

TARYFA OPŁAT I PROWIZJI

Banku Ochrony Środowiska S.A. za czynności bankowe w obrocie krajowym i zagranicznym
dla korporacji i finansów publicznych



TARYFA OPŁAT I PROWIZJI

Banku Ochrony Środowiska S.A. za czynności bankowe w obrocie krajowym i zagranicznym
dla korporacji i finansów publicznych

Aby przejść do wybranej części, kliknij w tytuł w spisie treści.

Spis treści

Zasady pobierania opłat i prowizji w BOŚ S.A.	3
CZĘŚĆ A. RACHUNKI BANKOWE	5
I. RACHUNKI BANKOWE	5
II. PRZELEWY	7
III. OPERACJE W OBROcie DEWIZOWYM	11
IV. OBRÓT GOTÓWKOWY	14
V. KARTY	17
VI. BANKOWOŚĆ ELEKTRONICZNA – iBOSS24	19
VII. RACHUNKI ZASTRZEŻONE, POWIERNICZE I MIESZKANIOWE POWIERNICZE	21
VIII. PAKIETY MŚP	22
CZĘŚĆ B. KREDYTY I POŻYCZKI	23
CZĘŚĆ C. GWARANCJE, OPERACJE DOKUMENTOWE, WYKUPY WIERZYTELNOŚCI (WW)	30
CZĘŚĆ D. FAKTORING	35
CZĘŚĆ E. SKARBOWE TRANSAKCJE NEGOCJOWANE	39
CZĘŚĆ F. POZOSTAŁE CZYNNOŚCI	40
CZĘŚĆ G. PRODUKTY WYCOFANE Z OFERTY	42

Zasady pobierania opłat i prowizji w BOŚ S.A.

§ 1

Taryfa opłat i prowizji, zwana dalej „Taryfą”, określa wysokość opłat i prowizji wraz z zasadami ich naliczania oraz pobierania przez Bank Ochrony Środowiska S.A. (dalej „Bank”) opłat i prowizji za czynności bankowe i inne czynności wykonywane na rzecz lub na zlecenie Klientów.

§ 2

1. Placówki Banku / komórki organizacyjne Centrali pobierają opłaty i prowizje bankowe za zlecone usługi według zasad i stawek określonych w Taryfie.
2. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi, o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej.
3. Opłaty i prowizje pobierane są w dniu dokonania operacji bankowej lub w terminie określonym w umowie z Klientem. Opłaty pobierane okresowo pobiera się za okres, którego te opłaty dotyczą.
4. Wszelkie prowizje i opłaty pokrywa zleceniodawca operacji bankowej, chyba, że strony umówiły się inaczej.
5. Opłaty i prowizje na rzecz banków krajowych i zagranicznych pośredniczących w wykonywaniu zlecenia obciążają Klienta, zgodnie ze stawkami obowiązującymi w tych bankach lub wynikającymi z odrębnie zawartych umów.
6. Opłaty i prowizje mogą być uiszczane przez Klientów gotówką lub pobierane z rachunków prowadzonych w BOŚ S.A., wskazanych przez Klientów, zgodnie z zasadami określonymi w § 3.

§ 3

1. Jeżeli opłaty i prowizje naliczane w złotych płacone są w walucie wymienialnej, do wyliczenia równowartości w złotych stosuje się następujące zasady:
 - 1) w przypadku regulowania opłat i prowizji bezpośrednio z rachunku walutowego (w tym kredytowego) - stosuje się kurs kupna dewiz obowiązujący w Banku w dniu realizacji operacji, według „Tabeli kursów walut BOŚ S.A.”,
 - 2) w przypadku regulowania opłat i prowizji gotówką - stosuje się kurs kupna pieniędzy obowiązujący w Banku w dniu realizacji operacji według „Tabeli kursów walut BOŚ S.A.”.

2. Jeżeli opłaty i prowizje naliczone w walucie płacone są w złotych, do wyliczenia równowartości w walucie stosuje się następujące zasady:
 - 1) w przypadku regulowania opłat i prowizji bezpośrednio z rachunku w złotych (w tym kredytowego) - stosuje się kurs sprzedaży dewiz obowiązujący w Banku w dniu realizacji operacji według „Tabeli kursów walut BOŚ S.A.”,
 - 2) w przypadku regulowania opłat i prowizji gotówką - stosuje się kurs sprzedaży pieniędzy obowiązujący w Banku w dniu realizacji operacji według „Tabeli kursów walut BOŚ S.A.”.
3. Za dzień realizacji operacji, o którym mowa w ust.1 i 2, rozumie się:
 - 1) dzień pobrania opłaty lub prowizji,
 - 2) dzień powstania zaległości z tytułu należnych Bankowi opłat i prowizji.

§ 4

1. W przypadku zleceń, o których mowa w Taryfie, zawierających braki lub błędy popełnione przez Klienta, konsekwencje opóźnień i zmian kursów walut obciążają Klienta.
2. Na życzenie Klienta Bank może wykonać inne czynności niż wymienione w Taryfie, przy czym zastrzega sobie prawo pobrania prowizji lub opłaty bankowej.

§ 5

1. Bank nie realizuje wpłat i wypłat gotówkowych w bilonie walut obcych.
2. Wpłaty i wypłaty bilonu walut obcych dokonywane są w złotych w wysokości stanowiącej równowartość waluty obcej przeliczonej po kursie średnim NBP, zawartym w „Tabeli kursów walut BOŚ S.A.”, obowiązującej w Banku w dniu wpłaty/wypłaty.
3. Bank nie pobiera opłat i prowizji od wpłat gotówkowych dokonywanych na rzecz organizacji i instytucji charytatywnych oraz organizacji pożytku publicznego.

CZĘŚĆ A. RACHUNKI BANKOWE

I. RACHUNKI BANKOWE

		TYP RACHUNKU			
Czynności		Sposób naliczania	KONTO WYJĄTKOWE BIZNES	KONTO WYJĄTKOWE BIZNES PLUS	STANDARD
OTWIERANIE I PROWADZENIE RACHUNKÓW					
1.	Otwarcie rachunku bieżącego/pomocniczego/ środków specjalnego przeznaczenia dla Rezydenta w PLN i walutach wymiennalnych	od czynności	0 PLN	0 PLN	0 PLN
2.	Otwarcie rachunku bieżącego/pomocniczego/ środków specjalnego przeznaczenia dla nierezydenta w PLN i walutach wymiennalnych	od czynności	1000 PLN	1000 PLN	1000 PLN
3.	Otwarcie rachunku VAT	od czynności	0 PLN	0 PLN	0 PLN
4.	Prowadzenie rachunku MPP (Masowych Płatności Przychodzących)	od czynności	0 PLN	0 PLN	0 PLN
5.	Prowadzenie rachunku bieżącego w PLN i walutach wymiennalnych	miesięcznie	80 PLN	150 PLN	140 PLN
	UWAGA: Opłaty za prowadzenie rachunku nie pobiera się w przypadku otwarcia i prowadzenia rachunku bankowego prowadzonego wyłącznie do obsługi kredytu pomostowego na projekty współfinansowane Funduszami Europejskimi.				
6.	Prowadzenie rachunku pomocniczego w PLN i walutach wymiennalnych	miesięcznie	60 PLN / 40 PLN / 0 PLN	60 PLN / 30 PLN / 0 PLN	60 PLN
	UWAGA: 1. Standardowa opłata za prowadzenie rachunku pomocniczego wynosi 60 PLN/miesięcznie. Obniżoną opłatę za prowadzenie rachunku pomocniczego stosuje się do rachunków pomocniczych udostępnianych poza modułami Klientom korzystającym z Modułu Rozliczeniowego i Modułu FX (rachunki prowadzone poza modułami). W Module Rozliczeniowym i w Module FX mogą być prowadzone po 2 rachunki pomocnicze bezpłatnie. W ofercie KWB PLUS Moduł Rozliczeniowy i Moduł FX są domyślnie udostępnione w ramach rachunku, bez dodatkowych opłat. 2. Opłaty za prowadzenie rachunku nie pobiera się w przypadku otwarcia i prowadzenia rachunku bankowego prowadzonego wyłącznie do obsługi kredytu pomostowego na projekty współfinansowane Funduszami Europejskimi.				
7.	Opłata za prowadzenie Automatycznej lokaty Overnight	miesięcznie	20 PLN	20 PLN	20 PLN

8.	Blokada lokaty terminowej oraz środków na rachunku bankowym	od czynności	200 PLN	200 PLN	200 PLN
MODUŁY DO RACHUNKÓW					
1.	Moduł rozliczeniowy	miesięcznie	40 PLN	0 PLN	nie dotyczy
	UWAGA: Opłata za korzystanie z modułu będzie doliczana do opłaty za prowadzenie rachunku. W ramach modułu oferowane są bezpłatnie 2 rachunki pomocnicze w złotych lub w walucie wymiennej z oferty Banku.				
2.	Moduł FX	miesięcznie	40 PLN	0 PLN	nie dotyczy
	UWAGA: Opłata za korzystanie z modułu będzie doliczana do opłaty za prowadzenie rachunku. W ramach modułu oferowane są bezpłatnie 2 rachunki pomocnicze w złotych lub w walucie wymiennej z oferty Banku.				
KONSOLIDACJA SALD					
1.	Opłata aranżacyjna za uruchomienie konsolidacji sald	jednorazowo	200 PLN	200 PLN	200 PLN
2.	Opłata za usługę konsolidacji sald (od każdego rachunku konsolidującego)	miesięcznie	100 PLN	100 PLN	100 PLN
WYCIĄGI BANKOWE					
1.	Wyciągi bankowe w formie elektronicznej w systemie bankowości elektronicznej iBOSS24	za każdy wyciąg	0 PLN	0 PLN	0 PLN
2.	Wyciąg bankowy w formie papierowej (dla Klientów niekorzystających z wyciągów elektronicznych)	za jeden wyciąg w miesiącu	0 PLN	0 PLN	0 PLN
3.	Wyciąg papierowy (drugi i kolejne)	od czynności	10 PLN	10 PLN	10 PLN
4.	Włączenie wyciągów elektronicznych z rachunku VAT	jednorazowo	200 PLN	200 PLN	200 PLN
5.	Wyciągi w formie komunikatu MT940	miesięcznie (od każdego rachunku)	100 PLN	100 PLN	100 PLN
	UWAGA: Opłata za korzystanie z wyciągów w formie komunikatu MT940 będzie doliczana do opłaty za prowadzenie rachunku.				
UTRZYMANIE WYSOKIEGO SALDA					
1.	Opłaty za utrzymywanie wysokiego salda depozytowego na wszystkich rodzajach rachunków, w tym: bieżących, pomocniczych, lokacyjnych, rachunkach VAT, powierniczych, zastrzeżonych, mieszkaniowych powierniczych, lokatach terminowych, w tym Automatycznej Lokacie Overnight i lokacie negocjowanej.				
	UWAGA: Bank może pobierać opłatę, która pobierana jest do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy. Opłata naliczana jest wg średniomiesięcznego łącznego salda Klienta w danym miesiącu, łącznie na wszystkich produktach rachunkowych i depozytowych w danej walucie. Opłata pobierana jest z rachunku bieżącego podstawowego, chyba że Klient wskazał inny rachunek do pobierania opłat. W przypadku braku rachunku bieżącego, opłata może zostać pobrana przez pomniejszenie kwoty lokaty w dniu zapadalności. Z opłaty wyłączone są rachunki pomocnicze służące do obsługi zobowiązań kredytowych w BOŚ S.A.				

1.1.	Opłata miesięczna za utrzymywanie wysokiego salda w PLN	miesięcznie	1/12 * 0,2% naliczana jest w przypadku, gdy średnie miesięczne saldo Klienta na rachunkach i produktach depozytowych jest większe lub równe 5 mln PLN
1.2.	Opłata miesięczna za utrzymywanie wysokiego salda w EUR	miesięcznie	naliczana jest w przypadku, gdy średnie miesięczne saldo Klienta na rachunkach i produktach depozytowych jest większe lub równe 250 000 EUR gdy stopa depozytowa jest ujemna opłata pobierana od całości średniomiesięcznego salda w EUR - 1/12 wartości bezwzględnej stopy depozytowej w EUR ogłaszanej przez ECB aktualnej na koniec danego miesiąca naliczana jest w przypadku, gdy średnie miesięczne saldo Klienta na rachunkach i produktach depozytowych jest większe lub równe 250 000 EUR gdy stopa depozytowa jest dodatnia prowizja pobierana od nadwyżki ponad 250 000 EUR średniomiesięcznego salda - 1/12 wartości stopy depozytowej w EUR ogłaszanej przez ECB aktualnej na koniec danego miesiąca

II. PRZELEWY

			TYP RACHUNKU		
Czynności		Sposób naliczania	KONTO WYJĄTKOWE BIZNES	KONTO WYJĄTKOWE BIZNES PLUS	STANDARD
Przelewy krajowe					
Przelew na rachunki w BOŚ S.A.					
1.	Zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku bieżącego	od czynności	0 PLN	0 PLN	0 PLN
2.	Zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku pomocniczego	od czynności	0 PLN	0 PLN	0 PLN
3.	Zlecony w Placówkach – z rachunku bieżącego	od czynności	50 PLN	50 PLN	50 PLN
4.	Zlecony w Placówkach – z rachunku pomocniczego	od czynności	50 PLN	50 PLN	50 PLN

Przelew ZUS i US					
1.	Zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku bieżącego	od czynności	0 PLN	0 PLN	2 PLN
2.	Zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku pomocniczego	od czynności	0 PLN	0 PLN	2 PLN
3.	Zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku środków specjalnego przeznaczenia	od czynności	2 PLN	2 PLN	2 PLN
4.	Zlecony w Placówkach – z rachunku bieżącego	od czynności	50 PLN	50 PLN	50 PLN
5.	Zlecony w Placówkach – z rachunku pomocniczego	od czynności	50 PLN	50 PLN	50 PLN
Przelew ELIXIR					
1.	Zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku bieżącego	od czynności	2 PLN	1,50 PLN	2,50 PLN
2.	Zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku pomocniczego	od czynności	2 PLN	1,50 PLN	2,50 PLN
3.	Zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku środków specjalnego przeznaczenia	od czynności	2,50 PLN	2,50 PLN	2,50 PLN
4.	Zlecony w Placówkach – z rachunku bieżącego lub środków specjalnego przeznaczenia	od czynności	50 PLN	50 PLN	50 PLN
5.	Zlecony w Placówkach – z rachunku pomocniczego	od czynności	50 PLN	50 PLN	50 PLN
Przelew natychmiastowy Express Elixir					
1.	Zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku bieżącego	od czynności	10 PLN	10 PLN	10 PLN
2.	Zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku pomocniczego	od czynności	10 PLN	10 PLN	10 PLN
Przelew SORBNET w kwocie do 1 miliona PLN					
1.	Zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku bieżącego	od czynności	35 PLN	15 PLN	35 PLN
2.	Zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku środków specjalnego przeznaczenia	od czynności	35 PLN	35 PLN	35 PLN
3.	Zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku pomocniczego	od czynności	35 PLN	15 PLN	35 PLN

4.	Zlecony w Placówkach – z rachunku bieżącego, w tym z rachunku środków specjalnego przeznaczenia	od czynności	75 PLN	75 PLN	75 PLN
5.	Zlecony w Placówkach – z rachunku pomocniczego	od czynności	75 PLN	75 PLN	75 PLN
Przelew SORBNET w kwocie równej lub wyższej niż 1 milion PLN					
1.	Zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku bieżącego	od czynności	25 PLN	15 PLN	25 PLN
2.	Zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku środków specjalnego przeznaczenia	od czynności	25 PLN	25 PLN	25 PLN
3.	Zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku pomocniczego	od czynności	25 PLN	15 PLN	25 PLN
4.	Zlecony w Placówkach – z rachunku bieżącego, w tym z rachunku środków specjalnego przeznaczenia	od czynności	65 PLN	65 PLN	65 PLN
5.	Zlecony w Placówkach – z rachunku pomocniczego	od czynności	65 PLN	65 PLN	65 PLN
Przelewy zlecane w formie komunikatu MT101 “Prośba o transfer”					
1.	Przelew na rachunki w BOŚ S.A.	od czynności	50 PLN	50 PLN	50 PLN
2.	Przelew ELIXIR	od czynności	50 PLN	50 PLN	50 PLN
3.	Przelew SORBNET w kwocie do 1 miliona PLN	od czynności	65 PLN	65 PLN	65 PLN
4.	Przelew SORBNET w kwocie równej lub wyższej niż 1 milion PLN	od czynności	75 PLN	75 PLN	75 PLN
Polecenie zapłaty					
1.	Przyjęcie zgody na obciążenie rachunku płatnika w BOŚ S.A. w formie polecenia zapłaty	od czynności	0 PLN	0 PLN	0 PLN
2.	Cofnięcie zgody na obciążenie rachunku płatnika w formie polecenia zapłaty	od czynności	3 PLN	3 PLN	3 PLN
3.	Realizacja polecenia zapłaty w dowolnym rachunku płatnika	od czynności	1,50 PLN	1,50 PLN	1,50 PLN
4.	Realizacja polecenia zapłaty w dowolnym rachunku odbiorcy	od czynności	negocjowana	negocjowana	negocjowana
5.	Potwierdzenie wykonania operacji na życzenie Klienta (w formie papierowej)	od czynności	15 PLN	15 PLN	15 PLN
6.	Realizacja dyspozycji zwrotu pojedynczego polecenia zapłaty	od czynności	5 PLN	5 PLN	5 PLN

Zlecenie stałe					
1.	Przyjęcie do realizacji zlecenia stałego w systemie bankowości elektronicznej iBOSS24	od czynności	0 PLN	0 PLN	0 PLN
2.	Przyjęcie do realizacji zlecenia stałego w formie papierowej	od czynności	15 PLN	15 PLN	15 PLN
3.	Realizacja zlecenia stałego				
	1) w systemie bankowości elektronicznej iBOSS24				
	2) na rachunek odbiorcy w BOŚ S.A.	od czynności	0 PLN	0 PLN	0 PLN
	3) na rachunek odbiorcy w innym banku	od czynności	2 PLN	2 PLN	2 PLN
	4) w formie papierowej	od czynności	2 PLN	2 PLN	2 PLN
Masowe Płatności Przychodzące					
1.	Udostępnienie usługi MPP	jednorazowo	200 PLN	200 PLN	200 PLN
2.	Realizacja płatności przychodzących na rachunek obsługujący Masowe Płatności Przychodzące MPP	od czynności	negocjowana	negocjowana	negocjowana
UWAGA: Negocjowana za pojedynczy przelew, uzależniona od liczby przelewów, które będą przyjmowane w każdym miesiącu w ramach usługi MPP świadczonej na rzecz Klienta.					
Realizacja czeków					
1.	Obrót czekowy				
	1) potwierdzenie czeku gotówkowego	od czynności	15 PLN	15 PLN	15 PLN
	2) wydanie blankietów czeków gotówkowych	od czynności	5 PLN	5 PLN	5 PLN

III. OPERACJE W OBROcie DEWIZOWYM

		TYP RACHUNKU		
Czynności		Sposób naliczania	w ramach wszystkich rachunków bez modułu FX	w ramach modułu FX
REALIZACJA POLECEŃ WYPŁATY ZA GRANICĄ I DO INNYCH BANKÓW KRAJOWYCH (W TYM PRZELEWÓW WSPÓLNOTOWYCH) ZA POŚREDNICTWEM SYSTEMU SWIFT				
Realizacja przelewu				
1.	W trybie normalnym	od czynności	0,3% min. 40 PLN max. 250 PLN	0,2% min. 40 PLN max. 200 PLN
	UWAGA: Dotyczy również przelewów zleconych w formie komunikatów MT101 „Prośba o transfer”.			
2.	W trybie pilnym	od czynności	0,3% min. 40 PLN max. 250 PLN + 50 PLN	0,2% min. 40 PLN max. 200 PLN + 50 PLN
	UWAGA: Nie dotyczy przelewów wspólnotowych w walucie EUR i PLN.			
3.	W trybie ekspresowym do kwoty 50 tys. EUR / 50 tys. USD (włącznie)	od czynności	0,3% min. 40 PLN max. 250 PLN + 75 PLN	0,2% min. 40 PLN max. 200 PLN + 75 PLN
	UWAGA: Tryb dostępny dla przelewów w EUR i USD nieprzekraczających kwot 500 tys. EUR i 500 tys. USD złożonych do godziny granicznej dla przelewów w trybie ekspresowym.			
4.	W trybie ekspresowym powyżej kwoty 50 tys. EUR / 50 tys. USD	od czynności	0,3% min. 40 PLN max. 250 PLN + 150 PLN	0,2% min. 40 PLN max. 200 PLN + 150 PLN
	UWAGA: Tryb dostępny dla przelewów w EUR i USD nieprzekraczających kwot 500 tys. EUR i 500 tys. USD złożonych do godziny granicznej dla przelewów w trybie ekspresowym.			
5.	Realizacja otrzymanych z banków krajowych i zagranicznych poleceń wypłaty (w tym przelewów wspólnotowych)	od czynności	0,25% min. 40 PLN max. 250 PLN	0 PLN
Dodatkowe opłaty				
1.	Niestandardowa obsługa trybu ekspresowego - indywidualne uzgodnienia	od czynności	300 PLN	300 PLN
	UWAGA: Dotyczy przelewów w innych walutach niż w EUR i USD lub przekraczających kwoty 500 tys. EUR i 500 tys. USD.			
2.	Polecenie wypłaty z opcją kosztową OUR	od czynności	100 PLN	100 PLN
3.	Polecenie wypłaty złożone w formie papierowej	od czynności	50 PLN	50 PLN

Uwarunkowane polecenia wypłaty				
1.	Realizacja uwarunkowanych poleceń wypłaty za granicę i do innych banków krajowych	od czynności	negocjowana	negocjowana
2.	Realizacja otrzymanych z banków krajowych i zagranicznych uwarunkowanych poleceń wypłaty na rzecz Klientów posiadających rachunki w BOŚ S.A.	od czynności	negocjowana	negocjowana

			TYP RACHUNKU		
Czynności		Sposób naliczania	KONTO WYJĄTKOWE BIZNES	KONTO WYJĄTKOWE BIZNES PLUS	STANDARD
Realizacja poleceń wypłaty za granicę i do innych banków krajowych przelewów SEPA					
Realizacja przelewu					
1.	Zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku bieżącego i pomocniczego	od czynności	2 PLN	1,50 PLN	2,50 PLN
2.	Zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku środków specjalnego przeznaczenia	od czynności	2,50 PLN	2,50 PLN	2,50 PLN
3.	Zlecony w placówce	od czynności	50 PLN	50 PLN	50 PLN
4.	Realizacja otrzymanych z banków krajowych i zagranicznych poleceń wypłaty (w tym przelewów wspólnotowych)	od czynności	0 PLN	0 PLN	0 PLN
Realizacja poleceń wypłaty za granicę i do innych banków krajowych Szybkich Przelewów TARGET2 (w walucie EUR do banków uczestniczących w systemie TARGET2)					
Przelew TARGET w kwocie do 250 000 EUR					
1.	Zlecony w bankowości elektronicznej	od czynności	35 PLN	15 PLN	35 PLN
2.	Zlecony w placówkach	od czynności	75 PLN	75 PLN	75 PLN
3.	Realizacja otrzymanych z banków krajowych i zagranicznych poleceń wypłaty	od czynności	0 PLN	0 PLN	0 PLN

Przelew TARGET w kwocie równej lub wyższej niż 250 000 EUR					
1.	Zlecony w bankowości elektronicznej	od czynności	25 PLN	15 PLN	25 PLN
2.	Zlecony w placówkach	od czynności	65 PLN	65 PLN	65 PLN
3.	Realizacja otrzymanych z banków krajowych i zagranicznych poleceń wypłaty	od czynności	0 PLN	0 PLN	0 PLN
Dodatkowe opłaty					
1.	Polecenie wypłaty z opcją kosztową OUR	od czynności	+100 PLN	+100 PLN	+100 PLN
POZOSTAŁE CZYNNOŚCI W OBROcie DEWIZOWYM					
Realizacja przelewu					
1.	Zmiany poleceń wypłaty, zapytania, anulowanie, zwrot poleceń wypłaty (w przypadku przelewów wspólnotowych opłaty za zwrot nie pobiera się)	od czynności	100 PLN + koszty innych banków	100 PLN + koszty innych banków	100 PLN + koszty innych banków
2.	Opłata dodatkowa za brak kodu SWIFT banku Odbiorcy w wychodzącym poleceniu wypłaty kierowanym do kraju EOG	od czynności	50 PLN	50 PLN	50 PLN
3.	Inne komunikaty SWIFT	od czynności	15 PLN	15 PLN	15 PLN
4.	Poszukiwanie na wniosek Klienta BOŚ S.A. polecenia wypłaty na jego rzecz	od czynności	40 PLN + koszty banku zagranicznego	40 PLN + koszty banku zagranicznego	40 PLN + koszty banku zagranicznego

IV. OBRÓT GOTÓWKOWY

		Sposób naliczania	Wysokość opłaty/prowizji
OBRÓT GOTÓWKOWY OTWARTY			
Wpłaty			
UWAGA: Nie pobiera się prowizji od wpłat na rachunki lokat terminowych oraz w przypadku spłaty zobowiązań wobec BOŚ S.A. z wyłączeniem wpłat na rachunek bieżący powiązany z kredytem w rachunku bieżącym.			
1.	Wpłaty w PLN na rachunki w BOŚ S.A.	od czynności	1% min. 30 PLN
2.	Wpłaty w walutach wymienialnych na rachunki w BOŚ S.A.	od czynności	1,1% min. 40 PLN
UWAGA: BOŚ S.A. nie obsługuje bilonu walut wymienialnych.			
3.	Wymiana gotówki w kasie (z nominatów mniejszych na większe i / lub odwrotnie) - opłata pobierana przy transakcjach powyżej 20 sztuk monet lub banknotów	od czynności	1% min. 10 PLN
4.	Dodatkowa opłata za wpłatę bilonu w ilości przekraczającej 50 sztuk	od czynności	5% min. 25 PLN
Wyплаты			
UWAGA:			
1) Awizowaniu podlegająienne wypłaty na kwoty przekraczające 20 000 PLN oraz bilon w PLN powyżej 50 sztuk. W pozostałych walutach awizowanie wymagane jest w każdym przypadku bez względu na kwotę wypłaty.			
2) Wypłaty nieawizowane w kwocie przekraczającej dzienny limit awizowania wypłat, realizowane są w przypadku posiadania przez placówkę zapasu gotówki gwarantującej niezakłócone funkcjonowanie.			
3) Awizowanie wypłat gotówkowych dokonywane jest: - do godziny 11:00 na dzień roboczy przed wypłatą dla walut: PLN i EUR - do godziny 11:00 na dwa dni robocze przed wypłatą dla walut: USD, GBP, CHF.			
1.	Wyплаты w PLN:		
	1.1. Do kwoty niewymagającej awizowania wypłaty lub wypłata awizowana	od czynności	1% min. 30 PLN
	1.2. Opłata dodatkowa za wypłatę w przypadku braku awizowania (od kwoty stanowiącej nadwyżkę ponad kwotę niewymagającą awizowania). Wypłaty realizowane są tylko w przypadku posiadania przez placówkę zapasu gotówki gwarantującej niezakłócone funkcjonowanie.	od czynności	0,25 % min. 10 PLN

2.	Wyplata w walutach wymiennalnych:		
	2.1. Wyplata w USD, EUR, GBP, CHF	od czynnosci	1,1% min. 40 PLN
	2.2. Opłata dodatkowa za wyplate w przypadku braku awizowania. Wyplaty realizowane sa tylko w przypadku posiadania przez placowke zapasu gotowki gwarantujacej niezaklone funkcjonowanie.	od czynnosci	0,35% min. 10 PLN
3.	Niepodjecie awizowanej wyplaty gotowkowej w PLN i w walutach wymiennalnych	od czynnosci	1% awizowanej kwoty
OBRÓT GOTÓWKOWY ZAMKNIĘTY			
Wpłaty			
1.	Wpłaty w PLN		
	UWAGA: Pobór prowizji po transakcji.		
	1.1. Wpłaty do BOŚ S.A.	od czynnosci	0,7% min. 30 PLN
	1.2. Wpłaty do licznarni Podwykonawcy Banku	od czynnosci	0,5% min. 15 PLN
2.	Wpłaty w walutach wymiennalnych na rachunki w BOŚ S.A.		
	UWAGA: Pobór prowizji po transakcji.		
	2.1. Wpłaty do BOŚ S.A.	od czynnosci	0,8% min. 20 PLN
	2.2. Wpłaty do licznarni Podwykonawcy Banku	od czynnosci	0,6% min. 15 PLN
3.	Wpłaty w PLN lub walutach wymiennalnych		
	UWAGA: Opłata za wpłaty gotówkowe w formie zamkniętej uzależniona jest od wartości wpłat, dokonanych w ciągu miesiąca.		
	3.1. Pobór prowizji ryczałt	od czynnosci	negocjowana
	3.2. Pobór prowizji progowy	od czynnosci	negocjowana
Wyплаты			
1.	Wyплаты w PLN		
	UWAGA: Pobór prowizji po transakcji.		
	1.1. Wyплаты z BOŚ S.A.	od czynnosci	0,7% min. 15 PLN
	1.2. Dostarczane z licznarni Podwykonawcy Banku	od czynnosci	0,5% min. 10 PLN

2.	Wypłaty w walutach wymienialnych		
	UWAGA: Pobór prowizji po transakcji.		
	2.1. Wypłaty z BOŚ S.A.	od czynności	0,8% min. 20 PLN
	2.2. Dostarczane z licznarni Podwykonawcy Banku	od czynności	0,6% min. 13 PLN
3.	Wypłaty w PLN lub w walutach wymienialnych		
	UWAGA: Opłata za wypłaty gotówkowe w formie zamkniętej uzależniona jest od wartości wypłat, dokonanych w ciągu miesiąca.		
	3.1. Pobór prowizji ryczałt	od czynności	negocjowana
	3.2. Pobór prowizji progowy	od czynności	negocjowana
Dodatkowe opłaty			
1.	Inkaso w zakresie wpłat gotówkowych	od czynności	zgodnie ze stawkami Podwykonawcy Banku
2.	Inkaso w zakresie wypłat gotówkowych	od czynności	zgodnie ze stawkami Podwykonawcy Banku
3.	Przyjęcie gotówki w stanie nieuporządkowanym (dodatkowa opłata)	od czynności	0,3% min. 20 PLN
4.	Opłata z tytułu wydania kluczy do wrzutni nocnych (w BOŚ S.A)	od czynności	30 PLN
5.	Opłata z tytułu wydania klucza/ karty do wrzutni nocnych w licznarni Podwykonawcy Banku	od czynności	zgodnie ze stawkami Podwykonawcy Banku
6.	Wydanie bezpiecznej koperty oraz worka na monety Klientom płaćącym prowizję od wpłat gotówkowych w wymiarze niższym od stawki określonej w niniejszej części Taryfy	od czynności	według rzeczywistych kosztów Banku
7.	Wystawienie Protokołu Różnic / Dokument potwierdzający wystąpienie różnicy we wpłacie zamkniętej	od czynności	20 PLN
8.	Przekazanie protokołu różnicy we wpłacie zamkniętej na życzenie Klienta	od czynności	100 PLN
9.	Brak dołączonego Bankowego Dowodu Wpłaty (BDW) do wpłaty zamkniętej	od czynności	50 PLN
10.	Brak dokumentu potwierdzającego strukturę nominalową wpłaty	od czynności	50 PLN
11.	Brak lub błędny numer rachunku bankowego na Bankowym Dowodzie Wpłaty (BDW)	od czynności	50 PLN

V. KARTY

Czynności		Sposób pobierania	TYP KARTY
KARTA DEBETOWA			Karta debetowa Mastercard Business
1.	Opłata za wydanie karty	jednorazowo	0 PLN
2.	Opłata za użytkowanie każdej karty (pobierana z góry)	rocznie	90 PLN
3.	Opłata za użytkowanie dwóch kart w ramach Modułu Rozliczeniowego (pobierana z góry)	rocznie	50 PLN
4.	Wymiana karty na wniosek Klienta	od czynności	50 PLN
5.	Wymiana karty z inicjatywy Banku	od czynności	0 PLN
6.	Zastrzeżenie karty w przypadku nieprzestrzegania postanowień Regulaminu	od czynności	50 PLN
7.	Zastrzeżenie karty zgubionej lub skradzionej	od czynności	0 PLN
8.	Zapytanie o saldo w bankomacie	od czynności	5 PLN
9.	Opłata za zmianę PIN	od czynności	5 PLN
10.	Wypłata gotówki w kraju:		
	10.1. W bankomatach sieci EURONET zlokalizowanych w placówkach Banku	od każdej transakcji	0 PLN
	10.2. W bankomatach innych banków i instytucji, w tym EURONET poza placówkami Banku, w kasach innych banków i instytucji	od każdej transakcji	3,5% min. 10 PLN
11.	Wypłata gotówki za granicą w bankomatach i kasach banków i instytucji	od każdej transakcji	3,5% min. 10 PLN
12.	Przewalutowanie transakcji zagranicznych	od wartości transakcji	4%

Czynności		Sposób pobierania	TYP KARTY
KARTA KREDYTOWA			Karta kredytowa Mastercard Business
1.	Opłata za wydanie karty (tryb standardowy)	jednorazowo	0 PLN
2.	Opłata za wydanie karty (tryb ekspresowy)	jednorazowo	50 PLN
3.	Opłata za użytkowanie każdej karty (pobierana z góry)	rocznie	150 PLN
4.	Wymiana karty (na wniosek Klienta)	od czynności	70 PLN
5.	Usługa ekspresowej wymiany karty (opłata dodatkowa)	od czynności	50 PLN
6.	Zastrzeżenie karty w przypadku nieprzestrzegania postanowień Regulaminu	od czynności	50 PLN
7.	Zastrzeżenie karty zgubionej lub skradzionej	od czynności	0 PLN
8.	Wystanie numeru PIN w formie papierowej	od czynności	20 PLN
9.	Opłata za przekroczenie przyznanego limitu kredytowego (pobierana na koniec cyklu rozliczeniowego, jeżeli w jego trakcie występowało przekroczenie przyznanego limitu kredytowego)	od czynności	50 PLN
10.	Opłata za obsługę nieterminowej spłaty zadłużenia	od czynności	50 PLN
11.	Zmiana limitu kredytowego na wniosek Klienta	od czynności	20 PLN
12.	Opłata za wystanie zestawienia transakcji i duplikatu w formie listu	od czynności	15 PLN
13.	Wydanie tymczasowej karty zastępczej poza granicami kraju	od czynności	równowartość 250 USD
14.	Awaryjna wypłata gotówki poza granicami kraju	od czynności	równowartość 175 USD
15.	Usługa Lounge Key:		
15.1.	Opłata za uruchomienie usługi	jednorazowo	0 PLN
15.2.	Opłata za usługę Lounge Key	rocznie	100 PLN
15.3.	Opłata za wizytę w salonie VIP	od każdej wizyty	32 USD
UWAGA: Opłaty określone w USD przeliczane są na równowartość EUR według stawek organizacji płatniczej, a następnie są przeliczone przez Bank z EUR na PLN po referencyjnym kursie walutowym.			

16.	Czynności związane z przygotowaniem umowy bankowej	od czynności	1,5% kwoty należności min. 50 PLN
17.	Wyplata gotówki w kraju:		
17.1.	W bankomatach sieci EURONET zlokalizowanych w placówkach Banku	od każdej transakcji	4% min. 10 PLN
17.2.	W bankomatach, kasach innych banków i instytucji, w tym EURONET poza placówkami Banku	od każdej transakcji	4% min. 10 PLN
18.	Wyplata gotówki za granicą w bankomatach i kasach banków i instytucji	od każdej transakcji	4% min. 10 PLN
19.	Przewalutowanie transakcji zagranicznych	od wartości transakcji	4%

VI. BANKOWOŚĆ ELEKTRONICZNA – iBOSS24

Czynności		Sposób pobierania	Wysokość opłaty/prowizji
1.	Korzystanie z usług bankowości elektronicznej iBOSS24		
1.1.	Do 2 użytkowników	miesięcznie	30 PLN
1.2.	Powyżej 2 użytkowników	miesięcznie	100 PLN
2.	Powiadomienia		
2.1.	e-mail	miesięcznie	0 PLN
2.2.	SMS w ramach subskrybowanych powiadomień niezależnie od sieci operatora	miesięcznie	0,30 PLN za SMS (płatne zbiorczo)
3.	Narzędzia autoryzacyjne UWAGA: Miesięczna opłata abonamentowa obejmuje korzystanie z narzędzi autoryzacyjnych, opłata pobierana od każdego podmiotu udostępnionego w systemie bankowości elektronicznej iBOSS24, chyba że udostępnienie podmiotów ma miejsce w ramach usługi Multiuser - wówczas pobierana od Klienta Multiuser.		
3.1.	Token mobilny (iBOSSStoken)	miesięcznie	0 PLN
3.2.	Elektroniczne/telefoniczne odblokowanie Tokena mobilnego (iBOSSStokena)	jednorazowo	0 PLN
3.3.	Certyfikaty oraz urządzenia do składania bezpiecznych podpisów elektronicznych	jednorazowo	zgodnie z obowiązującym cennikiem Krajowej Izby Rozliczeniowej S.A. dostępnym na stronie www.kir.com.pl

4.	Usługa BOŚ Connect		
4.1.	Abonament BOŚ Connect	miesięcznie	negocjowana - opłata uzależniona od deklarowanej przez Klienta w umowie liczby komunikatów
4.2.	Jednorazowa opłata wdrożeniowa	jednorazowo	negocjowana
Pozostałe opłaty			
5.	Realizacja funkcji administracyjnych Klienta przez pracownika Banku		
5.1.	Nadanie uprawnień Użytkownikom	od czynności	50 PLN
5.2.	Parametryzacja powiadomień SMS i e-mail	od czynności	50 PLN
6.	Szkolenie/serwis/wizyta instalacyjna na życzenie Klienta	jednorazowo	200 PLN
7.	Realizacja dyspozycji złożonych papierowo		
	UWAGA: Opłaty pobiera się w przypadku, gdy dostępna jest elektroniczna wersja dyspozycji w systemie bankowości elektronicznej iBOSS24.		
7.1.	Odblokowanie użytkownika	od czynności	20 PLN
7.2.	Realizacja innych dyspozycji związanych z modyfikacją systemu bankowości elektronicznej iBOSS24	od czynności	50 PLN

VII. RACHUNKI ZASTRZEŻONE, POWIERNICZE I MIESZKANIOWE POWIERNICZE

			TYP RACHUNKU			
Czynności		Sposób naliczania	Rachunek Zastrzeżony	Rachunek Powierniczy	Zamknięty Mieszkaniowy Rachunek Powierniczy	Otwarty Mieszkaniowy Rachunek Powierniczy
OTWIERANIE I PROWADZENIE RACHUNKÓW						
1.	Otwarcie rachunku	od czynności	Zgodnie z umową	Zgodnie z umową	min. 5 000 PLN	min. 10 000 PLN
2.	Opłata aranżacyjna za przygotowanie oferty	od czynności	-	-	negocjowana	negocjowana
3.	Prowadzenie rachunku	miesięcznie	Zgodnie z umową	Zgodnie z umową	min. 2 500 PLN	min. 3 500 PLN
UWAGA: Wysokość opłat jest ustalana przy podpisaniu umowy na podstawie analizy dostarczonego wniosku oraz dokumentacji.						
REALIZACJA						
1.	Dyspozycji wypłaty środków z mieszkaniowego rachunku powierniczego	od czynności	nie dotyczy	nie dotyczy	100 PLN	50 PLN (dotyczy umów rachunku zawartych do 14 lipca 2021 r.)
2.	Dyspozycji uruchomienia środków po zakończeniu każdego etapu przedsięwzięcia deweloperskiego (dotyczy umów rachunku zawartych od 14 lipca 2021 r.)	od czynności	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	500 PLN
3.	Dyspozycji zwrotu środków nabywcy z mieszkaniowego rachunku powierniczego w przypadku rozwiązania umowy deweloperskiej lub odstąpienia od umowy deweloperskiej	od czynności	nie dotyczy	nie dotyczy	50 PLN	50 PLN
4.	Kontrola każdego etapu przedsięwzięcia deweloperskiego	od czynności	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	zgodnie z umową

5.	Przyjęcie przez Bank do wiadomości cesji praw z Mieszkaniowego Rachunku Powierniczego na bank kredytujący Nabywcę i wystawienie stosownego oświadczenia	od czynności	nie dotyczy	nie dotyczy	min. 50 PLN/szt. lub min. 300 PLN/ miesięcznie	min. 50 PLN/szt. lub min. 300 PLN/ miesięcznie
6.	Sporządzenie wydania zgody na bezobciążeniowe wyodrębnienie lokalu	od czynności	nie dotyczy	nie dotyczy	min. 50 PLN/szt. lub min. 300 PLN/ miesięcznie	min. 50 PLN/szt. lub min. 300 PLN/ miesięcznie

VIII. PAKIETY MŚP

Czynności		Sposób naliczania	Pakiet MŚP Partner	Pakiet MŚP Partner Pro *
1.	Prowadzenie rachunku bieżącego w PLN	miesięcznie	100 PLN	50 PLN
2.	Prowadzenie rachunku pomocniczego w PLN i walutach	miesięcznie	0 PLN – 1 rachunek 40 PLN – kolejny rachunek	0 PLN – 1 rachunek 20 PLN – kolejny rachunek
3.	Przelew Elixir zlecony w bankowości elektronicznej z rachunku bieżącego i pomocniczego	od czynności	2 PLN	1 PLN
4.	Przelew SEPA z rachunku bieżącego i pomocniczego	od czynności	2 PLN	1 PLN
5.	Przelew ZUS / podatkowy z rachunku bieżącego i pomocniczego	od czynności	0 PLN	0 PLN
6.	Roczna opłata za użytkowanie karty debetowej	rocznie	90 PLN	45 PLN
7.	Roczna opłata za użytkowanie karty kredytowej	rocznie	110 PLN	55 PLN
8.	Opłata za korzystanie z bankowości elektronicznej iBOSS24	miesięcznie	0 PLN do 2 użytkowników 50 PLN powyżej 2 użytkowników	0 PLN do 2 użytkowników 30 PLN powyżej 2 użytkowników

W przypadku pozostałych opłat niewymienionych w tej sekcji stosuje się stawki opłat i prowizji dla rachunku bieżącego STANDARD.

*/ Pakiet przeznaczony dla Klientów segmentu MŚP, którzy korzystają z co najmniej jednego produktu finansującego przedsięwzięcia w obszarze ekologii, ochrony klimatu lub zmniejszenia śladu węglowego.

CZĘŚĆ B. KREDYTY I POŻYCZKI

W przypadku pożyczek i kredytów preferencyjnych udzielanych na podstawie umów z donatorami* opłaty i prowizje są takie jak dla kredytów komercyjnych lub pobierane zgodnie z zasadami określonymi w umowie z donatorem.

PRODUKTY KREDYTOWE KOMERCYJNE W TYM LINIE WIELOCELOWE

Czynności		Sposób naliczania	Opłata / Stawka
1.	Prowizja za rozpatrzenie wniosku UWAGA: Płatna jednorazowo od kwoty wnioskowanego produktu kredytowego, w dniu złożenia wniosku.	jednorazowo	0,1% nie mniej niż 1000 PLN
2.	Prowizja przygotowawcza UWAGA: Prowizja naliczana jest od kwoty przyznanego kredytu/pożyczki/Linii Wielocelowej.	jednorazowo	min. 2% nie mniej niż 2000 PLN
3.	Opłata za gotowość UWAGA: 1. Od kredytów i pożyczek nieodnawialnych, których termin wykorzystania został określony w umowie – naliczana od niewykorzystanej części kredytu/pożyczki za każdy dzień, od dnia wskazanego w umowie a) do dnia poprzedzającego dzień faktycznego wykorzystania, lub b) do dnia kończącego okres wykorzystania i pobierana w ostatnim dniu miesiąca, za który została naliczona, z zastrzeżeniem, że opłata naliczona za ostatni miesiąc okresu wykorzystania pobierana jest w dniu kończącym okres wykorzystania. 2. Od kredytów odnawialnych – naliczana od niewykorzystanej części kredytu za każdy dzień, od dnia wskazanego w umowie do dnia poprzedzającego dzień całkowitej spłaty kredytu i pobierana w ostatnim dniu miesiąca, za który została naliczona, z zastrzeżeniem, że opłata naliczona za ostatni miesiąc okresu kredytowania pobierana jest w dniu całkowitej spłaty kredytu. 3. Opłaty za gotowość nie pobiera się od Linii Wielocelowej; opłata naliczana jest od poszczególnych produktów udzielonych w ramach Linii Wielocelowej.	cyklicznie	min. 2,8% rocznie
4.	Opłata administracyjna UWAGA: 1. Naliczana - niezależnie od okresu funkcjonowania umowy: a) od kwoty Linii Wielocelowej/Kredytu odnawialnego, płatna na koniec każdego trzymiesięcznego okresu finansowania, za który jest naliczana; w przypadku, gdy termin spłaty przypada przed końcem tego okresu – nie później niż w dniu całkowitej spłaty, b) od kwoty zadłużenia (tj. wykorzystanego Kredytu nieodnawialnego) pobierana cyklicznie w terminach wymagalności rat odsetkowych. 2. Opłata administracyjna ma zastosowanie do umów kredytu zawieranych bądź aneksowanych od 19 czerwca 2017 r., w tym do aneksów dotyczących odnowień. 3. Opłata administracyjna nie jest pobierana na koniec okresu finansowania, jeżeli Bank podejmie pozytywną decyzję kredytową o prolongacie terminów spłaty kredytu odnawialnego lub Linii Wielocelowej; w takim przypadku opłata pobierana jest zgodnie z zasadami określonymi w pkt 1 lit. a). 4. Opłata administracyjna określona w niniejszej Taryfie (w aktualnym brzmieniu) ma zastosowanie do umów kredytu zawartych lub aneksowanych od 1 września 2026 r., w tym do aneksów dotyczących odnowień. Do umów zawartych przed tym dniem stosuje się zasady określone w tych umowach.	cyklicznie	min. 0,04% miesięcznie

	Prowizja rekompensacyjna	od każdej przedterminowej spłaty	min. 2% nie mniej niż 1000 PLN
5.	UWAGA: 1. Dla kredytów i pożyczek nieodnawialnych naliczana od kwoty przedterminowej spłaty części lub całości kredytu/pożyczki, płatna w dniu przedterminowej spłaty. 2. Dla kredytów odnawialnych, prowizja rekompensacyjna pobierana jest w przypadku przedterminowej całkowitej spłaty kredytu. 3. Prowizji rekompensacyjnej nie pobiera się w przypadku kredytów, gdy wcześniejsza spłata kredytu jest efektem spłaty z dotacji.		
6.	Czynności związane z przygotowaniem zmian do umów:		
6.1	Prolongata terminów spłaty kredytów/pożyczek, w tym także prolongata kredytu na kolejny okres bez zawierania aneksu do umowy (od prolongowanej kwoty)	od czynności	min. 2% nie mniej niż 2000 PLN
6.2	Podwyższenie kwoty kredytów/pożyczek (od kwoty podwyższenia)	od czynności	min. 2% nie mniej niż 2000 PLN
6.3	Przewalutowanie produktu kredytowego na wniosek Klienta	od czynności	min. 1,5% nie mniej niż 500 PLN
	Zmiana innych warunków umowy (np.: zabezpieczenie spłaty kredytu/pożyczki, dla preferencyjnych kredytów proekologicznych - zmiany terminu zakończenia, zakresu rzeczowego i efektu ekologicznego inwestycji)	od czynności	min. 0,1% nie mniej niż 1000 PLN
6.4	UWAGA: 1. Opłatę za aneks pobiera się, gdy zmiana warunków umowy jest dokonana na wniosek Klienta. 2. W przypadku prolongaty na okres krótszy niż dotychczasowy, opłata jest liczona proporcjonalnie za każdy miesiąc prolongowania. 3. W przypadku, gdy aneks do umowy dotyczy kilku zmian, pobiera się jedną opłatę – najwyższą. 4. W zakresie zmian, o których mowa w pkt. 6.4 opłata naliczana jest od kwoty: a) umowy - w przypadku produktów odnawialnych, b) zaangażowania - w przypadku produktów nieodnawialnych.		
	Opłata za aranżowanie finansowania przedsięwzięcia		negocjowana
7.	UWAGA: 1. Opłata dotyczy kredytów inwestycyjnych i przedsięwzięć project finance, montażów finansowych oraz transakcji strukturyzowanych. 2. Opłata aranżacyjna pobierana jest niezależnie od prowizji przygotowawczej.		
	Opłata za odstąpienie od podwyższenia opłaty/prowizji lub marży w przypadku niespełnienia warunków umowy	od czynności	0,1% nie mniej niż 1000 PLN
8.	UWAGA: Opłata naliczana jest od kwoty: a) umowy w przypadku produktów odnawialnych, b) zaangażowania w przypadku produktów nieodnawialnych.		
9.	Wystawienie bezwarunkowej promesy udzielenia kredytu/pożyczki	jednorazowo	min. 0,35% nie mniej niż 1000 PLN
10.	Wystawienie warunkowej promesy udzielenia kredytu/pożyczki	jednorazowo	min. 0,2% nie mniej niż 500 PLN

* Donator – podmiot, który zapewnia Bankowi środki finansowe, instrumenty finansowe lub inne formy wsparcia przeznaczone na udzielanie preferencyjnego finansowania na zasadach określonych w zawartej z Bankiem umowie.

KREDYTY Z ZAGRANICZNYCH LINII KREDYTOWYCH

Czynności		Sposób naliczania	Opłata / Stawka	
1.	Prowizja za rozpatrzenie wniosku	jednorazowo	0,1% nie mniej niż 1000 PLN	
	UWAGA: Płatna jednorazowo od kwoty wnioskowanego kredytu, w dniu złożenia wniosku.			
2.	Prowizja przygotowawcza	jednorazowo	dla podmiotów segmentu finansów publicznych	dla pozostałych przedsiębiorstw
			0,5%	1% nie mniej niż 1000 PLN
	UWAGA: Prowizja naliczana jest od kwoty przyznanego kredytu.			
3.	Opłata za gotowość	brak		
4.	Prowizja rekompensacyjna	od każdej przedterminowej spłaty	min. 2% nie mniej niż 1000 PLN	
	UWAGA: 1. Naliczana od kwoty przedterminowej spłaty części lub całości kredytu, płatna w dniu przedterminowej spłaty. 2. Prowizji rekompensacyjnej nie pobiera się w przypadku kredytów, gdy wcześniejsza spłata kredytu jest efektem spłaty z dotacji.			
5.	Opłata administracyjna	brak		
6.	Opłata za aranżowanie finansowania przedsięwzięcia		negocjowana	
	UWAGA: 1. Opłata dotyczy kredytów inwestycyjnych i przedsięwzięć project finance, montażów finansowych oraz transakcji strukturyzowanych. 2. Opłata aranżacyjna pobierana jest niezależnie od prowizji przygotowawczej.			
7.	Czynności związane z przygotowaniem zmian do umów:			
7.1	Prolongata terminu spłaty kredytów/pożyczek, w tym także prolongata kredytu na kolejny okres (od prolongowanej kwoty)	od czynności	min. 2% nie mniej niż 2000 PLN	
7.2	Podwyższenie kwoty kredytu (od kwoty podwyższenia)	od czynności	min. 2% nie mniej niż 2000 PLN	
7.3	Przewalutowanie produktu kredytowego na wniosek Klienta	od czynności	min. 1,5% nie mniej niż 500 PLN	

	Zmiana innych warunków umowy (np.: zabezpieczenie spłaty kredytu dla preferencyjnych kredytów proekologicznych - zmiany terminu zakończenia, zakresu rzeczowego i efektu ekologicznego inwestycji)	od czynności	min. 0,1% nie mniej niż 1000 PLN
7.4	UWAGA: 1. Opłatę za aneks pobiera się, gdy zmiana warunków umowy jest dokonana na wniosek Klienta. 2. W przypadku przedłużenia ważności promesy kredytowej na projekty współfinansowane Funduszami Europejskimi nie pobiera się dodatkowej opłaty. 3. W przypadku prolongaty na okres krótszy niż dotychczasowy, opłata jest liczona proporcjonalnie za każdy miesiąc prolongowania. 4. W przypadku, gdy aneks do umowy dotyczy kilku zmian, pobierana jest jedna opłata - najwyższa. 5. W zakresie zmian, o których mowa w pkt. 7.4 opłata naliczana jest od kwoty zaangażowania.		
8.	Opłata za odstąpienie od podwyższenia opłaty/prowizji lub marży w przypadku niespełnienia warunków umowy	od czynności	0,1% nie mniej niż 1000 PLN
	UWAGA: Opłata naliczana jest od kwoty zaangażowania.		
9.	Wystawienie bezwarunkowej promesy udzielenia kredytu	jednorazowo	min. 0,35% nie mniej niż 1000 PLN
10.	Wystawienie warunkowej promesy udzielenia kredytu	jednorazowo	min. 0,2% nie mniej niż 500 PLN

KREDYTY POMOSTOWE NA PROJEKTY WSPÓŁFINANSOWANE FUNDUSZAMI EUROPEJSKIMI

Czynności		Sposób naliczania	Opłata / Stawka
1.	Prowizja za rozpatrzenie wniosku	jednorazowo	0,1% nie mniej niż 1000 PLN
	UWAGA: Płatna jednorazowo od kwoty wnioskowanego kredytu, w dniu złożenia wniosku.		
	Prowizja przygotowawcza	jednorazowo	min. 0,5% nie mniej niż 500 PLN
2.	UWAGA: 1. Prowizja jest naliczana od kwoty przyznanego kredytu. 2. Minimalna łączna wartość prowizji przygotowawczej i prowizji za wystawienie promesy udzielenia kredytu pomostowego na projekty współfinansowane Funduszami Europejskimi wynosi 0,7%. 3. W przypadku kredytów na projekty współfinansowane Funduszami Europejskimi nie pobiera się prowizji przygotowawczej w momencie udzielenia kredytu, jeśli za wystawienie promesy została pobrana prowizja w wysokości nie niższej niż 0,8%.		
3.	Opłata za gotowość	brak	

4.	Prowizja rekompensacyjna	od każdej przedterminowej spłaty	min. 2% nie mniej niż 1000 PLN
	UWAGA: 1. Liczona od kwoty przedterminowej spłaty części lub całości kredytu, płatna w dniu przedterminowej spłaty. 2. Prowizji rekompensacyjnej nie pobiera się w przypadku kredytów pomostowych, gdy wcześniejsza spłata kredytu jest efektem spłaty z dotacji.		
5.	Opłata administracyjna	brak	
6.	Opłata za aranżowanie finansowania przedsięwzięcia		negocjowana
	UWAGA: 1. Opłata dotyczy kredytów inwestycyjnych i przedsięwzięć project finance, montażów finansowych oraz transakcji strukturyzowanych. 2. W przypadku kredytów na projekty współfinansowane Funduszami Europejskimi minimalna łączna wartość prowizji przygotowawczej (w tym prowizji za wystawienie promesy udzielenia kredytu) i opłaty za aranżowanie finansowania przedsięwzięcia wynosi 1,2%. 3. Opłata aranżacyjna pobierana jest niezależnie od prowizji przygotowawczej.		
7.	Czynności związane z przygotowaniem zmian do umów:		
7.1.	Prolongata terminu spłaty kredytów/pożyczek, w tym także prolongata kredytu na kolejny okres (od prolongowanej kwoty)	od czynności	min. 2% nie mniej niż 2000 PLN
7.2.	Podwyższenie kwoty kredytów/pożyczek (od kwoty podwyższenia)	od czynności	min. 2% nie mniej niż 2000 PLN
7.3.	Przewalutowanie produktu kredytowego na wniosek Klienta	od czynności	min. 1,5% nie mniej niż 500 PLN
7.4.	Zmiana innych warunków umowy (np.: zabezpieczenie spłaty kredytu dla preferencyjnych kredytów proekologicznych - zmiany terminu zakończenia, zakresu rzeczowego i efektu ekologicznego inwestycji)	od czynności	min. 0,1% nie mniej niż 1000 PLN
	UWAGA: 1. Opłatę za aneks pobiera się, gdy zmiana warunków umowy jest dokonana na wniosek Klienta. 2. W przypadku przedłużenia ważności promesy kredytowej na projekty współfinansowane Funduszami Europejskimi nie pobiera się dodatkowej opłaty. 3. W przypadku prolongaty na okres krótszy niż dotychczasowy, opłata jest liczona proporcjonalnie za każdy miesiąc prolongowania. 4. W przypadku, gdy aneks do umowy dotyczy kilku zmian, pobierana jest jedna opłata - najwyższa. 5. W zakresie zmian, o których mowa w pkt. 7.4 opłata naliczana jest od kwoty zaangażowania.		
8.	Opłata za odstąpienie od podwyższenia opłaty/prowizji lub marży w przypadku niespełnienia warunków umowy	od czynności	0,1% nie mniej niż 1000 PLN
	UWAGA: Opłata naliczana jest od kwoty zaangażowania.		

9.	Wystawienie bezwarunkowej promesy udzielenia kredytu	jednorazowo	min. 0,35% nie mniej niż 1000 PLN
	UWAGA: W przypadku przedłużenia ważności promesy kredytowej na projekty współfinansowane Funduszami Europejskimi nie pobiera się dodatkowej opłaty.		
10.	Wystawienie warunkowej promesy udzielenia kredytu	jednorazowo	min. 0,2% nie mniej niż 500 PLN

KREDYT TECHNOLOGICZNY / KREDYT EKOLOGICZNY WSPÓŁFINASOWANY FUNDUSZAMI EUROPEJSKIMI

Czynności		Sposób naliczania	Opłata / Stawka
1.	Prowizja za rozpatrzenie wniosku	jednorazowo	0,1% nie mniej niż 1000 PLN
	UWAGA: Płatna jednorazowo od kwoty wnioskowanego kredytu, w dniu złożenia wniosku.		
2.	Prowizja przygotowawcza	jednorazowo	min. 2% nie mniej niż 2000 PLN
	UWAGA: 1. Prowizja jest naliczana od kwoty przyznanego kredytu. 2. W przypadku kredytów na projekty współfinansowane Funduszami Europejskimi nie pobiera się prowizji przygotowawczej w momencie udzielenia kredytu, jeśli za wystawienie promesy została pobrana prowizja w wysokości nie niższej niż 0,8%. 3. W dniu podpisania umowy kredytu pobierana jest prowizja przygotowawcza w wysokości min. 0,2%; pozostała część prowizji pobierana jest przed uruchomieniem środków.		
3.	Opłata za gotowość	cyklicznie	min. 2,8% rocznie
	UWAGA: 1. Od kredytów, których termin wykorzystania został określony w umowie – naliczana od niewykorzystanej części kredytu za każdy dzień, w okresie od daty postawienia kredytu lub jego transzy do dyspozycji kredytobiorcy. a) do dnia poprzedzającego dzień faktycznego wykorzystania lub b) do dnia kończącego okres wykorzystania kredytu lub jego transzy i pobierana w ostatnim dniu miesiąca, za który została naliczona, z zastrzeżeniem, że opłata naliczona za ostatni miesiąc okresu wykorzystania pobierana jest w dniu kończącym okres wykorzystania kredytu. 2. Prowizji za gotowość nie pobiera się do czasu podpisania Umowy o dofinansowanie z donatorem.		
4.	Prowizja rekompensacyjna	od każdej przedterminowej spłaty	min. 2% nie mniej niż 1000 PLN
	UWAGA: 1. Naliczana od kwoty przedterminowej spłaty części lub całości kredytu, płatna w dniu przedterminowej spłaty. 2. Prowizji rekompensacyjnej nie pobiera się w przypadku kredytów technologicznych/kredytów ekologicznych, gdy wcześniejsza spłata kredytu jest efektem spłaty z dotacji.		
5.	Opłata administracyjna	cyklicznie	min. 0,04% miesięcznie
	UWAGA: 1. Naliczana - niezależnie od okresu funkcjonowania umowy: od kwoty zadłużenia (tj. wykorzystanego Kredytu nieodnawialnego) pobierana cyklicznie w terminach wymagalności rat odsetkowych. 2. Opłata administracyjna określona w niniejszej Taryfie (w aktualnym brzmieniu) ma zastosowanie do umów kredytu zawartych lub aneksowanych od 1 września 2026 r., w tym do aneksów dotyczących odnowień. Do umów zawartych przed tym dniem stosuje się zasady określone w tych umowach.		

	Opłata za aranżowanie finansowania przedsięwzięcia		negocjowana
6.	UWAGA: 1. Opłata dotyczy kredytów inwestycyjnych i przedsięwzięć project finance, montażów finansowych oraz transakcji strukturyzowanych. 2. W przypadku kredytów na projekty współfinansowane Funduszami Europejskimi minimalna łączna wartość prowizji przygotowawczej (w tym prowizji za wystawienie promesy udzielenia kredytu) i opłaty za aranżowanie finansowania przedsięwzięcia wynosi 1,2%. 3. Opłata aranżacyjna jest pobierana niezależnie od prowizji przygotowawczej.		
7.	Czynności związane z przygotowaniem zmian do umów:		
7.1	Prolongata terminów spłaty kredytów/pożyczek, w tym także prolongata kredytu na kolejny okres bez zawierania aneksu do umowy (od prolongowanej kwoty)	od czynności	min. 2% nie mniej niż 2000 PLN
7.2	Podwyższenie kwoty kredytów/pożyczek (od kwoty podwyższenia)	od czynności	min. 2% nie mniej niż 2000 PLN
7.3	Przewalutowanie produktu kredytowego na wniosek Klienta	od czynności	min. 1,5% nie mniej niż 500 PLN
7.4	Zmiana innych warunków umowy (np.: zabezpieczenie spłaty kredytu dla preferencyjnych kredytów proekologicznych - zmiany terminu zakończenia, zakresu rzeczowego i efektu ekologicznego inwestycji)	od czynności	min. 0,1% nie mniej niż 1000 PLN
	UWAGA: 1. Opłatę za aneks pobiera się, gdy zmiana warunków umowy jest dokonana na wniosek Klienta. 2. W przypadku przedłużenia ważności promesy kredytowej na projekty współfinansowane Funduszami Europejskimi nie pobiera się dodatkowej opłaty. 3. W przypadku prolongaty na okres krótszy niż dotychczasowy, opłata jest liczona proporcjonalnie za każdy miesiąc prolongowania. 4. W przypadku, gdy aneks do umowy dotyczy kilku zmian, pobierana jest jedna opłata - najwyższa. 5. W zakresie zmian, o których mowa w pkt. 7.4 opłata naliczana jest od kwoty zaangażowania.		
8.	Opłata za odstąpienie od podwyższenia opłaty/prowizji lub marży w przypadku niespełnienia warunków umowy	od czynności	0,1% nie mniej niż 1000 PLN
	UWAGA: Opłata naliczana jest od kwoty zaangażowania.		
9.	Wystawienie bezwarunkowej promesy udzielenia kredytu	jednorazowo	min. 0,35% nie mniej niż 1000 PLN
	UWAGA: W przypadku przedłużenia ważności promesy kredytowej na projekty współfinansowane Funduszami Europejskimi nie pobiera się dodatkowej opłaty.		
10.	Wystawienie warunkowej promesy udzielenia kredytu	jednorazowo	min. 0,2% nie mniej niż 500 PLN

CZĘŚĆ C. GWARANCJE, OPERACJE DOKUMENTOWE, WYKUPY WIERZYTELNOŚCI (WW)

Czynności		Sposób naliczania	Opłata / Stawka
GWARANCJE			
1.	Prowizja przygotowawcza UWAGA: 1. Prowizja od przyznanej kwoty gwarancji. 2. W przypadku, gdy wystawiana jest Zielona gwarancja, prowizja wynosi połowę stawki wymienionej w TOiP.	od czynności	min. 2% nie mniej niż 1000 PLN
1.1	Przedłużenie terminu ważności gwarancji (proporcjonalnie od prolongowanej kwoty)	od czynności	min. 2% nie mniej niż 1000 PLN
1.2	Podwyższenie kwoty gwarancji (od kwoty podwyższenia)	od czynności	min. 2% nie mniej niż 1000 PLN
1.3	Zmiana innych warunków gwarancji np. zabezpieczenia gwarancji itp. UWAGA: 1. Opłatę za aneks pobiera się, gdy zmiana warunków gwarancji dokonywana jest na wniosek Klienta. 2. W przypadku, gdy aneks do gwarancji dotyczy kilku zmian, pobiera się jedną opłatę – najwyższą.	od czynności	min. 500 PLN
2.	Wystawienie promesy udzielenia gwarancji	od czynności	min. 0,35% nie mniej niż 1000 PLN
3.	Opłata za korzystanie z gwarancji bankowej własnej (od kwoty gwarancji za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres ważności). Dotyczy zarówno gwarancji indywidualnych jak i udzielanych w ramach Linii Wielocelowej i Gwarancyjnej UWAGA: W przypadku, gdy wystawiana jest Zielona gwarancja, opłata wynosi połowę stawki wymienionej w TOiP.	cyklicznie	min. 0,5% nie mniej niż 250 PLN
4.	Anulowanie gwarancji	od czynności	200 PLN
5.	Awizowanie beneficjentowi treści preawizu gwarancji obcej	od czynności	100 PLN
6.	Awizowanie beneficjentowi treści gwarancji obcej	od czynności	min. 0,15% nie mniej niż 200 PLN
7.	Awizowanie beneficjentowi zmiany gwarancji obcej (np. podwyższenie kwoty gwarancji, przedłużenie terminu ważności)	od czynności	150 PLN
8.	Potwierdzenie gwarancji obcej (od kwoty gwarancji za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres ważności)	od czynności	negocjowana
9.	Sprawdzenie roszczenia z warunkami gwarancji obcej i realizacja roszczenia (od kwoty roszczenia)	od czynności	min. 0,2% nie mniej niż 200 PLN

10.	Przesłanie kopii potwierdzenia zrealizowania zlecenia Klienta w ramach obsługi gwarancji do placówki BOŚ S.A.	od czynności	bez opłat
11.	Przesłanie kopii potwierdzenia zrealizowania zlecenia Klienta w ramach obsługi gwarancji bezpośrednio do Klienta	od czynności	25 PLN
12.	Przesłanie kopii potwierdzenia zrealizowania zlecenia Klienta w ramach obsługi gwarancji bezpośrednio do kontrahenta Klienta	od czynności	50 PLN
LINIA GWARANCYJNA			
1.	Prowizja przygotowawcza	od czynności	min. 2% nie mniej niż 1000 PLN
	UWAGA: Prowizja od kwoty przyznanej Linii Gwarancyjnej.		
1.1	Prowizja za przedłużenie	od czynności	min. 2% nie mniej niż 1000 PLN
	UWAGA: W przypadku prolongaty na okres krótszy niż dotychczasowy, prowizja jest liczona proporcjonalnie za każdy miesiąc prolongowania.		
1.2	Prowizja za podwyższenie (od kwoty podwyższenia)	od czynności	min. 2% nie mniej niż 1000 PLN
2.	Opłata administracyjna	cyklicznie	min. 0,4% w skali roku
	UWAGA: 1. Liczona - niezależnie od okresu funkcjonowania umowy od: kwoty Linii Gwarancyjnej, płatna z dołu na koniec każdego trzymiesięcznego okresu finansowania, a w przypadku, gdy termin spłaty przypada przed tym dniem – nie później niż w dniu całkowitej spłaty Linii Gwarancyjnej. 2. Opłaty administracyjnej nie pobiera się na koniec okresu finansowania, o ile Bank podejmie pozytywną decyzję kredytową o prolongacie terminów spłaty Linii Gwarancyjnej; w takim przypadku opłata administracyjna jest pobierana na zasadach określonych w pkt. 1. 3. Opłaty administracyjnej nie pobiera się w przypadku gwarancji i pozostałych operacji dokumentowych.		
3.	Przewalutowanie	od czynności	min. 1,5% nie mniej niż 500 PLN
4.	Czynności związane z przygotowaniem zmian do umów. Zmiana innych warunków umów np.: zabezpieczenia linii gwarancyjnej lub gwarancji itp.	od czynności	min. 500 PLN
	UWAGA: 1. Opłatę za aneks pobiera się, gdy zmiana warunków umowy dokonywana jest na wniosek Klienta. 2. W przypadku, gdy aneks do umowy dotyczy kilku zmian, pobiera się jedną opłatę - najwyższą.		
5.	Wystawienie promesy udzielenia gwarancji	od czynności	min. 0,35% nie mniej niż 1000 PLN
INKASO DOKUMENTOWE			
1.	Inkaso dokumentowe w eksporcie - od zainkasowanej kwoty	od czynności	0,25% nie mniej niż 50 PLN nie więcej niż 250 PLN
2.	Wysłanie dokumentów handlowych, weksli do inkasa	od czynności	100 PLN + koszty kuriera

3.	Wydanie dokumentów w zamian za zapłatę lub akcept traty - od zainkasowanej kwoty lub zaakceptowanej traty	od czynności	0,25% nie mniej niż 50 PLN nie więcej niż 250 PLN
4.	Powiadomienie o wpływie dokumentów/weksli do inkasa	od czynności	75 PLN
5.	Wydanie dokumentów bez zapłaty, zwrot dokumentów niezainkasowanych lub dokumentów, za które nastąpiła częściowa zapłata	od czynności	100 PLN
6.	Zmiana instrukcji inkasa	od czynności	50 PLN
7.	Monit dotyczący wykupienia dokumentów inkasowych	od czynności	20 PLN
8.	Przedstawienie weksla do protestu - od jednego weksla (plus opłaty notarialne)	od czynności	200 PLN
9.	Cesja lub indosowanie dokumentów przewozowych lub ubezpieczeniowych adresowanych na bank	od czynności	100 PLN
AKREDYTYWA DOKUMENTOWA – AKREDYTYWA WŁASNA			
1.	Otwarcie akredytywy	od czynności	min. 0,25% nie mniej niż 250 PLN
	UWAGA: 1. Prowizja pobierana od kwoty akredytywy; za pierwszy 3-miesięczny okres ważności. 2. W przypadku, gdy otwierana jest Zielona akredytywa, prowizja wynosi połowę stawki wymienionej w TOiP.		
2.	Korzystanie z akredytywy	cyklicznie	min. 0,2% nie mniej niż 250 PLN
	UWAGA: 1. Prowizja pobierana od salda akredytywy; za każdy kolejny 3-miesięczny okres ważności. 2. Dotyczy również akredytywy otwartej w ramach Linii Wielocelowej.		
3.	Przedłużenie ważności akredytywy (prowizja pobierana od salda akredytywy)	od czynności	min. 0,25% nie mniej niż 250 PLN
	UWAGA: Nie dotyczy akredytywy otwieranej w ramach Linii Wielocelowej.		
4.	Podwyższenie kwoty akredytywy (prowizja pobierana od kwoty podwyższenia)	od czynności	min. 0,25% nie mniej niż 250 PLN
	UWAGA: Nie dotyczy akredytywy otwieranej w ramach Linii Wielocelowej.		
5.	Sprawdzenie dokumentów lub wypłata z akredytywy od kwoty prezentowanych dokumentów (od każdej prezentacji)	od czynności	0,2% nie mniej niż 100 PLN
	UWAGA: Dotyczy również akredytywy otwartej w ramach Linii Wielocelowej.		

6.	Anulowanie akredytywy własnej lub spisanie niewykorzystanego salda (w całości lub części) akredytywy	od czynności	100 PLN
	UWAGA: 1. Dotyczy również akredytywy otwartej w ramach Linii Wielocelowej. 2. W przypadku, gdy równowartość złotowa niewykorzystanego salda akredytywy jest niższa lub równa 200 PLN, prowizji nie pobiera się.		
7.	Odroczenie płatności w ramach otwartej akredytywy (za każdy rozpoczęty miesiąc odroczenia)	cyklicznie	100 PLN
	UWAGA: Dotyczy również akredytywy otwartej w ramach Linii Wielocelowej.		
8.	Prezentowanie dokumentów niezgodnych z warunkami akredytywy (prowizję pobiera się zawsze od beneficjenta)	od czynności	200 PLN
9.	Odroczenie płatności w ramach akredytywy obcej (opłata jednorazowa)	od czynności	100 PLN
AKREDYTYWA DOKUMENTOWA – AKREDYTYWA OBCA			
1.	Awizowanie beneficjentowi treści otwarcia, podwyższenia, przedłużenia terminu ważności akredytywy bez dodania potwierdzenia (od kwoty akredytywy za cały okres jej ważności)	od czynności	0,1% nie mniej niż 200 PLN i nie więcej niż 500 PLN
2.	Awizowanie beneficjentowi treści otwarcia, podwyższenia, przedłużenia terminu ważności akredytywy z dodaniem potwierdzenia (od kwoty akredytywy za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres ważności)	cyklicznie	0,25% nie mniej niż 200 PLN
3.	Inna zmiana warunków akredytywy obcej, w tym również przedłużenie terminu jej ważności, jeżeli przedłużenie to mieści się w okresie, za który prowizję już pobrano.	od czynności	100 PLN
4.	Sprawdzenie dokumentów lub wypłata z akredytywy obcej od kwoty prezentowanych dokumentów (od każdej prezentacji)	od czynności	0,2% nie mniej niż 100 PLN
5.	Przekazanie wypłaty z akredytywy obcej, na życzenie beneficjenta akredytywy, do innego banku lub wypłata części kwoty na rzecz agenta w kraju i za granicą	od czynności	0,25% nie mniej niż 50 PLN i nie więcej niż 250 PLN
6.	Anulowanie lub spisanie całkowicie niewykorzystanej akredytywy	od czynności	100 PLN
7.	Cesja lub indosowanie dokumentów przewozowych lub ubezpieczeniowych adresowanych na bank	od czynności	100 PLN
8.	Przeniesienie akredytywy obcej na rzecz beneficjenta/ów wtórnego/ych w kraju i za granicą (prowizję tę pobiera się od beneficjenta pierwotnego, jeśli akredytywa nie stanowi inaczej)	od czynności	0,15% nie mniej niż 200 PLN

9.	Otwarcie akredytywy importowej w formie komunikatu SWIFT	od czynności	20 PLN
10.	Inne komunikaty SWIFT	od czynności	15 PLN
WYKUP WIERZYTELNOŚCI			
1.	Prowizja przygotowawcza (od kwoty przyznanego przez Bank wykupu wierzytelności)	od czynności	min. 2% nie mniej niż 1000 PLN
2.	Prowizja operacyjna - wykup wierzytelności z regresem do zbywcy	od czynności	min. 0,1% nie mniej niż 50 PLN (+ VAT)
	UWAGA: 1. Liczona od kwoty wykupionej przez Bank wierzytelności i przekazanej zbywcy. 2. Dla wykupu wierzytelności stawka prowizji jest powiększana o VAT. 3. Podatek VAT będzie naliczany i pobierany zgodnie z obowiązującymi przepisami.		
3.	Prowizja operacyjna - wykup wierzytelności bez regresu do zbywcy	od czynności	min. 0,5% nie mniej niż 100 PLN (+ VAT)
	UWAGA: 1. Liczona od kwoty wykupionej przez Bank wierzytelności i przekazanej zbywcy. 2. Dla wykupu wierzytelności stawka prowizji jest powiększana o VAT. 3. Podatek VAT będzie naliczany i pobierany zgodnie z obowiązującymi przepisami.		
4.	Wystawienie promesy wykupu wierzytelności leasingowych	od czynności	min. 2000 PLN

CZĘŚĆ D. FAKTORING

Czynności		Sposób naliczania	Opłata / Stawka		
FAKTORING KRAJOWY I EKSPORTOWY Z REGRESEM/Z POLISĄ					
			Transakcje w PLN	Transakcje w EUR	Transakcje w USD
1.	Prowizja przygotowawcza (od kwoty przyznanego/ odnowionego podwyższonego limitu faktoringowego liczona od kwoty podniesienia)	od czynności	0,1%-3% min. 1000 PLN (+VAT)		
	UWAGA: Prowizja pobierana w walucie przyznanego limitu.				
2.	Prowizja za aranżowanie finansowania (od kwoty przyznanego/ odnowionego/podwyższonego limitu faktoringowego)	od czynności	0,1%-3% min. 1000 PLN (+VAT)		
	UWAGA: Prowizja pobierana w walucie przyznanego limitu.				
3.	Prowizja operacyjna (od kwoty nabytej przez Bank wierzytelności)	od czynności	0,1%-3% (+VAT)		
4.	Minimalna miesięczna prowizja operacyjna	miesięcznie	negocjowana, min. 1000 PLN (+VAT)		
	UWAGA: Prowizja pobierana w walucie przyznanego limitu.				
5.	Sporządzenie aneksu do umowy faktoringowej	od czynności	negocjowana, min. 500 PLN (+VAT)	negocjowana, min. 150 EUR (+VAT)	negocjowana, min. 180 USD (+VAT)
6.	Administrowanie fakturami w systemie (za każdą fakturę zarejestrowaną w systemie)	od czynności	2 PLN (+VAT)	0,50 EUR (+VAT)	0,60 USD (+VAT)
7.	Weryfikacja limitu dla Kontrahentów krajowych (niezależnie od decyzji Banku o zwiększeniu lub utrzymaniu wysokości limitu)	od czynności	negocjowana, min. 200 PLN	negocjowana, min. 60 EUR	negocjowana, min. 70 USD
8.	Weryfikacja limitu dla Kontrahentów zagranicznych (niezależnie od decyzji Banku o zwiększeniu lub utrzymaniu wysokości limitu)	od czynności	negocjowana, min. 500 PLN	negocjowana, min. 150 EUR	negocjowana, min. 180 USD
9.	Sporządzenie i wystanie monitu do Kontrahentów opóźniających się z zapłatą lub wystanie wezwania do zapłaty przeterminowanych zobowiązań wobec Banku na adres poczty elektronicznej Klienta	od czynności	20 PLN (+VAT)	5 EUR (+VAT)	6 USD (+VAT)
10.	Udostępnienie systemu	miesięcznie	250 PLN (+VAT)	70 EUR (+VAT)	80 USD (+VAT)
	UWAGA: Opłata miesięczna za każdego użytkownika.				

11.	Sporządzenie i wysłanie pisma zwalniającego Kontrahenta z cesji należności	od czynności	150 PLN (+VAT)	40 EUR (+VAT)	50 USD (+VAT)
12.	Prowizja za wypowiedzenie umowy przez Klienta umowy w terminie dostępności limitu	od czynności	negocjowana, min. 2% (+VAT)		
	Prowizja za wypowiedzenie umowy przez Klienta umowy po terminie dostępności	od czynności	negocjowana, min. 0,2% (+VAT)		
	UWAGA: 1. Dotyczy umów zawartych na czas nieokreślony. 2. Opłata naliczana od kwoty limitu.				
13.	Opłata za zgodę na przeniesienie wierzytelności do innego Faktora	od czynności	min. 1% od wartości spłaconego salda zaangażowania (+VAT)		
14.	Opłata za porozumienie trójstronne z innym Faktorem	od czynności	5000 PLN (+VAT)	1200 EUR (+VAT)	1400 USD (+VAT)
15.	Opłata za szkolenie z systemu w siedzibie Klienta	od czynności	1000 PLN (+VAT)	300 EUR (+VAT)	360 USD (+VAT)
FAKTORING KRAJOWY I EKSPORTOWY Z PRZEJĘCIEM RYZYKA WYPŁACALNOŚCI					
			Transakcje w PLN	Transakcje w EUR	Transakcje w USD
1.	Prowizja przygotowawcza (od kwoty przyznanego/ odnowionego/ podwyższonego limitu faktoringowego liczona od kwoty podniesienia)	od czynności	0,1%-3% min. 1000 PLN (+VAT)		
	UWAGA: Prowizja pobierana w walucie przyznanego limitu.				
2.	Prowizja za aranżowanie finansowania (od kwoty przyznanego/ odnowionego/podwyższonego limitu faktoringowego)	od czynności	0,1%-3% min. 1000 PLN (+VAT)		
	UWAGA: Prowizja pobierana w walucie przyznanego limitu.				
3.	Prowizja operacyjna (od kwoty nabytej przez Bank wierzytelności)	od czynności	0,3%-3% (+VAT)		
4.	Minimalna miesięczna prowizja operacyjna	miesięcznie	negocjowana, min. 1000 PLN (+VAT)		
	UWAGA: Prowizja pobierana w walucie przyznanego limitu.				
5.	Sporządzenie aneksu do umowy faktoringowej	od czynności	negocjowana, min. 500 PLN (+VAT)	negocjowana, min. 150 EUR (+VAT)	negocjowana, min. 180 USD (+VAT)
6.	Administrowanie fakturami w systemie (za każdą fakturę zarejestrowaną w systemie)	od czynności	2 PLN (+VAT)	0,50 EUR (+VAT)	0,60 USD (+VAT)
7.	Przyznanie limitu dla Kontrahentów krajowych	od czynności	negocjowana, min. 200 PLN	negocjowana, min. 60 EUR	negocjowana, min. 70 USD

8.	Przyznanie limitu dla Kontrahentów zagranicznych	od czynności	negocjowana, min. 500 PLN	negocjowana, min. 150 EUR	negocjowana, min. 180 USD
9.	Weryfikacja limitu dla Kontrahentów krajowych – w przypadku wniosku Klienta (niezależnie od decyzji Banku o zwiększeniu lub utrzymaniu wysokości limitu)	od czynności	negocjowana, min. 200 PLN	negocjowana, min. 60 EUR	negocjowana, min. 70 USD
10.	Weryfikacja limitu dla Kontrahentów zagranicznych – w przypadku wniosku Klienta (niezależnie od decyzji o zwiększeniu lub utrzymaniu wysokości limitu)	od czynności	negocjowana, min. 500 PLN	negocjowana, min. 150 EUR	negocjowana, min. 180 USD
11.	Sporządzenie i wystanie monitu do Kontrahentów opóźniających się z zapłatą lub wystanie wezwania do zapłaty przeterminowanych zobowiązań wobec Banku na adres poczty elektronicznej Klienta	od czynności	20 PLN (+VAT)	5 EUR (+VAT)	6 USD (+VAT)
12.	Udostępnienie systemu	miesięcznie	250 PLN (+VAT)	70 EUR (+VAT)	80 USD (+VAT)
	UWAGA: Opłata miesięczna za każdego użytkownika.				
13.	Sporządzenie i wystanie pisma zwalniającego Kontrahenta z cesji należności	od czynności	150 PLN (+VAT)	40 EUR (+VAT)	50 USD (+VAT)
14.	Prowizja za wypowiedzenie umowy przez Klienta umowy w terminie dostępności limitu	od czynności	negocjowana, min: 2% (+VAT)		
	Prowizja za wypowiedzenie umowy przez Klienta umowy po terminie dostępności	od czynności	negocjowana, min. 0,2% (+VAT)		
	UWAGA: 1. Dotyczy umów zawartych na czas nieokreślony. 2. Opłata naliczana od kwoty limitu.				
15.	Opłata za zgodę na przeniesienie wierzytelności do innego Faktora	od czynności	min. 1% od wartości spłaconego salda zaangażowania (+VAT)		
16.	Opłata za porozumienie trójstronne z innym Faktorem	od czynności	5000 PLN (+VAT)	1200 EUR (+VAT)	1400 USD (+VAT)
17.	Opłata za szkolenie z systemu w siedzibie Klienta	od czynności	1000 PLN (+VAT)	300 EUR (+VAT)	360 USD (+VAT)
FAKTORING ODWROTNY					
			Transakcje w PLN	Transakcje w EUR	Transakcje w USD
1.	Prowizja przygotowawcza (od kwoty przyznanego/ odnowionego/ podwyższonego limitu faktoringowego liczona od kwoty podniesienia)	od czynności	0,2% - 3% min. 1000 PLN (+VAT)		
	UWAGA: Prowizja pobierana w walucie przyznanego limitu.				

2.	Prowizja za aranżowanie finansowania (od kwoty przyznanego/ odnowionego/podwyższonego limitu faktoringowego)	od czynności	0,2% - 3% min. 1000 PLN (+VAT)		
	UWAGA: Prowizja pobierana w walucie przyznanego limitu.				
3.	Prowizja za administrowanie fakturami	od czynności	0,2% - 3% (+VAT)		
	UWAGA: Opłata od kwoty przestanych w danym miesiącu wierzytelności.				
4.	Sporządzenie aneksu do umowy faktoringowej	od czynności	negocjowana, min. 500 PLN (+VAT)	negocjowana, min. 150 EUR (+VAT)	negocjowana, min. 180 USD (+VAT)
5.	Dołączenie nowego Dostawcy krajowego do Listy Dostawców	od czynności	negocjowana, min. 300 PLN	negocjowana, min. 75 EUR	negocjowana, min. 90 USD
6.	Dołączenie nowego Dostawcy zagranicznego do Listy Dostawców	od czynności	negocjowana, min. 500 PLN	negocjowana, min. 150 EUR	negocjowana, min. 180 USD
7.	Sporządzenie i wysłanie wezwania do zapłaty lub wysłanie wezwania do zapłaty przeterminowanych zobowiązań wobec Banku na adres poczty elektronicznej Klienta	od czynności	20 PLN (+VAT)	5 EUR (+VAT)	6 USD (+VAT)
8.	Udostępnienie systemu	miesięcznie	250 PLN (+VAT)	70 EUR (+VAT)	80 USD (+VAT)
	UWAGA: Opłata miesięczna za każdego użytkownika.				
9.	Prowizja za gotowość	od czynności	negocjowana (+VAT)		
	UWAGA: Opłata naliczana od niewykorzystanej części limitu faktoringowego.				
10.	Prowizja za wypowiedzenie przez Klienta umowy przed terminem jej obowiązywania	od czynności	negocjowana, min. 2% (+VAT)		
	UWAGA: Opłata naliczana od kwoty limitu.				
11.	Opłata za szkolenie z systemu w siedzibie Klienta	od czynności	1000 PLN (+VAT)	300 EUR (+VAT)	360 USD (+VAT)

CZĘŚĆ E. SKARBOWE TRANSAKCJE NEGOCJOWANE

Czynności		Sposób naliczania	Opłata / Stawka
1.	Zawarcie umowy ramowej w sprawie zawierania transakcji skarbowych w BOŚ S.A. wraz z Załącznikami	jednorazowo	bez opłat
2.	Zawarcie umowy lokat negocjowanych	jednorazowo	bez opłat
3.	Zawarcie umowy EMIR dotyczącej potransakcyjnego procesowania transakcji pochodnych w ramach wymogów regulacji EMIR	jednorazowo	bez opłat
4.	Raportowanie w imieniu Klienta transakcji do Repozytorium Transakcji, wynikające z Rozporządzenia EMIR	jednorazowo	bez opłat
5.	Wysłanie monitu z tytułu braku środków na Rachunku Rozliczeniowym w walucie oraz w kwocie niezbędnej do rozliczenia Transakcji	od czynności	500 PLN
6.	Przelewy z tytułu rozliczenia zakończonej Lokaty negocjowanej niezależnie od formy złożenia dyspozycji (elektroniczna, papierowa): 1. na rachunki w BOŚ S.A. 2. na rachunki w innych bankach zlecane za pośrednictwem systemu: ELIXIR lub SORBNET	od czynności	bez opłat

CZĘŚĆ F. POZOSTAŁE CZYNNOŚCI

Czynności		Sposób naliczania	Opłata / Stawka
1.	Sporządzenie na życzenie Klienta:		
	1. duplikatu wyciągu z rachunku bankowego (za każdą stronę)	od czynności	25 PLN
	2. odpisów/kopii innych dokumentów np.: umowy rachunku	od czynności	50 PLN za sztukę
	3. kopii umowy o kredyt/pożyczkę potwierdzonej za zgodność oryginałem	od czynności	100 PLN za sztukę
	4. zaświadczenia/opinii bankowej	od czynności	min. 200 PLN
	5. wyjaśnienia dotyczącego dokonanej przez Bank oceny zdolności kredytowej	od kwoty wnioskowanego kredytu/pożyczki	min. 0,5% nie mniej niż 500 PLN
2.	Sporządzanie i wystanie monitu o spłatę przeterminowanej należności z tytułu kredytu/pożyczki (za każdy monit, w tym również do poręczycieli)	od czynności	100 PLN
3.	Wystanie wezwania do dostarczenia dokumentów lub informacji, które kredytobiorca zobowiązany jest dostarczyć do Banku zgodnie z zawartą umową - opłata jest pobierana w przypadku, gdy Klient nie dostarczy dokumentów w określonym w umowie terminie	od czynności	200 PLN
4.	Udzielenie informacji o Kliencie Banku dla partnera handlowego, firmy audytorsko – konsultingowej, innego banku krajowego i zagranicznego (wyłącznie na podstawie zgody Klienta)	od czynności	500 PLN
5.	Zmiana karty wzorów podpisów	od czynności	80 PLN
6.	Potwierdzenie autentyczności podpisów Klientom BOŚ S.A. zgodnie z kartą wzorów podpisów	od czynności	50 PLN
7.	Dokonanie i odwołanie zastrzeżenia: blankietów czekowych, dokumentów tożsamości	od czynności	50 PLN
8.	Przyjęcie pełnomocnictwa udzielonego innemu bankowi do dysponowania środkami na rachunku w BOŚ S.A., w związku z ubieganiem się o kredyt przez Klienta BOŚ S.A. w innym banku	od czynności	50 PLN

9.	Sporządzenie aneksu do umowy rachunku bankowego	od czynności	100 PLN
	UWAGA: Nie pobiera się opłaty za aneks, jeśli jego sporządzenie wynika z decyzji Banku.		
10.	Przeksięgowanie środków z rachunku VAT na podstawie postanowienia Naczelnika Urzędu Skarbowego	od czynności	30 PLN
11.	Wydanie zaświadczenia uprawniającego do wywozu wartości dewizowych za granicę	od czynności	50 PLN
12.	Inne usługi bankowe niewymienione w Taryfie	od czynności	negocjowana
	UWAGA: 1. Pobiera się podatek VAT, o ile usługa podlega opodatkowaniu podatkiem VAT. 2. Nie pobiera się podatku VAT, gdy świadczenie na rzecz Klienta jest uwzględnione w umowie zawartej z Klientem i w kalkulowane w cenę wynagrodzenia Banku za prowadzenie rachunku bankowego.		
13	Zajęcia egzekucyjne		
	1. Obsługa zajęcia egzekucyjnego z rachunku bankowego	od czynności	1% zajętej kwoty min. 30 PLN max. 500 PLN
	UWAGA: 1. wierzytelności Banku z tytułu opłat i prowizji związanych z prowadzeniem rachunku bankowego, z którego prowadzona jest egzekucja, mogą być potrącone z zajętego rachunku wówczas, gdy wierzytelności Banku powstały przed dokonaniem zajęcia lub gdy stały się wymagalne przez zajęciem, 2. wierzytelności Banku z tytułu opłat i prowizji powstałe po zajęciu rachunku bankowego mogą być realizowane z wolnych środków ponad zajętą kwotę.		
	2. Przelew do organu egzekucyjnego na realizację zajęcia	od czynności	20 PLN
14.	Poszukiwanie rachunków Klienta, udzielenie pisemnych informacji o środkach na tych rachunkach oraz przygotowanie, sporządzenie i przekazanie innych informacji stanowiących tajemnicę bankową	od czynności	150 PLN (+VAT)
	UWAGA: 1. opłatę pobiera się od wnioskodawcy od osób, organów i instytucji uprawnionych na podstawie art. 105 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe z wyłączeniem podmiotów publicznych w sytuacjach określonych w art. 110 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r., 2. dopuszcza się możliwość odstąpienia od pobierania opłaty od banków wyłącznie na zasadach wzajemności.		
15.	Przyjęcie depozytu Klienta (od każdego depozytu)	od czynności	10 PLN (+VAT)
	UWAGA: Nie pobiera się opłat w przypadku, gdy do depozytu składane są papiery wartościowe emitowane przez BOŚ S.A.		
16.	Przechowywanie depozytu (za każdy rozpoczęty miesiąc)	od czynności	25 PLN (+VAT)
	UWAGA: Nie pobiera się opłat w przypadku, gdy do depozytu składane są papiery wartościowe emitowane przez BOŚ S.A.		

CZĘŚĆ G. PRODUKTY WYCOFANE Z OFERTY

Czynności		Sposób naliczania	Opłata
1.	1. Pakiet dla Twojej Firmy ¹⁾	miesięcznie	
	a) wersja standard , w tym		100 PLN
	- prowadzenie rachunku bieżącego		
	- możliwość uzyskania kredytu w rachunku bieżącym		
	- korzystanie z profesjonalnego doradztwa		
	b) wersja podstawowa , w tym		100 PLN
	- prowadzenie rachunku bieżącego		
	- możliwość uzyskania kredytu w rachunku bieżącym		
	- korzystanie z profesjonalnego doradztwa		
	c) wersja o pełnej funkcjonalności , w tym:		100 PLN
	- prowadzenie rachunku bieżącego		
	- możliwość uzyskania kredytu w rachunku bieżącym		
	- korzystanie z profesjonalnego doradztwa		
	2. Niestandardowe opłaty dla Pakietu dla Twojej Firmy :		
	a) polecenie zapłaty (obsługa Klienta w formie dłużnika)		1,50 PLN
	b) usługi bankowości elektronicznej (TeleBOŚ, BOŚBank24)		7 PLN
	c) opłata miesięczna z tytułu automatycznego lokowania środków na lokatach O/N		20 PLN

2.	Pakiet e-BOŚ¹⁾		
	1)	obsługa Pakietu e-BOŚ:	100 PLN
	a)	otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego	miesięcznie
	b)	korzystanie z systemu iBOSS24	
	2)	opłata miesięczna z tytułu automatycznego lokowania środków na lokatach O/N	
	3)	realizacja polecenia zapłaty z rachunku prowadzonego w ramach Pakietu e-BOŚ	od czynności
	4)	Przelewy Elixir na rachunki w innych bankach zlecane przez system iBOSS24, w tym również w Mechanizmie podzielonej płatności, jeśli dotyczy (každorazowo):	od czynności
3.	5)	Przelewy natychmiastowe Express Elixir na rachunki w innych bankach zlecane przez system iBOSS24, w tym również w Mechanizmie podzielonej płatności, jeśli dotyczy (každorazowo):	od czynności
	Pakiet e-BOŚ Plus¹⁾		
	1)	obsługa Pakietu e-BOŚ Plus:	100 PLN
	a)	otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego	miesięcznie
	b)	otwarcie i prowadzenie rachunku pomocniczego	
	c)	realizacja przelewów do ZUS i US	
	d)	korzystanie z systemu iBOSS24	
	2)	Przelewy Elixir na rachunki w innych bankach zlecane przez system iBOSS24, w tym również w Mechanizmie podzielonej płatności, jeśli dotyczy (každorazowo):	od czynności
	3)	Przelewy natychmiastowe Express Elixir na rachunki w innych bankach zlecane przez system iBOSS24, w tym również w Mechanizmie podzielonej płatności, jeśli dotyczy (každorazowo):	od czynności

4.	Pakiet Ekologiczny (dla Pakietów zakupionych do 31.01.2010 r.) 1)			
	1)	obsługa Pakietu Ekologicznego:	miesięcznie	100 PLN
	a)	otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego w PLN		
	b)	miesięczna opłata za korzystanie z systemu iBOSS24		
	c)	doradztwo ekologiczne		
	2)	certyfikat kwalifikowany oraz zestaw urządzeń do składania bezpiecznego podpisu elektronicznego na 1 rok	od czynności	zgodnie z obowiązującym cennikiem Krajowej Izby Rozliczeniowej S.A. dostępnym na stronie www.kir.com.pl
3)	Przelewy na rachunki w innych bankach zlecane przez system iBOSS24, w tym również w Mechanizmie podzielonej płatności, jeśli dotyczy (każdorazowo):	od czynności	2,50 PLN	
5.	Moduł faktoringowy - opłata miesięczna 4)		miesięcznie	150 PLN
	faktoring krajowy i eksportowy (z regresem do Zbywcy) - w ramach modułu faktoringowego dostępne są:			
	minimalna prowizja miesięczna			Bez opłat
	udostępnienie systemu BOŚFAKTOR (miesięcznie) za pierwszego użytkownika			
	udostępnienie raportu niezależnego audytora firmy Ernst&Young Audit sp. Z o.o. na temat ujęcia księgowego umów faktoringu w księgach rachunkowych faktoranta			
	faktoring odwrócony - w ramach modułu faktoringowego dostępne jest:			
	udostępnienie systemu BOŚFAKTOR (miesięcznie) za pierwszego użytkownika			Bez opłat

6.	Konto Wyjątkowe Biznes dla Aktywnych / Na Start ^{1) 2) 4)}:			
	1)	prorowadzenie Konta	miesięcznie	100 PLN
	2)	Udostępnienie w ramach Konta ³⁾ :		
	a)	modułu Rozliczeniowego		30 PLN
	b)	modułu FX		30 PLN
	3)	przelewy na rachunki w innych bankach, w tym również w Mechanizmie podzielonej płatności, jeśli dotyczy (každorazowo):	od czynności	
	a)	przelewy ELIXIR zlecane przez system iBOSS24		2,50 PLN
	b)	przelewy do Urzędu Skarbowego oraz ZUS zlecane przez system iBOSS24		bez opłat
	c)	przelewy ELIXIR zlecane w Placówce (w tym do Urzędu Skarbowego oraz ZUS)		25 PLN
	d)	przelewy natychmiastowe Express ELIXIR zlecane przez system iBOSS24		10 PLN
	e)	przelewy SORBNET zlecane przez system iBOSS24		SORBNET ≥ PLN 1mln: 25 PLN SORBNET < PLN 1mln: 35 PLN
	f)	przelewy SORBNET w ramach modułu FX lub Rozliczeniowego zlecane przez system iBOSS24		15 PLN
	g)	przelewy SORBNET zlecane w Placówce		SORBNET ≥ PLN 1mln: 65 PLN SORBNET < PLN 1mln: 75 PLN
	h)	przelewy SEPA zlecane przez system iBOSS24		2,5 PLN
	i)	przelewy SEPA zlecane w Placówce		25 PLN
	j)	Szybkie Przelewy TARGET zlecane przez system iBOSS24		TARGET ≥ EUR 250 tys.: 25 PLN TARGET < EUR 250 tys.: 35 PLN
	k)	Szybkie Przelewy TARGET w ramach modułu FX lub Rozliczeniowego zlecane przez system iBOSS24		15 PLN
	l)	Szybkie Przelewy TARGET zlecane w Placówce		TARGET ≥ EUR 250 tys.: 65 PLN TARGET < EUR 250 tys.: 75 PLN
	4)	Przelewy na rachunki w BOŚ S.A. zlecane w formie papierowej	od czynności	25 PLN

7.	Dyskonto weksli, kredyt dyskontowy, linia dyskontowa		
	Złożenie weksli do dyskonta:		
	1.	na podstawie umowy kredytu lub linii	min. 0,30%, nie mniej niż 500 PLN
	2.	w formie jednorazowych transakcji	stawka dla prowizji przygotowawczej
8.	Kredyty preferencyjne z dopłatami do oprocentowania ARIMR:		1,85%
	1.)	Prowizja przygotowawcza	brak
	2.)	Opłata za gotowość	brak
	3.)	Prowizja rekompensacyjna	brak
	4.)	Opłata administracyjna	
	5.)	Czynności związane z przygotowaniem aneksów do umów ⁶⁾ :	
		1) Prolongaty terminów spłaty kredytów, w tym także prolongaty kredytu na kolejny okres bez zawierania aneksu do umowy (od prolongowanej kwoty)	min. 1,50% nie mniej niż 500 PLN
		2) Podwyższenia kwoty kredytów (od kwoty podwyższenia)	min. 1,50% nie mniej niż 500 PLN
9.	Udostępnianie skrytek sejfowych:		
	1.)	Miesięcznie	40 PLN (+ VAT)
	2.)	Rocznie	250 PLN (+ VAT)
10.	Wydanie nowego klucza do skrytki, sejfów w miejsce zgubionego przez Klienta		dwukrotność rzeczywistych kosztów Banku (+ VAT)
11.	Rachunek Lokacyjny BOŚ Biznes (dla czynności wykonywanych w ramach Rachunku Lokacyjnego BOŚ Biznes niewymienionych w tej sekcji mają zastosowanie stawki opłat i prowizji określone w części A. Rachunki bankowe)		
	1.)	Prowadzenie rachunku - opłata miesięczna	bez opłat
	2.)	Opłata aranżacyjna za uruchomienie konsolidacji sald	200 PLN
	3.)	Opłata miesięczna za usługę konsolidacji sald (od każdego rachunku konsolidującego)	100 PLN

4.)	Przelewy	
	w systemie bankowości elektronicznej	
	na rachunki w BOŚ S.A.	10 PLN 0 PLN ⁹⁾
	ELIXIR	10 PLN
	SEPA	10 PLN
	natychmiastowym Express ELIXIR	20 PLN
	SORBNET $\geq$ 1mln	25 PLN
	SORBNET $<$ 1mln	35 PLN
	ZUS/US	10 PLN
	zlecane w placówce	
	na rachunki w BOŚ S.A.	60 PLN 50 PLN ⁹⁾
	ELIXIR	60 PLN
	SEPA	60 PLN
	SORBNET $\geq$ 1mln	75 PLN
	SORBNET $<$ 1mln	85 PLN
	ZUS/US	60 PLN
	zlecane w formie komunikatu MT101 "Prośba o transfer"	
	na rachunki w BOŚ S.A.	60 PLN 50 PLN ⁹⁾
	ELIXIR	60 PLN
	SEPA	60 PLN
	SORBNET $\geq$ 1mln	75 PLN
	SORBNET $<$ 1mln	85 PLN

	Zlecenia stałe	
	5.) przyjęcie do realizacji zlecenia stałego w formie papierowej	25 PLN
	realizacja zlecenia stałego	10 PLN
	Obrót gotówkowy w formie otwartej	
	6.) - Wpłaty	1% min. 30 PLN
	- Wypłaty do kwoty niewymagającej awizowania wypłaty lub wypłata awizowana	1% min. 30 PLN
	Operacje w obrocie dewizowym	
	- realizacja poleceń wypłaty za granicę i do innych banków krajowych (w tym przelewów wspólnotowych) za pośrednictwem systemu SWIFT:	
	tryb normalny	0,35% min. 80 PLN max. 300 PLN
	tryb pilny	0,35% min. 80 PLN max. 300 PLN +50 PLN
	7.) tryb ekspresowy do kwoty EUR 50.000/USD 50.000 (włącznie)	0,35% min. 80 PLN max. 300 PLN + 75 PLN
	tryb ekspresowy przelewy powyżej kwoty EUR 50.000/USD 50.000	0,35% min. 80 PLN max. 300 PLN + 150 PLN
	- realizacja otrzymanych z banków krajowych i zagranicznych poleceń wypłaty (w tym przelewów wspólnotowych)	0,25% min. 40 PLN max. 250 PLN
	Opłata dodatkowa za przelew zlecany w placówce	50 PLN
	- realizacja za granicę i do innych banków krajowych Szybkich Przelewów TARGET2 (w walucie EUR do banków uczestniczących w systemie TARGET)	

		w systemie bankowości elektronicznej	
		TARGET ≥ EUR 250 tys.	25 PLN
		TARGET < EUR 250 tys.	35 PLN
		zlecane w placówce	
		TARGET ≥ EUR 250 tys.	75 PLN
		TARGET < EUR 250 tys.	85 PLN
		- realizacja otrzymanych z banków krajowych i zagranicznych poleceń wypłaty (w tym przelewów wspólnotowych)	0 PLN
	8.)	dodatkowa opłata miesięczna dla posiadaczy Rachunku Lokacyjnego BOŚ BIZNES za udostępnienie każdego Rachunku Lokacyjnego w iBOSS24	10 PLN

PRZYPISY dotyczące Części G:

- 1) Opłaty i prowizje nie wymienione w ust. 1 - 4 i ust. 6 pobierane są zgodnie ze stawkami dla oferty rachunków bieżących standard
- 2) Opłaty i prowizje nie wymienione w ust. 6 pobierane są zgodnie ze stawkami dla oferty Konto Wyjątkowe Biznes
- 4) Opłata za korzystanie z modułu lub za wyciągi w formie komunikatu MT940 będzie doliczana do opłaty za prowadzenie rachunku
- 5) Opłaty i prowizje nie wymienione w ust. 5 i 7 pobierane są zgodnie ze stawkami dla oferty rachunków bieżących KWB wskazanych w Dziale A
- 6) Opłata za aneks:
 - a) pobiera się w przypadku, gdy zmiana umowy dokonywana jest na wniosek Klienta,
 - b) w przypadku prolongaty na okres krótszy niż dotychczasowy, opłata jest liczona proporcjonalnie za każdy miesiąc prolongowania,
 - c) w przypadku, gdy aneks do umowy dotyczy kilku zmian, pobierana jest jedna opłata - najwyższa.
- 7) Dotyczy również przelewów zleconych w formie komunikatów MT101 "Prośba o transfer".