

REGULAMIN UDZIELANIA EKOPOŻYCZKI DLA SAMORZĄDÓW – OFERTA SPECJALNA

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. **[Charakter prawny Regulaminu – wzorzec umowy]** Niniejszy „Regulamin udzielania EKOpżyczki dla samorządów” (dalej: „Regulamin”), ustalony przez Bank Ochrony Środowiska S.A. w Warszawie (dalej: „Bank”) na mocy Uchwały Zarządu Banku stanowi wzorzec umowy w rozumieniu art. 384 ustawy z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1360, z późn. zm., dalej: „KC”), stanowiący integralną część Umowy odwołującej się do Regulaminu.
- 1.2. **[Sposób udostępniania Regulaminu]** Bank udostępnia Regulamin poprzez doręczenie Regulaminu Pożyczkobiorcy przed zawarciem Umowy.
- 1.3. **[Podpisanie Regulaminu]** Niezależnie od obowiązywania Regulaminu na podstawie art. 384 KC, Bank może zażądać, aby Pożyczkobiorca dodatkowo złożył oświadczenie o akceptacji Regulaminu poprzez złożenie podpisu pod treścią Regulaminu.
- 1.4. **[Definicje]** Określenia pisane dużymi literami, użyte w Umowie i Regulaminie, mają dla celów związanych z Umową następujące znaczenie:

1.4.1. „Administrator referencyjnego” „Administrator”	Wskaźnika (lub	– podmiot, który sprawuje kontrolę nad opracowywaniem i publikowaniem Wskaźnika referencyjnego, wskazany przez European Securities and Markets Authority (ESMA) w rejestrze administratorów wskaźników referencyjnych (aktualny adres strony internetowej, na której dostępny jest rejestr administratorów wskaźników referencyjnych, wskazany jest na stronie Banku, w zakładce dotyczącej Wskaźników referencyjnych),
1.4.2. „Bank”		– Bank Ochrony Środowiska S.A. z siedzibą w Warszawie,
1.4.3. „Bank Centralny”		– Narodowy Bank Polski,
1.4.4. „Dyspozycja”		– pisemne oświadczenie woli Pożyczkobiorcy, np. polecenie, zlecenie, wniosek, instrukcja lub inne oświadczenie Pożyczkobiorcy skierowane do Banku, w wykonaniu uprzednio zawartej Umowy zmierzające, m. in., do wykorzystania Pożyczki, wcześniejszej spłaty Pożyczki etc.,
1.4.5. „Dyspozycja EKOpżyczki”/”Dyspozycja Wyплаты Pożyczki”	Wyплаты	– pisemne oświadczenie woli Pożyczkobiorcy, na podstawie którego Bank dokonuje Wyплаты Pożyczki lub Transzy Pożyczki, złożone przez Pożyczkobiorcę zgodnie z aktualnie obowiązującym w Banku wzorem „Dyspozycji wyплаты kredytu/pożyczki, transzy kredytu/transzy pożyczki”, udostępnionym Klientowi przez Bank na zasadach określonych dla udostępniania Regulaminu, w tym - udostępniania zmienionego Regulaminu,
1.4.6. „Dzień Ostatecznej Spłaty”		– dzień oznaczony w Umowie jako dzień ostatecznej spłaty, który stanowi ostateczny termin całkowitego wywiązania się Pożyczkobiorcy ze zobowiązania do Spłaty Wierzytelności Banku,
1.4.7. „Dzień Roboczy”		– dzień pracy Banku, z wyłączeniem sobót i niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy,
1.4.8. „Dzień Udostępnienia”		– dzień, począwszy od którego Pożyczka albo Transza Pożyczki może być wykorzystywana przez Pożyczkobiorcę, tj. dzień, od którego Pożyczkobiorca może złożyć Dyspozycję Wyплаты EKOpżyczki,
1.4.9. „Dzień Wymagalności”		– dzień przypadający po dniu, w którym Pożyczkobiorca obowiązany jest do Spłaty Wierzytelności Banku,
1.4.10. „Grupa Robocza”		– wskazana przez lub pracująca pod nadzorem lub z udziałem organów administracji publicznej lub organów regulujących rynek, grupa przygotowująca propozycję zastąpienia Wskaźnika referencyjnego innym wskaźnikiem,
1.4.11. „Istotna zmiana”		– zdefiniowana przez Administratora Wskaźnika referencyjnego zmiana w stosowanej metodzie wyznaczania Wskaźnika referencyjnego, o której Administrator Wskaźnika referencyjnego każdorazowo powiadamia stosownie do art. 13 Rozporządzenia BMR,
1.4.12. „Klient”/ „Pożyczkobiorca”		– jednostka samorządu terytorialnego, na rzecz której Bank udziela Pożyczki na podstawie Umowy,
1.4.13. „Korekta”		– ustalona przez Bank formuła obliczenia wartości Wskaźnika alternatywnego niezbędna w celu skompensowania ekonomicznych skutków Zdarzenia regulacyjnego, związanych z zastąpieniem dotychczasowego Wskaźnika referencyjnego przez Wskaźnik alternatywny. Korekta jest dodawana do (lub odejmowana od) Wskaźnika alternatywnego. Bank informuje Pożyczkobiorcę o zasadach stosowania Korekty. Jeśli Podmiot Wyznaczający albo Bank Centralny albo Grupa Robocza ustali Korektę, Bank stosuje Korektę odpowiednio: Podmiotu Wyznaczającego, Banku Centralnego albo Grupy Roboczej,

1.4.14. „EKOpozyczka dla samorządów” lub „Pożyczka”	– określona w Umowie i Regulaminie usługa finansowa świadczona przez Bank na rzecz Pożyczkobiorcy w wykonaniu Umowy, w związku z którą Bank ponosi ryzyko kredytowe, w ramach której: zadłużenie Klienta ewidencjonowane jest w Rachunku Kredytowym, oddane do dyspozycji środki wykorzystywane są na podstawie Dyspozycji Wyплаты EKOpozyczki, bez możliwości ponownego wykorzystania spłaconej części,
1.4.15. „Mechanizm podzielonej płatności”	– mechanizm stosowany przy realizacji płatności za faktury z wykazaną kwotą podatku VAT, polegający na tym, że zapłata kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na Rachunek VAT, a zapłata całości albo części kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy, dla którego jest prowadzony Rachunek VAT,
1.4.16. „Okres karencji”	– ustalone w Umowie odroczenie terminu rozpoczęcia spłaty kapitału lub odsetek; Okres karencji liczy się od dnia wypłaty ostatniej transzy Pożyczki,
1.4.17. „Okres finansowania”	– okres rozpoczynający się od dnia zawarcia Umowy pożyczki do określonego w Umowie Dnia Ostatecznej Spłaty,
1.4.18. „Okres Odsetkowy”	– okres określony w Umowie lub w Regulaminie, w którym naliczane są odsetki od kwoty Pożyczki wykorzystanej i pozostającej do Spłaty,
1.4.19. „Okres Obowiązania Stopy Bazowej”	– okres, w którym obowiązuje dana wysokość Stopy Bazowej, ustalany w Umowie w okresach miesięcznych /kwartalnych /półrocznych lub innych określonych w Umowie,
1.4.20. „Okres Wykorzystania”	– określony w Umowie okres, w którym Pożyczkobiorca ma prawo do wykorzystania Pożyczki, rozpoczynający się od Dnia Udostępnienia,
1.4.21. „Oprocentowanie”	– stopa oprocentowania Pożyczki, ustalana przez Bank poprzez dodanie określonej w Umowie marży Banku do wysokości Stopy Bazowej dla danego Okresu Odsetkowego,
1.4.22. „Oświadczenie o poddaniu się egzekucji”	– oświadczenie złożone przez Pożyczkobiorcę w trybie art. 777 § 1 pkt 5) (z uwzględnieniem postanowienia art. 777 § 2 zdanie drugie) ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeksu postępowania cywilnego (tj. Dz. U. 2021 r., poz. 1805 ze zm.) lub oświadczenie o poddaniu się egzekucji z nieruchomości obciążonej hipoteką w celu zaspokojenia wierzytelności pieniężnej przysługującej Bankowi jako zabezpieczonemu wierzycielowi, złożone w trybie art. 777 § 1 pkt 6) Kodeksu postępowania cywilnego, przez innego Zobowiązanego odpowiedzialnego wyłącznie rzeczowo za spłatę Wierzytelności Banku,
1.4.23. „Podmiot Wyznaczający”	– Komisja Europejska, organ nadzoru nad Administratorem, Administrator, uprawniony organ administracji publicznej lub inny podmiot uprawniony zgodnie z obowiązującymi przepisami do zarekomendowania lub określenia Wskaźnika alternatywnego oraz Korekty,
1.4.24. „Prawo bankowe”	– ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (tekst jedn. Dz. U. z 2022 poz. 2324 z późn.zm.),
1.4.25. „Przedmiot Zabezpieczenia”	– rzeczy lub prawa (aktywa), na których zostało ustanowione Zabezpieczenie o charakterze rzeczowym,
1.4.26. „Przypadek Naruszenia”	– każdy z przypadków określonych w pkt 7 Regulaminu,
1.4.27. „Rachunek Bieżący” lub „Rachunek Pożyczkobiorcy”	– rachunek bankowy Klienta prowadzony przez Bank: rachunek bieżący lub inny rachunek, z którego realizowane są płatności Klienta z tytułu Umowy Pożyczki na rzecz Banku,
1.4.28. „Rachunek Kredytowy”	– konto w księgach Banku, na którym ewidencjonowane jest zadłużenie Klienta z tytułu Pożyczki; Rachunek Kredytowy ma charakter techniczny, nie jest rachunkiem bankowym w rozumieniu art. 725 Kodeksu cywilnego i art. 49 Prawa bankowego,
1.4.29. „Rachunek do Spłaty Pożyczki”	– Rachunek Banku wskazany w Umowie, na który Pożyczkobiorca dokonuje spłaty należności Banku wynikających z Umowy Pożyczki,
1.4.30. „Rachunek VAT”	– rachunek specjalnego przeznaczenia w złotych, przeznaczony do prowadzenia rozliczeń podatku VAT oraz dokonywania innych transakcji, określonych przepisami prawa (Szczegółowe regulacja dotyczące Rachunku VAT znajdują się w Regulaminie rachunków bankowych dla Klientów instytucjonalnych w BOŚ S.A.),
1.4.31. „Rozporządzenie BMR”	– Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/1011 z dnia 8 czerwca 2016 r. w sprawie indeksów stosowanych jako wskaźniki referencyjne w instrumentach finansowych i umowach finansowych lub do pomiaru wyników

	funduszy inwestycyjnych i zmieniające dyrektywy 2008/48/WE i 2014/17/UE oraz rozporządzenie (UE) nr 596/2014 z późniejszymi zmianami,
1.4.32. „Spłata Wierzytelności Banku” lub „Spłata”	– realizacja zobowiązania Pożyczkobiorcy do spłaty Wierzytelności Banku w kwotach (ratach), terminach i na zasadach wynikających z Umowy. Kwoty i terminy Spłat określa Harmonogram Spłat, który stanowi załącznik do Umowy. Pożyczkobiorca ma prawo dokonać wcześniejszej Spłaty na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie. W przypadku braku Rachunku Bieżącego Spłata Pożyczki następuje na Rachunek do Spłaty Pożyczki,
1.4.33. „Stopa bazowa” lub „Stopa bazowa Pożyczki”	– WIBOR lub inny powszechnie funkcjonujący na rynku i publikowany Wskaźnik referencyjny lub Stopa referencyjna Banku Centralnego, stanowiąca zgodnie z Umową podstawę dla obliczania oprocentowania,
1.4.34. „Stopa Referencyjna”	– oznacza referencyjną (główną) stopę procentową Narodowego Banku Polskiego
1.4.35. „Strona Internetowa Banku”	– strona internetowa Banku, powszechnie dostępna pod adresem http://www.bosbank.pl ,
1.4.36. „Strony”	– Bank oraz Pożyczkobiorca,
1.4.37. „Taryfa”	– Taryfa opłat i prowizji Banku Ochrony Środowiska S.A. za czynności bankowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla korporacji i finansów publicznych,
1.4.38. „Transza Pożyczki” lub „Transza”	– część kwoty Pożyczki uruchamiana w wysokości i w terminie określonym w Umowie lub na podstawie Dyspozycji Wyплаты EKOpóźyczki lub w wyniku zdarzeń przewidzianych Umową lub Regulaminem,
1.4.39. „Udostępnienie Pożyczki”	– postawienie środków pieniężnych udzielonej Pożyczki do dyspozycji Pożyczkobiorcy,
1.4.40. „Umowa EKOpóźyczki dla samorządów”/„Umowa pożyczki”	– Umowa EKOpóźyczki dla samorządów zawarta pomiędzy Pożyczkobiorcą a Bankiem, której przedmiotem jest udzielenie przez Bank Pożyczki. Integralną część Umowy stanowią: a) niniejszy Regulamin, b) wszelkie Dyspozycje składane w jej wykonaniu i zaakceptowane przez Bank, c) dokumenty (w tym umowy) związane z ustanawianiem Zabezpieczenia,
1.4.41. „Ustawa o VAT”	– ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (j.t. Dz.U. 2022, poz. 931),
1.4.42. „Waluta Pożyczki”	– PLN
1.4.43. „Warunki Wstępne”	– warunki określone w Regulaminie lub w Umowie, które Pożyczkobiorca jest zobowiązany spełnić przed Udostępnieniem Pożyczki,
1.4.44. „WIBOR”	– Warsaw Interbank Offered Rate Wskaźnik referencyjny, dla którego Administratorem jest GPW Benchmark S.A. lub jego prawny następcą,
1.4.45. „Wierzytelności Banku”	– wierzytelności (należności) pieniężne Banku wobec Pożyczkobiorcy z tytułu Umowy lub pozostające w związku z Umową, w tym wykorzystana (wyplacona) Pożyczka, należne odsetki, prowizje, opłaty, koszty, do spłaty których zobowiązany jest Pożyczkobiorca,
1.4.46. „Wskaźnik alternatywny”	– Wskaźnik referencyjny zastępujący Wskaźnik referencyjny, dla którego wystąpiło Zdarzenie regulacyjne. Zasady wyboru, stosowania i przyjmowania przez Bank Wskaźnika alternatywnego (z uwzględnieniem kolejności stosowania Wskaźników alternatywnych) są wskazane w Regulaminie lub Umowie,
1.4.47. „Wskaźnik referencyjny”	– Wskaźnik referencyjny w rozumieniu Rozporządzenia BMR, w tym WIBOR, 1/3/6 M. Wartości stosowanych Wskaźników referencyjnych są dostępne na stronie internetowej Administratora Wskaźnika referencyjnego. Aktualny adres strony internetowej Administratora wskazany jest na Stronie Internetowej Banku, w zakładce dotyczącej Wskaźników referencyjnych,
1.4.48. „Wykorzystanie Pożyczki”	– każde spełnienie świadczenia pieniężnego (płatność) Banku na rzecz Pożyczkobiorcy w wykonaniu Umowy, w wyniku którego powstaje Wierzytelność Banku, (np. wypłata pożyczki),
1.4.49. „Zaangażowanie Banku” lub „Zaangażowanie”	– Wartość wszystkich Wierzytelności Banku wobec Pożyczkobiorcy,
1.4.50. „Zabezpieczenie”	– czynność prawna mająca na celu zabezpieczenie Spłaty istniejących i przyszłych Wierzytelności Banku lub ułatwiająca ich przymusowe dochodzenie przez Bank,
1.4.51. „Zadłużenie Przeteterminowane”	– kwota Wierzytelności Banku niespłacona przez Pożyczkobiorcę w ustalonym terminie, od której Bank może pobierać odsetki za opóźnienie wg podwyższonej stopy oprocentowania,

1.4.52. „Zdarzenie regulacyjne”	<ul style="list-style-type: none"> - wystąpienie jednego lub kilku z następujących zdarzeń w stosunku do Wskaźnika referencyjnego: - (i) oświadczenie wydane przez Podmiot Wyznaczający o trwałym zaprzestaniu opracowywania lub publikowania Wskaźnika referencyjnego, o ile nie został wyznaczony następcą tego Administratora, który będzie opracowywał i publikował ten Wskaźnik referencyjny (zgodnie z art. 28 ust. 1 BMR) - „Ogłoszenie Zaprzestania Publikacji”, lub - (ii) ogłoszenie przez właściwy organ nadzoru, że Administrator lub Wskaźnik referencyjny przez niego opracowywany nie spełnia lub przestał spełniać wymogi wynikające z mających zastosowanie przepisów prawa, w tym z Rozporządzenia BMR (zgodnie z art. 35 Rozporządzenia BMR) - „Ogłoszenie Braku Zezwolenia”, lub - (iii) aktualne wartości Wskaźnika referencyjnego są niedostępne w źródle informacji o Wskaźniku referencyjnym wskazanym przez Administratora przez okres dłuższy niż 30 dni - „Czasowy Brak Publikacji Wskaźnika”,
1.4.53. „Zobowiązany”	<ul style="list-style-type: none"> - Pożyczkobiorca lub inna osoba odpowiedzialna osobiście lub rzeczowo za spłatę Wierzytelności Banku, w szczególności gwarant, poręczyciel, dłużnik hipoteczny, zastawca, cedent, przewłaszczający, kaucjodawca lub dłużnik Banku z tytułu innego rodzaju Zabezpieczenia lub z tytułu przejęcia albo przystąpienia do długu.

2. OŚWIADCZENIA I ZAPEWNIENIA POŻYCZKOBIORCY

2.1. Poprzez zawarcie Umowy, a następnie przez złożenie Dyspozycji, Pożyczkobiorca oświadcza i zapewnia Bank, że według jego najlepszej wiedzy na dzień zawarcia Umowy oraz na dzień złożenia każdej Dyspozycji:

- 2.1.1. **[ważność i wykonalność Umowy]** Wszelkie niezbędne upoważnienia i zgody wymagane w celu zawarcia i wykonania Umowy zostały uzyskane i Umowa stanowi zgodne z prawem, wiążące i wykonalne zobowiązanie Pożyczkobiorcy, którego Bank może dochodzić zgodnie z postanowieniami Umowy,
- 2.1.2. **[rzetelność informacji i dokumentów Pożyczkobiorcy]** Wszystkie informacje i dokumenty dostarczone przez Pożyczkobiorcę Bankowi w związku z Umową są prawdziwe i kompletne oraz rzetelnie odzwierciedlają status prawny i sytuację ekonomiczno-finansową Pożyczkobiorcy, a ponadto Pożyczkobiorcy nie są znane żadne inne istotne fakty lub okoliczności, które nie zostały ujawnione Bankowi, a które mogłyby, w wypadku ich ujawnienia, niekorzystnie wpłynąć na decyzję Banku dotyczącą Udostępnienia Pożyczki,
- 2.1.3. **[brak Przypadku Naruszenia]** W wyniku Wykorzystania Pożyczki nie wystąpi Przypadek Naruszenia lub uzasadnione ryzyko wystąpienia Przypadku Naruszenia,
- 2.1.4. **[brak naruszenia orzeczenia lub umowy]** Zawarcie Umowy nie stanowi naruszenia orzeczenia sądowego lub decyzji administracyjnej, którymi Pożyczkobiorca jest związany, ani żadnej umowy, której Pożyczkobiorca jest stroną lub którą jest w inny sposób związany,
- 2.1.5. **[brak postępowania o istotnie niekorzystnym wpływie]** Przeciwnie Pożyczkobiorcy nie toczy się ani nie zagraża wszczęcie przeciwko niemu żadnego postępowania sądowego, arbitrażowego lub administracyjnego, które może mieć istotnie niekorzystny wpływ na status prawny, sytuację ekonomiczno-finansową lub zdolność kredytową Pożyczkobiorcy, lub które może mieć istotnie niekorzystny wpływ na zgodność z prawem, ważność lub wykonalność Umowy,
- 2.1.6. **[brak zaległości podatkowych]** Pożyczkobiorca nie opóźnia się z zapłatą jakichkolwiek podatków i w stosunku do Pożyczkobiorcy nie są podnoszone żadne dotyczące podatków roszczenia, o których Bank nie został powiadomiony,
- 2.1.7. **[brak zaległości wobec zakładu ubezpieczeń społecznych]** Klient nie zalega z żadnymi świadczeniami względem zakładu ubezpieczeń społecznych,
- 2.1.8. **[brak istotnie niekorzystnych zmian]** Nie nastąpiła żadna istotna niekorzystna zmiana w sytuacji ekonomiczno-finansowej Pożyczkobiorcy, w stosunku do stanu przedstawionego Bankowi przez Pożyczkobiorcę,
- 2.1.9. **[brak zawieszenia spłat]** Pożyczkobiorca: (a) nie zawiesił spłaty całości lub części swoich długów ani (b) nie ogłosił takiego zamiaru ani (c) nie przyznał, iż nie jest w stanie spłacać terminowo swoich długów, oraz w konsekwencji powyższego (d) nie rozpoczął ze swoimi wierzycielami negocjacji mających na celu refinansowanie lub zmianę terminów spłaty zadłużenia,
- 2.1.10. **[brak programu postępowania naprawczego/zarządu komisarycznego]** a) nie zostało wydane przez Radę Ministrów rozporządzenie o zniesieniu lub o podziale Pożyczkobiorcy, b) Pożyczkobiorca nie był wzywany do opracowania i uchwalenia programu postępowania naprawczego, c) nie ustanowiono zarządu komisarycznego Pożyczkobiorcy,
- 2.1.11. **[środki własne]** W przypadku Pożyczki zabezpieczonej hipotecznie, środki własne wniesione przez Klienta nie pochodzą z kredytu/pożyczki,
- 2.1.12. **[oświadczenie o ryzyku stopy procentowej]** Klient oświadcza, że jest świadomy występowania ryzyka stopy procentowej. Występowanie ryzyka jest konsekwencją zmian Stopy Bazowej Pożyczki. Zmiany Stopy Bazowej mają wpływ na zmianę wysokości rat Spłaty Pożyczki i odsetek.

2.2. **[pokrycie nadwyżki kosztów]** Pożyczkobiorca zobowiązuje się do pokrycia ze środków własnych ewentualnej nadwyżki kosztów inwestycji w stosunku do kosztów wskazanych w harmonogramie rzeczowo-finansowym.

3. UDOSTĘPNIENIE I WYKORZYSTANIE EKOPOŻYCZKI DLA SAMORZĄDÓW

- 3.1. [Warunki Wstępne]** O ile Umowa nie stanowi inaczej, Udostępnienie Pożyczki następuje w Dniu Udostępnienia, który jest dniem satysfakcjonującego dla Banku, łącznego spełnienia poniższych Warunków Wstępnych:
- 3.1.1. **[zawarcie Umowy]** zawarcia Umowy w sposób prawnie wiążący dla Stron,
 - 3.1.2. **[prowizje i opłaty]** zapłaty przez Pożyczkobiorcę wszelkich wynikających z Umowy prowizji i opłat oraz zwrotu poniesionych kosztów należnych Bankowi, do których poniesienia zobowiązany jest Pożyczkobiorca do Dnia Udostępnienia, o ile nie są one pobierane w ciężar Rachunku Kredytowego,
 - 3.1.3. **[ustanowienie zabezpieczenia]** ustanowienie oraz dostarczenie dowodów ustanowienia uzgodnionych Zabezpieczeń, o ile Umowa nie stanowi inaczej,
 - 3.1.4. **[wniosek o wpis hipoteki]** W przypadku zabezpieczenia spłaty Pożyczki w postaci hipoteki na nieruchomości - przedstawienia kopii prawidłowo sporządzonego i opłaconego wniosku o wpis hipoteki na rzecz Banku wraz z prezentatą właściwego sądu potwierdzającą wpływ tego wniosku ze wskazaniem Banku jako uczestnika postępowania,
 - 3.1.5. **[wniosek o wpis do rejestru zastawów]** W przypadku ustanowienia zabezpieczenia w postaci zastawu rejestrowego, dostarczenia do Banku kopii prawidłowo sporządzonego i opłaconego wniosku o wpis zastawu rejestrowego wraz z prezentatą właściwego sądu potwierdzającą wpływ tego wniosku.
 - 3.1.6. **[Dodatkowe Warunki]** spełnienia warunków określonych w Umowie, innych niż Warunki Wstępne.
- 3.2. [Dyspozycje]** w Okresie Wykorzystania Pożyczkobiorca ma prawo Wykorzystania Pożyczki na podstawie składanych Bankowi Dyspozycji Wyплаты EKOpożyczki, w sposób określony w Umowie.
- 3.3. [Autoryzacja Dyspozycji]** O ile Strony nie określą szczególnego sposobu autoryzacji poszczególnych rodzajów Dyspozycji, Dyspozycje mogą składać osoby należycie umocowane do działania w imieniu Pożyczkobiorcy, zgodnie z odpowiednimi dokumentami, znajdującymi się w posiadaniu Banku.
- 3.4. [Nieprawidłowe Dyspozycje]** Bank nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikłe z nieprawidłowego sporządzenia Dyspozycji przez Pożyczkobiorcę.
- 3.5. [Odmowa realizacji Dyspozycji]** O ile postanowienia Umowy nie stanowią inaczej, Bankowi przysługuje bezwarunkowe uprawnienie do odmowy Udostępnienia Pożyczki i realizacji Dyspozycji. O ewentualnej odmowie realizacji Dyspozycji Bank niezwłocznie poinformuje Pożyczkobiorcę. Bank odmawia realizacji Dyspozycji złożonej przez osobę, która nie posiada odpowiedniego umocowania do składania Dyspozycji. Bank może odmówić realizacji Dyspozycji w przypadku, gdy:
- 3.5.1. **[niespełnienie Warunku Wstępnego]** nie został należycie spełniony Warunek Wstępny,
 - 3.5.2. **[niezgodność z Umową]** Dyspozycja nie jest zgodna z warunkiem określonym w Umowie lub Regulaminie,
 - 3.5.3. **[upływ Okres Wykorzystania]** zgodnie z treścią Dyspozycji, jej realizacja nastąpiłaby po upływie Okresu Wykorzystania,
 - 3.5.4. **[Przypadek Naruszenia]** wystąpił Przypadek Naruszenia lub istnieje uzasadnione ryzyko jego wystąpienia.
- 3.6. [Koniec Okresu Wykorzystania]** Zobowiązanie Banku do Udostępnienia Pożyczki wygasa wraz z upływem ostatniego Dnia Roboczego Okresu Wykorzystania.
- 3.7. [Wykorzystanie Pożyczki po upływie Okresu Wykorzystania]** Po upływie Okresu Wykorzystania środki z Pożyczki lub z danej Transzy Pożyczki mogą zostać ponownie udostępnione Pożyczkobiorcy po podpisaniu Aneksu do Umowy określającego nowe terminy wykorzystania środków. Jeżeli do Umowy był dołączony harmonogram rzeczowo-finansowy, nowe terminy powinny być zgodne z aktualnym harmonogramem rzeczowo-finansowym. Przekroczenie końcowego terminu wypłaty Pożyczki upoważnia Bank do obniżenia kwoty przyznanej Pożyczki o wysokość niewykorzystanej kwoty Pożyczki. W takim przypadku Bank sporządza nowy Harmonogram Spłat określający nową wysokość rat Pożyczki. Okres Wykorzystania Pożyczki albo Transzy rozpoczyna się od Dnia Udostępnienia środków z Pożyczki, pod warunkiem ustanowienia Zabezpieczeń oraz spełnienia dodatkowych Warunków Wstępnych, jeśli takie zostaną określone w Szczegółowych Warunkach Umowy.
- 3.8. [Udostępnienie w całości albo w transzach]** Pożyczka może być udostępniona Pożyczkobiorcy (postawiona do dyspozycji Pożyczkobiorcy) jednorazowo lub w Transzach stosownie do postanowień Umowy.
- 3.9. [Dyspozycja Wypłaty Pożyczki]** Pożyczkobiorca jest zobowiązany składać Dyspozycje Wypłaty Pożyczki nie później niż dwa Dni Robocze przed zamierzoną Wypłatą Pożyczki. Klient może uzgodnić z Bankiem termin złożenia Dyspozycji Wypłaty Pożyczki krótszy niż 2 Dni Robocze przed zamierzoną Wypłatą Pożyczki. Dyspozycja Wypłaty Pożyczki nie może zostać przez Pożyczkobiorcę odwołana i stanowi wiążące zobowiązanie do Wykorzystania Pożyczki na warunkach wskazanych w takiej Dyspozycji. Dyspozycja Wypłaty Pożyczki jest składana przez osoby umocowane do reprezentowania Pożyczkobiorcy. Zapłata za fakturę może odbywać się ze środków z Pożyczki z zastosowaniem Mechanizmu podzielonej płatności.
- 3.10. [Termin składania Dyspozycji]** Pożyczkobiorca może składać Dyspozycje Wypłaty Pożyczki w Dni Robocze najpóźniej do godziny 11:30. Złożenie Dyspozycji po tym terminie jest traktowane jako złożenie Dyspozycji w następnym Dniu Roboczym.
- 3.11. [Odstąpienie od Umowy]** Bank zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli przed Udostępnieniem Pożyczki: a) zostało wydane przez Radę Ministrów rozporządzenie o zniesieniu lub podziale Pożyczkobiorcy, lub b) wezwano Pożyczkobiorcę do opracowania i uchwalenia programu postępowania naprawczego, w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Bank wiadomości o zajściu któregośkolwiek ze zdarzeń opisanych powyżej.

4. KOSZTY FINANSOWANIA

- 4.1. **[Odsetki/Oprocentowanie]** Od wykorzystanej kwoty Pożyczki Bank pobiera odsetki według stopy zmiennej określonej w Umowie. Oprocentowanie zmienne równe jest sumie Stopy Bazowej oraz marży Banku w wysokości wskazanej w Umowie. W przypadku, gdy Stopa Bazowa jest mniejsza niż 0% przyjmuje się, dla celów Umowy, że wartość Stopy Bazowej wynosi 0%. Oprocentowanie nie przekracza maksymalnej wysokości odsetek określonych w art. 359 §2¹ Kodeksu cywilnego. Odsetki naliczane są od dziennych sald zadłużenia, począwszy od dnia wypłaty Pożyczki/Transzy Pożyczki do dnia poprzedzającego dzień spłaty. W przypadku, gdy Pożyczka została wykorzystana, Pożyczkobiorca ma obowiązek zapewnienia środków na spłatę odsetek na Rachunku Bieżącym, chyba że Umowa stanowi inaczej. Odsetkami za okres Wykorzystania Pożyczki Bank obciąży rachunek wskazany w Umowie, w terminach płatności określonych w Umowie.
- 4.2. **[Kalkulacja odsetek]** Odsetki naliczane są za rzeczywisty okres Wykorzystania Pożyczki (również w Okresie karencji w spłacie Pożyczki oraz w okresie Udostępnienia Pożyczki) w oparciu o rzeczywistą liczbę dni, które upłynęły w Okresie Odsetkowym, zaś rok jest liczony jako składający się z 365 dni, chyba że Umowa stanowi inaczej. Powyższe zasady stosuje się również do dodatkowych obciążeń z tytułu opóźnienia, prowizji oraz innych opłat.
- 4.3. **[Stopa Bazowa]** O ile Umowa Pożyczki nie stanowi inaczej, podstawą obliczenia Oprocentowania jest wskazana w Umowie stawka: WIBOR dla 1-miesięcznych (indeks 1M przy nazwie stawki referencyjnej), 3-miesięcznych (indeks 3M przy nazwie stawki referencyjnej), lub 6-miesięcznych (indeks 6M przy nazwie stawki referencyjnej) depozytów. Okres Obowiązywania Stopy Bazowej wynosi odpowiednio 1, 3 lub 6 miesięcy. W pierwszym Okresie Obowiązywania Stopy Bazowej wysokość Stopy Bazowej odpowiada jej notowaniu na dwa Dni Robocze przed zawarciem Umowy, a w kolejnych Okresach Obowiązywania Stopy Bazowej - jej notowaniu na dwa Dni Robocze przed rozpoczęciem danego Okresu. W przypadku, gdy nie jest możliwe ustalenie Stopy Bazowej dla danego Okresu, składnikiem oprocentowania staje się ostatnia odpowiednia Stopa Bazowa ustalona przed tym Okresem.
- 4.4. **[Zmiana Stopy Bazowej/Oprocentowania]** Zmiana Stopy Bazowej następuje w pierwszym dniu danego Okresu Obowiązywania Stopy Bazowej, zgodnie ze Szczegółowymi Warunkami Umowy. Zmiana Stopy Bazowej na kolejny Okres Obowiązywania Stopy Bazowej następuje nie wcześniej niż w dniu spłaty raty, chyba że Umowa stanowi inaczej. Zmiana Oprocentowania, spowodowana zmianą Stopy Bazowej, nie stanowi zmiany Umowy Pożyczki nie wymaga jej wypowiedzenia ani zawarcia z Klientem aneksu do Umowy Pożyczki. Jeżeli zmiana Oprocentowania powinna nastąpić w dniu nie będącym Dniem Roboczym, Bank dokonuje zmiany Stopy Bazowej w najbliższym następnym Dniu Roboczym. Zmienna stopa procentowa jest obliczana poprzez dodanie marży Banku do aktualizowanej wysokości Stopy Bazowej. Aktualne stawki oprocentowania kredytów i pożyczek dla Klientów Korporacyjnych oraz Klientów Segmentu Małych i Średnich Przedsiębiorstw podawane są na Stronie Internetowej Banku <http://www.bosbank.pl>.
- 4.5. **[Prowizje]** Rodzaj i wysokość prowizji należnych Bankowi określa Umowa. Za zmiany warunków Umowy spowodowane wnioskiem Pożyczkobiorcy lub niedotrzymaniem przez Pożyczkobiorcę warunków Umowy, Bank naliczy dodatkowe prowizje i opłaty, określone w aktualnej na dzień dokonania zmian Umowy, Taryfie opłat i prowizji Banku Ochrony Środowiska S.A. za czynności bankowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla korporacji i finansów publicznych. Uprawnienie Banku do pobrania prowizji nie wygasa wskutek niepobrania prowizji przez Bank w terminie. Bank jest uprawniony do pobrania prowizji w ciężar Rachunku Bieżącego. Bank może pobierać w szczególności następujące prowizje:
- 4.5.1. **[prowizję przygotowawczą]** – płatną jednorazowo w sposób i w terminie określonym Umową. W przypadku niezapłacenia prowizji przez Pożyczkobiorcę, Bank ma prawo potrącić kwotę prowizji z kwoty Pożyczki. Prowizja przygotowawcza przysługuje Bankowi również w przypadku niewykorzystania całości lub części Pożyczki,
- 4.5.2. **[prowizję rekompensacyjną]** – liczoną od kwoty Pożyczki spłaconej przed terminem określonym w Umowie Pożyczki, płatną jednorazowo, nie później niż w dniu wcześniejszej Spłaty. Sposób pobrania prowizji od wcześniejszej spłaty określa Umowa Pożyczki. Wysokość prowizji określona jest w Umowie Pożyczki,
- 4.5.3. **[opłatę za aranżowanie finansowania przedsięwzięcia]** –płatną jednorazowo w dniu podpisania Umowy lub w innym terminie wskazanym w Umowie,
- 4.5.4. **[prowizje i opłaty za wprowadzenie zmian warunków Umowy]** – płatne, gdy zmiana warunków Umowy następuje z inicjatywy albo na wniosek Pożyczkobiorcy,
- 4.5.5. inne prowizje określone w Umowie lub Taryfie, związane z obsługą Pożyczki.
- 4.6. **[Prawo Banku do prowizji i opłat]** Wpłacone prowizje i opłaty nie podlegają zwrotowi. Zapłacone prowizje nie podlegają zwrotowi także w wypadku niewykorzystania udzielonej Pożyczki. Bank zachowuje prawo dochodzenia należnych prowizji i opłat również w przypadku rozwiązania Umowy z jakiegokolwiek podstawy prawnej.
- 4.7. **[Prawo Banku do zmiany Taryfy]** Bank zastrzega sobie prawo do zmiany Taryfy opłat i prowizji Banku Ochrony Środowiska S.A. za czynności bankowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla korporacji i finansów publicznych w trakcie trwania Umowy. Zmiana stawek opłat i prowizji określonych w wymienionej w zdaniu poprzednim Taryfie jest uzależniona od zaistnienia niektórych lub wszystkich następujących okoliczności: a) zmiany zakresu wykonywanych czynności, b) zmiany pracochłonności lub form wykonywanych czynności, c) zmiany wysokości opłat telekomunikacyjnych, pocztowych lub opłat stosowanych przez inne banki lub instytucje, z pomocą których Bank wykonuje czynności bankowe, d) zmiany poziomu inflacji. Taryfa jest dostępna w siedzibie Banku oraz na Stronach Internetowych Banku. W przypadku niezaakceptowania zmian w Taryfie, Pożyczkobiorcy przysługuje, w ciągu 14 dni od daty wprowadzenia przez Bank zmian do Taryfy, prawo do wypowiedzenia Umowy. Pożyczkobiorca może wypowiedzieć Umowę z 30 dniowym okresem wypowiedzenia, licząc od daty złożenia w Banku oświadczenia o wypowiedzeniu. Niewypowiedzenie Umowy w podanym terminie oznacza zaakceptowanie zmiany Taryfy. W przypadku wypowiedzenia Umowy w związku z niezaakceptowaniem przez Pożyczkobiorcę zmian do Taryfy, do upływu okresu wypowiedzenia obowiązują stawki określone w dotychczasowej Taryfie.
- 4.8. **[Koszty]** Pożyczkobiorca poniesie wszelkie:
- 4.8.1. koszty związane z realizacją Dyspozycji, a także (bez odrębnej Dyspozycji) koszty związane z wystawieniem przez Bank wszelkich zaświadczeń i informacji związanych z zawarciem i wykonaniem Umowy, zgodnie z Taryfą opłat i prowizji Banku Ochrony Środowiska S.A. za czynności bankowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla korporacji i finansów publicznych,

- 4.8.2. opłaty skarbowe, notarialne, rejestracyjne oraz podatki i inne należności związane z zawarciem i wykonaniem Umowy lub przygotowaniem innych dokumentów, sporządzonych zgodnie z lub w związku z Umową,
 - 4.8.3. koszty związane z monitoringiem oraz dochodzeniem roszczeń Banku związanych z Umową, zgodnie z Taryfą opłat i prowizji Banku Ochrony Środowiska S.A. za czynności bankowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla korporacji i finansów publicznych oraz kosztami sądowymi i egzekucyjnymi,
 - 4.8.4. uzasadnione koszty i wydatki (uwzględniając podatek VAT) poniesione przez Bank, włączając w to wydatki związane z ustanowieniem Zabezpieczenia, wyceną wartości rynkowej nieruchomości, wynagrodzeniem doradców prawnych, w związku z przygotowaniem i zawarciem Umowy oraz wszelkich innych dokumentów sporządzonych zgodnie z lub w związku z Umową, chyba że Umowa stanowi inaczej, na pierwsze żądanie Banku. Dotyczy to także kosztów poniesionych przez Bank w związku ze zleceniem przeprowadzenia inspekcji Pożyczkobiorcy podmiotowi zewnętrznemu upoważnionemu przez Bank.
- 4.9. **[Koszty Zabezpieczenia]** Koszty ustanowienia, utrzymywania, zmiany oraz zwolnienia Zabezpieczenia ponosi w całości Pożyczkobiorca. Bank ma prawo obciążyć Pożyczkobiorcę wszelkimi uzasadnionymi kosztami, które Bank poniesie w związku z udzielaniem, zwalnianiem, zmianą lub realizacją Zabezpieczeń, w szczególności kosztami pomocy prawnej, opłat sądowych, notarialnymi, składowych, kosztami przechowania, wyceny, transportu i ochrony Przedmiotów Zabezpieczenia oraz pozyskiwania dokumentów z odpowiednich rejestrów, w tym kosztami pośrednictwa osób trzecich.
- 4.10. **[Zadłużenie Przeteterminowane]** Niedokonanie przez Pożyczkobiorcę Spłaty w terminie określonym w Umowie (Harmonogramie Spłat) lub dokonanie spłaty w niepełnej wysokości spowoduje, że należność z tytułu niespłaconej Pożyczki stanie się Zadłużeniem Przeteterminowanym. Stopa procentowa obowiązująca dla Zadłużenia Przeteterminowanego jest określona w uchwale Zarządu Banku i obowiązuje w okresach, za które oprocentowanie przeteterminowane jest naliczane. Wysokość oprocentowania przeteterminowanego podawana jest w Komunikacie udostępnianym w placówkach Banku (oddziałach i Centrach Biznesowych), z zastrzeżeniem, że wysokość ta nie może być wyższa niż wysokość odsetek, o których mowa w art. 481 § 2¹ KC (odsetki maksymalne za opóźnienie). Zmiana stopy odsetek od Zadłużenia Przeteterminowanego nie stanowi zmiany Umowy i obowiązuje od dnia ogłoszenia nowej wysokości stopy odsetek od Zadłużenia Przeteterminowanego. Wysokość oprocentowania przeteterminowanego na dzień podpisania Umowy Pożyczki określa Umowa Pożyczki.
- 4.11. **[Dodatkowe koszty finansowania]** W przypadku, gdy zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, zostanie na Bank nałożony obowiązek tworzenia, odprowadzania lub utrzymywania szczególnych rezerw, funduszy specjalnych, depozytów lub opłat w związku z zaangażowaniem, Bank jest uprawniony do zmiany określonej w Umowie stopy oprocentowania Pożyczki, prowizji lub sposobów ich naliczania, proporcjonalnie do zmian wprowadzonych przez te przepisy. Zmiany te nie stanowią zmiany Umowy i obowiązują od dnia doręczenia Pożyczkobiorcy przez Bank stosownego zawiadomienia, chyba że zawiadomienie wskaże termin późniejszy, stosownie do terminów nałożenia na Bank powyższych obowiązków. W przypadku braku akceptacji przez Pożyczkobiorcę warunków wyszczególnionych w zawiadomieniu Pożyczkobiorca ma prawo do wypowiedzenia Umowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.

5. SPŁATA WIERZYTELNOŚCI BANKU

- 5.1. **[Spłata Wierzytelności Banku]** Pożyczkobiorca zobowiązany jest do dokonywania Spłaty w ustalonych terminach, w pierwszej kolejności przed innymi płatnościami. W przypadku, gdy Spłata następuje w drodze obciążenia Rachunku Bieżącego, Bank ma prawo obciążyć rachunek Pożyczkobiorcy w pierwszej kolejności przed innymi dyspozycjami z wyjątkiem tytułów egzekucyjnych.
- 5.2. **[Pierwszeństwo roszczeń]** Pożyczkobiorca zapewnia Wierzytelności Banku wynikającym z Umowy oraz innych oświadczeń złożonych przez Pożyczkobiorcę w związku z Umową co najmniej takie samo pierwszeństwo, pod każdym względem, jak roszczenia wszelkich innych wierzycieli osobistych Pożyczkobiorcy, z wyjątkiem tych wierzycieli, których wierzytelności mają szczególne pierwszeństwo na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
- 5.3. **[Zasada pierwszeństwa zabezpieczeń]** z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zapewnienia, aby wszelkie wierzytelności Banku w stosunku do niego, wynikające z Umowy, były traktowane co najmniej równorzędnie w każdym zakresie, w tym co do pierwszeństwa ustanowionych zabezpieczeń lub pierwszeństwa w zaspokajaniu wierzytelności Banku, w stosunku do obecnych i przyszłych, zabezpieczonych i niezabezpieczonych zobowiązań Pożyczkobiorcy wobec innych wierzycieli, w szczególności wobec instytucji kredytowych i finansowych.
- 5.4. **[Dzień Spłaty]** Za dzień spłaty przyjmuje się dzień wpływu środków na Rachunek do Spłaty Pożyczki, nie wcześniejszy jednak niż dzień wskazany w harmonogramie określonym w Umowie albo dzień, w którym Bank, zgodnie z harmonogramem określonym w Umowie, na podstawie Pełnomocnictwa do dysponowania Rachunkiem Bieżącym dokonuje obciążenia Rachunku Bieżącego kwotą Wierzytelności Banku, a w przypadku braku wystarczających środków na tym Rachunku – pierwszy dzień, w którym możliwe było jego obciążenie. Powyższy zapis nie ma zastosowania do Wcześniejszej Spłaty Pożyczki.
- 5.5. **[Termin Spłaty inny niż Dzień Roboczy]** Jeżeli Spłata przypada na dzień uznany za ustawowo wolny od pracy lub dzień wolny od pracy dla Banku, Spłata następuje w pierwszym Dniu Roboczym przypadającym po tym dniu.
- 5.6. **[EKOpóźczka]** Pożyczkobiorca jest zobowiązany spłacać Pożyczkę w terminach określonych w Umowie. W przypadku Spłaty z Rachunku Bieżącego, Pożyczkobiorca zobowiązany jest zapewnić w terminach Spłaty odpowiednią ilość środków pieniężnych na tym Rachunku.
- 5.7. **[Wcześniejsza Spłata]** Pożyczkobiorca może dokonać wcześniejszej – przed ustalonym w Umowie terminem – Spłaty całości albo części Pożyczki wraz z należnymi odsetkami, na podstawie złożonej Dyspozycji. W przypadku dokonania przez Pożyczkobiorcę wcześniejszej spłaty całości albo części Pożyczki wraz z należnymi odsetkami Bank naliczy prowizję określoną w Umowie, chyba że Umowa stanowi inaczej. Prowizja jest płatna w dniu przedterminowej spłaty całości albo części Pożyczki. Po dokonaniu przez Pożyczkobiorcę wcześniejszej spłaty części Pożyczki, Bank sporządza nowy Harmonogram Spłat z zachowaniem dotychczasowego okresu kredytowania, przy zmniejszeniu wysokości raty kapitałowej Pożyczki. Zachowanie dotychczasowego okresu finansowania nie wymaga podpisania aneksu do Umowy, chyba że Pożyczkobiorca wyda inną dyspozycję, np. w sprawie skrócenia okresu finansowania.

- 5.8. **[Prowadzenie Rachunku Bieżącego i pełnomocnictwo do dysponowania Rachunkiem Bieżącym]** Pożyczkobiorca zobowiązany jest do posiadania Rachunku Bieżącego w Banku w całym Okresie Kredytowania oraz udzielenia Bankowi, przed Dniem Udostępnienia, bezwarunkowego pełnomocnictwa do pobierania środków pieniężnych z tego Rachunku i innych rachunków prowadzonych dla Pożyczkobiorcy przez Bank, w celu zaspokojenia wymagalnych Wierzytelności Banku powstałych z tytułu Umowy oraz utrzymania salda tych rachunków w wysokości umożliwiającej pełne i terminowe zaspokojenie Wierzytelności Banku. Pełnomocnictwo może być odwołane wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Banku. Na jego podstawie Bank ma prawo do obciążania Rachunku Bieżącego, kwotami Wierzytelności Banku w terminach Spłaty, a w szczególności: a) kosztami windykacji, b) kwotami należnych prowizji i opłat, c) kwotą przeterminowanych należności Banku, d) kwotami należnych odsetek od wykorzystanej Pożyczki, e) kwotą rat kapitałowych Pożyczki. Bank jest upoważniony do obciążania Rachunku Bankowego niezależnie od innych dyspozycji Klienta i przed wszystkimi innymi płatnościami, z wyjątkiem tytułów egzekucyjnych. W przypadku braku środków na Rachunku Bieżącym, Bank jest upoważniony do spłaty zadłużenia z pierwszych wpływów na ten Rachunek. W przypadku braku środków na Rachunku Bieżącym i braku wpływów na ten Rachunek, Bank jest upoważniony do obciążenia każdego innego rachunku Klienta prowadzonego przez Bank, z wyjątkiem rachunku VAT, niezależnie od dyspozycji Klienta i przed wszystkimi innymi płatnościami, z wyjątkiem tytułów egzekucyjnych.
- 5.9. **[Powiadomienie Zobowiązanych]** Bank powiadomi niezwłocznie na piśmie wszystkie osoby będące dłużnikami Banku z tytułu Zabezpieczenia, jeżeli Pożyczkobiorca opóźni się ze spłatą jakiegokolwiek wierzytelności na rzecz Banku wynikającej z Umowy, o co najmniej 14 dni kalendarzowych.
- 5.10 **[Zaliczenie Spłat]** Bank zastrzega sobie następującą kolejność zaliczania Spłat na poczet swoich należności:
- 5.10.1. koszty windykacji i inne opłaty poniesione przez Bank za Pożyczkobiorcę,
 - 5.10.2. prowizje i inne opłaty,
 - 5.10.3. odsetki przeterminowane,
 - 5.10.4. odsetki umowne,
 - 5.10.5. Pożyczka (kapitał).
- 5.11. **[Kolejność Spłaty kilku Wierzytelności Banku]** Jeżeli istnieje kilka wymagalnych Wierzytelności Banku jednego rodzaju, Spłaty zalicza się na poczet Wierzytelności Banku najdawniej wymagalnej, o ile Bank nie postanowi inaczej.
- 5.12. **[Windykacja]** W przypadku powstania należności wymagalnych z tytułu Pożyczki lub wypowiedzenia Umowy, Bank przystępuje do windykacji należności.
- 5.13. **[Spłata na rachunki Banku]** W przypadku Spłaty dokonanej na Rachunek do spłaty Pożyczki, Pożyczkobiorca – o ile złoży stosowną dyspozycję – może za zgodą Banku otrzymać dostęp do podglądu operacji na tym rachunku poprzez system bankowości elektronicznej BOŚBank24 – iBOSS.

6. ZOBOWIĄZANIA POŻYCZKOBIORCY

- 6.1. **[Ogólne]** Pożyczkobiorca zobowiązuje się, pod rygorem wypowiedzenia Umowy w terminie, formie i trybie, o których mowa w ust. 7.3 i 7.4, do chwili całkowitej spłaty wszystkich Wierzytelności Banku:
- 6.1.1. **[wykorzystanie EKOpóżyczki]** do wykorzystania przyznanej Pożyczki zgodnie z jej przeznaczeniem określonym w Umowie,
 - 6.1.2. **[płacenie podatków]** do terminowego płacenia podatków, opłat, w szczególności dotyczących nieruchomości stanowiącej przedmiot zabezpieczenia oraz do niezwłocznego przedstawiania, na żądanie Banku, wszelkich wezwań do zapłaty takich podatków i opłat, a także dowodów ich uiszczenia, z zastrzeżeniem, że przechowywanie tych dokumentów nie musi być dłuższe niż okres przedawnienia roszczeń podatkowych,
 - 6.1.3. **[kontrola Banku]** Pożyczkobiorca umożliwi pracownikom BOŚ S.A. i osobom przez BOŚ S.A. upoważnionym przeprowadzenie badań w siedzibie Pożyczkobiorcy, w celu oceny jego sytuacji ekonomiczno-finansowej oraz realności zabezpieczenia Pożyczki,
 - 6.1.4. **[Przypadek Naruszenia]** do poinformowania Banku o zaistnieniu Przypadku Naruszenia lub okoliczności mogącej spowodować Przypadek Naruszenia.
- 6.2. **[Zabezpieczenia]** Pożyczkobiorca zobowiązuje się, pod rygorem wypowiedzenia Umowy w terminie, formie i trybie, o których mowa w ust. 7.3 i 7.4 do:
- 6.2.1. ustanowienia i utrzymania w mocy wszelkich zabezpieczeń, o których mowa w Umowie oraz Regulaminie. Ustanowienie Zabezpieczenia oznacza dostarczenie do Banku odpowiedniego, satysfakcjonującego Bank, dokumentu stwierdzającego prawnie skuteczne ustanowienie Zabezpieczenia lub złożenie we właściwym sądzie wniosku o ustanowienie zabezpieczenia,
 - 6.2.2. poinformowania Banku o zagrożeniu lub spadku wartości zabezpieczeń, w tym powiadomienia o roszczeniach osób trzecich do rzeczy, praw lub wierzytelności, na których zostały ustanowione zabezpieczenia,
 - 6.2.3. ustanowienia niezwłocznie, na pisemne żądanie i w uzgodnieniu z Bankiem, dodatkowego zabezpieczenia spłaty Pożyczki w przypadku obniżenia się - wedle opinii Banku - wartości ustanowionych Zabezpieczeń,
 - 6.2.4. udzielenia Bankowi nieodwołalnego pełnomocnictwa w formie aktu notarialnego do ustanowienia hipoteki na prawie własności nieruchomości powstałym w wyniku przekształcenia użytkownika wieczystego w razie dokonania takiego przekształcenia (w przypadku, gdy przedmiotem hipoteki ma być użytkowanie wieczyste),
 - 6.2.5. niezastawienia, niezbywania lub niewnoszenia do innych podmiotów swojego majątku stanowiącego Zabezpieczenie Wierzytelności Banku, bez zgody Banku, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa,
 - 6.2.6. nieudzielania pełnomocnictw dla osób trzecich do dysponowania Rachunkiem Bieżącym i innymi rachunkami bankowymi Klienta w Banku bez pisemnej zgody Banku,
 - 6.2.7. dokonywania, we właściwym czasie, napraw i remontów niezbędnych do zachowania nieruchomości i ruchomości, stanowiących Przedmiot Zabezpieczenia, w stanie niepogorszonym,

- 6.2.8. korzystania z nieruchomości stanowiącej Przedmiot Zabezpieczenia zgodnie z jej przeznaczeniem oraz zgodnie z wymogami prawidłowej jej eksploatacji i zapewnienia, że stan nieruchomości nie ulegnie pogorszeniu ponad zużycie będące następstwem prawidłowego użytkowania.
- 6.3. **[Informowanie o faktach wpływających na sytuację finansową lub prawną]** Pożyczkobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego dostarczania do Banku informacji dotyczących Pożyczkobiorcy lub innego Zobowiązanego:
- 6.3.1. o toczących się względem Pożyczkobiorcy albo innego Zobowiązanego lub zagrażających mu postępowaniach przed sądem powszechnym, sądem polubownym, sądem arbitrażowym czy też organem administracyjnym lub innym organem, które mogą mieć istotny, negatywny wpływ na jego na działalność, sytuację ekonomiczno-finansową lub zdolność do wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy lub z nią związanych, oraz
- 6.3.2. o jego sytuacji prawnej, majątkowej lub ekonomiczno-finansowej, a także o decyzjach i zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na jego sytuację prawną, ekonomiczno-finansową, działalność oraz wykonywanie postanowień Umowy oraz innych umów lub dokumentów pozostających w związku z Umową, a których Bank może w uzasadnionym zakresie żądać, w tym w szczególności informacji dotyczących:
- 6.3.2.1. zamiaru zaciągnięcia kredytu w innych instytucjach finansowych, udzielenia poręczeń i gwarancji,
- 6.3.2.2. zmiany banku, w którym Pożyczkobiorca albo inny Zobowiązany posiada rachunki bankowe,
- 6.3.2.3. wszelkich okoliczności mających znaczenie dla identyfikacji beneficjenta rzeczywistego Pożyczkobiorcy,
- 6.3.3. o zmianie adresu/siedziby/, sposobu prowadzonej ewidencji księgowej, jak również wygaśnięcia prawa do reprezentowania, zmianie sposobu reprezentowania, bądź osób uprawnionych do reprezentowania, numeru statystycznego,
- 6.3.4. wypowiedzeniu/rozwiązaniu jakiejkolwiek umowy kredytu, pożyczki, leasingu, faktoringu, dyskonta weksli lub innej umowy, na podstawie której osoba trzecia finansuje Pożyczkobiorcę lub o wypowiedzeniu/rozwiązaniu jakiejkolwiek umowy poręczonej przez Pożyczkobiorcę,
- 6.3.5. o każdej zmianie informacji zawartych w oświadczeniach składanych Bankowi przez Pożyczkobiorcę,
- 6.3.6. o zaistnieniu Przypadku Naruszenia lub okoliczności mogącej spowodować Przypadek Naruszenia.
- 6.4. **[informacja o Programie postępowania naprawczego]** Pożyczkobiorca zobowiązuje się do poinformowania Banku o rozpoczęciu pracy nad Programem postępowania naprawczego, następnie przekazanie do Banku Programu postępowania naprawczego niezwłocznie po jego uchwaleniu.
- 6.5. **[Dokumenty]** Pożyczkobiorca zobowiązuje się do dostarczania do Banku kopii wszelkich upoważnień, zatwierdzeń, zgód, licencji, zwolnień, rejestracji, wniosków i poświadczeń notarialnych oraz innych dokumentów, jakie mogą się okazać konieczne lub pożądane, aby zapewnić ważność lub wykonalność zobowiązań Pożyczkobiorcy lub praw Banku wynikających z Umowy lub pozostających w związku z Umową, wraz z oryginałami, w celu potwierdzenia dostarczonych kopii za zgodność z oryginałem przez pracownika Banku.
- 6.6. **[dostarczanie dokumentów do Banku]** Pożyczkobiorca zobowiązuje się do dostarczania do Banku, w okresie kredytowania, dokumentów, informacji i sprawozdań lub innych dokumentów pozwalających na ocenę sytuacji ekonomiczno-finansowej oraz majątkowej Klienta, o ile Umowa nie stanowi inaczej, w tym:
- 6.6.1. **[kwartalne sprawozdania]** kwartalnych sprawozdań z wykonania budżetu, sprawozdania z wykonania budżetu (Rb-NDS) i sprawozdania o stanie zobowiązań (Rb-Z) oraz sprawozdania zbiorczego z wykonania planu wydatków budżetowych (Rb-28S),
- 6.6.2. **[roczne sprawozdanie]** rocznych sprawozdań z wykonania budżetu (Rb-NDS) i sprawozdania o stanie zobowiązań (Rb-Z), sprawozdania zbiorczego z wykonania planu wydatków budżetowych (Rb-28S) oraz opinię regionalnej izby obrachunkowej ws. wykonania budżetu,
- 6.6.3. **[wieloletnia prognoza finansowa]** wieloletniej prognozy finansowej wraz z opinią regionalnej izby obrachunkowej wraz z aktualizacjami tej prognozy.

PRZYPADKI NARUSZENIA

- 7.1. **[Lista Przypadków Naruszenia]** Wystąpienie którejkolwiek z następujących okoliczności może być traktowane przez Bank jako Przypadek Naruszenia:
- 7.1.1. **[zagrożenie terminowej Spłaty]** stwierdzenie przez Bank istnienia zagrożenia terminowej spłaty Pożyczki wraz z odsetkami,
- 7.1.2. **[brak Spłaty]** brak Spłaty jakiejkolwiek kwoty Wierzytelności Banku w terminie określonym zgodnie z Umową,
- 7.1.3. **[naruszenie zobowiązania]** niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Pożyczkobiorcę lub innego Zobowiązanego zobowiązania wobec Banku lub niespełnienie warunku wynikającego z Umowy lub Regulaminu, w szczególności wykorzystanie Pożyczki niezgodnie z jej przeznaczeniem (celem),
- 7.1.4. **[nielegalność]** zaciągnięcie lub wykonanie przez Zobowiązanego zobowiązania wobec Banku jest sprzeczne z prawem,
- 7.1.5. **[nierzetelność]** informacja, oświadczenie, zapewnienie lub dokumenty, w szczególności dotyczące Zabezpieczenia, przekazane lub złożone przez Pożyczkobiorcę lub Zobowiązanego w Umowie lub w związku z Umową są nieprawdziwe lub niepełne w istotnym zakresie w chwili jego dostarczenia do Banku,
- 7.1.6. **[zawieszenie spłat]** Pożyczkobiorca zawiesił spłatę całości lub części swoich długów, ogłosił taki zamiar, oświadczył, że jest niezdolny do terminowej spłaty swoich długów lub z powodu swojej złej sytuacji finansowej rozpoczął negocjacje w celu refinansowania lub restrukturyzacji swojego zadłużenia,

- 7.1.7. **[niespłacenie zobowiązań]** niespłacenie przez Zobowiązanego długu wobec osoby trzeciej w kwocie istotnej dla zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy, jak również niespłacanie należności publicznoprawnych, w szczególności świadczeń względem zakładu ubezpieczeń społecznych lub urzędu skarbowego,
- 7.1.8. **[zawieszenie organów oraz ustanowienie zarządu komisarycznego]** zawieszenie organów i ustanowienie zarządu komisarycznego Pożyczkobiorcy,
- 7.1.9. **[postępowanie egzekucyjne]** wszczęcie wobec Zobowiązanego postępowania egzekucyjnego przez innego/innych niż Bank wierzyciela/wierzycieli, którego skutek mógłby zagrozić terminowej Spłacie, w szczególności zajęcie w celu egzekucji lub zabezpieczenia roszczeń osoby trzeciej mienia należącego do Zobowiązanego, mającego istotną wartość materialną, a także nieuchylenie takiego zajęcia w terminie wyznaczonym przez Bank,
- 7.1.10. **[postępowanie sądowe/administracyjne]** wszczęcie wobec Pożyczkobiorcy postępowania sądowego lub administracyjnego, którego wynik mógłby w istotny sposób zagrozić kondycji finansowej Pożyczkobiorcy lub jego istnieniu,
- 7.1.11. **[„krzyżowe” naruszenie]** wystąpienie innego zdarzenia lub okoliczności, które stanowią naruszenie Umowy oraz innych umów zawartych pomiędzy Pożyczkobiorcą z jednej strony, a Bankiem (lub podmiotem od niego zależnym lub dominującym wobec niego, lub podmiotem zależnym od podmiotu dominującego wobec Banku) – z drugiej strony,
- 7.1.12. **[sprzeczność z Umową]** zaciągnięcie przez Klienta zobowiązania sprzecznego z Umową,
- 7.1.13. **[utrata finansowania]** wycofanie się podmiotu trzeciego z finansowania Pożyczkobiorcy, w tym wypowiedzenie jakiegokolwiek umowy kredytu, pożyczki, leasingu, faktoringu, dyskonta weksli lub innej umowy, na podstawie której podmiot trzeci finansuje Pożyczkobiorcę,
- 7.1.14. **[przypadki dotyczące Zabezpieczenia]** wystąpienie co najmniej jednej z następujących okoliczności dotyczącej Zabezpieczenia:
- 7.1.14.1. nieważność, nieskuteczność lub odwołanie Zabezpieczenia,
 - 7.1.14.2. naruszenie przez Zobowiązanego istotnego zobowiązania dotyczącego Zabezpieczenia,
 - 7.1.14.3. odmowa Zobowiązanego uznania swojej odpowiedzialności z tytułu udzielenia Zabezpieczenia,
 - 7.1.14.4. istotne zmniejszenie wartości Zabezpieczenia,
 - 7.1.14.5. niedostarczenie przez Pożyczkobiorcę na żądanie Banku dodatkowego Zabezpieczenia w przypadku, gdy Bank jest uprawniony do takiego żądania.
- 7.1.15. **[udzielenie pełnomocnictw do rachunku]** udzielenie innym podmiotom pełnomocnictwa do dysponowania rachunkami bankowymi Klienta w Banku bez pisemnej zgody Banku,
- 7.1.16. **[niezgodność dokumentów]** stwierdzenie, że dokumenty przedkładane przez Klienta lub innych Zobowiązanych z tytułu Zabezpieczenia nie odpowiadają stanowi faktycznemu,
- 7.1.17. **[zajęcie lub niewykonanie tytułu egzekucyjnego]** zajęcie jakiegokolwiek rachunku bankowego Pożyczkobiorcy lub niewywiązanie się przez Pożyczkobiorcę z jakichkolwiek zobowiązań finansowych wynikających z prawomocnego orzeczenia sądu lub rozstrzygnięcia innego organu, podlegającego przymusowej egzekucji,
- 7.1.18. **[brak legalności działań Klienta Banku / Pożyczkobiorcy]** po podpisaniu umowy Pożyczki powstaną okoliczności, z powodu których zgodnie ustawą o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu Bank będzie miał obowiązek zakończenia współpracy z Klientem.
- 7.2. **[Uprawnienia Banku]** w sytuacji stwierdzenia Przypadku Naruszenia Bank może:
- 7.2.1. **[program naprawczy]** w przypadku utraty lub pogorszenia zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy zażądać przedstawienia programu naprawczego, który Klient zobowiązany jest dostarczyć do Banku w terminie uzgodnionym z Bankiem i realizować go, po zatwierdzeniu przez Bank,
- 7.2.1.1. Jeżeli Bank zgodził się na realizację przez Pożyczkobiorcę programu naprawczego, to przez cały okres realizacji programu w razie utraty lub pogorszenia zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy Bank nie może wypowiedzieć Umowy, chyba że stwierdzi, iż program naprawczy nie jest w sposób należyty realizowany,
- 7.2.2. **[wstrzymanie Udostępnienia Pożyczki]** obniżyć kwotę przyznanej Pożyczki albo wstrzymać Udostępnienie Pożyczki lub cofnąć prawo Pożyczkobiorcy do Wykorzystania Pożyczki,
- 7.2.3. **[dodatkowe Zabezpieczenie]** zażądać ustanowienia dodatkowego Zabezpieczenia,
- 7.2.4. **[wypowiedzenie Umowy przez Bank]** w każdym z Przypadków Naruszenia i w związku z niespełnieniem zastrzeżonych w Umowie lub Regulaminie zobowiązań/warunków, o których mowa w ust. 6, Bank może wypowiedzieć Umowę w całości lub części dotyczącej kwoty Pożyczki, w wyniku czego Klient zobowiązany będzie do spłaty odpowiedniej części Wierzytelności Banku najpóźniej w ostatnim Dniu Roboczym Okresu wypowiedzenia.
- 7.3. **[Okres wypowiedzenia]** Okres wypowiedzenia Umowy przez Bank wynosi 30 dni.
- 7.4. **[Forma wypowiedzenia]** W przypadku, gdy wypowiedzenie Umowy następuje przez wysłanie Pożyczkobiorcy zawiadomienia w formie listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub pocztą kurierską – za datę doręczenia wypowiedzenia Umowy uważa się:
- 7.4.1. datę pokwitowania odbioru zawiadomienia, lub
 - 7.4.2. datę drugiego awizowania przesyłki poleconej, nedoręczonej, wysłanej pod adres siedziby Pożyczkobiorcy.

- 7.5. **[Skutki wypowiedzenia]** W okresie wypowiedzenia Umowy: a) Bank nie dokonuje wypłat środków z Pożyczki, b) Pożyczkobiorca zobowiązuje się do całkowitej spłaty Pożyczki wraz z odsetkami przed upływem terminu wypowiedzenia, c) Bank nie nalicza prowizji za gotowość oraz prowizji rekompensacyjnej.
- 7.6. **[Zadłużenie Przeterninowane]** W przypadku niespłacenia Wierzytelności Banku w okresie wypowiedzenia, po upływie okresu wypowiedzenia Wierzytelności te stają się Zadłużeniem Przeterninowanym.
- 7.7. **[Potrącenie z rachunków]** Wypowiedzenie Umowy uprawnia Bank, od następnego dnia po upływie okresu wypowiedzenia, do potrącenia Wierzytelności Banku z wierzytelnościami Pożyczkobiorcy o wypłatę środków ze wszystkich rachunków Pożyczkobiorcy prowadzonych przez Bank, włączając w to rachunki lokat terminowych.
- 7.8. **[wypowiedzenie Umowy przez Pożyczkobiorcę]** Pożyczkobiorca może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
- 7.9. **[Prawo Banku do zmiany oprocentowania]** Bank zastrzega sobie prawo do zmiany lub podwyższenia Stopy Zmiennej wskutek podwyższenia marży Banku w przypadku, jeśli jeden z poniższych warunków nie zostanie przez Klienta spełniony:
- 7.9.1. [bezwarunkowe zobowiązanie do przeniesienia hipoteki Banku na opróżnione miejsce], zgodnie z pkt 8.4.3,
- 7.9.2. [bezwarunkowe zobowiązanie do przeniesienia hipoteki Banku na opróżnione miejsce przez dawkę zabezpieczenia], zgodnie z pkt 8.4.4,
- 7.9.3. [Dokumenty], zgodnie z pkt. 6.5,
- 7.9.4. [dostarczenie dokumentów do Banku], zgodnie z pkt. 6.6,
- 7.9.5. [dostarczanie wyceny], zgodnie z pkt. 8.4.1,
- 7.9.6. [informowanie o faktach wpływających na sytuację finansową lub prawną], zgodnie z pkt. 6.3,
- 7.9.7. [wykorzystanie EKOpóźyczki], zgodnie z pkt. 6.1.1,
- 7.9.8. [kontrola Banku], zgodnie z pkt 6.1.3,
- 7.9.9. [koszty], zgodnie z pkt. 4.9,
- 7.9.10. [obciążanie nieruchomości], zgodnie z pkt. 8.4.2,
- 7.9.11. [oświadczenie o poddaniu się egzekucji], zgodnie z Załącznikiem Nr 1 „Szczegółowe Warunki Umowy” do Umowy EKOpóźyczki dla samorządów”,
- 7.9.12. [pierwszeństwo roszczeń], zgodnie z pkt. 5.2,
- 7.9.13. [płacenie podatków], zgodnie z pkt. 6.1.2,
- 7.9.14. [pokrycie nadwyżki kosztów], zgodnie z pkt. 2.2,
- 7.9.15. [program naprawczy], zgodnie z pkt. 7.2.1,
- 7.9.16. [prowadzenie rachunku bieżącego i pełnomocnictwo do dysponowania Rachunkiem Bieżącym], zgodnie z pkt. 5.8,
- 7.9.17. [prowizje i opłaty], zgodnie z pkt. 3.1.2,
- 7.9.18. [przeniesienie hipoteki na opróżnione miejsce hipoteczne], zgodnie z pkt. 8.4.6,
- 7.9.19. [informacja o Programie postępowania naprawczego], zgodnie z pkt. 6.4,
- 7.9.20. [zabezpieczenia], zgodnie z pkt. 6.2,
- 7.9.21. [zasada pierwszeństwa zabezpieczeń], zgodnie z pkt. 5.3,
- 7.9.22. [zobowiązanie do zastąpienia wierzytelności], zgodnie z pkt. 8.4.5,

Zmiana marży Banku nastąpi do wysokości ustalonej w Umowie Pożyczki.

- 7.10. **[Obniżenie kwoty Pożyczki]** Bank, według swobodnego uznania, może obniżyć kwotę przyznanej Pożyczki, w przypadku:
- 7.10.1. stwierdzenia, że dokumenty przedkładane przez Pożyczkobiorcę lub innych obowiązanym z tytułu Zabezpieczenia nie odpowiadają stanowi faktycznemu,
- 7.10.2. utraty lub pogorszenia zdolności kredytowej przez Pożyczkobiorcę,
- 7.10.3. zagrożenia terminowej spłaty Pożyczki wraz z odsetkami lub nieterminowego regulowania należności Banku,
- 7.10.4. wykorzystania Pożyczki niezgodnie z przeznaczeniem,
- 7.10.5. istotnego obniżenia się realnej wartości Zabezpieczenia i nieustanowienia dodatkowego zabezpieczenia zgodnie z Regulaminem,
- 7.10.6. wszczęcia postępowania egzekucyjnego wobec Pożyczkobiorcy przez innego/innych niż Bank wierzyciela/wierzycieli,
- 7.10.7. pozyskaniu przez Bank informacji o uchwaleniu przez Pożyczkobiorcę programu postępowania naprawczego,
- 7.10.8. niewywiązywania się Pożyczkobiorcy z obowiązków wynikających z Umowy lub Regulaminu.

Bank niezwłocznie zawiadomi Pożyczkobiorcę na piśmie o obniżeniu przyznanej kwoty Pożyczki.

8. ZABEZPIECZENIE

- 8.1. **[Ustanowienie Zabezpieczenia]** Pożyczkobiorca jest zobowiązany do ustanowienia Zabezpieczeń określonych w Umowie. Ustanowienie zabezpieczenia oznacza dostarczenie Bankowi odpowiedniego, satysfakcjonującego Bank, dokumentu stwierdzającego prawnie skuteczne ustanowienie Zabezpieczenia, stosownie do rodzaju Zabezpieczenia i postanowień umów dotyczących ustanowienia Zabezpieczenia.
- 8.2. **[Realizacja Zabezpieczeń]** Wybór sposobu zaspokojenia Wierzytelności Banku, w tym wybór przedmiotów Zabezpieczeń i kolejność zaspokojenia się z poszczególnych przedmiotów Zabezpieczeń należy do Banku. W przypadku, w którym Bank nie wykona przysługujących mu praw, albo korzysta z tych praw z opóźnieniem, nie stanowi to zrzeczenia się tych praw, ani też akceptacji działania niezgodnego z Umową. Jeżeli Bank ogranicza się do częściowego wykonania swych praw, nie wyłącza to możliwości skorzystania z tych praw w przyszłości.
- 8.3. **[Dodatkowe Zabezpieczenie]** Bank zastrzega sobie prawo żądania dodatkowego Zabezpieczenia, a Pożyczkobiorca będzie zobowiązany niezwłocznie je ustanowić i ponieść koszty z tym związane, w przypadku gdy w ocenie Banku wystąpi:
- 8.3.1. zagrożenie terminowej spłaty zobowiązań Klienta wobec Banku,
 - 8.3.2. zmniejszenie się wartości ustanowionych Zabezpieczeń albo groźba takiego zmniejszenia,
 - 8.3.3. jakakolwiek okoliczność uzasadniająca wypowiedzenie przez Bank Umowy.
- 8.4. W przypadku zabezpieczenia Kredytu hipoteką:
- 8.4.1. **[Dostarczanie wyceny]** Bank ma prawo, raz na trzy lata, zwrócić się do Pożyczkobiorcy o przedstawienie nowego operatu szacunkowego (oryginału), określającego aktualną wartość rynkową nieruchomości obciążonej tą hipoteką, a Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, iż w takim przypadku zobowiązany jest do dostarczenia operatu, sporządzonego zgodnie z aktualnymi wytycznymi Banku przez rzeczoznawcę majątkowego posiadającego uprawnienia zawodowe w zakresie szacowania nieruchomości, w terminie 30 dni od otrzymania z Banku wezwania do jego dostarczenia.
- Jeżeli Pożyczkobiorca dostarczał już dwukrotnie operat szacunkowy danej nieruchomości opracowany przez tego samego rzeczoznawcę majątkowego, przy kolejnej prośbie Banku o sporządzenie wyceny Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zmiany rzeczoznawcy.
- W razie istotnego w ocenie Banku pogorszenia się sytuacji ekonomiczno – finansowej Pożyczkobiorcy lub powstania okoliczności mogących spowodować istotną zmianę wartości zabezpieczenia lub powstania zagrożenia, że wartość zabezpieczenia będzie niższa od wartości ekspozycji kredytowej, Bank ma prawo zwrócić się do Pożyczkobiorcy o przedstawienie nowego operatu szacunkowego (oryginału), częściej niż raz na trzy lata. Jeżeli na wezwanie Banku Pożyczkobiorca nie przedstawi nowego operatu, Bank ma prawo zlecić jego opracowanie wybranemu przez siebie rzeczoznawcy majątkowemu i obciążyć równowartością kwoty poniesionych kosztów rachunek bieżący Klienta prowadzony w Banku, do czego Pożyczkobiorca niniejszym upoważnia Bank.
- 8.4.2. **[obciążanie nieruchomości]** Bank zastrzega sobie możliwość podwyższenia marży albo oprocentowania albo prowizji lub wypowiedzenia Umowy, o czym Bank zawiadomi Pożyczkobiorcę w osobnej korespondencji, w przypadku, gdy w Okresie Kredytowania Bank poweźmie informację, iż nieruchomość stanowiąca przedmiot zabezpieczenia została obciążona bez zgody Banku (w tym obciążona hipoteką przymusową),
- 8.4.3. **[bezwzględne zobowiązanie do przeniesienia hipoteki Banku na opróżnione miejsce]** W przypadku zabezpieczenia spłaty Pożyczki hipoteką, która nie znajduje się na pierwszym miejscu w księdze wieczystej, w sytuacji, gdy wpisane w niej hipoteki powstały po 19 lutego 2011 r., Pożyczkobiorca zobowiązuje się do przeniesienia hipoteki ustanowionej na zabezpieczenie udzielonej przez Bank Pożyczki, w terminie dwóch tygodni od opróżnienia miejsca, na każdorazowo opróżnione (w części lub całości) miejsce z najwyższym pierwszeństwem, docelowo na pierwsze miejsce,
- 8.4.4. **[bezwzględne zobowiązanie do przeniesienia hipoteki Banku na opróżnione miejsce przez dawcę zabezpieczenia]** W przypadku zabezpieczenia spłaty Pożyczki hipoteką na nieruchomości stanowiącej własność osoby trzeciej, nie znajdującej się na pierwszym miejscu w księdze wieczystej, w sytuacji, gdy wpisane w niej hipoteki powstały po 19 lutego 2011 r., Pożyczkobiorca zobowiąże dawcę Zabezpieczenia do przeniesienia hipoteki ustanowionej na zabezpieczenie udzielonej przez Bank Pożyczki, w terminie dwóch tygodni od opróżnienia miejsca, na każdorazowo opróżnione (w części lub całości) miejsce z najwyższym pierwszeństwem, docelowo na pierwsze miejsce,
- 8.4.5. **[zobowiązanie do zastąpienia wierzytelności]** Pożyczkobiorca zobowiązuje się do zawarcia, na żądanie Banku, umowy o zastąpienie wierzytelności zabezpieczonej hipoteką inną wierzytelnością wskazaną przez Bank lub objęcia hipoteką dodatkowej wierzytelności Banku, w terminie do trzech tygodni od doręczenia żądania,
- 8.4.6. **[przeniesienie hipoteki na opróżnione miejsce hipoteczne]** W przypadku zabezpieczenia Pożyczki hipoteką, która nie znajduje się na pierwszym miejscu w księdze wieczystej, w sytuacji, gdy wpisane w niej hipoteki powstały po 19 lutego 2011 r., Pożyczkobiorca zobowiązuje się do złożenia w sądzie wieczystoksięgowym do dnia wskazanego przez Bank jednocześnie wniosku o wykreślenie wygasłej hipoteki oraz przeniesienie/wpis przeniesienia hipoteki ustanowionej na rzecz Banku na powstałe opróżnione miejsce hipoteczne.
- W przypadku uprzedniego wpisania do księgi wieczystej roszczenia Banku o przeniesienie hipoteki ustanowionej na rzecz Banku na opróżnione miejsce oraz niezłożenia przez właściciela nieruchomości wniosku o wpis przeniesienia hipoteki do sądu wieczystoksięgowego w wyznaczonym terminie:
- 8.4.6.1. Bank może samodzielnie złożyć wniosek o wpis przeniesienia hipoteki ustanowionej na rzecz Banku na powstałe opróżnione miejsce hipoteczne,
 - 8.4.6.2. Pożyczkobiorca zobowiązuje się pokryć koszty Banku związane ze złożeniem ww. wniosku.

8.5. W przypadku zabezpieczenia Kredytu zastawem lub zastawem rejestrowym:

8.5.1. **[obciążanie przedmiotu zastawu]** Bank zastrzega sobie możliwość podwyższenia marży albo oprocentowania albo prowizji lub wypowiedzenia Umowy, o czym Bank zawiadomi Pożyczkobiorcę w osobnej korespondencji, w przypadku obciążania bez zgody Banku, w Okresie finansowania, przedmiotu zastawu,

8.5.2. **[dostarczanie odpisu z rejestru zastawów]** Pożyczkobiorca zobowiązany jest do dostarczenia, na żądanie Banku, w szczególności gdy Bank poweźmie informację o obciążeniu Przedmiotu Zabezpieczenia, w terminie do dwóch tygodni od daty doręczenia żądania lecz nie częściej niż raz na 12 miesięcy, aktualnego odpisu z rejestru zastawów z prawomocnym wpisem zastawu na rzecz Banku.

9. ZASADY DZIAŁANIA BANKU W PRZYPADKU ZAPRZESTANIA OPRACOWYWANIA, PUBLIKOWANIA LUB ISTOTNEJ ZMIANY WSKAŹNIKÓW REFERENCYJNYCH

9.1. **[opracowanie Wskaźnika referencyjnego]** Administrator opracowuje Wskaźnik referencyjny według przyjętej przez niego metody, zatwierdzonej przez właściwe organy nadzoru.

9.2. **[uprawnienia Administratora]** Administrator jest uprawniony:

9.2.1. na podstawie posiadanego zezwolenia do wprowadzenia Istotnej zmiany metody opracowywania Wskaźnika referencyjnego w trybie określonym w dokumentacji tego wskaźnika, która została opublikowana na jego stronie internetowej. Zmiana metody opracowywania Wskaźnika referencyjnego jest poprzedzona procesem konsultacji publicznych prowadzonych przez Administratora, w trakcie których Administrator określa zakres proponowanych zmian oraz uzasadnienie ich wprowadzenia. Bank zamieści informację o rozpoczętych konsultacjach prowadzonych przez Administratora na swojej stronie internetowej, w zakładce dotyczącej Wskaźników referencyjnych,

9.2.2. do zaprzestania opracowywania Wskaźnika referencyjnego w sposób trwały lub czasowy. Administrator może podjąć decyzję o zaprzestaniu opracowywania Wskaźnika referencyjnego z powodów rynkowych (w szczególności gdy: dane wykorzystywane do opracowywania Wskaźnika referencyjnego przestały być reprezentatywne dla rynku lub realiów gospodarczych, których pomiar jest celem Wskaźnika referencyjnego; lub Administrator zakończył działalność polegającą na opracowywaniu danego Wskaźnika referencyjnego). Zaprzestanie opracowywania Wskaźnika referencyjnego jest poprzedzone procesem konsultacji publicznych prowadzonych przez Administratora, w trakcie których Administrator określa datę, od której zamierza zaprzestać opracowywania Wskaźnika referencyjnego. Bank zamieści informację o rozpoczętych konsultacjach oraz o możliwości zaprzestania opracowywania Wskaźnika referencyjnego przez Administratora na swojej stronie internetowej, w zakładce dotyczącej Wskaźników referencyjnych.

9.3. **[niedostępność Wskaźnika referencyjnego]** W przypadku, gdy aktualne wartości Wskaźnika referencyjnego są niedostępne w źródle informacji o Wskaźniku referencyjnym wskazanym przez Administratora przez okres nie dłuższy niż 30 dni, Bank stosuje ostatnią dostępną wartość tego Wskaźnika referencyjnego, która została opublikowana przez Administratora.

9.4. **[wystąpienie Istotnej zmiany Wskaźnika referencyjnego]** W przypadku wystąpienia Istotnej zmiany Wskaźnika referencyjnego Bank:

9.4.1 przekazuje Klientowi niezwłocznie informację o zaistnieniu Istotnej zmiany w stosunku do Wskaźnika referencyjnego stosowanego w Regulaminie lub Umowie,

9.4.2 stosuje od następnego dnia roboczego po dniu wystąpienia Istotnej zmiany Wskaźnik referencyjny z uwzględnieniem Istotnej zmiany.

9.5. **[brak możliwości zastosowania Wskaźnika referencyjnego]** W przypadku wystąpienia Zdarzenia regulacyjnego względem Wskaźnika referencyjnego oraz braku wskazania Wskaźnika alternatywnego w Regulaminie lub Umowie:

9.5.1 Bank stosuje Wskaźnik alternatywny oraz Korektę wskazane przez Podmiot Wyznaczający pod warunkiem, że wskazanie dotyczy takiego rodzaju klientów, do których należy Pożyczkobiorca, oraz takiego rodzaju stosunku umownego, któremu odpowiada Umowa. Jeśli Podmiot Wyznaczający nie wskaże Korekty (ani nie wskaże, że Korekta nie ma być stosowana), Korekta zostanie wyznaczona przez Bank w sposób opisany w pkt 9.10; albo

9.5.2 Jeżeli zastosowanie rozwiązania opisanego w pkt 9.5.1. nie będzie możliwe, Bank stosuje Wskaźnik alternatywny oraz Korektę wskazane przez Bank Centralny, pod warunkiem, że wskazanie dotyczy takiego rodzaju klientów, do których należy Pożyczkobiorca oraz takiego rodzaju stosunku umownego, któremu odpowiada Umowa. Jeśli Bank Centralny nie wskaże Korekty (ani nie wskaże, że Korekta nie ma być stosowana), Korekta zostanie wyznaczona przez Bank w sposób opisany w pkt 9.10 albo

9.5.3 Jeżeli zastosowanie rozwiązań opisanych w pkt 9.5.1- 9.5.2 nie będzie możliwe, Bank stosuje Wskaźnik alternatywny oraz Korektę wskazane przez Grupę Roboczą, pod warunkiem, że wskazanie dotyczy takiego rodzaju klientów, do których należy Pożyczkobiorca oraz takiego rodzaju stosunku umownego, któremu odpowiada Umowa. Jeśli Grupa Robocza nie wskaże Korekty (ani nie wskaże, że Korekta nie ma być stosowana), Korekta zostanie wyznaczona przez Bank w sposób opisany w pkt 9.10; albo

9.5.4 Jeżeli zastosowanie rozwiązań opisanych w pkt 9.5.1 -9.5.3 nie jest możliwe, Bank stosuje Stopę Referencyjną, która stanowi w takiej sytuacji Stopę Bazową oraz Korektę. Korekta zostanie wyznaczona przez Bank w sposób opisany w pkt 9.12 W przypadku takiego rozwiązania, postanowienia pkt 9.7 oraz pkt 9.9 stosuje się odpowiednio.

9.6. **[Wskaźnik alternatywny]** Wskaźnik alternatywny będzie stosowany na zasadach oraz dla okresów analogicznych jak w przypadku zastępowanie Wskaźnika referencyjnego.

9.7. **[stosowanie Wskaźnika alternatywnego]** Bank stosuje Wskaźnik alternatywny od następnego dnia roboczego po dniu wystąpienia Zdarzenia regulacyjnego, przy czym w przypadku wystąpienia:

9.7.1. Ogłoszenia Zaprzestania Publikacji - Wskaźnik alternatywny stosuje się od pierwszego dnia aktualizacji Stopy Bazowej, który przypada po dniu zaprzestania opracowywania Wskaźnika referencyjnego,

9.7.2. Ogłoszenia Braku Zezwolenia - Wskaźnik alternatywny stosuje się od pierwszego dnia aktualizacji Stopy Bazowej, w którym bank zgodnie z prawem nie może stosować Wskaźnika referencyjnego.

- 9.8 **[Korekta]** W przypadku stosowania Wskaźnika alternatywnego, Bank stosuje Korektę wyznaczoną zgodnie z pkt 9.5, pkt 9.10 lub pkt 9.12.
- 9.9 **[informacja o zastosowaniu Wskaźnika alternatywnego/Stopy bazowej]** W przypadku zastosowania rozwiązań opisanych w pkt 9.5, Bank przekazuje Klientowi niezwłocznie informację o zastosowaniu Wskaźnika alternatywnego lub Stopy Referencyjnej pełniącej rolę Stopy Bazowej.
- 9.10 **[korekta wartości Wskaźnika alternatywnego]** W przypadku zastosowania Wskaźnika alternatywnego, Bank wyznacza Korektę w następujący sposób:
- 9.10.1. Jeśli Podmiot Wyznaczający, Bank Centralny lub Grupa Robocza poda formułę lub wartość, w oparciu o którą możliwe jest wyliczenie przez Bank Korekty – Bank stosuje Korektę wyliczoną na tej podstawie,
- 9.10.2. Jeśli Podmiot Wyznaczający, Bank Centralny lub Grupa Robocza nie poda formuły wyliczenia ani wartości Korekty, Bank wylicza Korektę jako średnią arytmetyczną z różnic pomiędzy wartościami zastępowanego Wskaźnika referencyjnego, a wartościami Wskaźnika alternatywnego w okresie ostatnich 12 miesięcy przed wystąpieniem Zdarzenia Regulacyjnego wymuszającego zmianę Wskaźnika referencyjnego.
- 9.11 **[przyjęcie wartości Wskaźnika alternatywnego]** W przypadku, gdy wartość zastosowanego Wskaźnika alternatywnego skorygowanego o wartość Korekty, jest niższa niż 0%, wówczas dla celów Umowy przyjmuje się wartość skorygowanego Wskaźnika alternatywnego na poziomie 0%.
- 9.12 **[zastosowanie Stopy Bazowej stanowiącej referencyjną stopę procentową banku centralnego]** Bank wyznacza Korektę dla Stopy Referencyjnej stosowanej jako Stopa Bazowa jako wyliczoną przez Bank średnią arytmetyczną z różnic pomiędzy wartościami zastępowanego Wskaźnika Referencyjnego, a wartościami Stopy Referencyjnej właściwego Banku Centralnego, w okresie ostatnich 12 miesięcy przed wystąpieniem Zdarzenia Regulacyjnego wymuszającego zmianę Wskaźnika referencyjnego.
- 9.13 **[zmiana wysokości oprocentowania Pożyczki]** Zmiana wysokości oprocentowania Pożyczki na skutek zmiany wartości stosowanych Wskaźników referencyjnych, jak również zmiana stosowanego Wskaźnika referencyjnego na Wskaźnik alternatywny lub zmiana polegająca na zastąpieniu Wskaźnika referencyjnego Stopą Referencyjną (stanowiącą w tej sytuacji Stopę Bazową zgodnie z ust. 4, nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zmiany w Regulaminie lub Umowie.

10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 10.1 **[Udostępnianie tajemnicy bankowej]** Bank informuje o możliwości udostępnienia informacji gospodarczej o zobowiązaniach Klienta i innych dotyczących Pożyczkobiorcy informacji stanowiących tajemnicę bankową:
- 10.1.1. biurom informacji gospodarczej, działającym na podstawie ustawy z dnia 9 kwietnia 2010r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (jednolity tekst Dz.U. z 2020 r., poz. 389 z późn.zm.) na podstawie wniosków tych biur i w zakresie w nich określonym,
- 10.1.2. instytucjom utworzonym na podstawie art. 105 ust. 4 Prawa bankowego, w tym:
- 10.1.2.1. Biuro Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie (aktualny adres Biura Obsługi Klienta BIK znajduje się na stronie www.bik.pl),
- 10.1.2.2. do Systemu Bankowy Rejestr, którego administratorem jest Związek Banków Polskich z siedzibą w Warszawie.
- 10.2. **[Biuro informacji gospodarczej]** Bank może przekazać do biura, o którym mowa w pkt. 10.1.1, dane o zobowiązaniach powstałych z tytułu umów związanych z dokonywaniem czynności bankowych, po spełnieniu łącznie następujących warunków:
- 10.2.1. zobowiązanie albo zobowiązania wobec Banku powstały z tytułu Umowy,
- 10.2.2. łączna kwota zobowiązań Pożyczkobiorcy wobec Banku wynosi co najmniej 500 zł,
- 10.2.3. świadczenie albo świadczenia są wymagalne od co najmniej 30 dni,
- 10.2.4. upłynął co najmniej miesiąc od wysłania przez Bank listem poleconym albo doręczenia do rąk własnych na adres do doręczeń wskazany przez Pożyczkobiorcę, a jeżeli Pożyczkobiorca nie wskazał takiego adresu – na adres siedziby Pożyczkobiorcy albo na adres do doręczeń elektronicznych wpisany do bazy adresów elektronicznych, wezwania do zapłaty, zawierającego ostrzeżenie o zamiarze przekazania danych do biura, z podaniem firmy i adresu siedziby tego biura.
- 10.3. **[Instytucje utworzone na podstawie art. 105 ust. 4 Prawa bankowego]** Instytucje, o których mowa w pkt. 10.1.2. mogą udostępnić zgromadzone informacje:
- 10.3.1. bankom – informacje stanowiące tajemnicę bankową w zakresie, w jakim informacje te są potrzebne w związku z wykonywaniem czynności bankowych, oraz w związku ze stosowaniem metod wewnętrznych oraz innych metod i modeli, o których mowa w Rozporządzeniu nr 575/2013,
- 10.3.2. innym instytucjom ustawowo upoważnionym do udzielania kredytów- informacje stanowiące tajemnicę bankową – w zakresie, w jakim informacje te są niezbędne w związku z udzielaniem kredytów, pożyczek pieniężnych, gwarancji bankowych i poręczeń,
- 10.3.3. instytucjom finansowym, będącym podmiotami zależnymi od banków – informacje o zobowiązaniach powstałych z tytułu umowy, a związanych z wykonywaniem czynności bankowych.
- 10.4. **[Klauzula kolizyjna]** Regulamin stosuje się do Umów, które zawierają odwołanie do niego. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami Regulaminu i Umowy stosuje się postanowienia Umowy.
- 10.5. **[Korespondencja, dane adresowe]** Korespondencja pomiędzy Stronami jest prowadzona w formie pisemnej, drogą telefaksową bądź pocztą elektroniczną na adresy wskazane w Umowie bądź w późniejszym zawiadomieniu, z zastrzeżeniem, że zmiana danych

identyfikujących Strony oraz danych adresowych obowiązuje drugą Stronę od dnia doręczenia jej pisemnego zawiadomienia i nie stanowi zmiany Umowy.

- 10.6. **[Doręczenie przez pocztę]** Pismo przesłane przez Bank pocztą na ostatni znany adres Pożyczkobiorcy uważa się za skutecznie doręczone z dniem pokwitowania odbioru przesyłki albo z dniem drugiego awizowania przesyłki albo z dniem pierwszego awiza pocztowego - w przypadku zwrotu przesyłki przez pocztę z adnotacją „adresat nieznany”, „adresat wyprowadził się” lub podobną.
- 10.7. **[Język korespondencji]** Korespondencja pomiędzy Stronami prowadzona jest w języku polskim.
- 10.8. **[Cesja przez Pożyczkobiorcę]** Pożyczkobiorca może dokonać przelewu wierzytelności wynikających z Umowy jedynie za uprzednią pisemną zgodą Banku.
- 10.9. **[Fundusz Sekurytyzacyjny]** Bank, na zasadach określonych w Prawie bankowym, może zawrzeć z towarzystwem funduszy inwestycyjnych tworzącym fundusz sekurytyzacyjny albo z funduszem sekurytyzacyjnym: a) umowę przelewu wierzytelności przysługujących Bankowi na podstawie Umowy, b) umowę o subpartycypację obejmującą wierzytelności przysługujące Bankowi na podstawie Umowy. Umowa może przewidywać wyłączenia od stosowania niniejszej zasady.
- 10.10. **[Siła Wyższa]** Bank nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z przerwy w jego działalności spowodowanej działaniem siły wyższej, rozruchami, zamieszkami wewnętrznymi, powstaniami, wojnami lub jakimkolwiek przyczynami będącymi poza jego kontrolą, jak również strajkami, lokautami lub protestami pracowniczymi o jakimkolwiek charakterze.
- 10.11. **[Klauzula salwatoryjna]** W przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień Umowy było, w całości lub w części, niezgodne z przepisami prawa, nieważne lub niepraktyczne w realizacji, lub stało się takim w przyszłości, inne postanowienia Umowy pozostają w mocy. Każda wynika stąd luka w Umowie, a także obecnie istniejąca luka zostanie wypełniona przez postanowienie najbliższe celowi gospodarczemu Umowy.
- 10.12. **[Prawo właściwe]** Prawem właściwym dla Umowy jest prawo Rzeczypospolitej Polskiej. W zakresie nieuregulowanym Umową stosuje się w szczególności odpowiednie przepisy KC i Prawa Bankowego.
- 10.13. **[Właściwość sądu]** Wszelkie spory wynikające lub pozostające w związku z Umową poddane zostają pod jurysdykcję sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Banku.
- 10.14. **[Załączniki]** Załączniki do Umowy, w tym oświadczenie o poddaniu się egzekucji, harmonogram rzeczowo-finansowy, wszelkie umowy związane z Umową oraz inne umowy i dokumenty związane z ustanawianiem Zabezpieczeń stanowią integralną część Umowy.
- 10.15. **[Kompletność Umowy]** Umowa i niniejszy Regulamin zawierają kompletne i wyczerpujące uregulowanie warunków udzielenia i wykorzystywania Pożyczki oraz Spłaty Wierzytelności Banku wynikających z Umowy Pożyczki. Umowa uchyla wszelkie ewentualne uprzednie oświadczenia i uzgodnienia dokonane w jakiegokolwiek formie pomiędzy Stronami, które są sprzeczne lub niezgodne z jej postanowieniami.
- 10.16. **[Wyciągi bankowe]** Bank sporządza wyciągi z Rachunku Kredytowego i przesyła je w formie elektronicznej lub papierowej na podstawie złożonej przez Klienta pisemnej Dyspozycji.
- 10.17. **[Reklamacje]**
 - 10.17.1 Klientowi przysługuje prawo złożenia reklamacji w następujący sposób:
 - 10.17.1.1 osobiście – w każdej placówce Banku, składając reklamację na piśmie lub ustnie poprzez podpisanie przygotowanego przez pracownika Banku formularza,
 - 10.17.1.2 listownie – poprzez wysłanie reklamacji na adres dowolnej placówki Banku,
 - 10.17.1.3 telefonicznie – na udostępnione przez Bank numery telefonów,
 - 10.17.1.4 elektronicznie – po zalogowaniu się Klienta do systemu bankowości elektronicznej lub z wykorzystaniem formularza zgłoszeniowego zamieszczonego na Stronie internetowej Banku.
 - 10.17.2 Adresy Placówek Banku podane są na Stronie internetowej. Numery telefonów, pod którymi można składać reklamacje, podane są na stronie internetowej oraz w placówkach Banku,
 - 10.17.3 Do reklamacji, w miarę możliwości, powinny być dołączone kopie dokumentów potwierdzających zasadność zgłaszanej reklamacji,
 - 10.17.4 Bank udziela odpowiedzi w sposób uzgodniony z Klientem w terminie 30 dni od daty otrzymania reklamacji. W przypadku uzasadnionej niemożności udzielenia odpowiedzi w terminie 30 dni kalendarzowych (np. w przypadku reklamacji rozpatrywanych z udziałem instytucji zewnętrznych bądź wymagających dodatkowego postępowania wyjaśniającego) Bank przekazuje Klientowi w uzgodnionej formie informację o przyczynach opóźnienia oraz o przewidywanym terminie udzielenia odpowiedzi. Termin rozpatrywania reklamacji w takiej sytuacji nie powinien być dłuższy niż 60 dni kalendarzowych,
 - 10.17.5 Bank może zwrócić się do Klienta z prośbą o złożenie dodatkowych wyjaśnień lub doręczenie dodatkowych dokumentów dotyczących reklamacji,
 - 10.17.6 Szczegółowe zasady, tryb i terminy składania oraz rozpatrywania reklamacji określone zostały w Zasadach przyjmowania oraz rozpatrywania skarg i reklamacji w BOŚ S.A., które są dostępne w każdej placówce Banku, oraz na stronie internetowej Banku: <http://www.bosbank.pl>,
 - 10.17.7 Klient może żądać rozstrzygnięcia sporu wynikającego z Umowy przez Sąd Polubowny przy KNF. Szczegółowe informacje dotyczące Sądu Polubownego przy KNF i zasad rozpatrywania spraw dostępne są na stronie internetowej: www.knf.gov.pl w zakładce: Sąd Polubowny.
- 10.18. **[Zmiana Regulaminu]** Bank zastrzega sobie prawo zmian Regulaminu lub Taryfy w trakcie trwania Umowy. Informacja o zmianach Regulaminu lub Taryfy, zawierająca tekst zmienianego Regulaminu lub Taryfy, wraz ze wskazaniem daty obowiązywania, jest:

- 10.18.1. udostępniana do wiadomości Klienta w formie papierowej w placówkach Banku,
- 10.18.2. zamieszczana na Stronie Internetowej Banku pod adresem www.bosbank.pl.
- 10.19. **[Udostępnienie Regulaminu]** Aktualny Regulamin udostępniany jest do wiadomości Pożyczkobiorców w placówkach Banku i zamieszczany na Stronie Internetowej Banku <http://www.bosbank.pl>. Informacja o zmianach Regulaminu, zawierająca tekst zmienianego Regulaminu, wraz ze wskazaniem daty publikacji na stronie internetowej Banku oraz daty obowiązywania zmienionego Regulaminu, udostępniana jest do wiadomości klientów w placówkach Banku, i zamieszczana na Stronie Internetowej Banku <http://www.bosbank.pl>.
- 10.20. **[Obowiązywanie Regulaminu]** Jeżeli w terminie 14 dni od daty publikacji na Stronie Internetowej informacji o zmianie Regulaminu Pożyczkobiorca nie wypowie Umowy, zmieniony Regulamin obowiązuje od dnia jego wprowadzenia przez Bank, tj. od daty wejścia w życie zmienionego Regulaminu. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Pożyczkobiorcę z powodu zmiany Regulaminu, do dnia jej rozwiązania zastosowanie ma dotychczasowy Regulamin.
- 10.21. Instytucją sprawującą nadzór nad działalnością Banku jest Komisja Nadzoru Finansowego (KNF).