



**UMOWA POŻYCZKI NA EFEKTYWNOŚĆ ENERGETYCZNĄ DLA PRZEDSIĘBIORSTW (POŻYCZKA EE DLA PRZEDSIĘBIORSTW)
w RAMACH FUNDUSZU POWIERNICZEGO WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO
[Nr [•]] z dnia [•]**

dla małych przedsiębiorstw w ramach funduszu powierniczego województwa małopolskiego

Zawarta w [•], dnia [•]

Strony Umowy:

1) Bank Ochrony Środowiska S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Żelazna 32, 00-832 Warszawa, zarejestrowany w Sądzie Rejonowym dla miasta st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000015525, NIP: 5270203313, REGON: 006239498, z kapitałem zakładowym w kwocie [•] złotych wpłaconym w całości, adres do korespondencji: [•], który reprezentują:

.....
Imię i nazwisko Funkcja/Pełnomocnictwo

.....
Imię i nazwisko Funkcja/Pełnomocnictwo

zwany w treści umowy **"Bankiem" lub „BOŚ S.A.”**,

2) [•]

z siedzibą w: [•] adres do korespondencji: [•] spółka o kapitale zakładowym w kwocie: [•] opłaconym w wysokości: [•] wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym: [•] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: [•] REGON nr: [•] posiadająca numer NIP: [•], którą reprezentują

.....
Imię i Nazwisko Funkcja

.....
Imię i Nazwisko Funkcja

zwany/-a w treści umowy **„Pożyczkobiorcą”**,

Pomiędzy Stronami, zostaje zawarta niniejsza Umowa Pożyczki EE dla przedsiębiorstw, zwana dalej **„Umową”**, o następującej treści:

- [Pożyczka EE dla przedsiębiorstw]** Bank udziela Pożyczkobiorcy Pożyczki EE dla przedsiębiorstw do kwoty, na okres i na pozostałych warunkach określonych w Regulaminie oraz w niniejszej Umowie, w tym w ust. 23 w Szczegółowych Warunkach Umowy (**„Szczegółowe Warunki”**).
- [Cel finansowania]** Pożyczkobiorca jest zobowiązany wykorzystać Pożyczkę EE dla przedsiębiorstw na cel określony w Szczegółowych Warunkach. Zmiana celu finansowania w okresie korzystania przez Pożyczkobiorcę z uzyskanej Pożyczki EE dla przedsiębiorstw, wymaga uprzedniej pisemnej zgody Banku.
- [Wykorzystanie Pożyczki]** Formę i terminy Wykorzystania Pożyczki EE dla przedsiębiorstw określają Szczegółowe Warunki. Po upływie Okresu Wykorzystania Pożyczki EE dla przedsiębiorstw lub transzy Pożyczki EE dla przedsiębiorstw, niewykorzystane środki z Pożyczki EE dla przedsiębiorstw lub z danej transzy Pożyczki EE dla przedsiębiorstw mogą zostać ponownie udostępnione Pożyczkobiorcy po podpisaniu aneksu do Umowy określającego nowe terminy Wykorzystania Pożyczki EE dla przedsiębiorstw. Przekroczenie końcowego terminu Wykorzystania Pożyczki EE dla przedsiębiorstw upoważnia Bank do obniżenia kwoty przyznanej Pożyczki EE dla przedsiębiorstw o wysokość niewykorzystanej kwoty Pożyczki EE dla przedsiębiorstw. W takim przypadku Bank sporządza nowy harmonogram spłat określający nową wysokość rat Pożyczki EE dla przedsiębiorstw.
- [Koszty finansowania]** Bank nie pobiera opłat i prowizji z tytułu udzielenia Pożyczki EE dla przedsiębiorstw. Oprocentowanie Pożyczki EE dla przedsiębiorstw określają Szczegółowe Warunki.
- [Odsetki]** Pożyczkobiorca zobowiązuje się do płacenia Bankowi odsetek wg Stopy Stałej, określonej dla Pożyczki EE dla przedsiębiorstw w Szczegółowych Warunkach oraz w terminach określonych w Szczegółowych Warunkach.
- [Pierwszy Okres Odsetkowy]** Pierwszy termin spłaty odsetek wyznaczany jest na dzień miesiąca lub kwartału, określony w Szczegółowych Warunkach.
- [Waluta Wypłaty]** Pożyczka EE dla przedsiębiorstw wypłacana jest w PLN.
- [Spłata]** Pożyczkobiorca zobowiązany jest do spłaty Wierzytelności Banku z tytułu Umowy lub pozostałych z nią w związku, wraz z odsetkami, kosztami i innymi należnościami ubocznymi, w kwotach, terminach i na zasadach wynikających z Umowy, w tym ze Szczegółowych Warunków. Kwoty i terminy spłat Pożyczki EE dla przedsiębiorstw określa harmonogram spłat, który stanowi załącznik do niniejszej Umowy. Pożyczkobiorca ma prawo dokonać wcześniejszej spłaty na warunkach określonych w Regulaminie.
- [Waluta spłaty]** Pożyczka EE dla przedsiębiorstw spłacana jest w PLN.

10. **[Zawiadomienie o opóźnieniu]** W przypadku, gdy Zabezpieczenia spłaty Pożyczki EE dla przedsiębiorstw udziela inna osoba niż Pożyczkobiorca, Bank powiadomi wszystkich Zobowiązanych o opóźnieniu w spłacie chociażby tylko jednej raty Pożyczki EE dla przedsiębiorstw, bądź jej części, bądź w spłacie należnych odsetek.
11. **[Dodatkowe zobowiązania Pożyczkobiorcy]** Pożyczkobiorca zobowiązuje się wykonać dodatkowe zobowiązania oraz przedłożyć w Banku bez wezwania dokumenty określone w Szczegółowych Warunkach.
12. **[Prawne Zabezpieczenia]** Zabezpieczenia Wierzytelności Banku z tytułu Umowy są określone w Szczegółowych Warunkach i Regulaminie.
13. **[Wypowiedzenie Umowy]** Wypowiedzenie Umowy może nastąpić zgodnie z postanowieniami Regulaminu z tym, że jeżeli w chwili wypowiedzenia Umowy Pożyczka EE dla przedsiębiorstw nie została wykorzystana w całości, z chwilą wypowiedzenia Bank wstrzyma wykonywanie Dyspozycji powodujących powiększenie zadłużenia Pożyczkobiorcy.
14. **[Odstąpienie od Umowy]** Bank może odstąpić od Umowy w przypadkach wymienionych w Regulaminie.
15. **[Regulamin]** W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się postanowienia Regulaminu udzielania przez Bank Ochrony Środowiska S.A. Pożyczek unijnych w ramach Regionalnych Funduszy Powierniczych, stanowiącego integralną część Umowy. Określenia użyte w Umowie pisane wielką literą należy rozumieć tak jak zostały zdefiniowane w Regulaminie lub zgodnie z kontekstem zawartym w Regulaminie. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami Regulaminu i Umowy – stosuje się postanowienia Umowy.
16. **[Karta Produktu]** W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową i Regulaminem stosuje się postanowienia Karty Produktu - Pożyczka na efektywność energetyczną dla przedsiębiorstw, stanowiącej integralną część Umowy. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami Karty Produktu i Umowy – stosuje się postanowienia Umowy.
17. **[Stopa referencyjna]** Stopa referencyjna ustalana jest dla Pożyczkobiorcy zgodnie z Komunikatem Komisji Europejskiej z dnia 19 stycznia 2008 roku w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (lub Komunikatem zastępującym).
18. **[Oświadczenie Pożyczkobiorcy]** Pożyczkobiorca niniejszym potwierdza, że przed zawarciem Umowy doręczono mu Regulamin udzielania przez Bank Ochrony Środowiska S.A. Pożyczek unijnych w ramach Regionalnych Funduszy Powierniczych oraz oświadcza, że akceptuje jego treść. Każde złożenie przez Pożyczkobiorcę Dyspozycji w wykonaniu Umowy lub każde faktyczne wykorzystanie Pożyczki EE dla przedsiębiorstw stanowi jednocześnie potwierdzenie Pożyczkobiorcy, że wszystkie zapewnienia i oświadczenia zawarte w Regulaminie oraz Oświadczeniu Ryzyka ESG pozostają w stosunku do niego prawdziwe, rzetelne i kompletne w dniu złożenia Dyspozycji lub wykorzystania Pożyczki EE dla przedsiębiorstw.
19. **[Oświadczenie o unikaniu podwójnego finansowania]** Pożyczkobiorca niniejszym oświadcza, że wydatki sfinansowane Pożyczką EE dla przedsiębiorstw nie były, nie są i nie będą przedłożone do rozliczenia, poświadczenia, refundacji w ramach innych projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności, instrumentów wsparcia Unii Europejskiej lub dotacji z krajowych środków publicznych.
20. **[Oświadczenie Czarna lista]** Pożyczkobiorca oświadcza, że: nie jest podmiotem mającym siedzibę lub utworzonym w kraju wymienionym w Czarnej liście (liście niewspółpracujących jurysdykcji wymienionych w załączniku I do Komunikatu Komisji Europejskiej w sprawie nowych wymogów dotyczących unikania opodatkowania w prawodawstwie UE, regulującego w szczególności operacje finansowania i inwestycji C(2018) 1756 wraz z wszelkimi jego aktualizacjami), nie prowadzi działalności i nie utrzymuje relacji biznesowych z podmiotami mającymi siedzibę lub utworzonymi w krajach z Czarnej listy, nie zachodzą w stosunku do niego ani też do osób wchodzących w skład jego organów przesłanki do wykluczenia określone w art. 138 Rozporządzenia 2024/2509, lub spełnione zostały warunki umożliwiające zastosowanie wyjątku od zakazu nawiązywania stosunków z państwami znajdującymi się na Czarnej liście – jeśli dotyczy. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Banku o wszelkich zmianach powyższych informacji.
21. **[Oświadczenie Ryzyka ESG]** Pożyczkobiorca składa oświadczenie dotyczące ryzyka ESG i zobowiązuje się do zapewnienia jego aktualności w okresie obowiązywania Umowy. W przypadku uzasadnionych podejrzeń nieprawidłowości, Bank ma prawo żądać przedstawienia dokumentów i informacji potwierdzających prawdziwość i aktualność złożonego oświadczenia, a także może przeprowadzić kontrolę na miejscu w celu oceny działalności środowiskowej, społecznej i związanej z ładem korporacyjnym. Naruszenie Oświadczenia Ryzyka ESG nie stanowi podstawy wypowiedzenia Umowy przez Bank.
22. **[Przechowywanie dokumentów]** Pożyczkobiorca oświadcza, że dokumentacja związana z realizacją Umowy Pożyczki EE dla przedsiębiorstw przechowywana będzie w siedzibie Pożyczkobiorcy.
23. Szczegółowe Warunki

Nazwa produktu	• Pożyczka EE dla przedsiębiorstw
Kwota i waluta Pożyczki EE dla przedsiębiorstw	PLN [kwota liczbowo] 1) środki Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 [•]; 2) środki BOŚ S.A. [•]
Kwota i waluta Pożyczki EE dla przedsiębiorstw słownie	[•] złotych, w tym: 1) środki Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 [•] złotych; 2) środki BOŚ S.A. [•] złotych
Waluta Wypłaty	PLN
Wysokości stopy referencyjnej wypełnić w przypadku, gdy Pożyczka EE dla przedsiębiorstw oprocentowana jest na warunkach korzystniejszych niż rynkowe	[•]
Rodzaj udzielonej pomocy publicznej	☐ pomoc de minimis - na zasadach i warunkach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z 13 grudnia 2023 r. oraz Rozporządzeniu Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027; ☐ pomoc inwestycyjna na środki wspierające efektywność energetyczną inną niż

	w budynkach na zasadach i warunkach określonych w Rozporządzeniu nr 651/2014 oraz Rozporządzeniu Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 11 grudnia 2022 r. w sprawie udzielania pomocy na inwestycje wspierające efektywność energetyczną w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027; ☐ pomoc inwestycyjna na środki wspierające efektywność energetyczną w budynkach na zasadach i warunkach określonych w Rozporządzeniu nr 651/2014 oraz Rozporządzeniu Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 11 grudnia 2022 r. w sprawie udzielania pomocy na inwestycje wspierające efektywność energetyczną w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027. ☐nie podlega
Wartość udzielonej pomocy w zł	PLN [kwota liczbowo]
Cel finansowania	[opis celu wykorzystania Pożyczki EE dla przedsiębiorstw]
Rachunek Pożyczkowy/ NRB	Pożyczka ewidencjonowana będzie na rachunkach kredytowych o numerach: 1) [•] środki Pożyczki EE dla przedsiębiorstw w części pochodzącej z Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027; 2) [•] środki Pożyczki EE dla przedsiębiorstw w części BOŚ S.A.
Rachunek do Spłaty Pożyczki EE dla przedsiębiorstw	Rachunkiem właściwym do spłaty zobowiązań z tytułu Pożyczki EE dla przedsiębiorstw będzie rachunek nr [•]
Okres Wykorzystania Pożyczki EE dla przedsiębiorstw	Bank stawia do dyspozycji Pożyczkobiorcy Pożyczkę EE dla przedsiębiorstw w terminach/transzach* zgodnych z Harmonogramem rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik do Umowy: 1) od _____ do _____ kwota _____ zł, (data postawienia do dyspozycji) (dzień zakończenia wypłaty środków)* 2) od _____ do _____ kwota _____ zł, (data postawienia do dyspozycji) (dzień zakończenia wypłaty środków)* 3) od _____ do _____ kwota _____ zł. (data postawienia do dyspozycji) (dzień zakończenia wypłaty środków)* Środki niewykorzystane zgodnie z harmonogramem wypłat transz Pożyczki EE dla przedsiębiorstw przechodzą na następny okres bez konieczności zmiany Umowy, z zastrzeżeniem braku zagrożenia utrzymania końcowego terminu realizacji zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz przy identyfikacji braku przekroczeń budżetu inwestycji.
Sposób Wykorzystania Pożyczki EE dla przedsiębiorstw	Wykorzystanie Pożyczki EE dla przedsiębiorstw następować będzie w formie bezgotówkowej na podstawie Dyspozycji Wypłaty Pożyczki EE dla przedsiębiorstw oraz następujących dokumentów złożonych w Banku: [wybrać i zachować właściwe opcje, resztę usunąć] • oryginalnych lub potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Bank dokumentów zakupu (np. faktury, rachunki), • dowodów zapłaty kwot wykazanych w powyższych dowodach zakupu (jeśli dotyczy), • [•] [inne] Pożyczkobiorca przedstawi Bankowi w/w dokumenty: [wybrać i zachować właściwe opcje, resztę usunąć] • razem z Dyspozycją Wypłaty Pożyczki EE dla przedsiębiorstw, • w terminie [•] dni od daty złożenia Dyspozycji Wypłaty Pożyczki EE dla przedsiębiorstw, • [•] [inne] Środki wypłacanej Pożyczki EE dla przedsiębiorstw zostaną przekazane na rachunki wskazane w Dyspozycji Wypłaty Pożyczki EE dla przedsiębiorstw, zgodne z numerami rachunków wskazanych na dokumentach zakupu (jeśli dokument zakupu został wystawiony)
Umorzenie	1. Pożyczkobiorcy przysługuje umorzenie w kwocie PLN (słownie: złotych/100), które zostanie rozliczone po zakończeniu realizacji Inwestycji, zweryfikowaniu zarówno kwalifikowalności poniesionych wydatków, jak i spełnienia przez Inwestycję warunku umorzenia z uwzględnieniem audytu energetycznego/efektywności energetyczne expost. Rozliczenie umorzenia nastąpi w terminie płatności raty kapitałowo-odsetkowej przypadającej po spełnieniu warunków do jego rozliczenia.

	2. Jeśli w wyniku realizacji Inwestycji oszczędność energii pierwotnej będzie niższa od zadeklarowanej we wniosku o Pożyczkę EE dla przedsiębiorstw (jednak nie niższa niż 40%) wartość umorzenia wynosi 10 % kapitału Pożyczki EE dla przedsiębiorstw. 3. Jeśli inwestycja polega na termomodernizacji budynku wartość umorzenia wynosi 10 % kapitału Pożyczki EE dla przedsiębiorstw. 4. W przypadku gdy w wyniku realizacji Inwestycji oszczędność energii pierwotnej będzie wyższa niż zadeklarowana we wniosku o Pożyczkę EE dla przedsiębiorstw, prawo do dodatkowego umorzenia z tego tytułu nie przysługuje. Po naliczeniu umorzenia zmieni się proporcja środków w ramach Pożyczki EE dla przedsiębiorstw w zakresie wkładu własnego Banku do kwoty środków powierzonych przez BGK. W konsekwencji nastąpi korekta oprocentowania w części Pożyczki EE dla przedsiębiorstw finansowanej ze środków powierzonych przez BGK, o czym Inwestor zostanie poinformowany w aktualnym harmonogramie spłat pożyczki. Zmiana oprocentowania środków powierzonych nie wymaga aneksowania Umowy i nie wpływa na łączne (ostateczne) oprocentowanie całości Pożyczki EE dla przedsiębiorstw.
Data końcowa Okresu Wykorzystania	[DD.MM.RRRR]
Dzień Ostatecznej Spłaty	[DD.MM.RRRR]
Częstotliwość spłaty kapitału	W [●] ratach 1-miesięcznych lub 3-miesięcznych <i>[wybrać i zachować właściwą opcję]</i> płatnych począwszy od dnia [●]. Ostatnia rata Pożyczki EE dla przedsiębiorstw płatna w dniu [●].
Warunki Uruchomienia Środków	Wykorzystanie Pożyczki EE dla przedsiębiorstw/ Transzy Pożyczki EE dla przedsiębiorstw nastąpi po spełnieniu następujących warunków, 1) <i>[wstawić zapisy zgodnie z decyzją kredytową]</i>
Oprocentowanie stałe	[●] procent w stosunku rocznym, w tym: 1) [●] procent w stosunku rocznym - środki Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027; 2) [●] procent w stosunku rocznym - środki BOŚ S.A.
Częstotliwość spłaty Odsetek	W [●] ratach 1-miesięcznych lub 3-miesięcznych <i>[wybrać i zachować właściwą opcję]</i> płatnych 15 dnia miesiąca lub kwartału począwszy od dnia [●]. Ostatnia rata Pożyczki EE dla przedsiębiorstw płatna w dniu [●].
Zasady Spłaty	raty odsetkowe w Okresie Wykorzystania malejące raty kapitałowo - odsetkowe w Okresie Spłaty
Karencja w spłacie kapitału	Do dnia [●]
Karencja w spłacie Odsetek	<i>Brak</i>
Termin zakończenia realizacji inwestycji	<i>[wybrać i zachować właściwą opcję, resztę usunąć]</i> 1) [DD.MM.RRRR] 2) <i>nie dotyczy</i>
Koszt całkowity inwestycji	Kwota [●]
Adres Inwestycji	[●]
Zabezpieczenia ¹	<i>[wprowadzić zgodnie z decyzją kredytową]</i>
Efekty ekologiczne	- W wyniku realizacji inwestycji zostaną osiągnięte następujące efekty ekologiczne: [●] - Planowany termin osiągnięcia efektu ekologicznego [MM.RRRR] <i>nie dotyczy</i>
Efekty rzeczowe	- W wyniku realizacji inwestycji zostaną osiągnięte następujące efekty rzeczowe [●] - Planowany termin osiągnięcia efektu rzeczowego [MM.RRRR] <i>nie dotyczy</i>

¹ Należy uzupełnić tabelę stosownie do treści decyzji kredytowej. Jeśli z decyzji kredytowej wynika, że zabezpieczeniem wierzycelności Banku ma być zastaw finansowy na rachunkach w Banku do Umowy należy wprowadzić następujący zapis: „zastaw finansowy na prawach do środków pieniężnych na rachunkach Pożyczkobiorcy w Banku.”

Podmioty, którym będą udzielane informacje objęte tajemnicą bankową	W związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy Pożyczkobiorca upoważnia Bank do przekazywania danych stanowiących tajemnicę bankową, określonych w art. 104 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, w tym danych osobowych do: - Banku Gospodarstwa Krajowego, Al. Jerozolimskie 7, 00-955 Warszawa; - Weryfikatora BGK [♦] - Instytucji Zarządzającej
Zobowiązania Pożyczkobiorcy	W okresie obowiązywania Umowy, Pożyczkobiorca zobowiązuje się: <i>[wpisać zgodnie z decyzją kredytową]</i> 1. [Ogólne] że do chwili całkowitej spłaty wszystkich Wierzytelności Banku: 1.1. [zdolność kredytowa] dokona, na żądanie Banku, spłaty części lub całości Pożyczki w przypadku pogorszenia lub utraty zdolności kredytowej, 1.2. [zakaz ustanawiania pełnomocnictw do rachunku bieżącego] nie udzieli innemu wierzycielowi pełnomocnictwa do Rachunku Bieżącego, do którego na rzecz Banku udzielone zostało pełnomocnictwo. W przypadku niedotrzymania ww. warunku Bank wypowie Umowę Pożyczki i wstrzyma dalszą wypłatę środków z Pożyczki.² 1.3. [ubezpieczenie mienia] zapewni ubezpieczenie swojego mienia oraz Przedmiotu Zabezpieczenia, w zakresie i do kwoty zgodnej ze starannością przyjętą w danej dziedzinie gospodarki, a także zachowa ciągłość tego ubezpieczenia, 1.4. [podatki] będzie terminowo płacił podatki, 1.5. [należyta rachunkowość] będzie właściwie prowadził własną księgowość i wymaganą sprawozdawczość, 1.6. [dochody z nieruchomości komercyjnej] w przypadku zabezpieczenia wierzytelności Banku na nieruchomości, która przynosi lub będzie przynosić dochód dla Pożyczkobiorcy, do dostarczania raz w roku dokumentów zawierających zrealizowane w rocznym kalendarzowym okresie sprawozdawczym dochody i koszty generowane przez nieruchomość, w terminie do 10 kwietnia każdego roku. 2. [Obowiązki informacyjne] Pożyczkobiorca niezwłocznie poinformuje Bank o: 2.1. [istotny wpływ na sytuację Pożyczkobiorcy] wszelkich znanych Pożyczkobiorcy zdarzeniach powodujących zmiany własnościowe lub kapitałowe dotyczące Pożyczkobiorcy oraz o innych znanych Pożyczkobiorcy zdarzeniach organizacyjnych i gospodarczych mających istotny wpływ na jego sytuację prawną, ekonomiczno-finansową lub majątkową, 2.2. [zagrożenie terminowej Spłaty] wszczęciu w stosunku do Zobowiązanego postępowania egzekucyjnego, likwidacyjnego lub upadłościowego oraz o wszelkich innych zdarzeniach powodujących lub mogących powodować zagrożenie terminowej Spłaty Wierzytelności Banku. 2.3. [utrata finansowania] wypowiedzeniu jakiegokolwiek umowy kredytu, pożyczki, leasingu, faktoringu, dyskonta weksli lub innej umowy, na podstawie której osoba trzecia finansuje Klienta lub występuje wypowiedzenie jakiegokolwiek umowy poręczonej przez Klienta, 2.4. [zmiany reprezentacji Pożyczkobiorcy] zmianie składu organu zarządzającego Pożyczkobiorcy lub sposobu reprezentacji Pożyczkobiorcy, 2.5. [zmiana oświadczeń] każdej zmianie informacji zawartych w oświadczeniach składanych przez Pożyczkobiorcę w Umowie lub Dyspozycji, 2.6. [Przypadek Naruszenia] zaistnieniu Przypadku Naruszenia lub okoliczności mogącej spowodować Przypadek Naruszenia. oraz zobowiązuje się do: 1) realizacji i zarządzania Inwestycją zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi standardami i przepisami ustawowymi, wykonawczymi obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej oraz Unii Europejskiej; 2) przestrzegania prawa, w tym podatkowego oraz odpowiednich przepisów w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu oraz zasad horyzontalnych Unii Europejskiej, o których mowa w art. 9 Rozporządzenia Ogólnego; 3) realizacji Inwestycji zgodnie z Ustawą Prawo ochrony środowiska;

	4) stosowania przepisów Unii Europejskiej lub ustawy Prawo zamówień publicznych, w zakresie dostaw oraz zakupu usług i robót budowlanych lub wyboru wykonawcy w oparciu o najbardziej korzystną ekonomicznie i konkurencyjnie ofertę; 5) przestrzegania przepisów Karty Praw Podstawowych (KPP) i Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych (KPON), a w przypadku gdy Pożyczkobiorca podejrzewa ich naruszenie do poinformowania o takim podejrzeniu Instytucji Zarządzającej; 6) prowadzenia ksiąg i rejestrów wszystkich transakcji finansowych i wydatków związanych z inwestycją zgodnie z obowiązującymi przepisami dot. rachunkowości; 7) zamieszczenia na fakturach lub dokumentach o równoważnej wartości dowodowej informacji o współfinansowaniu wydatku ze środków Unii Europejskiej w brzmieniu: „Wydatek poniesiony ze środków Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 w ramach Umowy Pożyczki nr ... zawartej z Partnerem Finansującym – Bank Ochrony Środowiska S.A.” 8) [inne, zgodnie z decyzją]³
Oświadczenie Ryzyka ESG (środowiskowe, społeczne i związane z ładem korporacyjnym)	1. Pożyczkobiorca niniejszym oświadcza i zapewnia Bank, że według jego najlepszej wiedzy: - otrzymał i aktualnie posiada wszystkie niezbędne zezwolenia wymagane zgodnie z odpowiednimi regulacjami, w tym dotyczącymi kwestii środowiskowych, społecznych oraz związanych z ładem korporacyjnym w związku z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą, prowadzi tą działalność zgodnie z uzyskanymi zezwoleniami i wypełnia wynikające z nich obowiązki raportowe; - działalność Pożyczkobiorcy, na której finansowanie są przeznaczone środki z Pożyczki EE dla przedsiębiorstw, jest prowadzona zgodnie ze stosownymi regulacjami krajowymi i lokalnymi, regulacjami Unii Europejskiej oraz umowami międzynarodowymi których stroną jest Polska, dotyczącymi kwestii środowiskowych, społecznych oraz związanych z ładem korporacyjnym w tym z przepisami dotyczącymi ochrony środowiska, zatrudnienia, bezpieczeństwa i higieny pracy; - prowadząc działalność, stara się minimalizować jej negatywny wpływ na środowisko, w tym celu dąży do ograniczania emisji zanieczyszczeń atmosfery, wody, i powierzchni ziemi oraz ilości wytwarzanych odpadów, dąży do używania efektywnych środowiskowo technologii; - prowadzi działalność uczciwie i etycznie, przestrzega zasad uczciwej konkurencji, regulacji antykorupcyjnych, przepisów dotyczących przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, przepisów dotyczących ochrony danych, przepisów podatkowych. 2. Pożyczkobiorca oświadcza, że prowadzi działalność w poszanowaniu uznanych międzynarodowo praw człowieka wymienionych m.in. w Konwencji o ochronie praw człowieka i podstawowych wolności oraz zgodnie z Konstytucją RP i przepisami prawa pracy, w stosunku do swoich pracowników, w szczególności: - szanuje godność, prawo do prywatności i inne dobra osobiste pracownika; - przestrzega zakazu dyskryminacji, o którym mowa w art. 113 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, w szczególności zakazu dyskryminacji ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną, zatrudnienie na czas określony lub nieokreślony, zatrudnienie w pełnym lub w niepełnym wymiarze czasu pracy; - nie toleruje pracy przymusowej, nie stosuje kar cielesnych lub innych niedozwolonych praktyk dyscyplinarnych w stosunku do swoich pracowników, przeciwdziała i nie dopuszcza do stosowania przymusu, gróźb, obelg, jak również wyzysku; - nie korzysta z pracy dzieci; - przestrzega przepisów dotyczących wynagradzania i warunków pracy, oraz przestrzega przepisów dotyczących warunków zatrudniania młodocianych; - zapewnia bezpieczne miejsce pracy oraz przestrzega wszystkich właściwych przepisów i norm bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP); - zapewnia pracownikom prawo do zrzeszania się w legalnych organizacjach. 3. Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, iż Bank prowadząc działalność w oparciu o wartości i wytyczne, które nakazują poszanowanie praw człowieka, podstawowych wolności oraz środowiska naturalnego, dąży do współpracy z klientami, których praktyki biznesowe i sposób zarządzania wykazują wysoki stopień odpowiedzialności w tym zakresie. Zasady respektowane przez Bank znajdują odzwierciedlenie w przyjętej przez Bank Strategii ESG oraz pozostałych

³ W przypadku, gdzie Pożyczkobiorca zobowiązany jest do dostarczenia dokumentów związanych z ustanowieniem zabezpieczeń, jak na przykład wypis z księgi wieczystej z prawomocnym wpisem hipoteki, odpis z Rejestru Zastawów, każdorazowo należy wstawić datę lub termin w jakim Pożyczkobiorca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotowego dokumentu.

	dokumentach i informacjach dostępnych na stronie internetowej Bank w zakładce: Strategia i raport ESG Bank Ochrony Środowiska (bosbank.pl) (https://www.bosbank.pl/ESG/esg/strategia-i-raport-esg).
Zgody	Wyrażam/nie wyrażam⁴ zgodę/y na: - przetwarzanie, w tym udostępnianie przez Bank oraz instytucje, o których mowa w pkt. 15.1.2., 15.2.1., 15.2.2. Regulaminu informacji przekazanych przez Bank, stanowiących tajemnicę bankową, po wygaśnięciu zobowiązania wynikającego z umowy zawartej przez Klienta z Bankiem – w zakresie przewidzianym przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe oraz innych ustaw, - udostępnianie danych przez instytucje, o których mowa w pkt 15.1.2. Regulaminu, biuram informacji gospodarczej, o których mowa w pkt 15.1.1. Regulaminu, w zakresie i na warunkach określonych w ustawie z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, dotyczących zobowiązań związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą.
Dodatkowe postanowienia Umowy:	[•] niepotrzebne usunąć Przebieg realizacji przedsięwzięcia określa Harmonogram rzeczowo – finansowy potwierdzony podpisem osób reprezentujących Pożyczkobiorcę, tj. oraz upoważnionego inspektora nadzoru (o ile został przez Pożyczkobiorcę upoważniony), zaakceptowany przez BOS S.A. w dniu, stanowiący załącznik do Wniosku. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do realizacji przedsięwzięcia zgodnie z harmonogramem rzeczowo - finansowym. - Pożyczkobiorca zobowiązuje się do terminowej realizacji przedsięwzięcia. Po zakończeniu przedsięwzięcia, Pożyczkobiorca zobowiązuje się przedstawić Bankowi dokumenty potwierdzające wykonanie i odbiór przedsięwzięcia tj.: - protokół końcowy odbioru i przekazania do użytkowania całego przedsięwzięcia w terminie do dnia, [ostateczne pozwolenie na użytkowanie obiektu budowlanego, jeżeli obowiązek taki został nałożony w wydanym pozwoleniu na budowę lub innej decyzji administracyjnej, lub dokument o zawiadomieniu właściwego organu o zakończeniu budowy wraz z oświadczeniem Pożyczkobiorcy o braku sprzeciwu i uwag właściwego organu, określające ostateczny termin uprawniający do przystąpienia do użytkowania obiektu budowlanego w terminie do dnia] [(inne)] [Pożyczkobiorca zobowiązuje się przedstawić BOS S.A. następujące dokumenty potwierdzające osiągnięcie celu Inwestycji, zgodnie z pkt 14 Regulaminu: w terminie do dniaw terminie do dnia] [...] Pożyczkobiorca zobowiązuje się także do zapewnienia właściwej eksploatacji inwestycji, konserwacji, zarządzania i monitorowania zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami ustawowymi, wykonawczymi oraz społecznymi i środowiskowymi.

- [Kompletność Umowy]** Umowa wyraża w pełni zgodny zamiar Stron oraz reguluje w sposób wyczerpujący i kompletny prawa i obowiązki Stron w zakresie Umowy oraz zastępuje wszelkie uprzednie, ustne lub pisemne porozumienia i oświadczenia dotyczące Umowy.
- [Zmiana Umowy]** Zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności. Zmiany w zakresie wydłużenia okresu dostępności środków (w zakresie przewidzianym w Karcie Produktu), mocy instalacji oraz ich liczby nie wymagają aneksowania Umowy. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do poinformowania Banku o powyższych zmianach. Bank zastrzega sobie prawo niewyrażenia zgody na zmiany wprowadzone przez Pożyczkobiorcę.
- [Dane Pożyczkobiorcy]** Pożyczkobiorca upoważnia Bank do przekazywania informacji objętych tajemnicą bankową związanych z Umową i jej wykonywaniem na rzecz podmiotów wymienionych w Szczegółowych Warunkach.
- [Wejście w życie]** Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez Strony.
- [Egzemplarze Umowy]** Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Pożyczkobiorca, a drugi Bank.

⁴ niepotrzebne skreślić



Bank:

(pieczęć firmowa, podpisy osób upoważnionych)

Pożyczkobiorca

(pieczęć firmowa, podpisy osób upoważnionych)

Pożyczkobiorcę zidentyfikowano/
Pożyczkobiorcę zidentyfikowano i sprawdzono umocowanie

.....

.....

data i podpis pracownika Banku, który sprawdził tożsamość



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Załącznik Nr 1 do UMOWY POŻYCZKI NA EFEKTYWNOŚĆ ENERGETYCZNĄ DLA PRZEDSIĘBIORSTW Nr [•] z dnia [•]

Oświadczenia Zobowiązanych z tytułu zabezpieczeń

[•]
Data podpisania Załącznika

1. Oświadczam, że znana jest mi treść Regulaminu udzielania przez Bank Ochrony Środowiska S.A. Pożyczek Unijnych w ramach Regionalnych Funduszy Powierniczych oraz treść Umowy Pożyczki EE dla przedsiębiorstw Nr [•] z dnia [•] i Szczegółowych Warunków stanowiących ust. 22 Umowy.
2. Oświadczam, że upoważniam Bank do przekazywania informacji objętych tajemnicą bankową związanych z Umową i jej wykonywaniem do:
 - Banku Gospodarstwa Krajowego, Al. Jerozolimskie 7, 00-955 Warszawa,
 - Weryfikatora BGK [•]
 - Instytucji Zarządczej
3. **[Udostępnianie tajemnicy bankowej]** Bank informuje o możliwości udostępnienia informacji gospodarczej o zobowiązaniach Zobowiązanych z tytułu Zabezpieczeń i innych dotyczących Zobowiązanych z tytułu Zabezpieczeń informacji stanowiących tajemnicę bankową:
 - 3.1. biurom informacji gospodarczej, działającym na podstawie ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, na podstawie wniosków tych biur i w zakresie w nich określonym,
 - 3.2. instytucjom utworzonym na podstawie art. 105 ust. 4 Prawa bankowego, w tym:
 - 3.2.1. Biuru Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie (aktualny adres Biura Obsługi Klienta BIK znajduje się na stronie www.bik.pl),
 - 3.2.2. do Systemu Bankowy Rejestr, którego administratorem jest Związek Banków Polskich z siedzibą w Warszawie.
4. **[Biuro informacji gospodarczej]** Bank może przekazać do biura, o którym mowa w pkt 3.1., dane o zobowiązaniach powstałych z tytułu umów związanych z dokonywaniem czynności bankowych, po spełnieniu łącznie następujących warunków:
 - 4.1. zobowiązanie albo zobowiązania wobec Banku powstały z tytułu Umowy,
 - 4.2. łączna kwota zobowiązań Zobowiązanych z tytułu zabezpieczeń wobec Banku wynosi co najmniej 500 PLN,
 - 4.3. świadczenie albo świadczenia są wymagalne od co najmniej 30 dni,
 - 4.4. upłynął co najmniej miesiąc od wysłania przez Bank listem poleconym albo doręczenia Zobowiązanemu z tytułu zabezpieczeń do rąk własnych, na adres do doręczeń wskazany przez Zobowiązanego z tytułu zabezpieczeń, a jeżeli Zobowiązany z tytułu zabezpieczeń nie wskazał takiego adresu – na adres siedziby Zobowiązanego z tytułu zabezpieczeń lub miejsca wykonywania działalności gospodarczej, albo na adres do doręczeń elektronicznych wpisany do bazy adresów elektronicznych, wezwania do zapłaty, zawierającego ostrzeżenie o zamiarze przekazania danych do biura, z podaniem firmy i adresu siedziby tego biura.
5. **[Instytucje utworzone na podstawie art. 105 ust. 4 Prawa bankowego]** Instytucje, o których mowa w pkt 3.2., mogą udostępniać zgromadzone informacje:
 - 5.1. bankom – informacje stanowiące tajemnicę bankową w zakresie, w jakim informacje te są potrzebne w związku z wykonywaniem czynności bankowych oraz w związku ze stosowaniem metod wewnętrznych oraz innych metod i modeli, o których mowa w części trzeciej rozporządzenia nr 575/2013,
 - 5.2. innym instytucjom ustawowo upoważnionym do udzielania kredytów – informacje stanowiące tajemnicę bankową, w tym informacje o wierzytelnościach oraz obrotach i stanach rachunków bankowych w zakresie, w jakim informacje te są niezbędne w związku z udzielaniem kredytów, pożyczek pieniężnych, gwarancji bankowych i poręczeń,
 - 5.3. instytucjom finansowym, będącym podmiotami zależnymi od banków – informacje o zobowiązaniach powstałych z tytułu Umowy, a związanych z wykonywaniem czynności bankowych.
6. **[Zgoda na udostępnianie informacji o Zobowiązanych]** Zobowiązany wyraża zgodę na:
 - 6.1. przetwarzanie, w tym udostępnianie przez Bank oraz instytucje, o których mowa w pkt. 3.2., 5.1., 5.2., informacji przekazanych przez Bank, stanowiących tajemnicę bankową, po wygaśnięciu zobowiązania wynikającego z umowy zawartej przez Klienta z Bankiem – w zakresie przewidzianym przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe oraz innych ustaw⁵,
 - 6.2. udostępnianie danych przez instytucje, o których mowa w pkt 3.2., biurom informacji gospodarczej, o których mowa w pkt 3.1., w zakresie i na warunkach określonych w ustawie z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, dotyczących zobowiązań związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą.
7. **[Upoważnienie Zobowiązanego]** Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych Zobowiązany z tytułu Zabezpieczeń upoważnia Bank do wystąpienia za pośrednictwem Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie do biur informacji gospodarczych, o których mowa w pkt 3.1., o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących jego zobowiązań⁶.

Podpis Zobowiązanych z tytułu Zabezpieczenia

Sprawdzono tożsamość osoby podpisującej:

⁵ Dotyczy tylko osób fizycznych

⁶ Dotyczy tylko konsumentów

(data, podpis upoważnionego pracownika Banku)