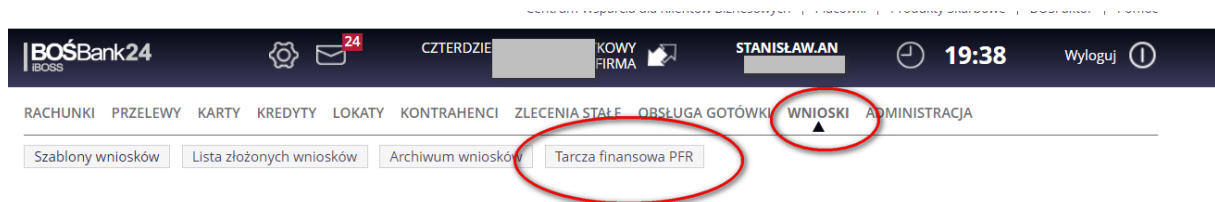


## Instrukcja wypełnienia wniosku w ramach Tarczy Antykryzysowej w Banku Ochrony Środowiska.

Wniosek o dofinansowanie w ramach Tarczy Antykryzysowej można składać w bankowości elektronicznej BOŚBanku, w systemie iBOSS24.

Wniosek znajduje się w zakładce WNIOSKI > Tarcza finansowa PFR.



Osoba która będzie składać wniosek o dofinansowanie musi posiadać dostęp do zakładki WNIOSKI, ale aby wniosek podpisać / autoryzować nie musi występować w schemacie akceptacji ani nie musi posiadać uprawnień do akceptacji zleceń, ale powinna to być osoba upoważniona do reprezentowania Przedsiębiorcy.

Po wybraniu polecenia 'Tarcza finansowa PFR' > 'Nowy wniosek' zostanie otworzone okno gdzie w pierwszym kroku należy wybrać typ wniosku: dla Mikroprzedsiębiorcy (Mikrofirma) lub MŚP.

Na ekranie wniosku po prawej stronie pól znajdują się pod symbolem '?' objaśnienia dotyczące wprowadzanych danych.

Po wybraniu typu wniosku zostanie wyświetlona treść wniosku wymagająca uzupełnienia.

Należy uzupełnić wszystkie wymagane pola, w razie wątpliwości w podpowiedziach znajdują się objaśnienia.

## Nowy wniosek o subwencję

Szanowni Przedsiębiorcy, w trakcie składania wniosku o subwencję należy sprawdzić, czy od przesłania deklaracji VAT-7 minęły 4 dni kalendarzowe, a w przypadku podatników rozliczających się kwartalnie z VAT, co najmniej 7 dni kalendarzowych od złożenia JPK\_VAT za bazowy miesiąc, od którego wyliczane będą straty w składanym wniosku.

Proces walidacji wniosków wymaga przetworzenia danych w rejestrach publicznych. Złożenie wniosku o subwencję wcześniej rodzi ryzyko jego odrzucenia przez PFR.

## Dane podstawowe

Typ wniosku	Mikrofirma	?
Rachunek firmy	Wybierz	?
Nazwa firmy	CZ [redacted]	?
NIP	6 [redacted]	?
REGON	3 [redacted]	?
KRS		?

Oświadczam, że na dzień złożenia wniosku przeważającym rodzajem działalności faktycznie prowadzonej przez przedsiębiorcę składającego wniosek o udzielenie subwencji finansowej jest działalność sklasyfikowana w następującej klasie PKD. Jeżeli brak jest możliwości ustalenia jednej takiej działalności, podaje się klasę PKD tej działalności, która generuje dla przedsiębiorcy największy przychód.

Klasa działalności (PKD) [redacted] ?

Data założenia działalności [redacted] ?

Oświadczam, że przedsiębiorca składający wniosek o udzielenie subwencji finansowej rozpoczął prowadzenie działalności gospodarczej ze wskazanym dniem.

## Oświadczenia wstępne

## Oświadczenia wstępne

- Oświadczam, że na dzień 31 grudnia 2019 r. przedsiębiorca składający wniosek o udzielenie subwencji finansowej był mikroprzedsiębiorcą, tj. przedsiębiorcą, który zatrudnia od 1 do 9 pracowników (z wyłączeniem właściciela) oraz jego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza równowartości w złotych 2 mln euro (według średniego kursu ogłoszanego przez Narodowy Bank Polski w ostatnim dniu roku obrotowego wybranego do określenia statusu przedsiębiorcy). ?
- Oświadczam, że na dzień złożenia wniosku przedsiębiorca składający wniosek o udzielenie subwencji finansowej prowadzi działalność gospodarczą.
- Oświadczam, że na dzień złożenia wniosku w stosunku do przedsiębiorcy składającego wniosek o udzielenie subwencji finansowej nie zostało otwarte postępowanie upadłościowe na podstawie ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe.
- Oświadczam, że na dzień złożenia wniosku przedsiębiorca składający wniosek o udzielenie subwencji finansowej nie otworzył likwidacji na podstawie ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych.
- Oświadczam, że na dzień złożenia wniosku w stosunku do przedsiębiorcy składającego wniosek o udzielenie subwencji finansowej nie zostało otwarte postępowanie restrukturyzacyjne na podstawie ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne.
- Przedsiębiorca oświadcza, że Przedsiębiorca posiada rezydencję podatkową na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz jego działalność została zarejestrowana na terytorium Rzeczypospolitej oraz jego główny beneficjent nie posiada rezydencji podatkowej w "raju podatkowym"
- W związku z oświadczeniem o nieposiadaniu przez Przedsiębiorcę rezydencji podatkowej na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub niezarejestrowaniu działalności na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub posiadaniu rezydencji podatkowej przez głównego beneficjenta rzeczywistego Przedsiębiorcy w "raju podatkowym", Przedsiębiorca zobowiązuje się do doprowadzenia do tego, że Przedsiębiorca lub główny beneficjent rzeczywisty Przedsiębiorcy przeniesie rezydencję podatkową do Polski w terminie 9 miesięcy od dnia udzielenia subwencji finansowej
- Oświadczam, że na dzień 31 grudnia 2019 r. lub na dzień złożenia wniosku przedsiębiorca składający wniosek o udzielenie subwencji finansowej nie zalegał z płatnościami podatkowymi, przy czym nie uznaje się za zaległość:
  1. rozłożenia płatności na raty lub jej odroczenia, lub
  2. zalegania z płatnościami podatkowymi nieprzekraczającego trzykrotności wartości opłaty pobieranej przez operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. ? Prawo pocztowe za traktowanie przesyłki listowej jako przesyłki poleconej).
- Oświadczam, że na dzień 31 grudnia 2019 r. lub na dzień złożenia wniosku przedsiębiorca składający wniosek o udzielenie subwencji finansowej nie zalegał z płatnościami składek na ubezpieczenia społeczne, przy czym nie uznaje się za zaległość:
  1. rozłożenia płatności na raty lub jej odroczenia, lub
  2. zalegania z płatnościami składek na ubezpieczenia społeczne nieprzekraczającego trzykrotności wartości opłaty pobieranej przez operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. ? Prawo pocztowe za traktowanie przesyłki listowej jako przesyłki poleconej).

- Oświadczam, że przedsiębiorca wnoszący o udzielenie subwencji finansowej nie prowadzi działalności w zakresie:

1. produktów lub usług, które mogą skutkować ograniczeniem bądź naruszeniem wolności indywidualnych lub/oraz praw człowieka;
2. działalności prowadzonej przez instytucje kredytowe, spółdzielcze kasy oszczędnościowo-kredytowe, firmy inwestycyjne, instytucje pożyczkowe, zakłady ubezpieczeń, zakłady reasekuracji, fundusze emerytalne, fundusze inwestycyjne i inne przedsiębiorstwa zbiorowego inwestowania oraz podmioty zarządzające aktywami, dostawców usług płatniczych oraz inne instytucje finansowe, a także agencje ratingowe;
3. obszarów wątpliwych z powodów etyczno-moralnych.

#### Dane do wyliczenia kwoty subwencji

- Oświadczam, że przedsiębiorca wnoszący o udzielenie subwencji finansowej wskazuje maksymalną liczbę pracowników na koniec miesiąca odpowiadającego nazwie miesiąca złożenia wniosku w roku poprzednim (miesiąc referencyjny).

Ilość pracowników na koniec poprzedniego miesiąca

- Oświadczam, że przedsiębiorca wnoszący o udzielenie subwencji finansowej zatrudniał na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku wskazaną liczbę pracowników.

Liczba pracowników na dzień 31.12.2019

- Oświadczam, że przedsiębiorca wnoszący o udzielenie subwencji finansowej zatrudniał na dzień 31 grudnia 2019 r. wskazaną liczbę pracowników.

Liczba pracowników w roku poprzednim

- Oświadczam, że przedsiębiorca wnoszący o udzielenie subwencji finansowej zatrudniał na koniec miesiąca odpowiadającego nazwie miesiąca złożenia wniosku w roku poprzednim wskazaną liczbę pracowników.

Obrót w 2019r.

- Oświadczam, że wielkość obrotów gospodarczych (przychodów ze sprzedaży) przedsiębiorcy wnoszącego o udzielenie subwencji finansowej w 2019 roku wyniosła wskazaną wartość (netto w PLN).

- Oświadczam, że przedsiębiorca wnoszący o udzielenie subwencji finansowej wybiera porównanie spadku obrotów rok do roku - dla wybranego miesiąca spadku obrotów, uwzględniony zostanie miesiąc odpowiadający mu w roku poprzednim (miesiąc referencyjny).

Jako rok spadku obrotów w związku z COVID-19 wybieram

Jako miesiąc spadku obrotów w związku z COVID-19 wybieram

Jako miesiąc spadku obrotów w związku z COVID-19 wybieram

Obrót w podanym miesiącu



Obrót w miesiącu poprzedzającym miesiąc spadku obrotu



Obrót w miesiącu analogicznym w roku poprzednim



Spadek obrotów

Maksymalna kwota subwencji



Kwota wnioskowanej subwencji finansowej



- Oświadczam, iż rozumiem, że po rozpoczęciu procesu składania wniosku o subwencję, wszystkie kolejne interakcje w związku z Programem (w tym odwołania), mogą być składane jedynie w tym samym banku - wszystkie wnioski składane później w innych bankach będą rozpatrywane negatywnie. Dodatkowo jeśli wniosek zostanie rozpatrzony pozytywnie z wypłatą częściową, przysługują od tej decyzji maksymalnie 2 procesy odwoławcze, które należy poprzedzić weryfikacją danych w instytucjach, do których firma raportuje dane przedstawiane we wniosku.

- Oświadczam, że zapoznałem się z możliwymi celami, dla których może zostać wykorzystana subwencja finansowa oraz oświadczam, że wykorzystam subwencję wyłącznie na:

1. pokrycie kosztów bieżącej działalności, w tym wynagrodzeń Pracowników, kosztów zakupu towarów i materiałów, kosztów usług obcych, bieżących kosztów obsługi finansowania zewnętrznego, kosztów najmu (lub innych umów o podobnym charakterze) nieruchomości wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej, wszelkich należności o charakterze publicznoprawnym, zakupu urządzeń i innych środków trwałych niezbędnych do prowadzenia działalności gospodarczej, z wyłączeniem przeznaczenia środków na nabycie (przejęcie) w sposób bezpośredni lub pośredni innego przedsiębiorcy (zakaz akwizycji),
2. możliwość wykorzystania na przedterminową spłatę kredytów do maksymalnej wysokości 25% wartości subwencji finansowej,
3. zakaz przeznaczania środków z subwencji finansowej na płatności do właściciela, osób lub podmiotów powiązanych z właścicielem przedsiębiorstwa

Dane uzupełniające

PESEL osoby składającej wniosek

Ilu pracowników chroni subwencja

Jaki % strat pokrywa subwencja

Oświadczam, że przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie subwencji finansowej prowadzi działalność w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dodatkowy opis pola ? dotyczy działalności objętych rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1379/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury, zmieniającym rozporządzenia Rady (WE) nr 1184/2006 i (WE) nr 1224/2009 oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 104/2000)

Oświadczam, że przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie subwencji finansowej prowadzi działalność w sektorze produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

Oświadczam, że jestem uprawniony(a) do reprezentacji Przedsiębiorcy, w tym do zawarcia umowy o subwencję finansową oraz dokonywania wszelkich innych czynności związanych z jej zawarciem i wykonaniem.

Potwierdzam, że wszystkie przedstawione informacje oraz złożone oświadczenia są zgodne z prawdą i jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za przedstawianie fałszywych informacji oraz złożenia fałszywych oświadczeń.






[Dalej >](#)

[Zamknij](#)

Po uzupełnieniu danych należy na dole wybrać *Dalej* a następnie autoryzować wniosek posiadany narzędziem autoryzacji. **Wysłanego wniosku nie można edytować / skorygować.**

Wniosek po złożeniu będzie mieć status 'nowy' a następnie 'wyeksportowany' co oznacza, że został przekazany do weryfikacji do PFR. Informacja zwrotna zostanie przekazana po kilku godzinach lub następnego dnia roboczego. Wówczas wniosek będzie mieć status 'przyznany' lub 'odrzucony' w zależności od wyników weryfikacji.

### Lista wniosków PFR

Status	Data złożenia
<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p><b>Wnioski</b> <span style="float: right;">x</span></p> <ul style="list-style-type: none"> <li> nowy</li> <li> wyeksportowany</li> <li> przyznany</li> <li> uruchomiony</li> <li> odrzucony</li> </ul> </div>	

Dla złożonego wniosku można wejść w szczegóły i pobrać umowę, dla zweryfikowanego wniosku dostępna jest finalna decyzja PFR.

### Szczegóły wniosku o subwencję

[Pobierz umowę](#) [Pobierz decyzję PFR](#)

Dane podstawowe

Typ wniosku Mikrofirma