umowy a zmiana Stopy procentowej następuje po 6-ciu miesiącach od podpisania Umowy, ale nie wcześniej niż w dniu spłaty,
 - 2) dla ustalenia stopy procentowej na następne 6-miesięczne okresy jako Stopę bazową przyjmuje się: Wskaźnik referencyjny WIBOR 6M albo inny powszechnie funkcjonujący na rynku i publikowany Wskaźnik referencyjny albo Stopę referencyjną NBP, przyjęte zgodnie z zasadami wskazanymi w Regulaminie, notowane na 2 dni robocze przed zakończeniem poprzedniego okresu.
4. W przypadku zmiany Stopy procentowej, Bank wysyła Pożyczkobiorcy i ewentualnym Poręczycielom listem zwykłym zawiadomienie o zmianie wraz z nowym harmonogramem spłat. Zawiadomienie Pożyczkobiorca może także odebrać osobiście w Banku.
5. Wskaźnik referencyjny opracowuje Administrator wskaźnika.
6. Administrator opracowuje Wskaźnik referencyjny według przyjętej przez niego metody, zatwierdzonej przez właściwe organy nadzoru.
7. Administrator jest uprawniony:
 - 1) na podstawie posiadanego zezwolenia do wprowadzenia istotnej zmiany metody opracowywania Wskaźnika referencyjnego w trybie określonym w dokumentacji tego wskaźnika, która została opublikowana na jego stronie internetowej. Zmiana metody opracowywania Wskaźnika referencyjnego jest poprzedzona procesem konsultacji publicznych prowadzonych przez Administratora, w trakcie których Administrator określa zakres proponowanych zmian oraz uzasadnienie ich wprowadzenia. Bank zamieści informację o rozpoczętych konsultacjach prowadzonych przez Administratora, na swojej stronie internetowej, w zakładce dotyczącej Wskaźników referencyjnych,

- 2) do zaprzestania opracowywania Wskaźnika referencyjnego w sposób trwały lub czasowy. Administrator może podjąć decyzję o zaprzestaniu opracowywania Wskaźnika referencyjnego z powodów rynkowych (w szczególności, gdy: dane wykorzystywane do opracowywania Wskaźnika referencyjnego przestały być reprezentatywne dla rynku lub realiów gospodarczych, których pomiar jest celem Wskaźnika referencyjnego; lub Administrator zakończył działalność polegającą na opracowywaniu danego Wskaźnika referencyjnego).
- Zaprzestanie opracowywania Wskaźnika referencyjnego jest poprzedzone procesem konsultacji publicznych prowadzonych przez Administratora, w trakcie których Administrator określa datę, od której zamierza zaprzestać opracowywanie Wskaźnika referencyjnego. Bank zamieści informację o rozpoczętych konsultacjach oraz o możliwości zaprzestania opracowywania Wskaźnika referencyjnego przez Administratora na swojej stronie internetowej, w zakładce dotyczącej Wskaźników referencyjnych.
8. W przypadku gdy aktualne wartości Wskaźnika referencyjnego są niedostępne w źródle informacji o Wskaźniku referencyjnym wskazanym przez Administratora przez okres nie dłuższy niż 30 dni, Bank stosuje ostatnią dostępną wartość tego Wskaźnika referencyjnego, która została opublikowana przez Administratora.
9. W przypadku wystąpienia Istotnej zmiany Wskaźnika referencyjnego Bank:
- przekazuje Pożyczkobiorcy niezwłocznie, najpóźniej z nowym harmonogramem spłaty rat pożyczki, informację o zaistnieniu Istotnej zmiany w stosunku do Wskaźnika referencyjnego stosowanego w Umowie, w tym z Regulaminu,
 - stosuje od następnego dnia roboczego po dniu wystąpienia Istotnej zmiany Wskaźnik referencyjny z uwzględnieniem Istotnej zmiany;
 - umożliwia Pożyczkobiorcy wcześniejszą spłatę całości zadłużenia wynikającego z Umowy lub - jeżeli Pożyczkobiorca złoży taki wniosek - zawarcie aneksu do Umowy przewidującego oprocentowanie pożyczki na warunkach, na jakich Bank oferuje w danej chwili EKO Pożyczkę, przy czym w obydwu przypadkach Bank odstąpi od obciążenia Pożyczkobiorcy kosztami prowizji i opłat bankowych za te czynności, gdyby takie wynikały z Umowy, w tym z Regulaminu.
10. W przypadku wystąpienia Zdarzenia regulacyjnego względem Wskaźnika referencyjnego oraz braku wskazania Wskaźnika alternatywnego w Umowie, w tym w Regulaminie:
- Bank stosuje Wskaźnik alternatywny oraz Korektę wskazane przez Podmiot Wyznaczający pod warunkiem, że wskazanie dotyczy takiego rodzaju klientów, do których należy Pożyczkobiorca, oraz takiego rodzaju stosunku umownego, któremu odpowiada Umowa. Jeśli Podmiot Wyznaczający nie wskaże Korekty (ani nie wskaże, że Korekta nie ma być stosowana), Korekta zostanie wyznaczona przez bank w sposób opisany w ust. 11; albo
 - Jeżeli zastosowanie rozwiązania opisanego w pkt 1) nie będzie możliwe, bank stosuje Wskaźnik alternatywny oraz Korektę wskazane przez Bank Centralny, pod warunkiem, że wskazanie dotyczy takiego rodzaju klientów, do których należy Pożyczkobiorca oraz takiego rodzaju stosunku umownego, któremu odpowiada Umowa. Jeśli Bank Centralny nie wskaże Korekty (ani nie wskaże, że Korekta nie ma być stosowana), Korekta zostanie wyznaczona przez bank w sposób opisany w ust. 11; albo
 - Jeżeli zastosowanie rozwiązań opisanych w pkt 1) - 2) nie będzie możliwe, bank stosuje Wskaźnik alternatywny oraz Korektę wskazane przez Grupę Roboczą, pod warunkiem, że wskazanie dotyczy takiego rodzaju klientów, do których należy Pożyczkobiorca oraz takiego rodzaju stosunku umownego, któremu odpowiada Umowa. Jeśli Grupa Robocza nie wskaże Korekty (ani nie wskaże, że Korekta nie ma być stosowana), Korekta zostanie wyznaczona przez Bank w sposób opisany w ust. 11; albo
 - Jeżeli zastosowanie rozwiązań opisanych w pkt 1) - 3) nie jest możliwe, bank stosuje Stopę Referencyjną, która stanowi w takiej sytuacji Stopę Bazową oraz Korektę. Korekta zostanie wyznaczona przez bank w sposób opisany w ust. 12. W przypadku takiego rozwiązania, postanowienia ust. 7 oraz ust. 9 stosuje się odpowiednio.
11. Wskaźnik alternatywny będzie stosowany na zasadach oraz dla okresów analogicznych jak w przypadku zastępowanego Wskaźnika referencyjnego.
12. Bank stosuje Wskaźnik alternatywny od następnego dnia roboczego po dniu wystąpienia Zdarzenia regulacyjnego, przy czym w przypadku wystąpienia:
- Ogłoszenia Zaprzestania Publikacji - Wskaźnik alternatywny stosuje się od pierwszego dnia aktualizacji Stopy Bazowej, który przypada po dniu zaprzestania opracowywania Wskaźnika referencyjnego;
 - Ogłoszenia Braku Zezwolenia - Wskaźnik alternatywny stosuje się od pierwszego dnia aktualizacji Stopy Bazowej, w którym bank zgodnie z prawem nie może stosować Wskaźnika referencyjnego.
13. W przypadku stosowania Wskaźnika alternatywnego, bank stosuje Korektę wyznaczoną zgodnie z ust. 10, ust. 16 lub ust. 17.
14. W przypadku zastosowania rozwiązań opisanych w ust. 10, Bank przekazuje Pożyczkobiorcy niezwłocznie, najpóźniej z nowym harmonogramem spłaty rat pożyczki informację o zastosowaniu Wskaźnika alternatywnego lub Stopy Referencyjnej pełniącej rolę Stopy Bazowej. W przypadku wystąpienia Zdarzenia regulacyjnego, Bank umożliwi Pożyczkobiorcy wcześniejszą spłatę całości zadłużenia wynikającego z Umowy lub - jeżeli Pożyczkobiorca złoży taki wniosek - zawarcie aneksu do Umowy przewidującego oprocentowanie pożyczki na warunkach, na jakich Bank oferuje w danej chwili EKO Pożyczkę, przy czym w obydwu przypadkach Bank odstąpi od obciążenia Pożyczkobiorcy kosztami prowizji i opłat bankowych za te czynności, gdyby takie wynikały z Umowy, w tym z Regulaminu.
15. W przypadku zastosowania Wskaźnika alternatywnego, Bank wyznacza Korektę w następujący sposób::
- Jeśli Podmiot Wyznaczający, Bank Centralny lub Grupa Robocza poda formułę lub wartość, w oparciu o którą możliwe jest wyliczenie przez bank Korekty - bank stosuje Korektę wyliczoną na tej podstawie,
 - Jeśli Podmiot Wyznaczający, Bank Centralny lub Grupa Robocza nie poda formuły wyliczenia ani wartości Korekty, bank wylicza Korektę jako średnią arytmetyczną z różnicy pomiędzy wartościami zastępowanego Wskaźnika referencyjnego, a wartościami Wskaźnika alternatywnego w okresie ostatnich 12 miesięcy przed wystąpieniem Zdarzenia Regulacyjnego wymuszającego zmianę Wskaźnika referencyjnego.
16. Bank wyznacza Korektę dla Stopy Referencyjnej stosowanej jako Stopa Bazowa jako wyliczoną przez bank średnią arytmetyczną z różnic pomiędzy wartościami zastępowanego Wskaźnika Referencyjnego, a wartościami Stopy Referencyjnej właściwego Banku Centralnego, w okresie ostatnich 12 miesięcy przed wystąpieniem Zdarzenia Regulacyjnego wymuszającego zmianę Wskaźnika referencyjnego.
17. Zmiana wysokości oprocentowania na skutek zmiany wartości stosowanych Wskaźników referencyjnych, jak również zmiana stosowanego Wskaźnika referencyjnego na Wskaźnik alternatywny lub zmiana polegająca na zastąpieniu Wskaźnika Referencyjnego (stanowiącą w tej sytuacji Stopę Bazową) zgodnie z ust. 3, ust. 4 lub ust. 5, nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zmiany Umowy, w tym Regulaminu.
18. Z zastrzeżeniem ust. 22, pożyczka może być spłacana w następujących wariantach:
- w ratach równych liczonych metodą annuitetową lub
 - w malejących ratach kapitałowo-odsetkowych. Kapitał i odsetki spłacane są w terminach określonych w harmonogramie spłat, stanowiącym integralną część umowy pożyczki, z zastrzeżeniem, że spłata pierwszej raty musi nastąpić najpóźniej do końca miesiąca następującego po miesiącu, w którym została podpisana umowa pożyczki.
19. W przypadku spłaty w ratach malejących kapitał może być spłacany:
- co miesiąc lub
 - co 3 miesiące.
20. W przypadku spłaty w równych ratach kapitałowo - odsetkowych:
- pożyczka spłacana jest co miesiąc,
 - wysokość raty kapitałowej stanowi różnica pomiędzy kwotą obowiązującej raty kapitałowo-odsetkowej, a kwotą naliczonych odsetek,
 - ostatnia rata jest ratą wyrównującą.
21. Pożyczka zabezpieczona w sposób określony w § 5 ust. 5 może być spłacana tylko w równych ratach (annuitetowych).

§ 12

- Odsetki spłacane są co miesiąc.
- Odsetki naliczane są od kwoty wykorzystanej pożyczki.
- W przypadku pożyczki spłacanej w malejących ratach kapitałowo - odsetkowych lub na koniec okresu kredytowania:
 - odsetki naliczane są za rzeczywisty okres wykorzystania pożyczki, od daty spłaty poprzedniej raty do dnia poprzedzającego datę spłaty następnej raty,
 - przyjmuje się, że rok liczy 365 dni.
- W przypadku pożyczki spłacanej w równych ratach kapitałowo - odsetkowych:
 - za okres odsetkowy przyjmujemy jeden miesiąc (30 dni),
 - odsetki naliczane są od daty spłaty poprzedniej raty do dnia poprzedzającego datę spłaty następnej raty,
 - przyjmuje się, że rok liczy 360 dni.

§ 13

Spłata kapitału pożyczki i odsetek może następować poprzez:

- pobieranie środków pieniężnych z rachunku oszczędnościowo - rozliczeniowego Pożyczkobiorcy prowadzonego w Banku, na podstawie udzielonego przez Pożyczkobiorcę upoważnienia, zawartego w treści umowy pożyczki, w terminach określonych w harmonogramie spłat pożyczki,
- wpłatę dokonaną przelewem lub gotówką na rachunek wskazany przez Bank do obsługi zadłużenia z tytułu pożyczki.

§ 14

- Pożyczkobiorca może - w każdym momencie obowiązywania umowy pożyczki - dokonać wcześniejszej częściowej lub całkowitej spłaty pożyczki.
- Po dokonaniu wcześniejszej częściowej spłaty pożyczki Bank sporządza i doręcza Pożyczkobiorcy nowy harmonogram spłaty z uwzględnieniem obniżonego całkowitego kosztu pożyczki. Harmonogram sporządzany jest z zachowaniem dotychczasowego okresu umowy pożyczki i ze zmniejszeniem wysokości rat, chyba że Pożyczkobiorca złoży odrębną dyspozycję.
- W przypadku całkowitej wcześniejszej spłaty pożyczki lub częściowej spłaty pożyczki z dyspozycją skrócenia okresu obowiązywania umowy, Bank dokonuje wyliczenia kosztów pożyczki, o które ulegnie obniżeniu całkowity koszt pożyczki (w tym prowizji przygotowawczej) i zwraca je Pożyczkobiorcy.
- W przypadku, o którym mowa w ust. 3, całkowity koszt pożyczki ulega obniżeniu o te koszty, które dotyczą okresu, o który skrócono czas obowiązywania umowy pożyczki.
- Bank dokonuje wyliczenia kwoty kosztów pożyczki, o które ulega obniżeniu całkowity koszt pożyczki, metodą liniową, co oznacza, że całkowity koszt pożyczki ulega obniżeniu proporcjonalnie do liczby dni, o które został skrócony okres obowiązywania umowy pożyczki.
- Pożyczkobiorca nie jest zobowiązany do zapłaty oprocentowania za okres po całkowitej spłacie kapitału.

§ 15

- Sposób oprocentowania pożyczki określa umowa pożyczki.
- W przypadku pożyczki oprocentowanej według zmiennej stopy procentowej Bank doręcza osobście lub w formie listowej na adres korespondencyjny Pożyczkobiorcy i ewentualnym Poręczycielom na adres korespondencyjny pisemne zawiadomienie o zmianie wysokości oprocentowania wraz z nowym harmonogramem spłat pożyczki. Nieodebranie przez Pożyczkobiorcę lub Poręczyciela zawiadomienia zawierającego nowy harmonogram spłaty pożyczki nie zwalnia Pożyczkobiorcy od zapłaty raty kapitałowo-odsetkowej / odsetkowej w wymaganym terminie w pełnej kwocie.
- W przypadku niez zaakceptowania zmiany oprocentowania Pożyczkobiorcy przysługuje

w terminie 14 dni od daty doręczenia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2, prawo do wypowiedzenia umowy pożyczki. Okres wypowiedzenia wynosi 30 dni licząc od daty złożenia w Banku lub daty nadania w urzędzie pocztowym oświadczenia o wypowiedzeniu umowy pożyczki.

4. Niewypowiedzenie umowy pożyczki w terminie podanym w ust. 3 oznacza zaakceptowanie zmiany oprocentowania.
5. W przypadku wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 3, do upływu okresu wypowiedzenia pożyczka oprocentowana jest według dotychczasowej stopy procentowej. Następnego dnia po upływie okresu wypowiedzenia Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zwrotu pożyczki wraz z należnymi odsetkami. W przypadku braku spłaty Bank przystępuje do dochodzenia swych wierzytelności z prawnych zabezpieczeń spłaty pożyczki i majątku Pożyczkobiorcy.

§ 16

1. Niespłacone w terminie określonym w umowie pożyczki lub następnego dnia po upływie okresu wypowiedzenia wierzytelności Banku z tytułu umowy pożyczki traktowane są jako zadłużenie przeterminowane, w tym kwota kapitału/rata kapitałowa jako kapitał przeterminowany.
2. Od kapitału przeterminowanego Bank pobiera, określone w umowie pożyczki, odsetki w wysokości jak dla zadłużenia przeterminowanego.
3. Od dnia wytoczenia powództwa o zapłatę wierzytelności Banku z tytułu umowy pożyczki, Bank pobiera odsetki w wysokości określonej w ust. 2 od całości zadłużenia przeterminowanego (tj. kapitału przeterminowanego, odsetek, należnych Bankowi prowizji i opłat bankowych, oraz innych należności Banku).
4. Odsetki w wysokości, o której mowa w ust. 2 i 3 naliczane są do dnia poprzedzającego spłatę zadłużenia przeterminowanego.

ROZDZIAŁ 5 – Prolongata

§ 17

1. Na wniosek Pożyczkobiorcy, złożony co najmniej na 7 dni przed terminem płatności raty, Bank może, w przypadkach losowych, wyrazić zgodę na prolongowanie terminu spłaty kapitału polegające na przesunięciu i/lub wydłużeniu terminu płatności, pod warunkiem nieprzekroczenia maksymalnego okresu kredytowania wskazanego dla EKO Pożyczki.
2. Prolongata wymaga podpisania aneksu do umowy pożyczki oraz zgody innych osób będących dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia wierzytelności Banku wynikających z udzielonej pożyczki.

ROZDZIAŁ 6 – Reklamacje

§ 18

1. Klientowi przysługuje prawo złożenia reklamacji w następujący sposób:
 - 1) osobiście – w każdej placówce Banku, składając reklamację ustanie do protokołu lub na piśmie,
 - 2) listownie – poprzez wysłanie reklamacji na adres dowolnej placówki w Banku,
 - 3) telefonicznie – na udostępnione przez Bank numery telefonów,
 - 4) elektronicznie – po zalogowaniu się Klienta do systemu bankowości elektronicznej w tym do aplikacji mobilnej lub z wykorzystaniem formularza zgłoszeniowego zamieszczonego na Stronie internetowej.
2. Adresy placówek Banku podane są na Stronie internetowej. Numery telefonów, pod którymi można składać reklamacje podane są na Stronie internetowej oraz w placówkach Banku.
3. Bank udziela odpowiedzi w sposób uzgodniony z Klientem w terminie 30 dni od daty otrzymania reklamacji. W przypadku szczególnie skomplikowanym termin rozpatrywania reklamacji może być wydłużony, ale nie więcej niż do 60 dni od daty otrzymania reklamacji.
4. Szczegółowy tryb składania oraz rozpatrywania reklamacji został określony w Zasadach przyjmowania oraz rozpatrywania skarg i reklamacji w Banku Ochrony Środowiska S.A., które są dostępne w każdej placówce Banku oraz na Stronie internetowej.

§ 19

Klient może skorzystać z możliwości pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich na podstawie ustawy z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich, poprzez zwrócenie się do:

- 1) Rzecznika Finansowego (www.rf.gov.pl);
- 2) Sądu Polubownego przy Komisji Nadzoru Finansowego (www.knf.gov.pl).
- 3) Arbitra Bankowego przy Związku Banków Polskich (<https://zbp.pl>) – w okresie, w którym Arbitr posiada status podmiotu uprawnionego w rozumieniu ww. ustawy.
- 4) W przypadku umowy zawartej za pośrednictwem Internetu lub innego kanału elektronicznego, Klient może złożyć reklamację za pośrednictwem platformy ODR, funkcjonującej w krajach Unii Europejskiej, dostępnej na stronie internetowej pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.

ROZDZIAŁ 7 – Postanowienia końcowe

§ 20

1. Za wykonywanie czynności związanych z udzielaniem i obsługą pożyczki Bank pobiera prowizję i opłaty bankowe określone w Taryfie stanowiącej wzorzec umowy pożyczki w zakresie ustalania ceny za czynności w niej wymienione.
2. Bank zastrzega sobie prawo do zmiany stawki opłaty lub prowizji określonej w Taryfie, nie częściej niż dwa razy w roku, w przypadku zaistnienia, licząc od dnia ostatniej zmiany tej stawki opłaty lub prowizji, przynajmniej jednej z wymienionych poniżej przyczyn:
 - 1) wzrostu cen ogłaszanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie średniorocznego wskaźnika zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem,

- 2) zmiany stopy rezerwy obowiązkowej od depozytów, ustalonej przez Radę Polityki Pieniężnej, o co najmniej 0,1 punktu procentowego,
- 3) zmiany którejkolwiek z podstawowych stóp procentowych, ustalanych przez Radę Polityki Pieniężnej, o co najmniej 0,1 punktu procentowego,
- 4) zmiany Stopy bazowej w tym Wskaźnika referencyjnego, o co najmniej 0,1 punktu procentowego,
- 5) zmiany ponoszonych przez Bank kosztów energii, opłat telekomunikacyjnych, pocztowych lub opłat stosowanych przez inne banki lub instytucje, z pomocą których Bank wykonuje czynności bankowe, jeśli wpływają one na koszt obsługi produktów lub świadczenia usług, których dotyczy opłata lub prowizja, o co najmniej 1%,

przy czym procentowy poziom zmiany stawki opłaty lub prowizji nie może być wyższy niż 10-krotność procentowego poziomu faktycznej zmiany, wynikającego bezpośrednio z jednej z przyczyn, o których mowa w pkt. 1-5, której poziom zmiany był najwyższy.

3. Ponadto Bank zastrzega sobie prawo do zmiany stawek opłat i prowizji określonych w Taryfie, równocześnie z odpowiednią zmianą Regulaminu, w przypadku:

- 1) zmiany przepisów prawa, regulujących sektor bankowy lub świadczenie usług bankowych,
- 2) wydania lub zmiany wytycznych, zaleceń, rekomendacji, dobrych praktyk lub decyzji instytucji nadzorczych,
- 3) konieczności dostosowania Taryfy do wymogów związanych z ochroną konsumentów, przy czym zmiana każdej stawki opłaty lub prowizji nie może być wyższa niż faktyczny wzrost kosztów obsługi produktów lub świadczenia usług, których dotyczy dana opłata lub prowizja, wynikający z jednej z przyczyn, o których mowa w pkt. 1-3.

4. Jeśli od ostatniej zmiany stawki opłaty lub prowizji upłynął okres dłuższy niż 24 miesiące, przyjmuje się, że ostatnia zmiana nastąpiła 24 miesiące temu.

5. Bank zastrzega sobie prawo do wprowadzenia stawki opłaty lub prowizji za czynności, za które dotychczas nie pobierał opłaty lub prowizji, przy czym wysokość opłaty lub prowizji Bank określa z uwzględnieniem poziomu ponoszonych kosztów, stopnia pracochłonności oraz poziomu opłat lub prowizji pobieranych za daną czynności przez inne banki.

6. Zasady zmiany opłat i prowizji, o których mowa powyżej, nie dotyczą sytuacji, gdy dotychczasowa opłata lub prowizja była opłatą lub prowizją promocyjną. W przypadku opłat lub prowizji promocyjnych, warunki zmiany określone są odrębnie.

7. W przypadku podwyższenia cen za czynności wymienione w Taryfie lub wprowadzenia nowych prowizji i opłat Bank doręcza Pożyczkobiorcy osobiście lub w formie listowej na adres korespondencyjny nowy wyciąg z Taryfy.

8. Bank zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu, w trakcie trwania Umowy, w przypadku zaistnienia przynajmniej jednej z niżej wymienionych przyczyn:

- 1) zmiany przepisów prawa, regulujących sektor bankowy lub świadczenie usług bankowych, w zakresie w jakim zmiany te wpływają na postanowienia Regulaminu,
- 2) wydania lub zmiany wytycznych, zaleceń, rekomendacji, dobrych praktyk lub decyzji instytucji nadzorczych, w zakresie w jakim zmiany te wpływają na postanowienia Regulaminu,
- 3) konieczności dostosowania postanowień Regulaminu do wymogów związanych z ochroną konsumentów,
- 4) zmiany sposobu świadczenia usług przez banki lub instytucje, z udziałem których Bank świadczy usługi, w zakresie w jakim zmiany te wpływają na postanowienia Regulaminu,
- 5) rezygnacji z niektórych produktów lub usług albo zmiany dostępności usług lub funkcjonalności produktów lub usług świadczonych przez Bank, w zakresie w jakim zmiany te wpływają na postanowienia Regulaminu,
- 6) zmiany systemu informatycznego Banku, powodującej usprawnienie pracy systemu, w zakresie w jakim zmiany te wpływają na postanowienia Regulaminu.

9. W przypadku zmiany niniejszego Regulaminu Bank doręcza Pożyczkobiorcy osobiście lub w formie listowej na adres korespondencyjny nowy Regulamin.

10. W przypadku niezaakceptowania zmian w niniejszym Regulaminie i/lub w Taryfie, Pożyczkobiorcy przysługuje, w ciągu 14 dni od daty doręczenia przesyłki zawierającej Regulamin / wyciąg z Taryfy, o których mowa w ust. 7 i 9, prawo do wypowiedzenia umowy pożyczki, ze skutkami określonymi w § 20. Niewypowiedzenie umowy pożyczki w podanym terminie oznacza zaakceptowanie zmiany Regulaminu i/lub Taryfy.

11. W przypadku wypowiedzenia umowy pożyczki w związku z niezaakceptowaniem przez Pożyczkobiorcę zmian, o których mowa w ust. 8, do upływu okresu wypowiedzenia obowiązują postanowienia dotychczasowego Regulaminu.

§ 21

1. Pożyczkobiorca może wypowiedzieć umowę pożyczki z 30-dniowym okresem wypowiedzenia, licząc od daty złożenia w Banku lub daty nadania w urzędzie pocztowym oświadczenia o wypowiedzeniu umowy pożyczki.
2. Następnego dnia po upływie okresu wypowiedzenia, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zwrotu pożyczki wraz z należnymi odsetkami. W przypadku braku spłaty Bank może przystąpić do dochodzenia swych wierzytelności z prawnych zabezpieczeń spłaty pożyczki i majątku Pożyczkobiorcy.

§ 22

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Prawo bankowe i Kodeks cywilny.

Regulamin obowiązuje od 6 kwietnia 2022 r.