UMOWA POŻYCZKI OZE DLA PRZEDSIĘBIORSTW
DLA MIKROPRZEDSIĘBIORCÓW
W RAMACH FUNDUSZU POWIERNICZEGO WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO
Nr [●] z dnia [●]

Zawarta w [●], dnia [●]

Strony Umowy:

1) Bank Ochrony Środowiska S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Żelazna 32, 00-832 Warszawa, zarejestrowany w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000015525, NIP: 5270203313, REGON: 006239498, z kapitałem zakładowym w kwocie [●] złotych wpłaconym w całości, adres do korespondencji: [●], który reprezentują:

……,
Imię i nazwisko *Funkcja/Pełnomocnictwo*
……,
Imię i nazwisko *Funkcja/Pełnomocnictwo*

zwany w treści umowy **"Bankiem"** lub **„BOŚ S.A."**,

2) [●]
z siedzibą w: [●] adres do korespondencji: [●] spółka o kapitale zakładowym w kwocie: [●] opłaconym w wysokości: [●] wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym: [●] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: [●] REGON nr: [●] posiadająca numer NIP: [●], którą reprezentują

……,
Imię i Nazwisko *Funkcja*

……,
Imię i Nazwisko *Funkcja*

zwany/-a w treści umowy **„Pożyczkobiorcą" lub „Klientem"**

Pomiędzy Stronami zostaje zawarta niniejsza Umowa Pożyczki OZE dla przedsiębiorstw, zwana dalej „**Umową**", o następującej treści:

1. **[Pożyczka OZE dla przedsiębiorstw]** Bank udziela Pożyczkobiorcy Pożyczki OZE dla przedsiębiorstw **(„Pożyczka")** na okres i na pozostałych warunkach określonych w Regulaminie oraz w niniejszej Umowie, w tym w ust. 24 w Szczegółowych Warunkach Umowy („**Szczegółowe Warunki**").
2. **[Cel finansowania]** Pożyczkobiorca jest zobowiązany wykorzystać Pożyczkę na cel określony w Szczegółowych Warunkach. Zmiana celu finansowania w okresie korzystania przez Pożyczkobiorcę z uzyskanej Pożyczki wymaga uprzedniej pisemnej zgody Banku.
3. **[Wykorzystanie Pożyczki]** Formę i terminy Wykorzystania Pożyczki określają Szczegółowe Warunki. Po upływie Okresu Wykorzystania Pożyczki, niewykorzystane środki z Pożyczki lub z transzy Pożyczki mogą zostać ponownie udostępnione Pożyczkobiorcy po podpisaniu aneksu do Umowy określającego nowe terminy Wykorzystania Pożyczki . Przekroczenie końcowego terminu Wykorzystania Pożyczki upoważnia Bank do obniżenia kwoty przyznanej Pożyczki o wysokość niewykorzystanej kwoty Pożyczki. W takim przypadku Bank sporządza nowy harmonogram spłat określający nową wysokość rat Pożyczki.
4. **[Koszty finansowania]** Bank nie pobiera opłat i prowizji z tytułu udzielenia Pożyczki. Wysokość opłat związanych z czynnościami dokonywanymi przez Bank w związku z realizacją Umowy określona jest w Taryfie. Oprocentowanie Pożyczki określają Szczegółowe Warunki.
5. **[Odsetki]** Pożyczkobiorca zobowiązuje się do płacenia Bankowi odsetek wg Stopy Stałej, określonej dla Pożyczki w Szczegółowych Warunkach oraz w terminach określonych w Szczegółowych Warunkach.
6. **[Pierwszy Okres Odsetkowy]** Pierwszy termin spłaty odsetek wyznaczany jest na dzień miesiąca lub kwartału, określony w Szczegółowych Warunkach.
7. **[Waluta Wypłaty]** Pożyczka wypłacana jest w PLN.
8. **[Spłata]** Pożyczkobiorca zobowiązany jest do spłaty Wierzytelności Banku z tytułu Umowy lub pozostających z nią w związku, wraz z odsetkami, kosztami i innymi należnościami ubocznymi, w kwotach, terminach i na zasadach wynikających z Umowy, w tym ze Szczegółowych Warunków. Pożyczkobiorca ma prawo dokonać wcześniejszej spłaty na warunkach określonych w Regulaminie.
9. **[Waluta spłaty]** Pożyczka spłacana jest w PLN.
10. **[Zawiadamianie o opóźnieniu]** W przypadku, gdy Zabezpieczenia spłaty Pożyczki udziela inna osoba niż Pożyczkobiorca, Bank powiadomi wszystkich Zobowiązanych o opóźnieniu w spłacie chociażby tylko jednej raty Pożyczki, bądź jej części, bądź w spłacie należnych odsetek.

11. **[Dodatkowe zobowiązania Pożyczkobiorcy]** Pożyczkobiorca zobowiązuje się wykonać dodatkowe zobowiązania oraz przedłożyć w Banku bez wezwania dokumenty określone w Szczegółowych Warunkach.

12. **[Prawne Zabezpieczenia]** Zabezpieczenia Wierzytelności Banku z tytułu Umowy są określone w Szczegółowych Warunkach i Regulaminie.

13. **[Wypowiedzenie Umowy]** Wypowiedzenie Umowy może nastąpić zgodnie z postanowieniami Regulaminu z tym, że jeżeli w chwili wypowiedzenia Umowy Pożyczka nie została wykorzystana w całości, z chwilą wypowiedzenia Bank wstrzyma wykonywanie Dyspozycji powodujących powiększenie zadłużenia Pożyczkobiorcy.

14. **[Odstąpienie od Umowy]** Bank może odstąpić od Umowy w przypadkach wymienionych w Regulaminie.

15. **[Regulamin]** W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się postanowienia Regulaminu udzielania przez Bank Ochrony Środowiska S.A. Pożyczki OZE dla przedsiębiorstw w ramach Regionalnego Funduszu Powierniczego w województwie wielkopolskim, stanowiącego integralną część Umowy. Określenia użyte w Umowie pisane wielką literą należy rozumieć tak jak zostały zdefiniowane w Regulaminie lub zgodnie z kontekstem zawartym w Regulaminie. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami Regulaminu i Umowy – stosuje się postanowienia Umowy.

16. **[Karta Produktu]** Integralną częścią Umowy jest Karta Produktu Instrumentu Finansowego – Pożyczka OZE dla przedsiębiorstw, stanowiąca Załącznik nr 1 do Regulaminu.

17. **[Stopa referencyjna]** Stopa referencyjna ustalana jest dla Pożyczkobiorcy zgodnie z Komunikatem Komisji Europejskiej z 19 stycznia 2008 roku w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (lub Komunikatem zastępującym).

18. **[Oświadczenie Pożyczkobiorcy]** Pożyczkobiorca niniejszym potwierdza, że przed zawarciem Umowy doręczono mu Regulamin udzielania przez Bank Ochrony Środowiska S.A. Pożyczki OZE dla przedsiębiorstw w ramach Regionalnego Funduszu Powierniczego w województwie wielkopolskim oraz oświadcza, że akceptuje jego treść. Każde złożenie przez Pożyczkobiorcę Dyspozycji w wykonaniu Umowy lub każde faktyczne wykorzystanie Pożyczki stanowi jednocześnie potwierdzenie Pożyczkobiorcy, że wszystkie zapewnienia i oświadczenia zawarte w Regulaminie oraz Oświadczeniu Ryzyka ESG pozostają w stosunku do niego prawdziwe, rzetelne i kompletne w dniu złożenia Dyspozycji lub wykorzystania Pożyczki.

19. **[Oświadczenie o unikaniu podwójnego finansowania]** Pożyczkobiorca niniejszym oświadcza, że wydatki sfinansowane Pożyczką nie były, nie są i nie będą przedłożone do rozliczenia, poświadczenia, refundacji w ramach innych projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności, instrumentów wsparcia Unii Europejskiej lub dotacji z krajowych środków publicznych.

20. [**Oświadczenie Czarna lista**] Pożyczkobiorca oświadcza, że: nie jest podmiotem mającym siedzibę lub utworzonym w kraju wymienionym w Czarnej liście (liście niewspółpracujących jurysdykcji wymienionych w załączniku I do Komunikatu Komisji Europejskiej w sprawie nowych wymogów dotyczących unikania opodatkowania w prawodawstwie UE, regulującego w szczególności operacje finansowania i inwestycji C(2018) 1756 wraz z wszelkimi jego aktualizacjami), nie prowadzi działalności i nie utrzymuje relacji biznesowych z podmiotami mającymi siedzibę lub utworzonymi w krajach z Czarnej listy, nie zachodzą w stosunku do niego ani też do osób wchodzących w skład jego organów przesłanki do wykluczenia określone w art. 138 Rozporządzenia 2024/2509, lub spełnione zostały warunki umożliwiające zastosowanie wyjątku od zakazu nawiązywania stosunków z państwami znajdującymi się na Czarnej liście – jeśli dotyczy. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Banku o wszelkich zmianach powyższych informacji.

21. **[Oświadczenie Ryzyka ESG]** Pożyczkobiorca składa oświadczenie dotyczące ryzyka ESG i zobowiązuje się do zapewnienia jego aktualności w okresie obowiązywania Umowy. W przypadku uzasadnionych podejrzeń nieprawidłowości, Bank ma prawo żądać przedstawienia dokumentów i informacji potwierdzających prawdziwość i aktualność złożonego oświadczenia, a także może przeprowadzić kontrolę na miejscu w celu oceny działalności środowiskowej, społecznej i związanej z ładem korporacyjnym. Naruszenie Oświadczenia Ryzyka ESG nie stanowi podstawy wypowiedzenia Umowy przez Bank.

22. **[Przechowywanie dokumentów]** Pożyczkobiorca oświadcza, że dokumentacja związana z realizacją Umowy przechowywana będzie w siedzibie Pożyczkobiorcy.

23. **[Przeniesienie wierzytelności]** W przypadku wystąpienia okoliczności, w wyniku których rozwiązaniu ulegnie Umowa Operacyjna zawarta z Bankiem Gospodarstwa Krajowego (BGK), na podstawie której Bank Ochrony Środowiska S.A. pełni rolę Partnera Finansującego, wszystkie prawa i obowiązki Partnera Finansującego wynikające z niniejszej Umowy wraz z ustanowionymi na jej podstawie zabezpieczeniami spłaty Pożyczki przechodzą na następcę Partnera Finansującego wybranego przez BGK (albo jego następcę) albo na BGK, na co Pożyczkobiorca wyraża zgodę bez jakichkolwiek warunków i zastrzeżeń. W przypadku, gdy BGK zaprzestanie pełnienia swojej roli, wszystkie prawa i obowiązki Partnera Finansującego wynikające z niniejszej Umowy wraz z ustanowionymi na jej podstawie zabezpieczeniami spłaty Pożyczki, przeniesione na BGK, przechodzą na Instytucję Zarządzającą, tj. na Zarząd Województwa Dolnośląskiego albo na inny podmiot przez nią wskazany, na co Pożyczkobiorca wyraża zgodę bez jakichkolwiek warunków i zastrzeżeń.

24. Szczegółowe Warunki Umowy.

Nazwa produktu	• Pożyczka OZE dla przedsiębiorstw
Kwota i waluta Pożyczki	PLN *[kwota liczbowo]* 1) środki Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 [●]*;* 2) środki BOŚ S.A. [●]
Kwota i waluta Pożyczki słownie	[●] *złotych*, w tym: 1) środki Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 [●] *złotych;* 2) środki BOŚ S.A.[●] *złotych*
Wysokości stopy referencyjnej *wypełnić w przypadku, gdy Pożyczka jest na warunkach korzystniejszych niż rynkowe*	[●]
Rodzaj udzielonej pomocy publicznej	☐ pomoc de minimis - zgodnie z zasadami i warunkami określonymi w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis oraz na podstawie Rozporządzenia

	Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z 17 kwietnia 2024 r w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027; ☐ pomoc inwestycyjna na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych - udzielana zgodnie z zasadami i warunkami określonymi dla pomocy inwestycyjnej na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych, propagowanie wodoru odnawialnego i wysokosprawnej kogeneracji w rozumieniu art. 41 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z 17 czerwca 2014 r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu oraz na podstawie Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z 11 grudnia 2022 r. w sprawie udzielania pomocy inwestycyjnej na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych, propagowanie wodoru odnawialnego i wysokosprawnej kogeneracji w ramach regionalnych programów na lata 2021–2027; ☐nie podlega.
Wartość udzielonej pomocy w PLN	PLN *[kwota liczbowo]*
Cel finansowania	*[opis celu wykorzystania Pożyczki]*
Rachunek Pożyczkowy/ NRB	Pożyczka ewidencjonowana będzie na rachunkach kredytowych o numerach: 1) [●] środki Pożyczki w części pochodzącej z Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027*;* 2) [●] środki Pożyczki w części BOŚ S.A.
Rachunek do Spłaty Pożyczki	Rachunkiem właściwym do spłaty zobowiązań z tytułu Pożyczki będzie rachunek nr [●]
Okres Wykorzystania Pożyczki	Bank stawia do dyspozycji Pożyczkobiorcy Pożyczkę w terminie/transzach zgodnych z Harmonogramem rzeczowo-finansowym projektu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy: 1) od _____ do _____ kwota _____ zł, *(data postawienia do dyspozycji)* *(dzień zakończenia wypłaty środków)* 2) od _____ do _____ kwota _____ zł, *(data postawienia do dyspozycji)* *(dzień zakończenia _wypłaty środków)* 3) od _____ do _____ kwota _____ zł. *(data postawienia do dyspozycji)* *(dzień zakończenia wypłaty środków)* Środki niewykorzystane w ramach danej transzy Pożyczki mogą być wypłacone w ramach kolejnych transz bez konieczności zmiany Umowy, o ile w ocenie Banku nie spowoduje to zagrożenia dotrzymania końcowego terminu realizacji zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz nie zostaną zidentyfikowane przekroczenia budżetu Inwestycji. W pozostałych przypadkach zmiana terminu wypłaty środków wymaga zawarcia aneksu do Umowy
Sposób Wykorzystania Pożyczki	Wykorzystanie Pożyczki następować będzie w formie bezgotówkowej na podstawie Dyspozycji Wypłaty Pożyczki, której wzór stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej Umowy oraz następujących dokumentów złożonych w Banku: [wybrać i zachować właściwe opcje, resztę usunąć] • oryginalnych lub potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Bank dokumentów zakupu (np. faktury, rachunki), • dowodów zapłaty kwot wykazanych w powyższych dowodach zakupu (jeśli dotyczy), • [●] [inne] Pożyczkobiorca przedstawi Bankowi w/w dokumenty: [wybrać i zachować właściwe opcje, resztę usunąć] • razem z Dyspozycją Wypłaty Pożyczki, • w terminie [●] dni od daty złożenia Dyspozycji Wypłaty Pożyczki, • [●] [inne] Środki wypłacanej Pożyczki zostaną przekazane na rachunki wskazane w Dyspozycji Wypłaty Pożyczki zgodne z numerami rachunków wskazanych na dokumentach zakupu (jeśli dokument zakupu został wystawiony)
Data końcowa Okresu Wykorzystania	[DD.MM.RRRR]
Dzień Ostatecznej Spłaty	[DD.MM.RRRR]
Częstotliwość spłaty kapitału	W [●] ratach 1-miesięcznych lub 3-miesięcznych *[wybrać i zachować właściwą opcję]* płatnych [●] dnia miesiąca lub kwartału począwszy od dnia [●]. Ostatnia rata Pożyczki płatna w dniu [●].
Warunki Uruchomienia Środków	Wykorzystanie Pożyczki / Transzy Pożyczki nastąpi po spełnieniu następujących warunków: 1) [wstawić zapisy zgodnie z decyzją kredytową]
Oprocentowanie stałe	[●] procent w stosunku rocznym, w tym:

	1) [●] procent w stosunku rocznym - środki Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027*;* 2) [●] procent w stosunku rocznym - środki BOŚ S.A.
Częstotliwość spłaty odsetek	W [●] ratach 1-miesięcznych lub 3-miesięcznych *[wybrać i zachować właściwą opcję]* płatnych [●] dnia miesiąca lub kwartału począwszy od dnia [●]. Ostatnia rata Pożyczki płatna w dniu [●].
Zasady Spłaty	raty odsetkowe w Okresie Wykorzystania malejące raty kapitałowo - odsetkowe w Okresie Spłaty Pożyczka podlega spłacie w kwotach i terminach określonych harmonogramem spłaty stanowiącym integralną część Umowy, który zostanie sporządzony i przekazany Pożyczkobiorcy po ostatecznym wykorzystaniu Pożyczki. Do czasu całkowitego wykorzystania Pożyczki informacja o wysokości najbliższej raty będzie przekazywana Pożyczkobiorcy drogą elektroniczną na adres e-mail. W przypadku zmiany adresu e-mail, Pożyczkobiorca jest zobowiązany do poinformowania Banku o tym fakcie. e-mail Pożyczkobiorcy: ……..
Karencja w spłacie kapitału	Do dnia [●]
Karencja w spłacie odsetek	*Brak*
Termin zakończenia realizacji inwestycji	*[wybrać i zachować właściwą opcję, resztę usunąć]* 1) [DD.MM.RRRR] 2) *nie dotyczy*
Koszt całkowity inwestycji	Kwota [●]
Adres Inwestycji	[●]
Zabezpieczenia[1]	*[wprowadzić zgodnie z decyzją kredytową]*
Efekty ekologiczne	• *W wyniku realizacji inwestycji zostaną osiągnięte następujące efekty ekologiczne:* • *[●]* • *Planowany termin osiągnięcia efektu ekologicznego [MM.RRRR]* • *nie dotyczy*
Efekty rzeczowe	• *W wyniku realizacji inwestycji zostaną osiągnięte następujące efekty rzeczowe* • *[●]* • *Planowany termin osiągnięcia efektu rzeczowego [MM.RRRR]* • *nie dotyczy*
Podmioty, którym będą udzielane informacje objęte tajemnicą bankową	W związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy Pożyczkobiorca upoważnia Bank do przekazywania informacji stanowiących tajemnicę bankową, określonych w art. 104 Ustawy z 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, w tym danych osobowych, do: - Banku Gospodarstwa Krajowego, - Weryfikatora BGK, - Instytucji Zarządzającej, - Komisji Europejskiej i podmiotów przez nią wskazanych, - organów administracji publicznej (w tym Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego). Ponadto, Pożyczkobiorca upoważnia Bank do przekazania podmiotowi, któremu Bank zleci prowadzenie windykacji wymagalnych należności przysługujących Bankowi, informacji objętych tajemnicą bankową, które umożliwią prowadzenie skutecznych działań windykacyjnych wobec Pożyczkobiorcy.
Zobowiązania Pożyczkobiorcy	W okresie obowiązywania Umowy, Pożyczkobiorca zobowiązuje się, pod rygorem wypowiedzenia Umowy: *[wpisać zgodnie z decyzją kredytową]* [◆] oraz zobowiązuje się: 1. **[Ogólne]** że do chwili całkowitej spłaty wszystkich Wierzytelności Banku: **1.1. [zdolność kredytowa]** dokona, na żądanie Banku, spłaty części lub całości Pożyczki w przypadku pogorszenia lub utraty zdolności kredytowej, **1.2. [zakaz ustanawiania pełnomocnictw do rachunku bieżącego]** nie udzieli innemu wierzycielowi pełnomocnictwa do Rachunku Bieżącego, do którego na rzecz Banku

[1] Należy uzupełnić tabelę stosownie do treści decyzji kredytowej. Jeśli z decyzji kredytowej wynika, że zabezpieczeniem wierzytelności Banku ma być zastaw finansowy na rachunkach w Banku do Umowy należy wprowadzić następujący zapis: „zastaw finansowy na prawach do środków pieniężnych na rachunkach Pożyczkobiorcy w Banku."

	udzielone zostało pełnomocnictwo. W przypadku niedotrzymania ww. warunku Bank wypowie Umowę i wstrzyma dalszą wypłatę środków z Pożyczki. **1.3. [ubezpieczenie mienia]** zapewni ubezpieczenie swojego mienia oraz Przedmiotu Zabezpieczenia, w zakresie i do kwoty zgodnej ze starannością przyjętą w danej dziedzinie gospodarki, a także zachowa ciągłość tego ubezpieczenia, **1.4. [podatki]** będzie terminowo płacił podatki, **1.5. [należyta rachunkowość]** będzie właściwie prowadził własną księgowość i wymaganą sprawozdawczość, **1.6. [dochody z nieruchomości komercyjnej]** w przypadku zabezpieczenia wierzytelności Banku na nieruchomości, która przynosi lub będzie przynosić dochód dla Pożyczkobiorcy, do dostarczania raz w roku dokumentów zawierających zrealizowane w rocznym kalendarzowym okresie sprawozdawczym dochody i koszty generowane przez nieruchomość, w terminie do 10 kwietnia każdego roku, 2. **[Obowiązki informacyjne]** Klient niezwłocznie poinformuje Bank o: **2.1. [istotny wpływ na sytuację Klienta]** wszelkich znanych Klientowi zdarzeniach powodujących zmiany własnościowe lub kapitałowe dotyczące Klienta oraz o innych znanych Klientowi zdarzeniach organizacyjnych i gospodarczych mających istotny wpływ na jego sytuację prawną, ekonomiczno-finansową lub majątkową, **2.2. [zagrożenie terminowej Spłaty]** wszczęciu w stosunku do Zobowiązanego postępowania egzekucyjnego, likwidacyjnego lub upadłościowego oraz o wszelkich innych zdarzeniach powodujących lub mogących powodować zagrożenie terminowej Spłaty Wierzytelności Banku, **2.3. [utrata finansowania]** wypowiedzeniu jakiejkolwiek umowy kredytu, pożyczki, leasingu, faktoringu, dyskonta weksli lub innej umowy, na podstawie której osoba trzecia finansuje Klienta lub występuje wypowiedzenie jakiejkolwiek umowy poręczonej przez Klienta, **2.4. [zmiany reprezentacji Klienta]** zmianie składu organu zarządzającego Pożyczkobiorcy lub sposobu reprezentacji Pożyczkobiorcy, **2.5. [zmiana oświadczeń]** każdej zmianie informacji zawartych w oświadczeniach składanych przez Klienta w Umowie lub Dyspozycji, **2.6. [Przypadek Naruszenia]** zaistnieniu Przypadku Naruszenia lub okoliczności mogącej spowodować Przypadek Naruszenia; oraz zobowiązuje się: 3. do realizacji i zarządzania Inwestycją zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi standardami i przepisami ustawowymi, wykonawczymi obowiązującymi w Rzeczpospolitej Polskiej oraz Unii Europejskiej; 4. do przestrzegania prawa, w tym podatkowego, regulacji antykorupcyjnych, przepisów związanych z sankcjami międzynarodowymi, przepisów dotyczących przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu oraz zasad horyzontalnych Unii Europejskiej, o których mowa w art. 9 Rozporządzenia Ogólnego; 5. do realizacji Inwestycji zgodnie z Ustawą Prawo ochrony środowiska; 6. do stosowania przepisów Unii Europejskiej lub ustawy Prawo zamówień publicznych, w zakresie dostaw oraz zakupu usług i robót budowlanych lub wyboru wykonawcy w oparciu o najbardziej korzystną ekonomicznie i konkurencyjnie ofertę; 7. do przestrzegania przepisów Karty Praw Podstawowych (KPP) i Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych (KPON), a w przypadku, gdy Pożyczkobiorca podejrzewa ich naruszenie do poinformowania o takim podejrzeniu Instytucji Zarządzającej; 8. do prowadzenia ksiąg i rejestrów wszystkich transakcji finansowych i wydatków związanych z inwestycją zgodnie z obowiązującymi przepisami dot. rachunkowości; 9. do zamieszczenia na fakturach lub dokumentach o równoważnej wartości dowodowej informacji o współfinansowaniu wydatku ze środków Unii Europejskiej w brzmieniu: „Wydatek poniesiony ze środków Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 w ramach Umowy Pożyczki nr … zawartej z Partnerem Finansującym – Bank Ochrony Środowiska S.A." 10. [inne, zgodnie z decyzją][2]
Oświadczenie Ryzyka ESG (środowiskowe, społeczne i związane z ładem korporacyjnym)	1. Pożyczkobiorca niniejszym oświadcza i zapewnia Bank, że według jego najlepszej wiedzy: 1) otrzymał i aktualnie posiada wszystkie niezbędne zezwolenia wymagane zgodnie z odpowiednimi regulacjami, w tym dotyczącymi kwestii środowiskowych, społecznych

[2] W przypadku, gdzie Pożyczkobiorca zobowiązany jest do dostarczenia dokumentów związanych z ustanowieniem zabezpieczeń, jak na przykład wypis z księgi wieczystej z prawomocnym wpisem hipoteki, odpis z Rejestru Zastawów, każdorazowo należy wstawić datę lub termin w jakim Pożyczkobiorca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotowego dokumentu.

	oraz związanych z ładem korporacyjnym w związku z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą, prowadzi tą działalność zgodnie z uzyskanymi zezwoleniami i wypełnia wynikające z nich obowiązki raportowe; 2) działalność Pożyczkobiorcy, na której finansowanie są przeznaczone środki z Pożyczki jest prowadzona zgodnie ze stosownymi regulacjami krajowymi i lokalnymi, regulacjami Unii Europejskiej oraz umowami międzynarodowymi których stroną jest Polska, dotyczącymi kwestii środowiskowych, społecznych oraz związanych z ładem korporacyjnym w tym z przepisami dotyczącymi ochrony środowiska, zatrudnienia, bezpieczeństwa i higieny pracy; 3) prowadząc działalność, stara się minimalizować jej negatywny wpływ na środowisko, w tym celu dąży do ograniczania emisji zanieczyszczeń atmosfery, wody i powierzchni ziemi oraz ilości wytwarzanych odpadów, dąży do używania efektywnych środowiskowo technologii; 4) prowadzi działalność uczciwie i etycznie, przestrzega zasad uczciwej konkurencji, regulacji antykorupcyjnych, przepisów dotyczących przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, przepisów związanych z sankcjami międzynarodowymi, przepisów dotyczących ochrony danych, przepisów podatkowych. 2. Pożyczkobiorca oświadcza, że prowadzi działalność w poszanowaniu uznanych międzynarodowo praw człowieka wymienionych m.in. w Konwencji o ochronie praw człowieka i podstawowych wolności oraz zgodnie z Konstytucją RP i przepisami prawa pracy, w stosunku do swoich pracowników, w szczególności: 1) szanuje godność, prawo do prywatności i inne dobra osobiste pracownika; 2) przestrzega zakazu dyskryminacji, o którym mowa w art. 113 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, w szczególności zakazu dyskryminacji ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną, zatrudnienie na czas określony lub nieokreślony, zatrudnienie w pełnym lub w niepełnym wymiarze czasu pracy; 3) nie toleruje pracy przymusowej, nie stosuje kar cielesnych lub innych niedozwolonych praktyk dyscyplinarnych w stosunku do swoich pracowników, przeciwdziała i nie dopuszcza do stosowania przymusu, gróźb, obelg, jak również wyzysku; 4) nie korzysta z pracy dzieci; 5) przestrzega przepisów dotyczących wynagradzania i warunków pracy, oraz przestrzega przepisów dotyczących warunków zatrudniania młodocianych; 6) zapewnia bezpieczne miejsce pracy oraz przestrzega wszystkich właściwych przepisów i norm bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP); 7) zapewnia pracownikom prawo do zrzeszania się w legalnych organizacjach. 3. Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, iż Bank prowadząc działalność w oparciu o wartości i wytyczne, które nakazują poszanowanie praw człowieka, podstawowych wolności oraz środowiska naturalnego, dąży do współpracy z klientami, których praktyki biznesowe i sposób zarządzania wykazują wysoki stopień odpowiedzialności w tym zakresie. Zasady respektowane przez Bank znajdują odzwierciedlenie w przyjętej przez Bank Strategii ESG oraz pozostałych dokumentach i informacjach dostępnych na stronie internetowej Bank w zakładce: Strategia i raport ESG | Bank Ochrony Środowiska (bosbank.pl) (https://www.bosbank.pl/ESG/esg/strategia-i-raport-esg).
Zgody	1) Wyrażam/nie wyrażam* zgodę/y na przetwarzanie, w tym udostępnianie przez Bank oraz instytucje, o których mowa w pkt. 15.1.2., 15.2.1., 15.2.2. Regulaminu informacji przekazanych przez Bank, stanowiących tajemnicę bankową, po wygaśnięciu zobowiązania wynikającego z umowy zawartej przez Klienta z Bankiem – w zakresie przewidzianym przepisami Ustawy z 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe oraz innych ustaw, 2) udostępnianie danych przez instytucje, o których mowa w pkt 15.1.2. Regulaminu, biurom informacji gospodarczej, o których mowa w pkt 15.1.1. Regulaminu, w zakresie i na warunkach określonych w ustawie z 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, dotyczących zobowiązań związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą. *niepotrzebne skreślić
Dodatkowe postanowienia Umowy:	**[●] niepotrzebne usunąć** 1) Przebieg realizacji przedsięwzięcia określa Harmonogram rzeczowo – finansowy potwierdzony podpisem osób reprezentujących Pożyczkobiorcę, tj. ….. oraz uprawnionego inspektora nadzoru (o ile dotyczy) zaakceptowany przez BOŚ S.A. i stanowiący załącznik do Umowy. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do realizacji przedsięwzięcia zgodnie z Harmonogramem rzeczowo – finansowym. 2) Pożyczkobiorca zobowiązuje się do terminowej realizacji przedsięwzięcia. Po zakończeniu przedsięwzięcia, Pożyczkobiorca zobowiązuje się przedstawić Bankowi dokumenty potwierdzające wykonanie i odbiór przedsięwzięcia tj.: a) protokół końcowy odbioru i przekazania do użytkowania całego przedsięwzięcia w terminie do dnia …….., b) [ostateczne pozwolenie na użytkowanie obiektu budowlanego, jeżeli obowiązek taki został nałożony w wydanym pozwoleniu na budowę lub innej decyzji

	administracyjnej, lub dokument o zawiadomieniu właściwego organu o zakończeniu budowy wraz z oświadczeniem Pożyczkobiorcy o braku sprzeciwu i uwag właściwego organu, określające ostateczny termin uprawniający do przystąpienia do użytkowania obiektu budowlanego w terminie do dnia ……..] 3) [Pożyczkobiorca zobowiązuje się przedstawić BOŚ S.A. dokumenty potwierdzające osiągnięcie celu Inwestycji, zgodnie z pkt 14 Regulaminu. 4) Pożyczkobiorca zobowiązuje się także do zapewnienia właściwej eksploatacji inwestycji, konserwacji, zarządzania i monitorowania zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami ustawowymi, wykonawczymi oraz społecznymi i środowiskowymi. 5) Pożyczkobiorca zobowiązuje się przedstawić w Banku dokumenty potwierdzające osiągnięcie Efektu ekologicznego, inne niż wymienione w pkt. 1: a) ……w terminie do dnia …… b) ……..w terminie do dnia …… c) […] 6) Pożyczkobiorca zobowiązuje się przedstawić w Banku dokumenty potwierdzające osiągnięcie Efektu rzeczowego, inne niż wymienione w pkt. 1: a) ……..w terminie do dnia …… b) ……w terminie do dnia …… c) […]

25. **[Kompletność Umowy]** Umowa wyraża w pełni zgodny zamiar Stron oraz reguluje w sposób wyczerpujący i kompletny prawa i obowiązki Stron w zakresie przedmiotu Umowy oraz zastępuje wszelkie uprzednie, ustne lub pisemne porozumienia i oświadczenia dotyczące przedmiotu Umowy.
26. **[Zmiana Umowy]** Zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności. Zmiany w zakresie wydłużenia okresu dostępności środków (w zakresie przewidzianym w Karcie Produktu) nie wymagają aneksowania Umowy.
27. **[Wejście w życie]** Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez Strony.
28. **[Egzemplarze Umowy]** Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Pożyczkobiorca, a drugi Bank.
29. **[Załączniki]:**
    1) Załącznik nr 1 – Harmonogram rzeczowo-finansowy
    2) Załącznik nr 2 – Dyspozycja Wypłaty Pożyczki
    3) Załącznik nr 3 – Oświadczenia Zobowiązanych z tytułu zabezpieczeń

Bank:

(pieczątka firmowa, podpisy osób upoważnionych)

Pożyczkobiorca

(pieczątka firmowa, podpisy osób upoważnionych)

Pożyczkobiorcę zidentyfikowano/
Pożyczkobiorcę zidentyfikowano i sprawdzono umocowanie

.....

data i podpis pracownika Banku, który sprawdził tożsamość

Załącznik Nr 3 do UMOWY POŻYCZKI OZE DLA PRZEDSIĘBIORSTW Nr [●] z dnia [●]

Oświadczenia Zobowiązanych z tytułu zabezpieczeń

[●]
Data podpisania Załącznika

1. Oświadczam, że znana jest mi treść Regulaminu udzielania przez Bank Ochrony Środowiska S.A. Pożyczki OZE dla przedsiębiorstw w ramach Regionalnego Funduszu Powierniczego w województwie wielkopolskim oraz treść Umowy Pożyczki OZE dla przedsiębiorstw Nr [●] z dnia [●] i Szczegółowych Warunków stanowiących ust. 24 Umowy.
2. Oświadczam, że upoważniam Bank do przekazywania informacji objętych tajemnicą bankową związanych z Umową i jej wykonywaniem do:
   - Banku Gospodarstwa Krajowego,
   - Weryfikatora BGK,
   - Instytucji Zarządzającej,
   - Komisji Europejskiej i podmiotów przez nią wskazanych,
   - organów administracji publicznej (w tym Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego).

   Ponadto, upoważniam Bank do przekazania podmiotowi, któremu Bank zleci prowadzenie windykacji wymagalnych należności przysługujących Bankowi, informacji objętych tajemnicą bankową, które umożliwią prowadzenie skutecznych działań windykacyjnych.
3. **[Udostępnianie tajemnicy bankowej]** Bank informuje o możliwości udostępnienia informacji gospodarczej o zobowiązaniach Zobowiązanych z tytułu Zabezpieczeń i innych dotyczących Zobowiązanych z tytułu Zabezpieczeń informacji stanowiących tajemnicę bankową:
   3.1. biurom informacji gospodarczej, działającym na podstawie ustawy z 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych na podstawie wniosków tych biur i w zakresie w nich określonym,
   3.2. instytucjom utworzonym na podstawie art. 105 ust. 4 Prawa bankowego , w tym:
      3.2.1. Biuru Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie (aktualny adres Biura Obsługi Klienta BIK znajduje się na stronie www.bik.pl),
      3.2.2. do Systemu Bankowy Rejestr, którego administratorem jest Związek Banków Polskich z siedzibą w Warszawie.
4. **[Biuro informacji gospodarczej]** Bank może przekazać do biura, o którym mowa w pkt 3.1., dane o zobowiązaniach powstałych z tytułu umów związanych z dokonywaniem czynności bankowych, po spełnieniu łącznie następujących warunków:
   4.1. zobowiązanie albo zobowiązania wobec Banku powstały z tytułu Umowy,
   4.2. łączna kwota zobowiązań Zobowiązanych z tytułu zabezpieczeń wobec Banku wynosi co najmniej 500 PLN,
   4.3. świadczenie albo świadczenia są wymagalne od co najmniej 30 dni,
   4.4. upłynął co najmniej miesiąc od wysłania przez Bank listem poleconym albo doręczenia Zobowiązanemu z tytułu zabezpieczeń do rąk własnych, na adres do doręczeń wskazany przez Zobowiązanego z tytułu zabezpieczeń , a jeżeli Zobowiązany z tytułu zabezpieczeń nie wskazał takiego adresu – na adres siedziby Zobowiązanego z tytułu zabezpieczeń lub miejsca wykonywania działalności gospodarczej, albo na adres do doręczeń elektronicznych wpisany do bazy adresów elektronicznych, wezwania do zapłaty, zawierającego ostrzeżenie o zamiarze przekazania danych do biura, z podaniem firmy i adresu siedziby tego biura.
5. **[Instytucje utworzone na podstawie art. 105 ust. 4 Prawa bankowego]** Instytucje, o których mowa w pkt 3.2., mogą udostępniać zgromadzone informacje:
   5.1. bankom – informacje stanowiące tajemnicę bankową w zakresie, w jakim informacje te są potrzebne w związku z wykonywaniem czynności bankowych oraz w związku ze stosowaniem metod wewnętrznych oraz innych metod i modeli, o których mowa w części trzeciej Rozporządzenia nr 575/2013 z 26 czerwca 2013 r.,
   5.2. innym instytucjom ustawowo upoważnionym do udzielania kredytów – informacje stanowiące tajemnicę bankową, w tym informacje o wierzytelnościach oraz obrotach i stanach rachunków bankowych w zakresie, w jakim informacje te są niezbędne w związku z udzielaniem kredytów, pożyczek pieniężnych, gwarancji bankowych i poręczeń,
   5.3. instytucjom finansowym, będącym podmiotami zależnymi od banków – informacje o zobowiązaniach powstałych z tytułu Umowy, a związanych z wykonywaniem czynności bankowych,
6. **[Zgoda na udostępnianie informacji o Zobowiązanym]** Zobowiązany wyraża zgodę na:
   6.1. przetwarzanie, w tym udostępnianie przez Bank oraz instytucje, o których mowa w pkt. 3.2., 5.1., 5.2., informacji przekazanych przez Bank, stanowiących tajemnicę bankową, po wygaśnięciu zobowiązania wynikającego z umowy zawartej przez Klienta z Bankiem – w zakresie przewidzianym przepisami Ustawy z 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe oraz innych ustaw[3].
   6.2. udostępnianie danych przez instytucje, o których mowa w pkt 3.2., biurom informacji gospodarczej, o których mowa w pkt 3.1., w zakresie i na warunkach określonych w ustawie z 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, dotyczących zobowiązań związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą.
7. **[Upoważnienie Zobowiązanego]** Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych Zobowiązany z tytułu Zabezpieczeń upoważnia Bank do wystąpienia za pośrednictwem Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedziba w Warszawie do biur informacji gospodarczych, o których mowa w pkt 3.1., o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących jego zobowiązań[4].

Podpis Zobowiązanych z tytułu Zabezpieczenia	Sprawdzono tożsamość osoby podpisującej (data, podpis upoważnionego pracownika Banku)

[3] Dotyczy tylko osób fizycznych
[4] Dotyczy tylko konsumentów

Bank Ochrony Środowiska S.A. Elektronicznie podpisany przez Bank Ochrony Środowiska S.A. Data: 2026.11.04 11:52:51 +01'00'