

### Wniosek o udzielenie darowizny

<b>Data</b>		<b>Miejscowość</b>		
<b>Informacje o wnioskodawcy</b>				
<b>Pełna nazwa Wnioskodawcy</b>				
<b>Dane kontaktowe</b>	<b>Pełny adres</b> Miejscowość, ulica, kod pocztowy			
	<b>Adres do korespondencji</b> Miejscowość, ulica, kod pocztowy			
	<b>Dane Przedstawiciela Wnioskodawcy</b>			
	<b>Numer telefonu</b>			
	<b>KRS</b>			
	<b>NIP</b>			
	<b>REGON</b>			
	<b>Inne</b>			
	<b>Adres email</b>			
	<b>Strona www</b>			
<b>Profil organizacji</b> Krótki opis działalności				
<b>Najważniejsze projekty realizowane przez Wnioskodawcę w ciągu ostatnich 2 lat</b>				
<b>Wysokość wsparcia otrzymanego od BOŚ S.A. w ciągu ostatnich 5 lat</b>		Rok	Kwota	Działanie

<b>Złożenie sprawozdania i rozliczenia z otrzymanego w ciągu ostatnich lat wsparcia ze strony BOŚ S.A.</b>		
<b>Informacje dotyczące planowanego wsparcia</b>		
<b>Cel wsparcia</b>		
<b>Szczegółowy opis celu, na jaki ma być przeznaczony wsparcie</b>		
<b>Miejsce realizacji działania</b> Zasięg terytorialny, miejscowości		
<b>Grupy docelowe/ odbiorcy działania</b> Profil odbiorcy, szacowana liczba uczestników/odbiorców		
<b>Cele i oczekiwane rezultaty działania dla Wnioskodawcy</b> Uzasadnienie dla realizacji projektu, sposób zmierzenia rezultatów		
<b>Harmonogram</b>		
<b>Budżet działania</b>	<b>Całościowy budżet</b>	
	<b>Środki własne</b>	
	<b>Środki pozyskane z innych źródeł</b>	
	<b>Oczekiwana wysokość wsparcia</b>	

<b>Nazwa banku</b>			
<b>Numer rachunku bankowego</b>			
<b>Partnerzy w realizacji celu</b>			
<b>Informacje uzupełniające</b>			
<b>Załączniki (mogą być w formie elektronicznej)</b>			
<b>Dodatkowe dokumenty</b> (opis poniżej)	<b>1</b>	<i>KRS, powołanie, pełnomocnictwo itp.</i>	
	<b>2</b>	<i>Statut</i>	
	<b>3</b>	<i>Oświadczenie (poniżej p. 3 Dokumenty dodatkowe)</i>	
	<b>4</b>		
<b>Dane kontaktowe do osoby odpowiedzialnej za wniosek</b>			
<b>Imię i nazwisko</b>			
<b>Nr telefonu</b>		<b>E-mail</b>	
<b>Oświadczenie</b>			
<b>Oświadczam, że wszystkie podane informacje są zgodne z prawdą.</b>		<i>Podpis</i>	

**Dokumenty dodatkowe:**

1. Statut organizacji Wnioskodawcy bądź inny dokument stanowiący podstawę funkcjonowania Wnioskodawcy.
2. Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
3. Oświadczenie Wnioskodawcy, czy jest organizacją, o której mowa w art. 3 ust. 2 lub 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst

jednolity Dz. U. z 2010 roku Nr 234, poz. 1536 ze zm.), wpisaną/niewpisaną (niepotrzebne skreślić) do rejestru podmiotów pożytku publicznego.

4. Listy intencyjne, porozumienia lub rekomendacje, które pozwalają określić znaczenie inicjatywy dla społeczności.

#### **Zgoda na przetwarzanie danych osobowych i potwierdzenie zapoznania się z obowiązkiem informacyjnym Administratora Danych**

Na podstawie przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) oświadczam, iż w przypadku podania danych osobowych, o których mowa w art. 9, ust. 1 rozporządzenia jw. (tzw. dane wrażliwe/ szczególnych kategorii), dobrowolnie wyrażam zgodę na ich przetwarzanie w związku z postępowaniem mającym na celu udzielenie darowizny. Jednocześnie potwierdzam zapoznanie się z obowiązkiem informacyjnym Administratora Danych.

Osoba fizyczna, której dane przetwarzane są w związku ze złożonym wnioskiem o udzielenie darowizny. W przypadku osoby niepełnoletniej – opiekun prawny (*wymagane złożenie podpisów wszystkich osób fizycznych, których dane są przetwarzane*).

.....

*Data*

.....

*podpis(y)*

#### **Klauzula Informacyjna Banku Ochrony Środowiska SA**

Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych jest Bank Ochrony Środowiska S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Żelaznej 32, 00-832 Warszawa, zwany dalej „Bankiem” lub „Administratorem”.

Dane kontaktowe:

Bank wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować poprzez e-mail: [iod@bosbank.pl](mailto:iod@bosbank.pl) lub pisemnie na adres siedziby Banku.

Dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia niniejszego wniosku, zawarcia Umowy darowizny i jej rozliczenia, jak również ewentualnego dochodzenia roszczeń, jakie mogą być związane z Umową darowizny. Podstawę żądania danych osobowych stanowią: w zakresie danych niezbędnych do zawarcia umowy darowizny: art. 6, ust. 1 lit. b) RODO, w przypadku danych tzw. wrażliwych/szczególnych kategorii (o których mowa w art. 9, ust. 1 RODO) – dobrowolnie wyrażona zgoda na ich przetwarzanie – art. 9, ust. 2 lit. a) RODO.

Cele i podstawa prawna przetwarzania danych:

- 1) podjęcie działań niezbędnych w celu zawarcia i wykonania Umowy darowizny (art. 6 ust. 1 lit. a RODO),
- 2) w przypadku przetwarzania danych wrażliwych – dobrowolnie wyrażona zgoda na podstawie art. 6 ust. 1 lit a RODO.

Okres, przez który dane będą przetwarzane:

Dane z odrzuconych wniosków o darowiznę będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 6 miesięcy od daty wpływu do Banku, a następnie trwale niszczone. Dane z pozytywnie rozpatrzonych wniosków o darowiznę będą przechowywane przez okres 6 lat od momentu wykonania Umowy darowizny w całości i jej rozliczenia, a następnie trwale niszczone.

Pani/Pana dane mogą być przekazywane:

organom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, celem wykonania ciężących na Administratorze obowiązków,

osobom upoważnionym przez Administratora,

oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora, m.in.:

podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską,

podmiotom wspierającym Administratora w prowadzonej działalności na jego zlecenie, przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami Administratora.

Przekazywanie danych osobowych poza EOG:

Administrator nie planuje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do odbiorców znajdujących się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

Prawa osoby, której dane dotyczą:

Przysługuje Pani/Panu prawo:

dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania,

żądania usunięcia Pani/Pana danych – jeżeli ustały podstawy do przetwarzania Pani/Pana danych,

żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych - jeżeli występuje co najmniej jedna z podstaw ograniczenia przetwarzania wskazana w art. 18 RODO.

W każdym czasie ma Pani/Pan prawo cofnąć udzieloną zgodę na przetwarzanie Pani/Pana danych wrażliwych, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na ważność przetwarzania danych przed wycofaniem zgody.

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem danych lub z Inspektorem Ochrony Danych.

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

Potwierdzam zapoznanie się z powyższą klauzulą informacyjną Administratora danych osobowych

.....

(data i czytelny podpis)